



**TOGETHER**  
*for a sustainable future*

## OCCASION

This publication has been made available to the public on the occasion of the 50<sup>th</sup> anniversary of the United Nations Industrial Development Organisation.



**TOGETHER**  
*for a sustainable future*

## DISCLAIMER

This document has been produced without formal United Nations editing. The designations employed and the presentation of the material in this document do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of the Secretariat of the United Nations Industrial Development Organization (UNIDO) concerning the legal status of any country, territory, city or area or of its authorities, or concerning the delimitation of its frontiers or boundaries, or its economic system or degree of development. Designations such as “developed”, “industrialized” and “developing” are intended for statistical convenience and do not necessarily express a judgment about the stage reached by a particular country or area in the development process. Mention of firm names or commercial products does not constitute an endorsement by UNIDO.

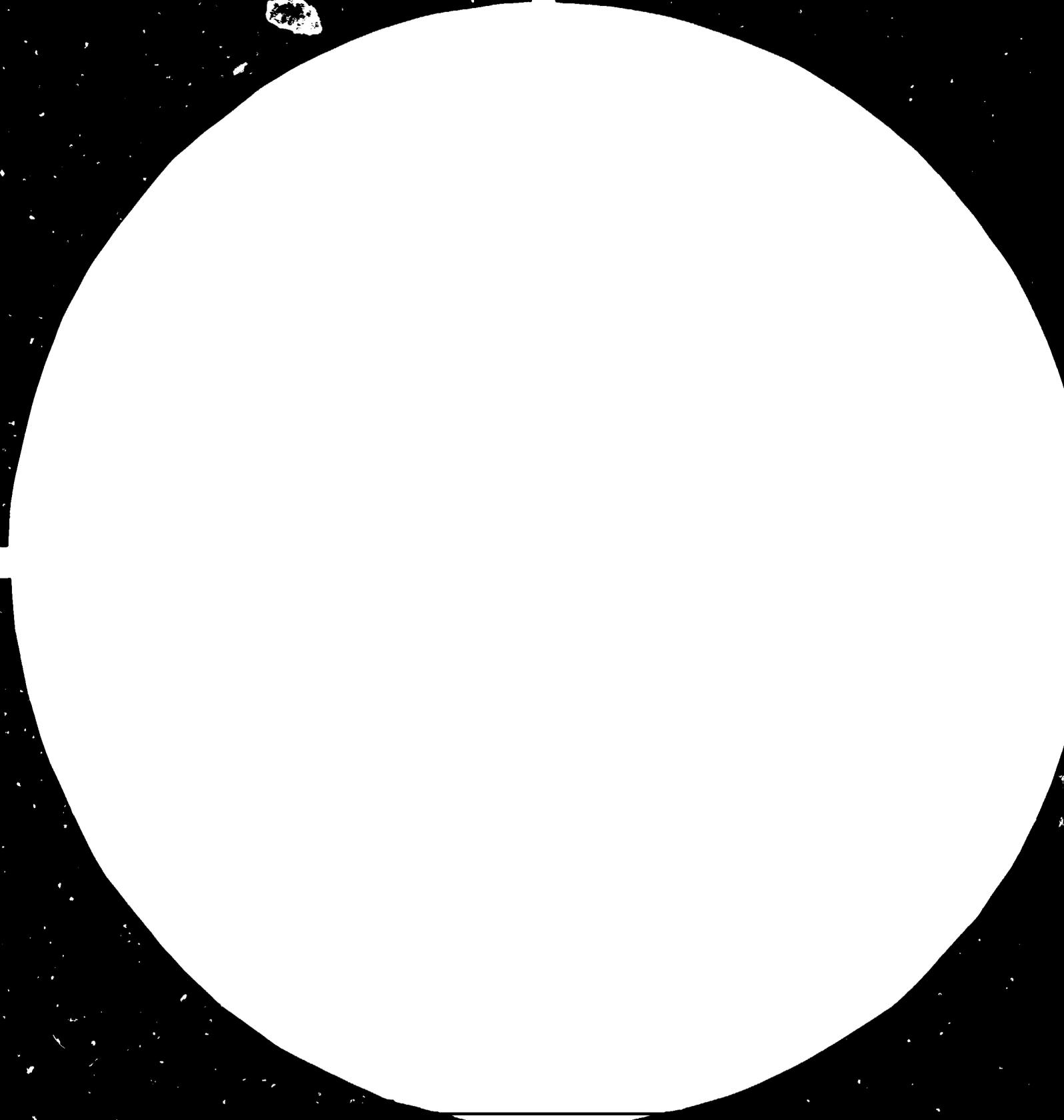
## FAIR USE POLICY

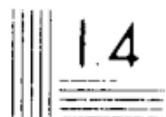
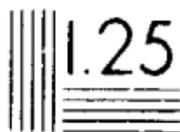
Any part of this publication may be quoted and referenced for educational and research purposes without additional permission from UNIDO. However, those who make use of quoting and referencing this publication are requested to follow the Fair Use Policy of giving due credit to UNIDO.

## CONTACT

Please contact [publications@unido.org](mailto:publications@unido.org) for further information concerning UNIDO publications.

For more information about UNIDO, please visit us at [www.unido.org](http://www.unido.org)





1.0 20

1.1

1.25

1.4

1.6

1.8

2.0

LE RAPPORT FINAL

A ETE ADRESSE A :

- (1) - Monsieur le Représentant Résident du PNUD - Ouagadougou
- (1) - Monsieur EVSTAFIEV, Chef du Service de l'Infrastructure  
Institutionnelle  
ONUJI - Vienne.
- (1) - Monsieur OUEDRAOGO Nouhoun, Directeur Général de l'OPEV  
Ouagadougou

"Le présent rapport n'a pas été approuvé par l'Organisation des Nations Unies pour le Développement Industriel qui ne partage pas nécessairement les opinions qui y sont exprimées."

# S OMMAIRE

	Page
I. - <u>OBJET DU RAPPORT</u>	1
II. - <u>INTRODUCTION</u>	
2.1.- Historique du Projet	1
2.2.- Objectifs immédiats et activités prévus et réalisés durant la Phase III du Projet	2 - 4
2.3.- Rappel du mandat de l'expert	5 - 7
2.4.- Grands problèmes rencontrés	7 - 12
2.5.- Etat et évaluation d'ensemble du Projet	12 - 16
III. - <u>CONCLUSIONS ET RECOMMANDATIONS</u>	17 - 22
IV. - <u>TRAVAUX ACCOMPLIS PAR L'EXPERT</u>	
4.1.- Domaines d'activités en général et taux d'occupation de l'expert	23 - 24
4.2.- Activités diverses	24
4.3.- Organisation des directions de l'OPEV	25 - 26
4.4.- Etude et réalisation des domaines industriels	26 - 27
4.5.- Assistance aux entreprises- Formation et encadrement	27 - 28
4.6.- Etude des projets de création d'entreprises	28 - 30
4.7.- Etudes techniques	31 - 32
4.8.- Formation et perfectionnement des cadres de l'OPEV ( homologues)	32 - 33
4.9.- Appréciation sur les résultats du Projet OPEV/BANQUE MONDIALE	34
V. - <u>PROGRAMME DE TRAVAIL POUR L'AVENIR IMMEDIAT</u>	35
ANNEXES	
1 - Détail des travaux accomplis par l'expert	36 - 42

	page
2 - Tableau de situation des objectifs	43
3 - Situation des entreprises du domaine industriel de Kossodo	44
4 - Entreprises à installer sur le domaine industriel de Bobo	45
5 - Fascicules et documents de formation rédigés	46
6 - Liste des stages et séminaires de formation organisés	47 - 49
6a - Programme des séminaires pour l'année 1984	50
7 - Entreprises encadrées	51
8 - Liste des entreprises au sein desquelles l'expert est intervenu	52
9 - Liste des projets étudiés et réalisés	53 - 57
10 - Résultats de l'atelier mécanique de Kossodo	58
11 -	
12 - Liste des produits étudiés et réalisés	59 - 60
13 - Plan de réalisation et coûts des travaux de viabilisation des terrains de la zone des artisans et du domaine industriel	61
14 - Etude des contributions à verser par les promoteurs	62
15 - Résultats des services reproduction de documents	63
16 - Situation du budget du projet OPEV/Banque Mondiale au 21/11/1983	64
17 - Budget proposé pour les années 1984 et 1985 pour le projet Banque Mondiale	65
18 - (1 et 2) - Résultats des séminaires Bobo et Ouaga	66 - 67.

---

## 1. - OBJET DU RAPPORT

Le présent RAPPORT FINAL a pour objet de relever les activités et résultats :

- de l'expert durant la période de Janvier 1980 à décembre 1983
- et du Projet " " " " Décembre 1981 " " "  
c'est-à-dire durant la période d'intérim du Conseiller Technique Principal par l'expert, d'énoncer les grands problèmes rencontrés, d'évaluer les résultats et de porter des recommandations pour l'avenir.

## 11.- INTRODUCTION

### 2.1.- Historique du Projet

Le Projet en est à sa troisième phase :

1ère phase = 1/1975 à 12/1977 - UPV/72/004

2ème " = 1/1978 à 12/1982 - UPV/77/001

3ème " = 1/1983 à 12/1985 - UPV/81/003

Le document de projet de la phase III a été signé fin octobre 1983 par le Ministre de tutelle.

Auparavant, quelques missions préparatoires à la création de l'OPEV ont eu lieu, telles que : (Sous toute réserve, donc à vérifier)

- un expert en PME de Mai 1970 à Septembre 1972
- un expert en domaine industriel - Dates à retrouver
- un expert en création centre de promotion en 1974-  
période à retrouver

Après quelques années très difficiles, la situation de l'OPEV s'est améliorée

- le rôle de l'OPEV a été confirmé
- un Directeur Général en titre a été nommé
- de nouvelles structures ont été étudiées et mises en place
- la position du projet PNUD/ONUDI est bien définie  
Le Projet doit assister l'ensemble des activités de l'OPEV
- le programme de travail et les objectifs à atteindre par chaque service et agence sont aussi bien définis.

.../...

2.2.- Objectifs immédiats et activités prévus et réalisés durant la phase III  
du Projet

Les objectifs et activités concernés par ce paragraphe sont étudiés et résumés ci-après.

Il convient de noter que toutes les activités décrites ci-après sont réalisées en étroite collaboration entre les cadres de l'OPEV et les experts du Projet.

## OBJECTIFS

## RESULTATS - SITUATION

### A - OBJECTIFS IMMEDIATS

- 1- Poursuivre l'assistance à la Direction Générale de l'OPEV en vue d'aboutir à une meilleure organisation de ses services et partant à une meilleure efficacité de ses interventions en faveur de la petite et moyenne entreprise nationale
- 2- Assister le Gouvernement de la Haute-Volta dans la réalisation de sa politique de développement régional et plus particulièrement aider l'OPEV à organiser efficacement les agences régionales de Bobo-Dioulasso, Koudougou, et Ouahigouya.

- L'étude des structures et la définition des activités et des responsabilités ont été définies dans le documents "Etude des structures de l'OPEV" Réf. 010.010-
- Les nouvelles organisation et gestion des services sont en place - L'OPEV est maintenant structurée :
  - d'un seul service chargé des études de projet
  - d'un seul service chargé de l'assistance aux entreprises
- Les trois agences sont opérationnelles
- L'étude de développement régional au niveau de toutes les régions est presque terminée

### B - PROGRAMME DES ACTIVITES (Voir annexe 1 pour les détails)

#### a- Assistance à la Direction Générale de l'OPEV

- 1- Assistance dans l'établissement d'un programme général des activités de l'OPEV pour la période 1983, basé sur les priorités du Gouvernement pour sa politique de développement industriel.
- 2- Stabilisation de l'organisation administrative et technique de tous les services de la Direction Générale de l'OPEV à Ouagadougou et de ses agences à Bobo-Dioulasso, Koudougou et Ouahigouya.
- 3- Etude détaillée des structures et des fonctions de l'OPEV. Cette étude se traduira par l'élaboration d'un manuel de définition des emplois avec leurs attributions et responsabilités.

- Le programme et les objectifs sont définis dans le document de Projet et dans le rapport d'activité 1982. Ils sont aussi repris en annexe 2. Les priorités du Gouvernement sont prises en considération dans l'étude du développement régional.
- Toutes les technique d'organisation administrative et technique sont stabilisées. Il reste à poursuivre un contrôle périodique. Pour les résultats des services reproduction de documents se reporter à l'annexe 15.
- L'étude des structures et de définition des activités est terminée (Voir point A) Celle de définition des emplois (monographie des emplois) est à réaliser.

.../...

## O B J E C T I F S / Activités

## R E S U L T A T S - S I T U A T I O N

- 4- Achèvement de la mise en place d'un mode de classification, de codification et de classement des documents créés et produits par les services de l'OPEV. Le mode de classification, de codification et de classement des documents est appliquée par tous : les services et agences.
- 5- Assistance à l'OPEV dans ses activités diverses :
- s- accès aux sources de financement
    - participation à la commission des marchés
    - réalisation de groupements d'entreprises et organisation des professions
    - amélioration du code des investissements
- b- Assistance à tous les services productifs de la Direction Générale et des agences pour les aider à atteindre les objectifs du programme général
- Assistance aux "Service des Etudes de Projets"
  - " " "Service Assistance aux Entreprises"
  - " " "Service des Etudes Techniques"
  - " au Domaine Industriel de Bobo-Dioulasso
- Dans le document de Projet l'expert avait retenu des rendements pour chaque service et par type d'activité
- Cette activité doit être une priorité pour le nouveau Conseiller Technique Principal
  - Section à créer en urgence - Assistance du VNU en cours
  - Activité en cours.
  - Cette assistance en place depuis Janvier 1982, est la principale préoccupation du Projet.
  - Assistance assuré par l'expert et un expert associé jusqu'à Nov.1983 à Bobo-Dioulasso. Pour les résultats détaillés, se reporter à l'annexe 9.
  - Assistance assuré par l'expert et un VNU - Les actions d'assistance au niveau des trois agences sont financées par le Projet OPEV/Banque Mondiale. - Pour les résultats se reporter aux annexes 5 à 8 et 16 à 18.
  - Assistance assurée par l'expert concernant l'organisation et la gestion au niveau du service. Sur le plan technique, l'expert intervient seulement auprès de la section des études techniques industrielles. - Pour les résultats, se reporter à l'annexe 12.
  - Assistance assurée par l'expert -Après 4 années de présence de l'expert, les résultats sont considérés comme décevants puisque les terrains ne sont toujours pas attribués officiellement aux promoteurs et à l'OPEV.- Se reporter aux annexes : 4, 13 et 14.
  - Pour le comparatif des réalisations par rapport aux prévisions se reporter à l'annexe 2 "Tableau de situation des objectifs"

### 2.3. RAPPEL DU MANDAT DE L'EXPERT

A - *Conformément* à la description du poste DP/UPV/77/001/11-06, les tâches assignées à l'expert étaient les suivantes :

- 1- "Poursuite des études pour l'installation et la mise en route du Domaine Industriel de Bobo-Dioulasso.
- 2- Viabilisation du domaine industriel de Bobo-Dioulasso principalement en ce qui concerne les besoins de services communes, les facilités pour attirer les industries et l'évaluation de nouveaux projets industriels.
- 3- Collaborer avec la division technique de l'OPEV (agence de Bobo-Dioulasso) pour l'établissement des plans d'aménagement du Domaine Industriel.
- 4- Assistance directe aux premières entreprises pour s'installer dans le domaine industriel ainsi qu'aux entrepreneurs potentiels.
- 5- Avec la collaboration des autres experts du projet et des homologues, donner assistance technique en organisation de la production aux entreprises qui s'installent dans le Domaine Industriel.
- 6- Collaborer à la formation continue pour les cadres de l'OPEV et pour les petits entrepreneurs voltaïques.

