



TOGETHER
for a sustainable future

OCCASION

This publication has been made available to the public on the occasion of the 50th anniversary of the United Nations Industrial Development Organisation.



TOGETHER
for a sustainable future

DISCLAIMER

This document has been produced without formal United Nations editing. The designations employed and the presentation of the material in this document do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of the Secretariat of the United Nations Industrial Development Organization (UNIDO) concerning the legal status of any country, territory, city or area or of its authorities, or concerning the delimitation of its frontiers or boundaries, or its economic system or degree of development. Designations such as “developed”, “industrialized” and “developing” are intended for statistical convenience and do not necessarily express a judgment about the stage reached by a particular country or area in the development process. Mention of firm names or commercial products does not constitute an endorsement by UNIDO.

FAIR USE POLICY

Any part of this publication may be quoted and referenced for educational and research purposes without additional permission from UNIDO. However, those who make use of quoting and referencing this publication are requested to follow the Fair Use Policy of giving due credit to UNIDO.

CONTACT

Please contact publications@unido.org for further information concerning UNIDO publications.

For more information about UNIDO, please visit us at www.unido.org

22345

**The Valuation of Fixed Assets and Stock of the
Yemeni Company for Free Trade - Al-Nasr
Aden - Republic of Yemen**

**Prepared by
Accounting Group
Public Accountants
Contract No. 98/007P
The United Nations Industrial Development
Organisation
(UNIDO)**

The Yemeni Company for Free Trade "Al-Nasr"
Valuation of Fixed assets and stock
Aden - Republic of Yemen

1/1

Index

<u>subject</u>	<u>Page No.</u>
Table of contents	I
Summary	II
Introduction	III
Company's brief	IV
<hr/>	
statements of fixed assets and stock value	1
Notes to the statements of fixed assets & stock value	2 - 43
Note (1) lands, buildings and constructions	4 - 8
Fixed assets	
1-1 Building & land of the company's head offices	2 - 3
1-2 The central depot (14 th Oct.)	3 - 4
1-2 Company's old head office (ship chandelling department)	5
1-4 Rock cold store (Al-Jabal)	6
1-5 Kourmaksar land, near the new head office	7
1-6 Company's plot of land - Mukala	8
1-7 Rented trading stores to company by M.H.	9
Note (2) projects in progress	10 - 12
1-2 Project of free tax shops (tourism hotel)	10 - 11
2-2 Project of Flent Island	12
Note (3) Machines , installation & equipments	13 - 24
Note (4) Furnitures & office equipments	25 - 36
Note (5) Computers & electronic appliances	37
Note (6) Vehicles & transport means	38 - 39
Note (7) Marine crafts & boats	40
Stock	
Note (8) Goods in stores for sale	41 - 42
Note (9) Spare parts for Maintenance	43
Note (10) Stationary and office requirements	43
Note (11) stock of gold and silver	44
<hr/>	
Appendix	
Appendix (a) Photographics	45
Appendix (b) Photo of ownership documents	46
Appendix (c) Photo copies of engineering plans	47
Appendix (d) Stores of company under rent contract by M.H.	48

In accordance with the contract No. (98/007P) signed between the United Nations Industrial Development Organisation (UNIDO), and Accounting Group bureau, dated May 18th 1998, for valuation process the lands, buildings motor vehicles, office equipments, furnitures, as well as, the projects in progress, stock and goods in the stores, for the purposes of sales by the Yemeni company for free trade (Al-Nasr).

The objective of the valuation process is to determine the fair price for the company's assets value in the market, Generally, the following steps in the valuation process have been applied.

- 1-For the land valuation, we have been supported by professional valuers to estimate the value of the lands, and taking in consideration the buildings which are about to fall, However, the value of removing the debris was deducted out of the value of such lands, the locations of such lands, building and projects have been seen in accompanying with the valuers and the representative of the engineering bureau.
- 2-The valuation of the buildings was supported by an engineering bureau to value the proper building for use, and have been valued according to the market values, However, the depreciation was deducted to be equal to their actual use.
- 3-In the valuation of the stock we have made use of the Performa invoice of the displayed goods for sale, a progression value of the electric and home appliances and garments was deducted so as to achieve the actual value upon the sale.

We have also carried out the stock taking for a kind of stocks to check up on them.

- 4-The valuation of the vehicles, furnitures, office equipments, and boats was supported by professional valuers as per the kind of each asset, however, the specific assets of high values have been seen.

We would like to indicate that the locations of such lands and buildings are perfect which will stimulate the wills of the investors to buy or interring in association.

The result of the valuation process of the Yemeni Company for free trade Al-Nasr, was as follow:

	Value YR			
	Lands	Building & construction	Other	Total
1-Building, lands & constructions	218.697.895	27.028.530	41.500.000	287.226.425
2-Projects in progress	1.054.400.000	74.077.500		1.128.477.500
3-Machines & installations	-	-	8.534.022	8.534.022
4-Furnitures & office equipments	-	-	2.501.100	2.501.100
5-Computers & electric appliances	-	-	3.972.200	3.972.200
6-Vehicles & transport means	-	-	9.650.000	9.650.000
7-Marine crafts "boats"	-	-	3.000.000	3.000.000
8-Goods in stores	-	-	131.273.712	131.273.712
9-stock of spare parts	-	-	6.827.065	6.827.065
10-Stock of staticrany & office equipments.	-	-	456.876	456.876
11-Gold & silver stock	-	-	11.119.296	11.119.296
Total of assets & stock of the company in Yemeni Rials	1.273.097.895	101.106.030	218.834.271	1.593.038.196

Therefore, in our opinion, the fair price for all kinds of assets owned by the Yemeni company for free trade (Al-Nasr) had amounted the sum of YR. 1.593.038.196, as it is known, the exchange rate of US\$ in the market recently reached to YR.150 per one US\$.

In the valuation process, We had depended on the balance sheet of 1997 and the financial statements as well as the accounting records provided by the company's management as a base of our work, However, upon the audit and according to the available financial statements the following points have been found.

- The balance sheet of 1997 was not audited and checked either by the central organisations of control and accounting or by an independent public accountant.
- The company does not keep analytical records for the assets, and there is no a control system on such assets.
- The company doesn't perform the required conformity between the records and the annual results of the stock taking to verify from the actual existence of the asset.

We were not informed about the original documents of the assets ownership except the vehicles.

-In the financial statements of 1997, some assets were presented without documents, therefore they were not included the valuation.

<u>Assets</u>	<u>Book value</u>
Building of cold stores	1.760.433
AlRayan shelter	121.030
Building of supply stores	18.200

- We had not obtained confirmations by the authorities (real-estate register and ministry of housing) that the rented stores according to rent contracts or transferred under resolutions and government orders will be owned by the company as well as the present liabilities against such stores.

However, we had acknowledged the available documents, financial statements and accounting records which had been audited by us to verify the soundness and legal possession of such assets. Also we had performed a field survey which was supported by an Engineering bureau and experts in valuation.

We would like to indicate that the company is still exercising its business depending on its abilities and stock, however as a result of the wide competition in the market, and because there is no actual independence of the company, therefore, in our opinion, the winding up of the company can be considered the sole solution.

The contract No. (98/007P) was signed in May 18, 1998 between the United Nations Industrial development Organization (UNIDO) and Accounting Group bureau.

In accordance with such contract the two parties have reached to an agreement to perform the specific valuation for the fixed assets owned by the Yemeni Company for free Trade "Al-Nasr" by the accounting group. Accordingly, the Accounting Group had carried out the task after completion the required procedures and works related to the task according to the items of the contract. Therefore, the attached report was prepared to cover the details of the valuation results.

Objectives

The main objective of the valuation is to present the fair value of the assets and stock as well as, verifying from the legal status ownership by the company for such assets, in accordance with the following framework.