Toutes ces tâches devront être assumées avec la collaboration, du Directeur de Projet, des experts en poste à Ouagadougou et de la Direction Générale et de l'OPEV" agences

B - En attendant l'attribution officielle du terrain et le début de réalisation du Domaine Industriel de Bobo, l'expert, début avril 1980, a demandé à la Direction du Projet de lui confier d'autres tâches. C'est ce qui a été décidé par note de service N° 104 du 25/04/1980.

En attendant le début de réalisation du domaine de Bobo les tâches complémentaires attribuées à l'expert sont les suivantes :

- 1- "Etudes préparatoires et mise en place des installations des domaines industriels de Dédougou et de Ouahigouya.
- 2- Organisation et mise en place des services techniques et administratif de l'agence de l'OPEV de BOBO.
- 3- Conseillé du Chef d'agence de l'OPEV pour tous les problèmes de management et de gestion.

4- Monsieur LARESE est membre de droit du Comité de Gestion de l'OPEV et participera aux réunions périodiques de cet organisme"

C - A la demande du siège de l'ONUDI, l'expert assume les attributions assignées au Conseiller Technique Principal titulaire depuis le 1/12/1981

Depuis cette date, comme Conseiller Technique Principal p.i., l'expert dirige le Projet et remplit donc le rôle de conseiller auprès des directions nationales ~~et~~ régionales de l'OPEV dans la mesure de ses compétences.

D - A la demande du Représentant de la Banque Mondiale et avec l'accord préalable du Représentant Résident du PNUD, l'expert assume, depuis le 1 Juillet 1982, la coordination des activités et la gestion du Projet Banque Mondiale, c'est-à-dire :

- Création, organisation et animation des agences de Ouahigouya et de Koudougou
- Organisation et animation du service assistance aux entreprises de l'agence de Bobo-Dioulasso.
- Gestion du budget des trois agences.
  - Montant attribué pour 18 mois = 400.000 \$ US.

En avril 1982, l'expert avait préparé le document de projet.

Se reporter au chapitre 41 " Travaux accomplis" pour connaître le détail des activités de cette action.

- Pour les budgets, se reporter aux annexes 16 et 17.

E - Tâches diverses assumées par l'Expert

1- En Juin 1982, l'expert a animé pendant 3 jours un séminaire auprès du CAMPC - Abidjan.

Le thème était "l'organisation et la gestion de l'assistance aux entreprises" Le séminaire était réservé aux conseillers d'entreprises.

2- Une autre réalisation à l'actif de l'expert. Celle de la préparation (analyse des besoins, définition des programmes et planification des stages) d'un perfectionnement des cadres et ouvriers professionnels de la SOSUHV. (compagnie Sucrière de 2000 employés permanents et de 3000 temporaires en période de campagne.)

Cette étude a fait l'objet d'une requête auprès de l'ONUDI pour le financement d'un expert.

- 3- L'étude et la présentation des différents documents de projets
- 4- L'étude et la présentation des rapports d'activités

Toutes les activités de l'expert et les résultats obtenus sont détaillés dans le chapitre IV "Travaux accomplis par l'expert".

#### 2.4.- Les grands problèmes rencontrés

##### 1- le grand problème de la situation économique

Depuis quelques années nous observons une dégradation des activités économiques surtout au niveau du commerce. Les activités industrielles aussi accusent une baisse surtout si on se réfère au nombre d'entreprises qui cessent leurs activités.

Les causes en sont :

1- les changements politiques avec pour conséquences :

- les retards dans les décisions

Ex : retards dans les attributions de terrains

" " " " de prêts

- la méfiance des investisseurs nationaux et partenaires étrangers

2- la concurrence des produits importés

3- la réduction sensible du nombre d'entreprises pouvant être créées pour cause du resserrement des crédits.

4- la dégradation des entreprises existantes par manque de sérieux dans leur gestion.

##### 2- Le problème de la réalisation du Domaine Industriel de Bobo-Dioulasso

Dans son rapport d'activité de l'année 1980, l'expert était optimiste. Il précisait qu'en mars 1981, la réalisation du Domaine Industriel deviendrait une réalité. Quelle erreur ! En effet, courant 1981 le premier terrain qui avait été attribué a été retiré pour cause de risques de salubrité. Ensuite il a fallu demander un autre terrain. Ce dernier a été attribué officieusement en Juin 1982. Depuis cette date, l'OPEV attend toujours le titre foncier c'est-à-dire le document qui attribue officiellement le terrain - Cinq entreprises, dès juin 1982, ont commencé les travaux de construction - Pour trois d'entre elles le bâtiment est pratiquement terminé. Mais ils ne peuvent être mis en

activité par manque de réseau électrique- En effet, les promoteurs refusent d'avancer leurs participations aux frais de réalisation des infrastructures (route, électricité, eau) avant d'avoir une attribution officielle de leur terrain. Il y a aussi lieu de constater l'anarchie dans l'attribution des parcelles et le non respect des règles élémentaires telles que :

- respect du plan de parcellement du terrain

une seule parcelle doit être attribuée à un promoteur

- Ex. 4 parcelles ont été rassemblées en un seul lot pour être attribuée à un seul promoteur

- respect des conditions d'implantation des bâtiments pour favoriser l'esthétique et la ventilation du domaine

Ex : deux promoteurs n'ont pas respecté les conditions d'implantation

- respect dans l'attribution d'une parcelle. En aucun cas une parcelle ne peut être attribuée si le projet n'a pas été étudié dans ses détails c'est-à-dire s'il n'a pas fait l'objet d'une étude de factibilité.

Le processus doit être le suivant :

- le terrain est réservé après s'être assuré de la rentabilité du projet,
- le terrain est attribué officiellement au projet, dès l'assurance de son financement c'est-à-dire dès le début de sa réalisation.

Ex : parcelle attribuée pour la production d'aliments de bétail-

pourtant le résultat de l'étude de marché de ce projet n'est pas favorable.

Le retard constaté dans la réalisation de ce domaine industriel est une grande déception pour l'expert et pour les promoteurs bien entendu.

Il y a de quoi, car il est inadmissible qu'un processus et qu'une décision administrative freinent à ce point la réalisation d'un projet et que pour s'attirer la sympathie de quelques individus l'on se permette d'enfreindre les règles élémentaires d'attribution définies ci-dessus.

NOTA : CONCERNANT LE DOMAINE DE BOBO-DIOULASSO

Le plan de masse du domaine B07-6-d- comprend la modification entraînée par l'erreur commise par le service du cadastre au moment du bornage- En effet, ils se sont alignés sur les entreprises telle que NIKIEMA au lieu de borner les lots 5 mètres en retrait et prévoir la route centrale du domaine 25 m au lieu de 30.

.../...

### 3- Le problème du financement des projets étudiés

Sauf en quelques occasions au cours de sa première année de présence en Haute-Volta, l'expert n'a pas eu à assurer de relations avec les banques pour l'attribution de prêts. L'expert a bien vite compris que ce genre de relations étaient réservées aux nationaux et plus précisément par des contacts directs, d'homme à homme, entre le cadre de la Banque et le promoteur. Cette situation est anormale car l'OPEV doit être intégré aussi bien au processus qu'aux transactions afin de pouvoir suivre le projet dans son financement, dans ses dépenses et dans sa réalisation.

Si l'on se réfère à l'exemple de l'agence de Bobo-Dioulasso durant la période 1980 à 1984, nous constatons que seulement 10 projets sur les 46 étudiés ont été financés. Encore, faut-il signaler que le prêt accordé pour la réalisation du projet Auto-Service a été utilisé à d'autres fins.

Les principales causes sont :

1- le promoteur, malgré ses engagements au moment de présenter sa demande, ne possède pas l'apport personnel exigé par les banques. Montant minimum = 20 % des investissements.

A ce sujet, il y a lieu de signaler que le fonds de participation a cessé ses activités depuis plus de deux ans.

2- les promoteurs, dans la majorité des cas, ne possèdent pas les garanties pour couvrir le montant du prêt demandé.

3- les banques aussi bien commerciales que celle chargée du développement national se désintéressent du financement des PME car les risques sont soi disant, trop grands.

### 4- Problème de l'atelier central de Kossodo

L'existence de cet atelier a pour objet l'entretien et la réparation des équipements industriels et de fabrication de pièces de rechange.

Sur le plan taux d'utilisation, cet atelier n'est pas utilisé convenablement pour les causes suivantes :

- l'atelier est trop éloigné du centre ville (8 Kms) et de la première zone industrielle (11 Kms),
- l'atelier manque de stocks de matières premières,
- l'atelier a attendu 10 mois avant de posséder une ligne téléphonique.

.../...

- la crise économique freine les activités des entreprises en général.  
De nouvelles entreprises vont, dans les années à venir, s'installer sur la nouvelle zone industrielle de KOSSODO.  
Les services de l'atelier doivent donc progressivement mieux être utilisés.  
En attendant, sans vouloir rentabiliser absolument les investissements engagés, l'atelier doit absolument être utilisé à des fins de fabrication de prototypes comme il est expliqué dans le paragraphe 48.

5- Problème de l'assistance aux entreprises du Domaine Industriel de Kossodo

Une mise au point est nécessaire sur ce problème.

Cela a été dit et écrit (rapport du Conseiller Technique Principal du 1/3/81 au 15/8/81 et autres). Les entreprises de ce domaine n'ont pas su et voulu profiter de la présence des experts en poste auprès du Domaine de Kossodo pendant plusieurs années,. En 1980, l'expert a lui-même subi un échec quand il a voulu, auprès de l'ACMD et de la Voltaïque du Métal, mettre en place des méthodes de calcul de Prix de Revient. C'est pourquoi dès le début de son intérim de Conseiller Technique Principal et compte tenu de sa charge de travail :

- direction du Projet OPEV/ONUDI,
- coordonnateur du projet OPEV/Banque Mondiale,
- assistance à la Direction Générale et aux trois agences ;

avec l'accord du Directeur Général de l'OPEV et du Chargé de Programme du PNUD du moment, l'expert s'est déchargé de l'assistance aux entreprises du Domaine Industriel de Kossodo.

6- Problèmes au niveau des entreprises encadrées - Problèmes déjà cités dans le rapport 1982.

Pour les principaux, ceux rencontrés par les PME ont pour origine :

- Un manque de rigueur dans la gestion de l'entreprise ;
  - 1- pendant la réalisation du projet  
Ex : dépenses exagérées et non justifiées
  - 2- pendant l'exploitation de l'entreprise.  
Ex : ne pas vouloir calculer ses prix de revient.
- Souvent une qualité médiocre des produits

.../...

- Un manque de marché : une concurrence commerciale déloyale dû au nombre trop grand d'entreprises pour un même corps de métier.
- Un fonds de roulement toujours insuffisant pour les raisons suivantes :
  - mauvaise évaluation du fonds de roulement au moment de l'étude,
  - la répartition prévue au niveau de l'étude n'est pas respectée ; soit par la banque, soit par le promoteur,
  - mauvaise utilisation du fonds de roulement.
- La difficulté de maîtriser les informations sur la comptabilité des entreprises, donc de tenir à jour le tableau de bord. L'agence de Bobo a tout de même obtenu de bons résultats (voir annexe 7).

Les remèdes à ces problèmes sont les suivants :

- poursuivre la sensibilisation des entrepreneurs sur leurs droits et devoirs vis-à-vis de l'entreprise, des clients, du personnel et de l'administration et sur la nécessité absolu de suivre les séminaires, de se laisser encadrer et d'écouter les conseils.
- assurer un contrôle plus rigoureux de l'utilisation des prêts octroyés aux promoteurs.

Exemple : la banque règle elle-même les factures des fournisseurs sous le contrôle et le visa de l'OPEV.

- prévoir un meilleur recrutement des conseillers de l'OPEV en recherchant des conseillers avec une plus grande expérience et maturité pour intervenir à un niveau supérieur.
- Concernant la qualité des produits, il y a lieu aussi d'améliorer les qualifications professionnelles du personnel d'exécution en créant des collègues techniques. Une action dans ce sens est en cours avec le FED.
- poursuivre, voir intensifier, le perfectionnement des chefs d'entreprises et de leurs collaborateurs - Insister sur la formation aux techniques de calcul des coûts et de gestion des stocks. Continuer à insister auprès des entrepreneurs sur le fait que la solution à leurs problèmes n'est pas de toujours demander de l'argent mais d'apprendre à mieux s'en servir.
  - mettre en place rapidement la section "Sous-Traitance"-  
Le technicien de cette section représentera l'OPEV donc les PME auprès de la Commission des marchés.

.../...

Pour résoudre ce problème des marchés, l'OPEV doit donc favoriser les actions publicitaires et améliorer les distributions des produits fabriqués par les PME qu'il assiste. Cette action permettra de sortir les PME de leurs réseaux commerciaux traditionnels. Il y a lieu aussi de limiter l'entrée dans les professions des candidats promoteurs - Voir l'organisation des professions

- regrouper plusieurs entreprises chaque fois que le marché ne peut être satisfait par une seule.
- Pour les produits fabriqués à partir de matières premières locales et pour les entreprises dynamiques c'est-à-dire celles sur qui l'on peut compter, l'OPEV, avec le concours de l'ONAC, doit mobiliser ses énergies en vue d'exporter d'avantage.
- organiser les professions. En 1982, l'expert a adressé au PNUD une requête de demande d'un consultant du BIT pour assister l'OPEV dans l'organisation des professions. Ce consultant est arrivé le 15/12/1983- Sa mission a duré une semaine. Le consultant a réalisé le travail qu'on attendait de lui c'est-à-dire le processus à suivre et précautions à prendre pour la mise en place de l'organisation des professions

#### 2.5.- Etat et évaluation d'ensemble du Projet :

Le Projet évalue dans des conditions acceptables. Bien entendu, les résultats vont s'améliorer avec l'arrivée du Conseiller Technique Principal titulaire, de deux experts associés et de deux VNU.

Le nouveau Conseiller Technique Principal devra porter surtout ses efforts et par conséquent avoir une formation adéquate, sur le contrôle des études de factibilité, sur les études financières au niveau des entreprises, sur les négociations avec les partenaires étrangers des promoteurs voltaïques et les banques et sur les techniques de formation pour assister le centre de formation au management.

Les autres états du Projet sont relevés ci-après.

.../...

APPORTS AU PROJET

- Référence document projet modifié et signé en 1983 pour l'année 1983

- Apports PNUD/ONUDI - ( en \$ US )

	1 9 8 2		1 9 8 3		T O T A L	
	Prévu	Effect.	Prévu	Effect.	Prévu	Effectif
Experts- (mois de travail) et VNU	61	60(a)	36 + 24 pour VNU	39(b)	121	99
Services sous-traités	-	-	-	-	-	-
Matériel reçu	20.000	20.000	2.000	1.056	22.000	21.056
Bourses et formation	1.000	0	2.000	0	3.000	0

(a) - 1 expert CTP pi = 12 mois  
 - 2 experts = 24 mois  
 - 1 expert assoc. = 12 mois  
 - 1 VNU = 12 mois

(b) - 1 expert CTP pi = 12 mois  
 - 2 experts = 3 "  
 - 1 expert assoc. = 12 mois  
 - 1 VNU = 12 mois

- Apports du Gouvernement ( en \$ US - 1 \$ = 400 F.CFA  
 - Compris les services productifs (services assistance ,  
 études de projets, études techniques) et les agences

-- Personnel de contre-partie ( MOIS DE TRAVAIL )	378	361	324	360	702	721
- Personnel d'appui (OPEV)	180	168	180	180	360	348
- Matériel reçu	6.100	10.685	/	/	6.100	10.685
- Bâtiments terrains	/	/	/	/	/	/
- Appui en espèces	221.850	212.500	188.000	(a)	409.850	/
- Divers spécifiés	-	-	-	-	-	-

(a) chiffre inconnu car bilan pas encore élaboré.

PERSONNEL DE L'ORGANISATION

N° Poste	Désignation du poste	Nom du Titulaire et nationalité	Date arrivée		Date départ	
			Prévue	effect.	Prévue	effect.
11-01	Conseiller Techn.Princip.		1/82		12/85	
11-02	Ing. Industriel BOBO	LARESE E. Français	-	1/80	2/83	2/84
11-03	Expert Marketing	NAVET André Belge		2/81	2/83	2/83
11-04	Expert Ing. Industriel	PELLISSARD D. Français		2/81	2/83	2/83
	" associé économ. Bobo	SETTINERI D. Italien	1/82	1/82	1/84	1/84
	" " mécanic.	-	1/83		12/85	
	" " gestion comptable		1/83		12/85	
	VNU- Economiste BOBO	CAMARA M. Canadien-Guinéen		9/82 (a)	9/84	
	VNU- Mécanicien Koudoug.		3/83		3/85	
	VNU-Mécanicien Ouahigouya		3/83		3/85	
13-01	Secrétaire Administratif	OUEDRAOGO A. Voltaïque	1/78	11/78	12/85	7/83
13-02	" dactylo.	OUEDRAOGO Awa Voltaïque	1/78	11/77	12/85	
13-03	Chauffeur	MINOUGOU Y.	1/78	11/78	12/85	

(a) Mr. CAMARA est pris en compte sur le budget du Projet depuis le 9/82 mais en réalité il a pris ses fonctions à Bobo en février 1981.

B O U R S E S

- Durant les années 1982 et 1983 il n'y a pas eu d'attributions de bourses.

M A T E R I E L

- Matériel reçu en 1982 - Se reporter au rapport d'activité 1982

Matériel reçu en 1983

MATERIEL	Date livraison		OBSERVATIONS
	Prévue	effect.	
- Achat petit outillage		22/3/83	Fournisseur- IPM
- 2 compte tours 0150102			- montés sur touret- 26000 . FCFA
- Jeu de 4 tiges			" " " 18300 "
- 1 jeu d'outils : compas, meule, trusquin, lames de scie, jetons		22/3/83	Ets Moreau pour atelier mécanique " " " - 62856 - FCFA
- 1 plieuse tôle		26/12/83	-At.mécan.de kossodo- 255000 FCFA
- 1 chariot porte bouteille		"	" " " " 55.000 "

## R A P P O R T S

Rapports rédigés en 1983 - Pour les rapports rédigés les autres années, se reporter aux rapports annuels

Titre du rapport	Rédigé par	Remarque
- Rapport année 1982 sur le Projet	LARESE E.	
- Rapport année 1982	SETTINERI	
- " " "	CAMARA	
- " final	NAVET	
- " "	PELLISSARD	
- " "	SETTINERI	
- Document de projet modifié	LARESE	
- Rapport année 1983	CAMARA	
- " final	LARESE	
- Fascicules de formation		Voir annexe 5
- Pour les autres documents rédigés se reporter à l'annexe 1		

### FORMATION DE COURTE DUREE

- Se reporter à l'annexe 6 pour les formation assurée en 1983 et à l'annexe 6a pour le programme des seminaires 1984 et 1985

### III. - C O N C L U S I O N E T R E C O M M A N D A T I O N S

Avec certains retards, les engagements du Gouvernement, sauf pour ce qui concerne le domaine industriel de BOBO ont été respectés. Par contre, la contribution du Projet PNUD/ONUDI a pris un grand retard dans l'affectation de deux experts associés et de deux VNU.

Durant les quatre années de sa mission, l'expert a participé activement à la vie des agences et de la Direction de l'OPEV. Il a surtout recherché, par l'étude et la mise en place d'une nouvelle organisation à améliorer la qualité du travail et l'efficacité des cadres, par conséquent le prestige de l'OPEV.

Mettre en place un système de contrôle des activités comme l'a fait l'expert n'entraîne obligatoirement pas la sympathie des personnes concernées.

Pour cette raison, l'expert n'a pas été très populaire auprès des nationaux et pourtant les résultats sont bien meilleurs quand on admet et qu'on applique un minimum de rigueur dans le travail. Pour s'en convaincre il suffit de se reporter aux résultats de l'agence de BOBO obtenu avec de faibles moyens.

Les cadres ont très bien compris les bienfaits d'une bonne organisation, d'une bonne gestion et d'une rigueur dans tout ce qui se fait.

L'action de l'expert auprès de cette agence a fortement diminuée au cours des années 1982 et 1983 puisqu'il a dû assumer l'intérim du Conseiller Technique Principal et s'occuper des autres agences.

L'effort du Projet doit se poursuivre pour maintenir à un bon niveau ce qui a été fait, pour poursuivre les activités en cours, et pour assurer le développement régional auprès des autres régions du pays. Ces réalisations sont conformes aux vœux du Gouvernement et aux possibilités de son agence d'exécution, l'OPEV.

L'agence de BOBO est suffisamment stabilisée dans ses structures, son organisation et sa gestion pour assurer, sans assistance permanente, toutes ses tâches.

Seule une assistance périodique de conseils sera nécessaire pour contrôler les acquis et pour répondre aux questions des cadres nationaux. Cette action de conseils nécessitera la présence du Conseiller Technique Principal à BOBO

.../...

3 à 4 jours tous les deux mois.

Cette agence a subi de nombreuses mutations en fin d'année 1983.

- du chef d'agence,
- de deux conseillers d'entreprises
- du chef de la section assistance aux entreprises.

Espérons que tous ces changements ne vont pas trop perturber l'organisation en place, les réflexes et les mentalités acquises.

Cette agence doit se passer, avec raison comme expliqué ci-dessus de l'assistance de l'ONUDI puisque :

- Mr CAMARA a été muté auprès de la Direction Générale en Septembre 1983,
- Mr. SETTINERI a quitté le Projet en novembre 1983,
- l'Expert doit quitter le " " février 1984.

L'assistance du Conseiller Technique Principal auprès des agences de Ouahigouya et de Koudougou doit être poursuivie par des actions de conseils, aussi, tous les 2 à 3 mois.

Le plus gros effort doit être réservé aux services de la Direction Générale. Ces services ont un rendement très inférieur aux normes généralement admises. Pourtant le niveau des cadres est largement suffisant à défaut d'expérience puisque celle-ci s'acquiert par le travail. Ce n'est donc pas un problème de pouvoir, mais celui de vouloir faire oeuvre utile au sein de cette Direction, par l'exemple qu'il donne : assiduité, ponctualité, rendement, la présence du VNU Mr. CAMARA devrait être bénéfique. Mr. CAMARA a été formé par l'expert à la méthodologie de l'assistance appliquée actuellement par l'OPEV. Après une présence de plus de 2 ans auprès de l'expert et grâce à sa volonté de réussir et surtout à son désir d'apprendre et à son vouloir d'accepter d'être formé et conseillé, Mr. CAMARA est apte à travailler seul dans ce domaine de l'assistance.

En terme de recommandation générale, l'expert conseille aux cadres nationaux de faire preuve de plus de sérieux et de rigueur dans leur travail. Ces deux conditions sont les clés de la réussite avec l'expérience acquise.

L'expert recommande aussi de poursuivre l'application d'une organisation méthodique. Ces principes largement inculqués durant le séjour de l'expert, sont la base d'un meilleur emploi du temps de travail, d'un

meilleur rendement, d'une meilleure qualité des tâches et par conséquent une meilleure satisfaction des clients que sont les promoteurs et chefs d'entreprises.

Exemple, parmi tant d'autres signalés dans ce rapport, l'importance de donner un code de référence aux études, aux plans, aux fascicules de formation, etc.,;.. afin de les retrouver sûrement et facilement.

Autres recommandations : (se reporter aussi au paragraphe 24 point 6)

- Porter un effort particulier à l'organisation des professions et à l'attribution des marchés de l'Etat aux PME assistées par l'OPEV (rôle de la section "Sous-Traitance")
- La priorité doit être donnée au développement régional et plus particulièrement aux projets de développement de l'agriculture, aux projets de transformation des produits agricoles et aux projets de transformation des richesses du sous-sol.

Il est donc recommandé :

- de terminer l'étude générale sur le développement régional
- de décider les projets régionaux à étudier.
- Poursuivre l'étude et la réalisation des projets en suivant la priorité ci-après :
  - projets de production agricole,
  - " " " agro-industrielle
  - " d'atelier d'entretien et de réparation du matériel agricole et de fabrication de pièces de rechange
  - projets de fabrication d'outils, d'appareils et machines agricoles
  - projets utilisant les ressources naturelles du sous-sol.

Dans tous les cas, la priorité doit aussi être réservée aux petites unités.

- L'effort de développement régional doit être aussi poursuivi par l'ouverture de nouvelles agences de l'OPEV.

En 1984 il est prévu l'ouverture de celles de Dédougou et de Kaya.

- L'expert recommande aussi de poursuivre la mise en place du "Service des Etudes et Recherches Industrielles". Ce service est chargé de l'étude et de la réalisation de produits nouveaux avec le souci de développer la notion de transferts de Technologies et d'adaptation des

.../...

technologies appropriées. Une requête a été rédigée pour le financement de l'assistance à ce service. Elle n'a pas encore été transmise parce qu'un doute existe sur les chances de réussite. Ce sera l'objet d'une discussion avec les responsables du siège de l'ONUDI.

- Réaliser le programme des séminaires défini pour 1984 et 1985  
Ces séminaires sont réservés aux cadres des grandes entreprises, aux chefs de PME et à leurs collaborateurs.

- se reporter au programme annexe 6a

Il y a lieu de réaliser ce programme en prenant soin d'appliquer les consignes de rigueur concernant la gestion des séminaires et le principe : chaque cours doit être présenté sur fascicule.

- pour les résultats 1982 et 1983 se reporter aux annexes 18-1 et 18-2 et 6.

- Afin de pouvoir intervenir dans les grandes entreprises, l'OPEV doit élever le niveau de recrutement de ses conseillers principalement pour ce qui concerne l'expérience.

- Pour favoriser le développement régional, la direction de l'OPEV doit proposer au Gouvernement l'adoption de mesures d'encouragement à la création d'entreprises dans les régions les plus défavorisées.

Exemples :

- attribuer des terrains totalement viabilisés à prix réduit (domaines industriels et artisanaux)
- offrir des services à prix réduits ; comme :
  - étude du dossier bancable
  - " de plans et devis de construction
  - assistance comptable, commerciale, technique
  - reproduction de documents
  - etc...
- offrir de l'électricité à moindre prix
- donner priorité aux marchés administratifs.

- Concernant le problème des attributions de prêts par les banques, la Direction de l'OPEV doit engager à nouveau des contacts avec les différentes banques afin de définir un processus de relations et d'étude ces dossiers bancables. Comme l'expert l'a déjà précisé, il est anormal que la banque traite directement avec le promoteur sans que l'OPEV, qui a étudié le projet, soit informé des transactions.

.../...

- Concernant les problèmes des entreprises voltaïques, l'expert s'est déjà prononcé dans le point 6 du paragraphe 24. Mais il y a lieu d'ajouter que dans tous les cas l'OPEV doit poursuivre ses actions, c'est-à-dire :

- aider les entreprises dans la recherche d'une meilleure productivité de tous les facteurs de production,
- orienter les entreprises vers la production d'autres produits surtout auprès de celles qui ont besoin d'être recyclées.
- développer l'activité de création de nouveaux produits pour créer de nouveaux marchés
- bien encadrer les entreprises pour les aider à se constituer et ensuite à se maintenir un fonds de roulement.
- avec le chef d'entreprise, et chaque fin de mois, le conseiller doit tirer les ratios du tableau de bord et les analyser. Chaque ratio doit progresser dans un sens positif et pour cela, le conseiller et le chef d'entreprise doivent décider les actions à entreprendre et s'appliquer à les mettre en oeuvre.
- etc...

Comme d'habitude, ces recommandations sont très théoriques puisque le problème de l'effectif en conseillers d'entreprises compétents et en nombre suffisants est toujours posé.

- Pour éliminer l'anarchie qui existe, et qui risque d'exister ailleurs, il est recommandé de désigner un cadre de l'OPEV responsable de la réalisation des domaines sur le plan national. Il ~~aura~~<sup>aurait</sup> pour principales attributions l'étude des domaines, les appels d'offres, les réalisations mais surtout de veiller au respect des conditions d'attributions.
- Dans le même esprit que celui de BOBO, un domaine industriel doit être le moins coûteux possible. De cette façon, le préfinancement des travaux de viabilisation peut être effectué par les promoteurs et chefs d'entreprises.

Se reporter sur l'exemple de celui du domaine de BOBO annexes 13 et 14.

.../...

- En fonction des objectifs prioritaires définis par le Gouvernement, le Chef du "Service Etude de Projets" doit en priorité s'attacher à la réalisation du plan de développement régional. Pour cela, il doit se décharger des études de projets les plus faciles en les confiant à ses collaborateurs.

Lui même se consacrant aux pré-études des projets nouveaux et dont la rentabilité est incertaine.

Son objectif doit être :

- réaliser le programme très important de développement régional
- préparer un maximum de projets à étudier afin d'assurer une charge permanente de 3 mois des cadres du service.

#### IV. - T R A V A U X   A C C O M P L I S

##### 4.1.- Domaines d'activités en général et taux d'occupation de l'expert

A l'intérieur de ce chapitre, l'expert détaille les travaux accomplis :

- par l'agence de Bobo de Janvier 1980 à Décembre 1983
- par les services de la Direction Générale de Ouagadougou durant l'intérim de Conseiller Technique Principal c'est-à-dire de 1 Décembre 1981 au 31 Décembre 1984
- par les agences de Ouahigouya et de Koudougou du 1 Juillet 1982 au 31 Décembre 1983.