- 1-Determining the lands and buildings of the company and performing the required procedures for the valuation, moreover, determining their fair value.
- 2-Determining the projects in progress and estimating their cost as of the date of the appraisal.
- 3-Estimating the value of the working vehicles as well as, non- working vehicles.
- 4-estimating the value of the furnitures and installations.
- 5-estimating the fair value of the stock as of the date of valuation.

Method of valuation:

- The applied methodology in the valuation process represents in adjusting the book value in accordance with the actual value of the asset.
- Accordingly, we had been supported by a specialist-engineering bureau and professional appraiser to perform the appraisal process, the following steps were followed:
- Examining the balance sheet of 1997 and other available financial statements.
- Examining the available documents and the accounting records.
- Performing an accurate study for the market prices for the purpose of comparison.
- Auditing the specific supporting documents of the assets to verify from the legal status of their ownership.
- Performing a filed survey and visiting all location in order to know each asset.

Sources of information

- Depending on the provided statements by the company, some of information and details had been demanded from the ministry of supply and trade, ministry of housing and the authority of the Government real-estates in Aden
- More information and details were demanded from the authorities, specially regarding the assets which their ownership documents were not checked
- Basically depending on the field visits to each asset and on experts in valuing some assets, The Performa invoices of the goods were founded in the stores and the stock taking had been done for a kind of them to verify from the soundness of the balances.

The company in brief

1/1

The Yemeni company for Free Trade "AlNasr" was established as a commercial company owned by the government and subjected to the direct supervision and control by the ministry of Industry. The objective of the establishment presents in the following:

To carry on trading in the goods and several materials in the Free markets for foreign currency.

To supply the ships with foodstuffs and consumption materials.

To carry on the re-export process.

To carry on any other activities which may create the objective of the company.

However, the company was the sole importer in the country before 1990, therefore, it had created a world - wide fame. As a result of the war in 1994, the business of the company had deeply effected, moreover, the most of its assets and the entire stock had been stolen.

At the beginning of 1995, the company had resumed its business without any support by the government. Therefore, the business of the company became worse off, as a result of the robbery during the war and absence any finance sources, as well as, taking over huge burdens upon the expenditures of the large number staff amounting more than 300 person. Also the most of the company's staff are surplus unemployment resulting from reducing business as a result of the above mentioned factors.

The company is still carrying on business in limited way under supervision of the ministry of supply and Trade. However, there is a lack of clear management structure, as well as sound financial and marketing policies, also there is lack of balance sheet budget to enable the company carry on its business perfectly. Whereas, all the previous systems had been neglected. However, new operational policies and systems were not approved.

The Yemeni company for Free Trade Al-Nasr
Republic of Yemen - Aden
statement of fixed assets and stock values
(amounts expressed in Yemeni Rials)

<u>Descriptions</u>	<u>Note</u>	<u>Value</u>
Fixed assets & projects in progress		
buildings lands and constructions	1	287.226.425
projects in progress	2	1.128.477.500
Machines and installations	3	8.534.022
Furnitures and office equipments	4	2.501.100
computers & electronic appliances	5	3.972.200
vehicles and transport means	6	9.650.000
Marine crafts	7	3.000.000
Total of fixed assets & projects in progress		<u>1.443.361.247</u>
Stock		
Goods in store for sale net	8	131.273.712
Stock of spare parts	9	6.827.065
stock of stationary & office requirements	10	456.876
Gold and silver stock	11	11.119.296
Total of stock		<u>149.676.949</u>
Total value of fixed assets and stock		<u>1.593.038.196</u>

The attached note & statements are part of this statement & should read along with it

The Yemeni company for Free Trade Al-Nasr
Republic of Yemen - Aden
Notes to the value statement of the fixed
assets and stock

(amounts expressed in Yemeni Rails)

Statement of fixed assets

Note(1) lands, building and constructions	<u>Building</u>	<u>Land</u>	<u>Value YR.</u>
1-1 Head office building and site	15.856.853	99.682.800	115.539.653
1-2 The central stores (14 th October shelter)	7.056.720	60.475.970	67.532.690
1-3 The ship supply management (Ex-head office)	(408.563)	25.972.650	25.564.087
1-4 The Rock cold store (Aljabal)	4.523.520	2.945.000	7.468.520
1-5 Plot of land at Khor Makser	-	26.021.475	26.021.475
1-6 Company's plot of land in Al-Mukala	-	3.600.000	3.600.000
1-7 Trading stores rent under contracts by M.H.	-	41.500.000 -	41.500.000
Total value for lands & buildings	27.028.530	218.697.895	287.226.425

In the following is a detailed explain showing sit, description, valuation base, legal statues, valuation and opinion.