Tous les travaux accomplis sont détaillés dans l'annexe 1. Chaque fois que l'expert est intervenu, il a relevé le temps passé sur chaque activité.

##### Recapitulatif des temps de travail de l'expert et taux d'occupation

- Détail avec Annexe 1.

Activités principales	TEMPS EN HEURES				TOTAL	
	1980	1981	1982	1983	Temps	%
- Activités diverses	519	616	579	540	2254	28,8
- Organisation des agences et services de la Dir. Générale	184	102	337	403	1026	13,1
- Etude et réalisation des dom. industriels	253	31	180	12	476	6,1
- Assistance au entrep. (form. et encadrement)	353	380	410	357	1500	19,1
- Etudes de projets	463	415	120	272	1270	16,2
- Etudes techniques	108	331	172	155	766	9,8
- Conseils et formation des homologues	149	100	130	161	540	6,9
<b>T O T A L</b>	<b>2029</b>	<b>1975</b>	<b>1928</b>	<b>1900</b>	<b>7832</b>	<b>100</b>

L'expert commente ci-après chacune des activités principales.

NOTA : Les activités diverses, d'organisation des agences et des services de la Direction Générale et les activités d'études et de réalisation des domaines industriels, énumérées en annexe 1. ont été accomplies par l'expert. Bien entendu sur décision et approbation du Directeur Général.

Pour les autres activités principales, les travaux énoncés ont été réalisés par les nationaux et par les autres experts du Projet avec la participation de l'expert. Pour ces différents travaux les participations et les temps passés par l'expert sont signalés suivant les codes :

- E = étude entièrement effectuée par l'expert.
- E1 = étude effectuée avec la participation de l'expert.

Chaque code est suivi d'un chiffre désignant le temps passé par l'expert sur l'activité.

#### 4.2.- Activités diverses.

Quand il a pris en charge le Projet, l'expert a constaté un désordre dans le classement des études du Projet et l'absence de registres d'inventaire des livres et du matériel durable du Projet et de l'atelier central de Kossodo.

- En 1982, avec le concours du personnel du Projet, l'expert a classé toutes les études de projets suivant le plan de classification général - (voir paragraphe 4.3.).

Au niveau du Projet un registre des livres et autres ouvrages achetés par le Projet a été ouvert et un autre pour le matériel du Projet et de l'atelier central.

- L'objet des requêtes étudiées est expliqué dans les commentaires ci-après.

Requêtes étudiées : - requête pour demander un consultant BIT spécialiste en organisation des professions ;  
- requête pour le financement d'un matériel de duplication-Cette requête n'a pas été suivie car le matériel a été financé par le Projet ;  
- requête pour demander un consultant spécialiste en formation - Action SOSUHV ;  
- requête pour le financement du "service des Etudes et Recherches Industrielles".

.../...

#### 4.3.- Organisation des agences et services de la Direction Générale

L'organisation des agences et services a porté sur les études énumérées en annexe- Ce serait trop long et trop fastidieux de porter un commentaire sur chaque étude. L'expert s'attarde tout de même sur les plus importantes réalisations :

- L'étude et la mise en place de la gestion des activités de l'agence ont pour but d'apprendre aux cadres de l'OPEV à mieux gérer leurs propres activités et de les stimuler. Elles ont aussi l'avantage de donner aux directeurs des moyens de contrôler les résultats, d'apprécier ses collaborateurs selon ses mérites, de définir des temps standards pour chaque type d'étude et de calculer le coût de chaque travail. C'est aussi un excellent exercice puisque les conseillers d'entreprises doivent apprendre à calculer des prix qui revient avant d'appliquer cette notion dans les entreprises.
- L'étude, très importante, des structures hiérarchiques et fonctionnelles de l'OPEV effectuée en avril et mai 1983 est appliquée depuis juillet 1983.
- Un mode de classification, de codification et de classement des documents (imprimés, études, fascicules, plans) produits par les services de l'OPEV, a été étudié et mis en place. Ce travail est d'une importance primordiale pour un centre de promotion. A tel point qu'il doit être entrepris dès la création du centre.

Le mode de classement proposé présente les avantages suivants :

- mettre de l'ordre dans le classement de tous les documents produits par l'OPEV,
- enregistrer tous les travaux (études, plans, etc ...), dès l'origine du centre- (Historique des activités),
- réduire les gaspillages de temps et de fournitures.

Ex. : gain de temps dans la recherche de stencils, de plans, d'études, etc ...

-moins de gaspillages à reproduire des stencils, plans, études, etc ... perdus, égarés, ...

A chaque type d'activité correspond un répertoire des références.

Ce mode de classification a été mis en place en mars 1980 à Bobo-Dioulasso et en janvier 1982 auprès de la Direction Générale à Ouagadougou.

.../...

- Un service de reproduction de documents a été créé et organisé à Bobo et un autre à Ouagadougou avec du matériel financé par le budget du Projet.

L'originalité de cette action est que ces deux services possèdent un mode de gestion comptable qui permet de connaître le coût de chaque travail et de l'emputer au service ou à la section concerné de l'OPEV ou de la facturer au client extérieur.

Ces services font donc des recettes et celles-ci servent à payer toutes les fournitures consommées. Ceci est vrai pour l'agence de BOBO mais beaucoup moins pour le service de la Direction de Ouagadougou qui après 18 mois d'activité est toujours en l'état embryonnaire.

Résultats sur l'annexe 15-

- La mise en place d'un magasin de stocks de fournitures a pour but de mieux contrôler les entrées et sorties c'est-à-dire :
  - de réduire les gaspillages
  - de réduire les abus
  - d'assurer un réapprovisionnement rationnel et permanent des matières de travail et des fournitures de bureaux.
- Les "dossiers types" d'études de projets ont été étudiés et mis en place en vue d'officialiser la présentation d'une étude de projet et d'une demande de crédit. Ils permettent aussi un gain appréciable de temps dans la conduite d'une étude.
- Les autres études et méthodes réalisées et mises en place présentent toutes des intérêts certains. L'expert ne s'attarde pas sur chaque point.

Exemple du point 15 : - mise en place d'un tableau de suivi de chaque entreprise. Ce tableau de bord rend d'énormes services aux chefs et aux conseillers d'entreprises. Bien entendu, ce tableau est adapté aux PME. Il serait inutilisable pour une grande entreprise qui, par exemple, travaille sur stock.

#### 4.4.- Etude et réalisation des domaines industriels

Sur ce sujet, l'expert s'est longuement expliqué dans le paragraphe 2.4." grands problèmes rencontrés".

.../..

Mais il y a lieu de rappeler que la création de domaines industriels s'inscrit dans le cadre du dispositif d'ensemble mis progressivement en place par le Gouvernement Voltaïque pour favoriser le développement des différentes régions du pays.

Comme celui de Bobo, les domaines industriels et artisanaux de Ouahigouya et de Koudougou sont en attente d'attribution d'un terrain.

#### 4.5.- Assistance aux entreprises (Formation et encadrement)

La méthodologie de l'assistance aux entreprises a été mise en place en Juin 1981 par l'expert à Bobo-Dioulasso et en Septembre 1982 dans les agences de Ouahigouya et de Koudougou. Le Volontaire des Nations-Unies, Mr. CAMARA a été formé par l'expert à Bobo de mars 1981 à août 1983. Depuis septembre 1983, Mr. CAMARA a été détaché auprès de la Direction de Ouaga pour appliquer cette méthode d'assistance.

Cette méthode, résultat de 15 années d'expérience auprès des PME en Afrique de l'Ouest, apporte aux entreprises un encadrement comptable, commercial et technique adapté aux besoins. Elle permet surtout d'imposer une rigueur de travail dans son application et son contrôle.

La partie organisation de cette méthode d'assistance est mise en fascicule. La partie opérationnelle le sera en 1984 sous forme de fascicule et de guide.

##### La formation des chefs et cadres de PME

Toutes les actions de formation (se reporter aux annexes 5,6,6a,et 8) sont organisées et gérées suivant un processus bien défini et à l'aide de documents et imprimés adaptés.

- Pour les résultats financiers des séminaires, il faut se reporter aux annexes 18.1 et 18-2.

##### L'encadrement des entreprises - Se reporter à l'annexe 7.

Les actions d'assistance consistent aussi à encadrer les entreprises dans l'application sur le tas des notions enseignées durant les formations.

Toutes ces actions d'encadrement sont aussi organisées et gérées suivant un processus bien établi.

Elles subissent de même des contrôles :

- le contrôle des résultats comptables à l'aide du tableau de bord-  
Commentaire paragraphe 4.3.

.../...

- le contrôle de l'évolution de l'entreprise par l'utilisation de la "Fiche d'identification et des résultats"
- le contrôle des travaux réalisés par le conseiller d'entreprise et des résultats obtenus.

#### Assistance à l'atelier mécanique de Kossodo

Durant l'année 1983, l'expert a consacré 168 heures de travail (8,8 %) à l'assistance à cet atelier, c'est-à-dire :

- à la mise en place de l'organisation et de la gestion des travaux de l'atelier.
  - circuits et imprimés administratifs
  - comptabilité générale
  - " analytique avec calcul systématique de tous les prix de revient
  - enregistrement de tous les travaux, de leur coût, de leur prix de vente.
  - organisation du magasin
  - etc ...
- au suivi des travaux, principalement l'exécution des prototypes à partir des plans dessinés sous le contrôle de l'expert.  
(voir paragr. 4.7.-).
- au contact avec les fournisseurs et avec les clients
- etc ...

Les résultats de cet atelier sont détaillés avec l'annexe 10.

#### 4.6.- Les études de projets de création d'entreprises

L'étude du développement de la région de Bobo effectuée par l'expert en 1980 avait pour objectifs :

- l'identification des matières disponibles dans la région,
- l'identification des projets à créer en vue de transformer les matières disponibles.

.../...

Cette étude a fait l'objet d'un rapport Réf. : 012-001. L'étude prévoyait 33 projets à instruire dont 15 présentaient un espoir de réalisation.

Une autre étude de développement régional, mais traitée au niveau national c'est-à-dire pour toutes les régions du Pays, est en cours depuis Septembre 1983.

Mr. SETTINERI, expert associé, a étudié les régions :

- des Hauts-Bassins,
- de la Volta Noire,
- de la Comoé,
- et de la Bougouriba.

Mr. OUEDRAOGO Seydou a étudié les régions :

- du Centre,
- du Yatenga,
- du Sahel,
- du Centre-Est,
- du Centre-Ouest.

Concernant la situation du financement et de la réalisation des projets l'expert donne les explications dans les paragraphes 2.4.3. "Problème du financement des Projets étudiés" et chapitre III "Conclusion et recommandations".

Les résultats exploitables des études de projets permettent de dresser le tableau suivant en référence de l'annexe 9.

.../...

	OUAGA.	BOBO	KOUDOUG.	OUAHIGOUYA
Période de ..... à .....	1/82 à 12/83	1/80 à 12/83	9/82 à 12/83	9/82 à 12/83
Nombre années	2	4	1,3	1,3
Nb- moyen d'agents d'études	2 experts lan+3 nat.	1,5	0,5	0,5
- Nb. d'études en cours au 31/12/83	11	13	1	6
- Nb. d'études terminées	10	46	-	-
- Nb. de projets en attente de financem.	9	21	-	-
- Nb. de projets financés :				
- avec banque	/	6	-	-
- sur fonds propres seuls	1	4	-	-
- Nb. de projets réalisés	/	9	-	-
- Nb. de projets en cours de réalisation	1	5	-	-
- Nb. de projets abandonnés	3	7	-	-
- MONTANT des investissements	3, 58 Milliards	1,81 Milliards	-	-
- Nb. d'emplois à créer par les projets étudiés	245	529	-	-

#### 4.7.- Etudes techniques

##### Section des études de construction bâtiment

Avec la participation et la supervision de l'expert, la section de l'agence de Bobo-Dioulasso (1 dessinateur) a étudié et dessiné les plans et élaboré les devis :

<del>- de 14</del>	<del>bâtiments</del>	<del>industriels</del>	<del>ou</del>	<del>commerciaux</del>	<del>en</del>	<del>1980</del>
- de 25	"	"	"	"	"	1981
<del>- de 27</del>	<del>"</del>	<del>"</del>	<del>"</del>	<del>"</del>	<del>"</del>	<del>1982</del>
- de 15	"	"	"	"	"	1983

soit un total de 81 bâtiments

##### Section des études industrielles : (sections de Bobo et Ouaga)

Le nombre de produits étudiés et dessinés est : (se reporter à l'annexe 12)

- 8 produits dessinés en 1980
- 13 " " " 1981
- 11 " " " 1982
- 14 " " " 1983

soit un total de 46 produits.

En septembre 1980, l'expert a lancé l'idée, à Bobo, de dessiner et fabriquer des prototypes de produits nouveaux ou améliorés.

Cette action est actuellement intégrée au service des Etudes techniques industrielles de Ouaga.

Le but à atteindre est de réduire l'importation d'articles et appareils simples, de créer l'esprit de créativité auprès de toutes les personnes concernées, de donner du travail à l'atelier mécanique de Kossodo et d'apporter des marchés nouveaux aux PME.

Le processus d'étude retenu est le suivant :

- Sélection des produits susceptibles d'être fabriqués,
- Etude des plans et des gammes de fabrication
- Exécution des prototypes
- Mise à jour des plans et des gammes
- Commercialisation des produits
- Fabrication en série des produits
- Mise en forme des notices publicitaires.

L'expert a proposé de mettre en place, dès 1984, un service officiel bien structuré avec des moyens plus importants.

- Se reporter, pour les détails à la requête réf. 011-013

Le financement de ce projet de "Service des Etudes et Recherches Industrielles" serait assuré de la manière suivante :

(Montants en \$ US)

Dépenses à engager	Fonds spécial ou SIS ONUDI	Projet UPV/81/003	O P E V	T O T A L
-Consultant Ing.Mécan. (9 mois)	52.800	26.400		79.200
-Salaires et primes du Personnel national ( 2 ans )		7.500	28.200	35.700
-Matières et matériel		40.000		40.000
T O T A L	52.800	73.900	28.200	154.900

Les produits suivants sont en cours d'études :

- une pompe à eau (Modèle pneu)
- une cintreuse à tube
- une rouleuse tôle
- une presse pour huile de karité.

#### 4.8.- Formation et Perfectionnement des homologues cadres de l'OPEV

Le perfectionnement des cadres nationaux a pour but de donner aux intéressés des connaissances afin de les mettre en mesure d'exécut<sup>er</sup>er, avec le maximum de compétence, les travaux qui leurs sont confiés.

Ce perfectionnement a porté sur les techniques d'étude de projets, la pédagogie de la formation, les techniques d'organisation des bureaux et des ateliers, les techniques de travail comptables, commerciales, production, etc ...et surtout des conseils sur les moyens à employer pour .../...

améliorer la productivité, pour lutter contre les gaspillages, etc... dans les entreprises qu'ils assistent.

Ce perfectionnement est dispensé sous trois formes d'actions :

- par le suivi des séminaires organisés au bénéfice des chefs d'entreprises et cadres voltaïques,
- par des séances de formation données au sein de l'OPEV et spécialement réservées aux homologues,
- par des conseils prodigués à la demande des intéressés.

Pour cet important sujet, l'expert a lui-même consacré 540 heures de son temps de travail suivant la répartition ci-après :

- année 1980 = 149 heures - se reporter à l'annexe 1.
- 1981 = 100 "
- 1982 = 130 "
- 1983 = 161 ".

Les principales actions exercées auprès des homologues de BOBO, avec le concours de Mr. CAMARA, ont porté sur les sujets suivants :

- la sensibilisation des entrepreneurs,
- la déontologie du métier de conseiller en entreprise,
- la technique des études de projets par l'utilisation de dossiers types et de guides,
- les techniques d'études de prix de revient, de gestion des stocks, de réapprovisionnement, de comptabilité,
- l'organisation administrative au niveau de l'OPEV et des entreprises,
- l'organisation commerciale,
- l'art de former ses collaborateurs,
- et de nombreux autres sujets à travers les conseils donnés au cours des heures de travail.

La même action est en cours auprès des cadres et agents de l'OPEV Ouagadougou.

.../...

#### 4.9.- Appréciation sur les résultats du Projet OPEV/Banque Mondiale.

Suite aux visites effectuées courant janvier 1984 auprès des agences de BOBO, KOUDOUGOU et OUAHIGOUYA, l'expert porte les appréciations suivantes :

- Il a constaté les abus dans l'utilisation des cyclomoteurs.

Se reporter aux Km parcourus pendant les différentes périodes couvertes par les rapports 1 à 5;

- Au niveau de l'agence de BOBO - Se reporter aux annexes 2 et 7 pour les résultats chiffrés.

Les résultats sont insuffisants surtout pour les actions de formation auprès des entreprises assistées et le nombre de tableaux de bord tenus à jour.

Le travail de Mlle SANOU est digne d'éloges. Ses 11 entreprises sont régulièrement encadrées et les 9 tableaux de bord sont parfaitement tenus avec graphiques à l'appui. Le travail des conseillers en technique et production est satisfaisant. Seuls les résultats des conseillers : MMrs OUEDRAOGO et KABORE sont insuffisants. Ces deux derniers conseillers doivent comprendre :

1.- ce sont eux qui sont à la disposition des entreprises.

2.- le suivi des entreprises s'effectue sur le tas, c'est-à-dire à l'intérieur des entreprises.

- Au niveau des agences de Ouahigouya et de Koudougou

Les résultats concernant la formation et l'encadrement des entreprises sont toujours insuffisants. Il en est de même pour les études de projets. L'expert a donné aux chefs d'agences des conseils afin d'améliorer les résultats de chaque cellule.

Il a traité les sujets :

1- l'utilisation de la fiche fabrication et le calcul des prix de revient

2- les responsabilités des conseillers en matière :

- d'assistance administrative, du personnel et du social

.../...

- d'assistance comptable et financière,
- " commerciale,
- " technique et production.

L'expert a aussi rappelé aux intéressés que le conseiller en entreprise doit faire preuve de volonté, de rigueur et de compétence pour obtenir la confiance, donc la participation, des chefs d'entreprises. La compétence viendra avec l'expérience et le sérieux dans le travail. Pour la volonté, il suffit d'être convaincu de l'utilité de son travail de conseiller. Les autres conseils sont identiques à ceux relevés dans les recommandations.

- Pour améliorer l'efficacité de ces deux dernières agences, l'expert suggère de remplacer les agents conseillers en comptabilité par des conseillers en technique et production qui sont généralement plus polyvalents et surtout, plus aptes à devenir polyvalents. Le Chef d'agence prendra en charge l'assistance comptable et pourra aussi initier le conseiller en technique et production dans l'utilisation du tableau de bord.
- Pour les résultats de ces cellules, il est nécessaire de se reporter aux annexes.

V. - PROGRAMME DE TRAVAIL POUR L'AVENIR

IMMEDIAT

Le programme de travail prévu jusqu'à la fin du Projet, c'est-à-dire Décembre 1985 est défini dans les annexes :

- Annexe 1. pour les travaux divers en cours (colonne de droite)
- " 2. pour les objectifs à atteindre
- " 6a pour les formations et séminaires à organiser
- " 9. pour les études en cours d'étude
- le Chapitre III pour les recommandations
- et l'étude de développement régional va définir le programme d'études de projets pour l'avenir.

Il est aussi développé avec les recommandations.

Il appartiendra au Conseiller Technique Principal de modifier ce programme, de le compléter et de planifier les activités dès sa prise de fonction.

TRAVAUX ACCOMPLIS

ANNEXE 1/1  
ANNEXE 1/1

ACTIVITE PRINCIPALE Détail des travaux réalisés	Lieu d'ap- plication	Document étudié		Temps passés par expert en H				en cours	Observations
		Désignation	Réf.	80	81	82	83		
- <u>ACTIVITES DIVERSES</u> :									
Temps passés aux travaux administratifs réunions, correspondance, <u>gestion du projet</u> , relations diverses, distribution et contrôle du travail des experts, accueils de visiteurs divers, recherche de renseignements.	Bobo et Ouagadoug.			245	145	207	339		-Apports du pro- jet-Chapitre 25
- Etudes document projet, réactualisation et mise à jour	Ouagadoug.	-Document projet (4 Etudes)	018-004			64	12		
		-Etude Orientat. tion agence	010-006						
		-Requête pour achat matériel	010-005						
-Intérim du Directeur d'Agence	Bobo	-	-	73					Juillet 1980
- <u>Missions-Activités diverses non classées ailleurs</u>									
- Abidjan		-Rapport mission Abidjan	018-002	36		20			
-Tamako-Sikasso		-		16		15			
-Ouaga-Koudougou-Ouahigouya-Banfara		-		86	76	120	84		
-Mission consultant Zinder		-Rapport de mis- sion			307				
- Etude et mise en place d'un mode de classement des documents du projet ONUDI et ouverture et mise à jour des registres des inventaires du projet et de l'atelier central	-Projet ONUDI Ouaga.	-	-			50			-2 registres in- ventaires ouverts
- Consultation et passation commande matériel bureau et outillage atelier central	Ouagadoug.	-	-		11	33			

ACTIVITE PRINCIPALE Détail des travaux réalisés	Lieu d'ap- plication	Document étudié		Temps passés p. expert en heure				En cours	Observations
		Désignation	Réf.	80	81	82	83		
- Rédaction de rapports et études documents pour mission programmation et évaluation	Bobo et Ouagadoug.	-Programme trav. -Rapport 1980 -Rapport 1982 -Rapport 1983	018.001 018.003 - -	63	61	40	59		-Liste chap.25
- Etude et rédactions des descriptions de poste des VNU	Bobo					12			
- Pré-étude concernant l'organisation des professions avec requête pour le recrutement d'un consultant	Bobo	- Requête	010.009			18	4		
- Requête pour financement matériel de duplication	Bobo	- Requête	010.005		16				
- Requête pour financement "Services Etudes et recherches industrielles"	Ouaga	- Requête	010.003				26		-à commenter au siège avant de transm; officiel.
- Etude rapport type annuel	Tous les services	- Rapport type	-				16		à dactylographier
<u>ORGANISATION DES AGENCES ET SERVICES DE LA DIRECTION GENERALE</u>									
- Etude des structures hiérarchiques et fonctionnelles	Bobo	-Organis.hiérar. et fonctionnel.	010.001	42					
- Dito mais étude générale	Ouaga et agences	-Structure de l'OPFV	010-010				50		
- Etude et mise en plan de l'organisation administrative	Bobo	-Fascicule orga- nisation des services	-	25					
- " " " "	Ouahirouy.	" "					3		

ACTIVITE PRINCIPALE Détail des travaux réalisés	Lieu d'ap- plication	Document étudié		Temps passés p. En				En cours	Observations
		Désignation	Réf.	expert en Heures	80	81	82		
- Etude et mise en plan de l'organisation administrative	Koudougou	-Fascicule organi- satis. des serv.	-			3			
" "	Ouagadougou.	" "	-			4	103	X	-poursuiv. contrôle
- Etude et mise en place du mode de classification, de codification et de classement des documents	Bobo Ouahigouy. Koudougou Ouagadougou.	-Plan de classif et le codificat. -Nomenclatures	C10.011 C10.005	52		3 3			-Document guide à rédiger
- Etude et mise en place du mode de contrôle des activités des cadres et des services	Bobo Koudougou Ouagadougou. Ouahigouy.	-Gestion des ac- tivités " " "	F.0102- 01	12		3 19 3		X	" "
- Etude et mise en place comptabilité auprès des agences	Bobo Ouahigouy. Koudougou	- - -	- - -	5		6 6			
- Etude et mise en place magasin et gestion stocks	Bobo Ouagadougou	- -	- -	4	3	-		X	En cours d'exécut. avec VNU
- Etude et mise en place inventaire des biens et ouvrages (livres) auprès des agences	Bobo Ouahigouy. Koudougou	- - -	- - -	5	7	3 3			
- Etude et mise en place service reproduction documents, édition d'ouvrages et gestion des ventes	Bobo Ouagadougou.	- -	- -	9		35 27		X	- Annexe 15 en cours avec VNU
- Etude et mise en place d'un mode d'organisation et de gestion des formations	Bobo et Ouagadougou.	-Fascicule orga- ni. des format. -Guides pour org et gest. stages	F.0104- 01 9002.001 à 003	5	24		2		-Annexes 18-1 et 18-2

ACTIVITE PRINCIPALE Détail des travaux réalisés	Lieu d'ap- plication	Document étudié		Temps passé p. expert en heures en cours					Observations	
		Désignation	Réf.	80	81	82	83	84		
- Etude et mise en place des dossiers types	Tous les SEP									Poursuivre mise en place à Ouaga
- pré-étude projet		-dossier type	011-001	6	4					
-demande petit crédit		- " "	011-012			18	10			
-étude de factibilité et demande de prêt Projet avec agrément		- " "		6	12					
-étude de factibilité de demande de prêt Projet avec droit commun		- " "	011-004		11					
-Etude maquette publicitaire de l'OPEV.	OPEV	-Maquette public.	010-012			10				
-Etude et mise en place d'un dossier type d'étude de devis bâtiment	Bobo	-Dossier type	010-52		6					A mettre en place à Ouagadougou
-Etude et mise en place d'un dossier type étude de bilan	Bobo	-Dossier type	9501-002		7					" "
-Etude et mise en place de documents de gestion des entreprises	Tous les SAE									
-Tableau de bord		-Tableau de bord	9503-002	13	16		6	X		-En cours à Ouaga
-Fiche d'identification et des résultats		-Fiche d'identif.	011-011				14	X		- " "
-Etude du barème des honoraires	Bobo	-Barème des hono- raires	010-013			12	11			
-Etude, suivi et contrôle du projet OPEV/ Banque Mondiale	Bobo Koudougou et Ouahig.	Voir rapports périodiques	-		12	148	127	X		-Annexes 16 et 17.
<b>ETUDE ET REALISATION DOMAINES INDUSTRIELS</b>										
- <u>DOMAINE DE BOBO-DIOULASSO</u>	Bobo	-Premier rapport	071-001A							
-Etudes concernant implantation sur premier terrain retenu		-deuxième "	071-001B	201	13					
- " superstruct.et infrastructures	"									
- " financement										
- " requête à BOAD		-Requête à BOAD	071-001-C							

TRAVAUX ACCOMPLIS

ACTIVITES PRINCIPALES -Détail des travaux réalisés	Lieu applicat.	Document étudié		Temps passé expert en heures				en Cours	Observation
		Désignation	Réf. :	80	81	82	83		
-Etudes concernant implantation sur deuxième terrain retenu	BOBO					72	6		
-Etudes infrastructure superstructures et financement par entrepreneurs		-Dossier techn.et calcul des coûts	070.003				6		- Annexes 13 et 14 - Temps compris dans 72
-Etude cahier des charges et du contrat de location	"	-Cahier des charges -Contrat location							" " " " "
-Suivi de la réalisation du domaine et implantation des entreprises						82	6	x	-Attente attribut. officielle terrain -Voir annexe 4
DOMAINE DE OUAHIGOUYA									
- Pré-étude de création du dom.industriel de ouahigouya	Ouahigouya	rapport pré-étude	071-002	52					
- Etudes infrast.et superstruct.et financem. du domaine	"							x	-Attendre attribut. du terrain
DOMAINE DE KOUDOUGOU									
- Etudes infrast.,superstruct.et financement du domaine	Koudougou							x	" "
- Etude d'une requête pour le financement de deux ateliers centraux pour domaines Indust de Koudougou et Ouahigouya	BOBO	Requête pour financement	070-004			26		x	-Attendre attribut. officielle terrain avant de la transmettre
- Etude plan bâtiment adm.OPEV à installer sur Dom. Industr. de BOBO	BOBO	plan d'implantation	07-Ald		18			x	
ASSISTANCE AUX ENTREPRISES									
- <u>Requête demande consultant pour formation SOSUHV</u>	Banfara	Requête	018-006				28		

TRAVAUX ACCOMPLIS

ANNEXE 1/6

ACTIVITES PRINCIPALES -Détail des travaux réalisés	Lieu applicat.	Document étudié		Temps passé expert en heures				en Cours	Observation
		Désignation	Réf. :	80	81	82	83		
- Encadrement des entreprises de Ouaga - Voltaïque du métal et autres - Assistance à l'atelier mécanique de Kossodo - Encadrement des entreprises de Bobo - Préparation et gestion des stages et séminaires de formation- entreprises - Animation de stage de formation et de perfectionnement - entreprises	Ouaga	-Diagnostic -Organ. production	582-001 9605-001	85	8	62	-	-	-Annexe : 7,8 et 3
				-			168	x	
	BOBO			214	271	109	35	x	Annexes: 7,8 et 3
	Pays			31	86	221	126	x	Annexes: 5,6,6a
	"			23	15	18	-	x	
CONSEILS ET FORMATION HOMOLOGUES									
- Action de conseils sur le tas	Agences et Dir.Général.			51	59	119	135	x	
- Formation - Préparation				58	21	5	14	x	
- Animation				40	20	6	12	x	
ETUDES DE PROJETS									
- Recensement des entreprises existantes	BOBO et région	- Rapport d'étude - Répertoire	012-003 012-004		4				-Réalisé par VNU avec assistance expert
- Etude générale des matières premières disponibles et des entreprises à créer									
- niveau BOBO et sa région	BOBO	-Etude développem. régional	012-001	109					
- niveau NATIONAL	OUAGA et Pays	-Etude développem. national	012-005				47	x	-Réalisée par expert associé et cadres nationaux avec assistance expert