1 - 1 the head office building:

Details:

It is known as the new khormakser supply complex. The site located to the west of Hawari Bumadian Street Khormaksar zone bounded with roads from all sides. The building is of two floors, steal constructed, with internal decoration.

The condition of the building is good.

Evaluation method:

At khcr Makser zone, the value of per square meter is between 8000 YR. and 12.000 depend upon location and area. Whereas the value is higher, whenever the area is wider. This information was obtained from persons dealing with lands, and confirmed by real-estate offices. The estimated cost here was determined after consulting professional valuer taking to account all factors.

Regarding the building, the estimate cost has been determined according to similar building cost, as on date of valuation. Experienced engineer and professional valuer were consulted. 20% depreciation have been deducted taking to account age and condition.

Legal status

The plot of land and building of head office are considered as a full ownership without any kind of claims or problems, head office was built by finance from the company, however, the ownership was transferred to the company under utilisation contracts from ministry of housing, however, we had not acknowledged the original contracts of utilisation.

Value calculation:

1 - The site

Total area of the site	8306.9	M2
estimate cost per square meter	<u>12.000</u>	YR.
Total value for the site	<u>99.682.800</u>	YR.

2 - The building

Area of ground floor	2051.1	M2
Area of 2 nd floor and upper part	<u>2120</u>	M2
Total area of the building	<u>4171.1</u>	M2

Estimated value per square meter	<u>4224</u>	YR.
Total estimated value	<u>17.618.726</u>	YR.
Less: 10 % depreciation	<u>1.761.873</u>	
Net value of the building	<u>15.856.853</u>	YR.

Total value estimate for the site and the building	<u>115.539.653</u>	YR.
---	---------------------------	------------

Opinion

Ownership should be completed in the name of the company clearly in the real-estate register.

1 - 2 The central stores (14th October Shelter):

Details:

It is known as 14th October shelter, located at about 400 meters North the main road (Madram Street) at Almualla zone. Private owned plot of land from north, south, and west bound the site. From east road ends to the main street, The whole area is fenced.

The store is a Hangar 30 Mts. wide X 60 Mts. long erected of steel structure during 1995. Used to contain goods, which arrive through the port, the hangar is in good condition.

Valuation method

The site's value estimate based on dominating market value as of evaluation date.

The hangar value based on quotations obtained from companies dealing with hangar's materials and work, taking to account similar structure and area. 10 % depreciation have been deducted considering condition.

Legal status:

The company acquired the site from ministry of housing as per utilization contract signed by both parties, (such contracts have the power of ownership since the co., is state owned. The hangar was erected by the company. No claims or dispute related to ownership .

Therefore it is part of the company's property. But supporting documents have to be authenticated.

Value calculation:

1 - The site

Area	3557.41	M2
Value per square meter	17.000	YR.
Total value for the site	<u>60.475.970</u>	YR.

2 - The Hangar:

Area 30 m x 60 m	1800	M2
Value per square meter	4.356	YR.
Total estimate value	<u>7.840.800</u>	YR.
Less: 10 % depreciation	<u>(784.080)</u>	YR.
Net estimated value for the hangar	<u>7.056.720</u>	YR.

Total value for the site and the hangar	<u><u>67.532.690</u></u>	YR.
---	--------------------------	-----

Opinion:

The co. must authenticate the ownership supporting documents

1-3 Ships supply management building & site (the ex-head office)

Details:

The site is located at AlTawahi zone on the main road (AlHilal street) in front of the main garden.

Because of location it is the preferable site owned by the company.

The building is very old and subjected to destruction.

Valuation base:

The valuation based on the current price of sq. meter of land in al Towahi Zone, after deducting the value of removing building scraps out of the value of land, because it is not suitable for utilisation or repair.

Legal status:

It is one of the company's properties transferred by the government under the memorandum of association and utilisation contract, from ministry of housing, however, we could not obtain the original copy. The building had been rented to zubayn co. in spite of it is not suitable for living, under a contract signed on May 24, 1998, The main articles of the rent contract which may effect the process of specialisation or sale, as follow:

- 1-Period of contract is 10 year renewable every 5 years.
- 2-amount of rent is YR. 85.000 monthly.
- 3-the commitment by the company in case of sale the building or proposed for specialisation to give the priority to the second party of the rent contract.

Value calculation:

First	The site	
	Area	577.17 M2
	Estimated value per square meter	45000 YR.
	Total value for the site	<u>25.972.650 YR.</u>
Second	Building contains of tow floors and half, its is about to fall. 4617M about YR.408.563 estimated the scrap that should be removed. therefore the cost of transfer the scrap should be deducted from the value of land	(408563) YR.
	Total value after deducting the value of scrap	<u>25.564.087 YR.</u>

Opinion:

The company must authenticate the ownership-supporting document.

1 - 4 the rock cold store (AlJabal)

Details:

The site located in AlTowahi zone, Haamza Street that is branched from AlHilal Street.

The building is of 3 floor, built of local stone structure, Used as cold store for vegetables and fruits.

Valuation method:

The value for site has been estimated in accordance with market cost per square meter for similar plot of lands.

The estimate cost for the building was calculated as per comparable building cost. 20 % depreciation deducted considering age and condition.

Legal status

The company acquired the building and the site through transfer from the government, according to the establishment law. So, it is a part of the company's property.

Value calculation

1 - The area of the site	117.8	M2
Estimated value per square meter	25.000	YR.
Total value for the site	<u>2.945.000</u>	YR.
2 - The building		
Area of ground floor	117/80	M2
Estimate value per square meter for ground floor	x 18.000	YR.
Total ground floor value	<u>2.120.400</u>	YR.
Area of 1 st and 2 nd floor	<u>235/6</u>	M2
Estimated value per square meter	15.000	YR.
Total of 1 st and 2 nd floor value	<u>3.534.000</u>	YR.
Total value of the building	5.654.400	YR.
Less: 20% depreciation	(1.130.880)	YR.
The net value after deducting the depreciation	<u>4.523.520</u>	YR.
Total value for the site & the building	<u>7.468.520</u>	YR.

Opinion:

The company must authenticate the ownership supporting documents

1-5 Plot of land at KhorMakser

Details:

Located at about 400 Mts., from the main road (Hawari Bumadian street) on a closed 14 Mts., wide road, in front of the main parade. about 14 meters the head office and consumable complex.

Valuation method:

The value has been estimated, according to dominating market value for similar plot of lands. The value includes the cost of the fence.

Legal status:

The company acquired the land as per utilisation contract signed by ministry of housing. Therefore it is a part of the company's property. no claim or dispute regarding ownership.

Value calculation:

Area	1734/765	M2
Estimate value per square meter	15000	YR.
Total value of the land	<u>26.021.475</u>	YR.

Opinion:

The company must authenticate the ownership supporting documents.

1 -6 company's plot of land - Mukala

Site and description

Area is 900 sq. meter 30 meter west - east x 30 meter north south
number of utilisation document :67737.

Border:

West Closed to 14th Oct. corporation.
East public area
North Closed to surrounded land of Gov.
South closed to office of labour ministry

Value calculation:

The value of square meter is YR. 4000 as per the prices obtained from real - estate bureaus in Mukala City.

Legal status:

The company had obtained the plot of land from the ministry of housing and urban planing through document of utilisation no.67737 dated 28-2-93, in order to build its office in Al-Mukala, according to the applicable regulations, however, we could not obtain the original copy of such document.