TRAVAUX ACCOMPLIS

ANNEXE 127

ACTIVITES PRINCIPALES -Détail des travaux réalisés	Lieu applicat.	Document étudié		Temps passé expert en				Observation	
		Désignation	Réf. :	en heures					
				80	81	82	83	Cours	
- Projets entièrement étudiés par l'expert - Nombre	Direction et agences	voir annexe		5	2	2			-Détail en annexe 9 repères E
- Projets pour lesquels l'expert a participé à l'étude - Nombre				1	6	10	17		-Détail en annexe 9 repères E1
TOTAL temps passé	"			354	411	97	225	x	
- Projets étudiés par homologues et autres experts sans intervention expert	- BOBO - Ouaga - Ouahig. - Koudoug.			2	4	6	4		-Détail annexe 9
				-	-	8	2		
						-	-		
						-	-		
- Etude et présentation des fiches projets pour le FORUM de Dakar	Ouaga	- 6 fiches projets				23			
ETUDES TECHNIQUES									
- Plans de construction de bâtiments - Participation de l'expert en matière de conception et d'implantation- Nb - Temps passé	BOBO	- Voir nomenclatures		14	25	27	15		
				40	48	67	14	x	
- Etudes de plans et de gammes de fabricat. de produits nouveaux - Nombre - Temps passé	BOBO et OUAGA	-Voir nomenclatures		8	13	11	14		-Avec collaboration homologues Mrs : BARY et MEDA
				68	283	86	141	x	- Annexe 12

-24-

Prévision 1982 à 1985 (4 ans) - Effectif = années 1982 et 1983

ANNEXE 2

	TOTAL		Ouagadougou		Bobo-Dioulasso		Koudougou		Ouahigouya		OBSERVATIONS
	Prévu 4 ans	Effect. 82-83	P 4 ans	E 82-83	P 4 ans	E 82-83	P 4 ans	E 82-83	P 4 ans	E 82-83	
- Nb de projets de création d'entrep. étudiés	112	38	48	13	40	25	12	0	12	0	- Valeur investissent supérieur à 6 millions.
- Nb de projets réalisés	37	6	16	/	13	6	4	0	4	0	- à condition qu'ils soient financés. Cela n'a pas été le cas en 1983.
-Chefs et cadres d'entrep en formation	216		96	60	72	102	24	8	24	7	- non compris la formation professionnelle. - Programme normal = 70 heures de cours par groupe de 12 personnes.
-Nb-heures de formation dispensés	1260		560	511	420	377	140	98	140	140	-
-Nb d'entreprises encadrées											
- en comptab-commerc.	216		96	(a)	72	34	24	8	24	5	- à une entrep. encadrée doit correspondre un tableau de bord à jour
- " Techn. et product.	120		60	(a)	40	32	20	/	20	/	
-Prod.nouveaux étudiés et dessinés	20	9	12	3	8	6	-	-	-	-	
Prod.nouveaux réalisés	6	8	4	5	2	3	-	-	-	-	-doit correspondre à un prod. pas encore fabriqué dans le pays
-Dom. Industr. viabilisé et en activité	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	- Si le serv. "SERI" est créé ces objectifs doivent être multipliés par 2 ou 3
-											

(a) résultats actuels non exploitables car les quelques entreprises assistées n'ont pas de comptabilité à jour. Attendre résultats de la nouvelle technique d'assistance.

- 113 -

SITUATION DES ENTREPRISES DE L'INDUSTRIE MANUFACTURIERE ROYALE

Annexe 2

- 24 Novembre 1983

ENTREPRISE	PRINCIPALE ACTIVITE	DATE MISE EN ACTIVITE	SITUATION ACTUELLE
- S.I.B.F	Biscuiterie	6/1978	- Rentabilité insuffisante. Extension en cours avec matériel plus performant.
- VOLTAIQUE DU METAL	Articles de ménage	7/1977	- Fabrication arrêtée pour manque de matière première. Extension pour fabrication tôles ondulées en attente financement
- SIMAC	Agglomérés ciments parpaings-hourdis claustras	1/1980	- Rentabilité insuffisante à cause des investissements engagés trop élevés. Activités arrêtées.
- ACHD	Constructions métalliques	11/78	- En activité
- EYP	Articles en polyester	11/78	- "
- SOVCFI	Clouterie	1/78	- Usine arrêtée
- SOVOIC	Mattes en plastique	1979	- En activité
- SOVIC	Atelier de production chaussures	10/80	- " " - problème de fonds de roulement
- LMK	Atelier Mécanique	1/1982	- " "

ENTREPRISES A INSTALLER SUR LE DOMAINE INDUSTRIEL DE BOBO

Annexe 4

PROJET	ACTIVITE PRINCIPALE	DATE PREVISIONNELLE	MONTANT ESTIME MILLIONS	Nbre EMPLOIS A CREER	ORGANIS. NATIONALE CONT. STAT.	STATUT FINANCIER	OBSERVATIONS.
LTO-SERVICE	Garage Auto	11/80	41,9	14	BIV		12 Millions financés par BIV mais utilisés à d'autres fins.
ES PAYS	-Menuiserie-Ebénisterie - bois.	2/81	25,8	14	BIV et BND	x	-Manque titre foncier pour terrain et apport personnel
TELEF	-Rebobinage de moteurs	5/81	17,3	6	BIV	x	-Manque titre foncier terrain
VER	-Electricité et froid industriels	7/82	16,4	11	BND	x	- " " "
SOUS-VALE	-Confection de vêtements	4/82	7,7	6	BIV	x	- " " "
S.P.S	-Construction bâtiment	6/82	56,5	8	-	x	- " " "
REVOTRAM	-Construction métall.	9/82	73	20	BND	x	- " " "
INDIA	-Fab. de sero. pes	1/83	37,3	21	BND	x	- " " "
INDIA	-Prod. de papier	5/83	179,5	11	-	-	- Etude à reprendre
INDIA	- Emballages carton	10/81	104,2	37	CHDI	x	-Manque titre foncier et apport personnel

DESIGNATION	N° Réf.	Rédigé par	
- Registres comptables (modèles)	89501-004 reg.1 à 6	Larèse	Avec particip. Mr. CAMARA
- L'organisation d'un service assistance		"	
- L'aménagement des bureaux et le classement des documents	89103-001	"	
- La comptabilité générale-Niveau 1-	89501-001	"	" "
- Le tableau de bord de l'entreprise	89503-002	"	
- La comptabilité industrielle (les prix de revient)	89502-001		
- La définition des comptes	89501-003	"	
- L'art de former le personnel	89802-001		
- La correspondance commerciale	89402-002	"	
- Organisation magasin et gestion stocks	89405-002	"	
- Résumé des impôts et taxes	89205-001	Camara	
- Le Règlement intérieur	89307-001	"	
- La sensibilisation à la gestion	89007-001	"	Avec particip. Larèse
- Guide du conseiller d'entreprise	89012-001	"	" " "
- Fiche d'identification et des résultats des entreprises assistés	8011-011	Larèse	Avec particip. Camara
- Le commercialisation et le marketing		NAVET	
- Les techniques d'entretien des équipem.		PELLISSARD	
- Processus adm. du circuit d'une commande	89605-001 et 002	Larèse	
- Imprimés de gestion de production	89606-001 à 003	Larèse	
- Notices de formation soudeurs	89913-001	Méda	
- Dossier technique-Mécanique-Auto	89919-001	"	
- La gestion des stocks et les approvis.		OUEDRAOGO Youssouf	
- Techniques quantitatives de gestion	G.9505-002	Touré M.	
- La comptabilité des sociétés	G.9506-001	" "	
- La gestion financière	G.9507-002	BICABA	
- Contrôle de gestion	G.9507-003	TØURE M.	
- Techniques de Marketing	G.9401-001	OUEDRAOGO Youssouf	

LISTE DES STAGES ET SEMINAIRES ORGANISES

ANNEXE 6

ANNEXE 6/1

DESIGNATION	Durée formation			Nb Particip.		Préparé et animé par	Temps passe par Expert				OBSERVATION	
	Nb heures	de	à	début	fin		80	81	82	83		
SEMINAIRE ABIDJAN												
THEME :												
- Organisation de l'assist. aux entreprises												
- préparation	-					Larèse		28	62	-		
- animation	18	6/82	6/82	12	12	"			18	-		
FORMATION SOSUHV												
- préparation programme et calendrier de perfectionnement des cadres agents de maîtrise et ouvriers professionnels						Larèse			92	-		-285 personnes à former sur 14 spécialités différentes en 28 stages et 1806 heures de cours -Requête adressée à ONUDI- Réf. doc.018-006.
PERFECTIONNEMENT des CHEFS D'ENTREPRISES ET COLLABORATEURS												
-Cours de sensibilisation à la gestion : - Préparation						Larèse Camara	5		5	-		
- Animation	15	3/80	4/80	7	6	Larèse Camara	15		x			
- Cours sur les Prix de revient	15	4/82	5/83	5	4				x	x		
- Préparation						Larèse	26		27			
- Animation	8	6/80	7/80	10	8	Larèse	8					
- Cours sur les Prix de revient	6	3/83	4/83	12	6	Larèse Camara et Meda				x		
- Préparation						Larèse			10			- auprès CERCI
- Animation	9	7/81	7/81	6	5	"			9			3 3

-47-

LISTE DES STAGES ET SEMINAIRES ORGANISES

ANNEXE 6

ANNEXE 6/2

DESIGNATION	Durée formation			Nb Particip.		Préparé et animé par	Temps passé par Expert				OBSERVATION	
	Nb heures	de	à	début	fin		80	81	82	83		
- Cours sur l'entrep.et son organisation												
- Préparation						Larèse		18				
- Animation	6	11/81	11/81	8	6	Larèse		6				
	3	3/83	4/83	12	6	Camara et homologues					x	
- Cours sur l'organ. commerciale												
- Préparation						Larèse			22			
- Animation	12	3/83	5/83	12	6	Camara et homologues				x		
- Cours sur la comptabilité PME												
-Préparation	-	-	-	-	-	Larèse		30				
- Animation	15	3/82	5/82	7	5	Camara				x		
	14	5/83	6/83	11	7	Homologues					x	
- Cours sur la formation du Personnel												
- Préparation	-	-	-	-	-	Larèse			13			
- Animation	12	3/82	4/83	11	5	Camara				x	x	
- Seminaires -												
- GESTECA-I Ouaga	240	5/81	11/82	30	7	Prof.Univ.						- 10 unités de valeurs de 24H.
- " I Bobo	240	6/81	10/83	15	12	" "						- 10 " " " "
- " II Ouaga	150	7/83	12/83	9	8	" "						- 5 " " " "
- Techniques Commerciales et marketing - Ouaga	66	5/82	12/82	16	5	Navet						
- Techniques d'entretien des équipements- Ouaga	25	5/82	7/82	7	5	Pellissard						
- Le marketing- Bobo	30	8/83	8/83	17	17	Ouédraogo Y.						
- la gestion des stocks Bobo	30	10/83	10/83	34	34	" "						
- " " " Ouaga	30	11/83	11/83	35	35	" "						

LISTE DES STAGES ET SEMINAIRES ORGANISES

ANNEXE 6/1  
ANNEXE 6/3

DESIGNATION	Durée formation			Nb Particip.		Préparé et animé par	Temps passé par Expert				OBSERVATION
	Nb heures	de	à	début	fin		80	81	82	83	
-Préparation et gestion de tous les seminaires ci-dessus	-	-	-	-	-	Larèse				95	
- Cours perfect. agents de maîtrise et mécaniciens VOLTEX											
- Préparation	-	-	-	-	-	Larèse				25	
- fascicule form. électricien											
- Préparation	-	-	-	-	-	Larèse				6	
TOTAL formation et Perfectionnement chefs d'entreprises et collaborateurs	944	20	20	250	199		54	101	239	126	
- <u>Perfectionnement des homologues des agences</u>											
- Préparation	-					Larèse	58	21	5	14	
- Animation	66 12	1/80 1/83	10/83 6/83	7 6	6 6	" Camara	40	20 x	6 x	12 x	- Sur les sujets cités ci-dessus plus: déontologie du conseiller d'entreprise
TOTAL homologues	78	-	-	13	12		98	41	11	26	

PROJET OPEV/BANQUE MONDIALE - PROGRAMME DES SEMINAIRES

ANNEXE 6a

	1 9 8 4				1 9 8 5			
	OUAGA		BOBO		OUAGA		BOBO	
	Nb. Seminaires	Nb. Heures						
- GESTECA III. 3 UV	3	90						
- GESTECA IV. 6 UV							6	180
- GESTECA V. 4 UV					4	120		
- Marketing et l'Organisation commerciale	1	30			1	30	1	30
- L'Entretien des Equipements	1	30	1	30				
- Techniques de réapprov. et Gestion des stocks					1	30	1	30
- Gestion et Production- Etude et Préparation du travail	1	30	1	30				
- Fiscalité-Droits et Devoirs des entreprises	1	30	1	30				
- Techniques de formation du personnel					1	30	1	30
- Perfectionnement des conseillers en entreprise	1	30						
- Perfectionnement des agents d'étude de projets	1	30						
- Les Opérateurs Econ. Leurs relations avec l'OPEV et avec les Banques	1	30	1	30				
-								
-								
- Sujets à définir	1	30	1	30	1	30	1	30
T O T A L	11	330	5	150	8	240	10	300
T O T A L EN ANNEES	16 Seminaires		480 heures		18 Seminaires		540 heures	
T O T A L EN DEUX ANS	34 SEMI AIRES				2 020 HEURES			





## LISTE DES PROJETS ETUDIES ET REALISES

Annexe 8/1

ANNEXE- 9/1

PROJET	Repère participation expert et son temps passé en heures	Etude en cours	Etude terminée (mois et année)	Projet en attente financement	Projet financé (mois et année)	Projet réalisé	Projet en cours de réalisation	Promoteur abandonné projet	Montant en Millions CFA		Nb emplois à créer	Repères : E. Etude entièrement étudiée par l'expert El: Etude avec participation expert  OBSERVATION
									Investissements	Prêt accordé		
<u>PROJETS ETUDIES A BOBO-PERIODE 1/1980 à 12/1983</u>												
1 - Fabrication électrodes	E-15	-	11/80	-								non réalisable
2 - Auto Sdrvice	E-46		11/80		3/82		6/82		41,9	12	14	- Prêt utilisé à d'autres fins
3 - Menuiserie ébénisterie-Faye	E-73		12/80	x					25,8		14	
4 - Atelier const. métal.-Koné	E-55		11/80					x	32,5		16	
5 - Atelier central	E-80		3/81	x					123,6		23	-Requete à adresse à ONUDI dès viabilisation du terrain terminé
6 - ATELEC - Ret. moteurs	E-47		5/81	x			6/82		17,3		6	
7 - Matériaux de construction	E-61		6/81					x	34,3		9	
8 - Culture et transformation du manioc	E-122		12/80					x	82,5		35	
9 - Culture et élevage- TRAORE			1/81					x	12,3		10	
10 -Glace alimentaire - BOBO	E1-29		4/82					x	24,5		2	
11 - Ecole SOKONGO -Bikaba			6/80					x	32		6	
12 - Cartonnerie - ITRAPAC	E-179		12/81	x					204,2		17	- agrément accordé en dec. 1982
3 - Glace alimentaire -Banfora	E1-4		3/82	x					29,3		5	
4 - EVEB - élect. froid	E1-5		7/82	x			7/82		16,4		11	
5 - Confection Song-Naba	E1-20		4/82	x			6/82		7,7		6	
6 - SEG - Bâtiment	-		8/82	x			6/82		56,5		8	
17 - Men. Métal. SOVOTRAM	E1-4		9/82	x					73		20	

LISTE DES PROJETS ENQUÊTES ET RÉALISÉS

Annexe 9/7

ANNEXE 9/7

PROJET	Repère participation expert et son temps passé en heures	Etude en cours	Etude terminée (mois et année)	Projet en attente financement	Projet financé (mois et année)	Projet réalisé	Projet en cours de réalisation	Promoteur abandonné projet	Montant en Millions CFA		Nb emplois à créer	Repères : E. Etude entièrement étudié par l'expert E1: Etude avec participation expert  OBSERVATION
									Investissements	Prêt accordé		
8 - Complexe matériel agricole	E-42	x										
9 - Volta-Secours	E1- 19		6/82						74		12	- financement refusé
10 - Aliments bétail (SIMEX)	-	x										
11 - Cube Maggi (bouillon)	E1-4	x										
12 - Collège PALENKO	-		7/80		1/80	x			40	40	6	
13 - Elevage Bovins SY MALICK	-		6/81						20		12	- financement refusé
14 - Mag. articles de cycles SOVOCY	-		6/81						35		8	- financement refusé
15 - Boulangerie Kongoussi	-		1/82		FP	x			36,2		9	- financ. fds propres
16 - " Diébougou	-		1/82	x					36,2		9	
17 - Clinique de santé-Salouka	-		1/83		FP	x			5,00		5	- réalisé/fonds propres
18 - Elevage volaille-Nacoulma	-		6/81		6/82	x			32,1	2	5	
19 - Culture indust.mais ZOROME	E1-19		3/82	x					19,4		26	-plus ouvriers saisonniers
20 - Menuiserie Eben. Gaoua	-		4/82		FP	x			19,5		10	-financé sur fonds propres
21 - Boulangerie Gaoua	-		5/82		FP	x			130		13	financé sur fonds propres
22 - Aménag. Hôtel Yaméogo	-		2/82		10/82	x			126,8	30	22	
23 - SODEA - cult. maraichères.	E1		10/83	x					59,5		71	
24 - SOHOKA. Rest-Bar	E1-9		10/80					x	15		6	
25 - Mag. Equip. Sport-Bayela	F1-2		7/81		12/81	x			13,3	5	7	
26 - pharmacie Coulibaly	E1-20		3/81		4/81	x			26,4	20	3	
27 - Garage IERA	E1-7		3/81									- Projet annulé

HS-

LISTE DES PROJETS ETUDIÉS ET RÉALISÉS

Annexe 9/3

ANNEXE 9/3

PROJET	Repère participation expert et son temps passé en heures	Etude en cours	Etude terminée (mois et année)	Projet en attente financement	Projet financé (mois et année)	Projet réalisé	Projet en cours de réalisation	Promoteur abandonné projet	Montant en Millions CFA		Nb emplois à créer	Repères : E. Etude entièrement étudié par l'expert E1: Etude avec participation expert  OBSERVATION
									Investissements	Prêt accordé		
38 - Ranch Coulibaly	E1-12		9/81	x					58		22	
39 - Verger ORODARA	E1- 8		3/81									Projet annulé
40 - Profilés alu	E1-7		5/81									" "
41 - Elevage volaille- Coulibaly	-		4/82						7,5		3	Financement refusé
42 - Fabr. valises - KOTE	E1-15		6/83	x					112,00		15	
43 - Beurre KARITE	E-17	x										
44 - Lunettes de soleil	E1-6	x										
45 - Dépôt pharmacie - TRAORE	-	x										
46 - Eléments de jconst. TRAORE	-	x										
47 - Glace alim. Ouahigouya	E1-10		3/83	x					15,60		2	
48 - Imprimerie "	E1-17		3/83	x					32,60		7	
49 - Import-export- SOGIMEX	-		2/83	x					3,00		10	
50 - Fabr. remorque ENFEÇA	-		1/83	x					37,50		21	
51 - VOLCAF- condit. café	-		4/83	x					13,80		5	
52 - Pharmacie SOUNDIA BOBO	-	x										
53 - Vinaique	E1-38	x										- Etude terminée mais à reprendre
54 - Gravure - Décoration	E1-2		8/83	x					2,80		3	
55 - Ressources animales	-	x										
56 - Articles sanitaires	E1-8	x										
57 - Boulangerie KOUPELA	E1-22		7/83	x					25,70		15	
58 - " DIEDOUGOU	-	x										
59 - Glace alim. "	-	x										
<b>T O T A K BOBO</b>		13	46	21	10	9	5	7	1810		529	

## LISTE DES PROJETS ETUDIES ET REALISEES

ANNEXE 9/1

ANNEXE 9/4

PROJET	Repère participation expert et son temps passé en heures	Etude en cours	Etude terminée (mois et année)	Projet en attente financement	Projet financé (mois et année)	Projet réalisé	Projet en cours de réalisation	Promoteur abandonné projet	Montant en Millions CFA		Nb emplois à créer	Repères :	
									Investissements	Prêt accordé		E: Etude entièrement étudié par l'expert	EI: Etude avec participation expert
													OBSERVATION
PROJETS ETUDIES A OUAGA PERIODE 12/81 à 12/1983													
1 - Etude développement régional	E1-47	x											
2 - levure	-	x											(Après partenaire autrichien)
3 - Boulangerie DJIBO	-		6/82	x					28,4		10		
4 - " DORI	-		9/82	x					33,2		10		
5 - Concasserie SOBRACO	-		12/82	x					450		68		-Après CDI
6 - Extension Volt.Métal	-		7/82	x					455		31		-Après partenaire Danois et Chinois
7 - " SIBB	-		7/82	x					-		-		-Après FOSIDEC et CDI
8 - CIDC. Fabr. de films	-		9/82	x					902		38		
9 - Verrerie	-	x											- Voir commentaire
10 - Conserverie de viande	-	x											- en cours auprès FOSIDEC
11 - Glace alimentaire GADUA	-	x											
12 - Hôtel restaurant BAR	-		12/82	x					162,8		48		
13 - Extension SOPIVOLTA	-		8/83				x		95,6		12		- financé sur fonds propres
14 - SOCIAL Produits alim.	E1-8		12/82	x					1426		14		- Après FOSIDEC
15 - lessive - Eau de Javel	E1-4												-Non réalisable
16 - Jus de fruit	E-9	x											
17 - Panneaux agglomérés								x					-Projet annulé

LISTE DES PROJETS ETUDIÉS ET RÉALISÉS

Annexe 9/5

ANNEXE 9/5

PROJET

PROJET	Repère participation expert et son temps passé en heures	Etude en cours	Etude terminée (mois et année)	Projet en attente financement	Projet financé (mois et année)	Projet réalisé	Projet en cours de réalisation	Promoteur abandonné projet	Montant en Millions CFA	Investissements accordés	Prêt accordé	Nb emplois à créer	Repères : E. Etude entièrement étudié par l'expert E1: Etude avec participation expert	OBSERVATION
18 - Laiterie		x												
19 - Hôtel Kippule								x						-Projet annulé
20 - Auberge restaurant								x						" "
21 - GROVOPI- Prod. craie			11/83	x					29,8			14		
22 - Réactualisation projet SOVOTA		x												
23 - Complexe commercial Koudougou		x												
24 - Réactualisation projet SITO		x												
25 - Production sandales		x												
<b>TOTAL OUAGA</b>		11	10	9	1	1	1	3	3.582,8			245		
<b>PROJETS ETUDIÉS A OUAHIGOUYA</b>														
- Tôle ondulée	E1-14	x												
- Auto-école	E1- 4	x												
- Laverie- Pressing	E1- 3	x												
- Menuiserie-Ebénisterie	E1- 3	x												
- Elevage	E1- 2	x												
- Jardin d'enfants	E1- 5	x												
<b>TOTAL OUAHIGOUYA</b>		6												
<u>Projets à réaliser à Ouahigouya mais étudiés par BOBO</u>														
- Glace alimentaire														- Projet noté sur BOBO
- Imprimerie														" " " "
<b>PROJET ETUDIÉ A KOUDOUGOU</b>														
- Bonneterie	E1- 8	x												

## RESULTATS DE L'ATELIER MECANIQUE DE KOSSODO

Période du 1/02/1983 au 31/12/83 - (11 mois)

	1983		1984		1985	
	Montant	%	Montant	%	Montant	%
<u>PRODUITS</u>						
- Travaux d'entretien, de réparation et de fabrication	4.593.136					
- Fabrication de prototypes	1.409.540					
<u>TOTAL Produits ( TP )</u>	6.002.676					
<u>ACHATS ET CHARGES</u>						
- Matières premières, consommables et fournitures consommées	1.794.480					
- Transports consommés	100.750					
- Autres services consommés et charges et pertes diverses	574.623					
- Frais de Personnel	956.622					
- Impôts et taxes	-					
- Frais financiers	40.411					
<u>TOTAL achats et charges avant amortissements ( TAC )</u>	3.466.886					
RESULTAT - TP - TAC	2.535.790					
avant - % de TP	42,2 %					
amortissement - % de TAC	73,1 %					
<u>Amortissements</u>	5.571.863					
RESULTAT	-3.036.073					
après amortissements - % TP	- 50 %					
- Solde Caisse	45.045					
- Solde banque	1.516.995					
- Crédits clients	1.057.020					
- Crédits fournisseurs (autres que crédit OPEV)	0					
- Productivité mensuelle de l'effectif direct	271.400					

LISTE DES PRODUITS ETUDIES ET REALISES

ANNEXE 12

PRODUITS	Année Travail Terminé	Dessiné par	Lancé et contrôlé par	N° Plan	OBSERVATIONS Temps passé			
					80	81	82	83
- Cuisinière économique	1980				9	2		
- Bureau 2 coffres avec renvoi	1981	T.Nouhour	Larese	/	9			
- Meuble de classement à dossiers suspendus	"	T.Nouhour	"	53-101-30b	8			
- Meuble de classement des calques	"	T.Nouhour	"	53-101-20c	12			
- " " " " stencils	"	T.Nouhour	"	53-101-10a	3			
- Armoire de classement	"	Rigo et Meta	"	53-101-40c			3	
- Buffet	1982	"	"	53-203-1c			3	
- Bibliothèque de bureau	1982	Rigobert	Meda	53-103-1b			2	
- Agglo creux	1981	T.Nouhour	Larese	56-101-1a		2		
- " pleins	1981	"	"	56-102-1a		2		
- Hourdis	1981	"	"	56-103-1a		2		
- Claustras	1981	T.Nouhour	"	56-104-1a		2		
- "	1981	"	"	56-104-2a				
- Presse à foin-porte-outil	1981	/	"			20		
- Etabli d'ajusteur	1982	O. Mathieu	"	58-101-1c			2	
- Table de soudure	1982	O. Mathieu	"	58-102-1a			1	
- Tablettes machines outils	1983	Meda et Rigo	"	58-102-2b				3
- Support fers	1983	"	"	58-103-1a		2		3
- " tôles	1983	"	"	58-103-1b		2		3
- Casier magasin atelier	1981	O.Mathieu	"	58-201-1c		3		
- Compoir magasin	1981	"	"	58-202-1c		3		
- Table banc- Tubes soudés	1983	Meda-Rigo	Meda	53-401-1c				4
- " " " cintrés	1983	"	"	53-401-2c				3
- Chevalet	1983	Haïdara- Meda	"	53-402-1a				5
- Portique d'atelier	1982	BARY	Larese	58-601-1d			9	
- Charpente métallique 10 m	1982	"	"	58-401-1d	8		7	
- " " 10 m	1982	T.Nouhour	"	58-401-3d				
- " " 20 m	1982	BARY	"	58-401-2d				
- Portes métalliques	1983	S.Rigobert	"	58 4021 à 6				5
- fenêtres métalliques	1983	S.Rigobert	"	58403-1 à 15a	6			
- Grilles " dépliant	1982	T.Nouhour	"	58415-E1			6	
- " " "	1982	T.Nouhour	"	58415-E2			4	
- Portails et portillons "	1982	BARY	"	58416-L1				5

LISTE DES PRODUITS <sup>ETUDIÉS</sup> ET RÉALISÉS

ANNEXE 12 (suite)

PRODUITS	Année Trav Terminé	Dessiné par	Lancé et contrôlé par	N° Plan	OBSERVATIONS			
					Temps passé			
					80	81	82	83
- Herse de rizière	1982	O. Math.	Larèse	58501-1e et 2e	186			5
- Charrue de rizière (copie modèle japonais)	1982	Haïdara	"	58502-1d et 1e	40			13
- Brouette	1983	Meda et Rigo	Meda/Larès	58607-1c				7
- Presse mécanicien 40 T.	1982	BARY	Larèse	58701-1d	8	4		
- " " 10 et 20 T(a)	1983	Meda et Haïdara	"	58701-1c				7
- Touret rebobineur	1982	BARY	"	58707-1c		12		
- Support barre	1983	Meda et Haïdara	Meda	58708-1c				3
- " touret	1983	Meda A	"	58708-1e				2
- Pompe à eaux (copie modèle (a) hollandais)	1982	BARY	Larèse	58708-1e			28	15
- Réservoir à eau	1983	Meda et Haïdara	Meda	58807-1d				4
- Table à dessiner LADES	1983	Meda et Haïdara	Larèse	58901-1d	13	19		10
- Plieuse tôle	1983	Meda et Haïdara	Larèse	58702-1c				42
- Chariot bouteille de gaz	1983	"	Larèse	58602-1c				7
TOTAL = Nb. de produits .....					8	13	11	14
Nb. heures.....					68	283	86	177
(a) prototype à réaliser								

PLAN DE REALISATION ET COUTE DES TRAVAUX DE VIABILISATION DES TERRAINS DE LA ZONE DES ARTISANS DU DOMAINE INDUSTRIEL.

Surface totale = 134 375 m<sup>2</sup>

Prix Avril 1982

Annexe 13

TRAVAUX	OBSERVATION	DEVIS- PRE-SENTE PAR	MONTANT DEVIS	ANNEE DE FINANCEMENT ET MONTANT - TAUX D'ACTUALISATION = 15 % par an							TOTAL	PRIX M <sup>2</sup>
				1982	1983	1984	1985	1986	1987	1988		
- Droit d'acquisition du terrain	2 300 F par parcelle à régler par le promoteur											
- Prix du terrain	Don de l'Etat Voltaïque											
- Bornage du terrain		Cadaastre	347 800	347 800							347 800	2,58
- Abattage des arbres sur les voies		Mont. estimé	60 000	60 000							60 000	0,44
- Travaux de Voirie			14 991 127	10 620 000	5 026 796						15 646 796	116,44
- Adduction d'eau	- A la charge de l'ONE 20 235 684 F CFA.	ONE										
- Réseau électrique												
- Transfo et Câblé civil		VOLTELEC	11 518 119								17 471 800	130
- Ligne MT			16 93445									
- Ligne BT (70 mm <sup>2</sup> )	- avec extension de la ligne en 1984 et 1986 (Montant estimé)	"	7 143 206	7 143 206								
- Ligne BT extension			4 457 500		1 070 000		3 280 000			4 338 000	15 831 206	117,81
- Eclairage public	- Réalisation différée											
- Réseau téléphonique												
- Caniveau	- Prix compris dans abonnement	SEJ	14 373 083				6 650 000	8 750 000	10 050 000		25 450 000	189,39
- 2 Fonceaux principaux			4 560 000	3 040 000	1 748 000						4 788 000	35,63
- Fonceaux d'accès aux parcelles	- A la charge des entreprises											
- Plantation d'arbres et espace verts	- Montant estimé		250 000		280 000						280 000	2,06
- Frais d'études et de suivi des travaux	- Etude de la réalisation - Etude des plans - Suivi des travaux	OPEV										
- Divers-Imprévus impayés	- le solde après réalisation du domaine, pourra servir à l'entretien des voies et à compenser les éventuels impayés.		6 988 550				3 041 000	3 498 000	4 022 000	2 286 000	12 847 000	95,60
TOTAL			66 500 000	21 211 000	7 054 796	18 541 800	9 691 000	15 528 000	14 072 000	6 624 000	92 722 602	689,97

**ETUDE DES CONTRIBUTIONS POUR LE FINANCEMENT DES TRAVAUX VOLTELEC ET TP.**

Annexe 14

TRAVAUX	LIGNE ELECTR. BT	TRAVAUX VOIRIE	TOTAL
Montants à financer en priorité	7 143 206	Routes = 10 620 000 Ponceaux = 3 040 000 Abattage arbre = 60 000 Total = 13 720 000	

Surface totale des terrains attribués	56 975	56 975	56 975
---------------------------------------	--------	--------	--------

Qt au M2 de terrain attribué	126	241	367
------------------------------	-----	-----	-----

NE DES ARTISANS	Surface tot. m2	P <sup>2</sup> Terrain à 700 F/m2	Mont. à avanc. par parcelle	Mont. à avanc. par parcelle	Total par parcelle	Tot. des avanc. 26 parcelles
11 terrains de 2 600 m2	28 600	1 820 000	327 600	626 600	954 200	10 496 200
2 " de 1 650 "	3 300	1 155 000	207 900	397 650	605 550	1 211 100
1 " de 1 600 "	1 600	1 120 000	201 600	385 600	587 200	587 200
5 " de 1 500 "	7 500	1 050 000	189 000	361 500	550 500	2 752 500
1 " de 1 100 "	1 100	770 000	138 600	265 100	403 700	403 700
1 " de 1 000 "	1 000	700 000	126 000	241 000	367 000	367 000
<b>Total</b>	<b>43 100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>15 817 700</b>

DOMAINE INDUSTRIEL

S.E.G	4 950	3 465 000	623 700	1 192 950	1 816 650	1 816 650
Auto-service	4 000	2 800 000	504 000	964 000	1 468 000	1 468 000
Song Naba	1 925	1 347 500	242 550	463 925	706 475	706 475
Atelec	1 500	1 050 000	189 000	361 500	550 500	550 500
EVEB	1 500	1 050 000	189 000	361 500	550 500	550 500
<b>TOTAL</b>	<b>13 875</b>	<b>-</b>	<b>1 748 250</b>	<b>3 343 875</b>	<b>5 092 125</b>	<b>5 092 125</b>

RESULTATS DES SERVICES REPRODUCTION DE DOCUMENTS

- ANNEXE 15 -

(a) le stock fin 1982 avait été considéré comme consommé/Les comptes Ouaga ont été arrêtés le 22 décembre 1983.

	Bobo-Dioulasso			Ouagadougou		
	82 -7mois	83- 12 mois	TOTAL	82- 8 mois	83-12 mois	TOTAL
<b>TRAVAUX REALISES - PRODUITS</b>						
- Travaux pour agence ou services- Non payant	238.473 (15,8%)	384.631 (18,6%)	623.104 (17,4%)	374.170 (68,2%)	283.760 (64,5%)	657.930 (66,6%)
- Travaux pour stocks à vendre aux clients	166.160 (11%)	348.705 (16,9%)	514.865 (14,4%)	-	-	-
- Travaux facturés aux clients	1.103.058 (73 %)	1.273.782 (61,6%)	2.376.840 (66,5%)	174.200 (31,8%)	155.950 (35,5%)	330.150 (33,4%)
- Reventes de fournitures et matières de travail	2.500 (0,2%)	59.006 (2,90%)	61.506 (1,7%)	compris	ci	dessus
<b>TOTAL Produits (TP)</b>	<b>1.510.191</b>	<b>2.066.124</b>	<b>3.576.315</b>	<b>548.370</b>	<b>439.710</b>	<b>988.080</b>
<b>ACHATS ET CHARGES</b>						
- Matières de travail, consommées	220.578 (33,4%)	685.765 (52,3%)	906.343 (41,8%)	} 14.890	182.150	197.040
- Autres dépenses consommées pour agence ou service (fournitures de bureaux- frais divers d'entretien du matériel et de gestion)	322.581 (33,7%)	85.591 (6,5%) (a)	408.172 (18,8%)			
- Amortissements	314.580 (32,9%)	539.280 (41,2%)	853.860 (39,4%)	-	-	-
<b>TOTAL Achats et Charges (T A C )</b>	<b>857.739</b>	<b>1.310.636</b>	<b>2.168.375</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>RESULTAT.</b>	<b>R = TP - TAC</b>	<b>652.452</b>	<b>755.380</b>	<b>1.407.940</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>R/TP - en %</b>	<b>43,2 %</b>	<b>36,6 %</b>	<b>39,3 %</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>R/TAC - en %</b>	<b>76 %</b>	<b>57,6 %</b>	<b>64,9 %</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
- Solde Caisse	81.513	160.320	160.320	-	-	133.110
- Montant des crédits clients	94.730	104.983	104.983	-	-	-
- " " " de l'agence au service	-	289.285	289.285	-	-	-
- Avance à l'agence	26.479	45.464	45.464	-	-	-
- Montant des produits finis en stock	73.430	414.250	414.250	-	-	-
- Montant des matières de travail en stock	386.499	338.329	338.329	-	-	-
- Montant des fournitures de bureau et pièces de rechange en stock. (mais considéré comme consommé en TAC)	pas relevé	465.930	465.930	-	-	-

TARLEAU GENERAL DU BUDGET - PROJET BANQUE MONDIALE

Nom compris les 20 % du Gouvernement - Le \$ US est évalué à 340 F en 1982 et 375 F en 1983 -

Le solde du TOTAL est calculé avec un Taux de 400 F le \$

	1982 (1\$ = 340 F)		1983 (1\$ = 375 F)		TOTAL		SOLDE	
	PREVU	DEFENSE	PREVU	DEFENSE	PREVU	DEFENSE	CFA	\$
	CFA	\$	CFA	\$	CFA	\$	CFA	\$
<b>SERVICES D'ASSISTANCE TECHNIQUE</b>								
<b>BOBO</b>								
- CONSULTANT								
- Salaire				42.000.000	112 000		42.000.000	112 000
- Véhicule de service				4 500.000	12 000		4.500.000	12 000
- Frais mission et entretien	756 500	2 225	128 000	377	1 387 500	3 700	2 144 000	5 925
- SEMINAIRES							164 700	528
- Consultants	4 060 000	12 000	1 502 000	4 418	6 937 500	18 500	11 017 500	30 500
- Report à nouveau	2 176 000	6 400					2 176 000	6 400
- IMPREVUS	18 122 000	53 300					18 122 000	53 300
+ solde pour avoir 400 000 \$	742 900	2 185					742 900	2 185
<b>TOTAL - (3)</b>	<b>25 877 400</b>	<b>76 110</b>	<b>1 630 000</b>	<b>4 795</b>	<b>54 825 000</b>	<b>146 200</b>	<b>80 702 400</b>	<b>222 310</b>
<b>SERVICE D'ASSISTANCE TECHNIQUE LOCAUX</b>								
- Personnel BOBO - Juil. à Déc.	3 689 000	10 850	1 508 335	4 436	8 250 000	22 000	13 265 000	32 850
- Janv. à Juin	1 326 000	3 900	Compris avec Ouag					3 900
- Personnel Ouahigouya	1 739 780	5 117	518 161	1 524	3 771 750	10 058	5 511 530	15 175
- Koudougou	1 739 780	5 117	942 829	2 773	3 771 750	10 058	5 511 530	15 175
- Ouagadougou	10 274 800	30 220	40.335.243	30 398			15 068 800	30 220
- C F M	2 720 000	8 000						8 000
- report à nouveau	2 074 000	6 100						6 100
<b>TOTAL = (8)</b>	<b>23 563 360</b>	<b>69 304</b>	<b>13 304 568</b>	<b>39 131</b>	<b>15 793 500</b>	<b>42 116</b>	<b>39 356 660</b>	<b>111 420</b>
<b>VEHICULES ET MATERIEL</b>								
- BOBO	3 774 000	11 100	1 907 700	5 611		42 000	3 774 000	11 100
- Ouahigouya	2 329 000	6 850	1 152 436	3 390		44 490	2 329 000	6 850
- Koudougou	425 000	1 250	379 250	1 115		177 100	425 000	1 250
- CFM - OUAGA	4 930 000	14 500					4 930 000	14 500
<b>TOTAL = (10)</b>	<b>11 458 000</b>	<b>33 700</b>	<b>3 439 386</b>	<b>10 116</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11 458 000</b>	<b>33 700</b>
<b>FRAIS DE FONCTIONNEMENT</b>								
- BOBO	2 519 400	7 410	105 076	309	4 860 000	12 960	7 379 400	20 370
- Ouahigouya	382 500	1 125	141 076	562	843 750	2 250	1 226 250	3 375
- Koudougou	382 500	1 125	190 732	561	843 750	2 250	1 226 250	3 375
- Ouagadougou - SEESA		3 350						
- C F M	1 853 000	5 450	610 248	1 795			1 853 000	5 450
- report à nouveau		250						250
<b>TOTAL = (12)</b>	<b>5 137 400</b>	<b>15 110</b>	<b>1 097 230</b>	<b>3 227</b>	<b>5 703 750</b>	<b>17 460</b>	<b>5 137 400</b>	<b>15 110</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>40 972 800</b>	<b>124 520</b>	<b>24 471 184</b>	<b>87 134</b>	<b>77 166 000</b>	<b>205 776</b>	<b>14 025 860</b>	<b>37 400</b>

PROJET OPEV/BANQUE MONDIALE - Budget proposé pour période 1984 et 1985  
 - Contribution Banque Mondiale -

( 1 \$ = 400 F.CFA)

ANNEXE 17.

	TOTAL		1984		1985	
	F.CFA	\$	F.CFA	\$	F.CFA	\$
3- <u>Service assistance techniciens étrangers</u> - Contribution 100 %						
- Consultant - Chef de projet - Frais déplacement	800.000		400.000		400.000	
- Séminaires- - Honoraires animateurs	4.500.000		2.100.000		2.400.000	
TOTAL 3.	5.300.000		2.500.000		2.800.000	
8- <u>Service assistance techniciens locaux</u> - Contribution 80 %						
- Bobo	4.600.000		4.600.000			
- Koudougou	3.200.000		3.200.000			
- Ouahigouya	3.600.000		3.600.000			
- Dédougou	4.800.000		1.600.000		3.200.000	
- Kaya	4.800.000		1.600.000		3.200.000	
TOTAL 8.	21.000.000		14.600.000		6.400.000	
10- <u>Matériel- Contribution 100 %</u>						
- Mobilier pour service duplication	600.000		600.000			
- Matériel et mobilier de bureaux pour nouvelles agences	1.800.000		1.800.000			
- Achat cliché et révision duplicateur	2.000.000		2.000.000			
- Cyclomoteurs pour nouvelles agences(4)	900.000		900.000			
TOTAL 10.	5.300.000		5.300.000			
12- <u>Frais de fonctionnement - Contrib. 100%</u>						
- Dédougou	200.000		200.000			
- Kaya	200.000		200.000			
TOTAL 12.	400.000		400.000			
TOTAL GENERAL	32.000.000		22.800.000		9.200.000	

## RESULTATS DES SEMINAIRES - OUAGADOUGOU de Janvier à Novembre 1983

U V	PERIODE	Nbre de participants	Nbre heures	D E P E N S E S						RECETTES	ECART
				Salle	Boissons	Indem. déplac.	Hono-raires	Fasci-cules	TOTAL		
Techniques Quantitatives UV1	Juin 83	8	30	-	-	-	105.000	12.774	117.774	400.000	
Comptabilité Analyt. UV2	Août 83	8	30	-	-	-	105.000	22.020	127.020		
Organisation Comptable UV3	Sept.83	8	30	-	-	-	105.000	10.356	115.356		
Comptabilité des Sociétés UV4	Juil.83	8	30	-	-	-	105.000	15.136	120.136		
Gestion prévisionnelle UV7	Août 83	8	30	-	-	-	105.000	22.020	127.020		
Gestion financière UV8		8	30	-	-	-	105.000	15.875	120.876		
Séminaire Gestion et Réapprovisionnement des Stocks	7/11 au 11/11/83	34	28	-	22.950	-	98.000	32.947	130.947	270.000	
T O T A L			208	-	-	-	728.000	131.129	859.129	670.000	
Banque Mondiale		-	-	-	-	-	728.000	131.129	859.129	-	-
O P E V		-	-	-	22.950	-	-	-	-	670.000	647.050

RESULTATS DES SEMINAIRES - BOBO-DIOULASSO - de Janvier à Novembre 1983

ANNEXE 18-2

	PERIODE	Nbre participants	Nbre Heures	Salle	Boissons	DEPENSES		Fascicules	TOTAL	RECETTES	ECART	
						Idemnit. déplac.	Hono-raires					
<u>BOBO-DIOULASSO</u>												
- Marketing	8 au 11 Août 83	17	30	40.000	offert par BRAVOLTA	72.000	105.000	42.000	299.400	60.000	- 199.400	
- Gestion Stocks	17 au 21 oct. 83	35	28	20.000	" "	60.000	98.000	38.500	216.500	350.000	+ 133.500	
- UV4 - Comptabilité des Sociétés	12 au 15 Sept. 83	11	28	25.000	6.468	60.000	98.000	19.800	209.268	90.000	- 119.268	
- UV8 - Gestion financière	22 au 25 Août 83	12	28	25.000	5.550	60.000	98.000	13.200	201.750	0	- 201.750	
- UV9 - Contrôle de gestion	10 au 13 Oct. 83	12	28	25.000	6.468	60.000	98.000	9.600	199.068	60.000	- 139.068	
<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>87</b>	<b>142</b>	<b>135.000</b>	<b>18.486</b>	<b>312.000</b>	<b>497.000</b>	<b>123.500</b>	<b>1.085.986</b>	<b>560.000</b>	<b>- 525.986</b>
- ONUDI				-				42.400	42.400	0	-	
- BANQUE MONDIALE				-		240.000 +60.000	497.000	-	797.000	0	-	
- AGENCE OPEV				135.000	18.486	12.000		81.100	246.586	560.000	+ 313.414	