Valuation:

<u>Area</u>	<u>Price of Sq.</u>	<u>Value</u>
900 Sq.	YR. 4.000	Y.R.3.600.000

Opinion:

The company owns the plot of land as per the utilisation contract, the procedures of the ownership such as documentation in real-estate register should be completed particularly.

1 -7 Company's stores under rent contracts by Government

Site, description and valuation.

Determined in the text of following table.

No.	Form of cont	Cont No.	Store & address	Est value of cession
1	1966	4054/6/22	Abdul Aziz No(6) building (11)	2.500.000
2	1278	42/3/MG	Rukn Alanam showroom in Towahi	2.500.000
3	1284	83/3/MG	Maint showroom in Twahi	7.000.000
4	1283	80/3/MG	Custom store in Towahi	2.500.000
5	1275	33/3/MG	Kulenan store, rented in Towahi	2.500.000
6	1274	33/3/MG	Custom store, (11)no. (2) in Towahi	2.500.000
7	1273	29/3/MG	Tokoy Store in Towahi	2.500.000
8	1271	23/3/MG	Altaweel store in Towahi	2.500.000
Stores of company and still disputed in courts				
9	0	0	Jewellery showroom Creater	7.000.000
10	1282	79/3/MG	Store of printing press in Towahi	2.500.000
11	1281	44/3/MG	Queen showroom in Towahi	2.500.000
12	1268	6/3/MG	Ketex showroom	2.500.000
13	1290	25/3/MG	Store belong to company in Towahi	2.500.000
Total				41.500.000

Legal status and opinion.

All stores from 1-8 are rented form M.H. according to rent contract, and no dispute upon them, rather than stores form 9-13 are still in dispute in the courts according to documents and contracts, in our opinion, the judgement must be for the interest of the company.

2 - Projects in progress:

	Land	Building	Total
2-1 Tax free shop & tourism hotel building		- 74.077.500	74.077.500
2-2 Flint island project	1.054.400.000	-	1.054.400.000
Total value of the projects in progress	1.054.400.000	74.077.500	1.128.477.500

2 - 1 The tax free shop and tourism hotel building:

Details:

The plan is to execute four floors building on 525m2 plot of land. The site located within AlTawhi main port. Bounded by the harbour to the north. Security building to the south, Aden port to east, and departure and arrival lounge to the west.

The building is designed to be of four floors built of forced concrete and stone structure.

- A- The ground flours area is 525m2. Designed to contain duty free shops, showrooms, toilets, stores and information services division for the upstairs floors (the hotel).
- B- The first floor will contain, cafeteria, restaurant, lounge and toilets, as well as an open hall overlooking the ground floor.
- C- The 2nd and 3rd floor will serve as tourism hotel. Each floor will contain 7 rooms with toilets to the southern side, and balconies. Each 42 m2 approximately. The northern side will contain 9 rooms with toilets. Each 40m2 approximately.

Valuation method:

The building was valued as per the current price of sqm. for buildings built of concrete and covered by stones as well as comparing the final valued price as per the quantities bills given to us by the company during valuation process according to the market price of such quantities.

Legal status:

The plot of land was built according to approval by the authority of ports as its is owned by the authority, whereas the building is owned by the company, The construction process was financed by the company which has a full ownership of the hotel.

The hotel had been rented to Mr. Ahmed Hussen al-Shebany (shebany trading Group), in the following we show the main article of the rent contract, which may effect the specialisation processes:

- 1-Period of contract shall be 20 Years.
- 2-Annual rent shall be US\$ 50.000. The first five year should be paid in advance.
- 3-Any amendments or additions on the building after company's approval shall be deducted from the rent of subsequent years of the first five years.
- 4-The period of contract shall come into force after receiving the building completely from the contractors.
- 5-In case of sale or propose it for participating fully or partly, the second party of contract shall have the right to purchase the hotel.

Value calculation:

Area of ground floor	525 M2
Price of square meter ground floor	YR. 40.000
Value of building ground floor	<u>21.000.000</u>
Area of first floor	630M2
Area of second floor	630M2
Area of third floor	630M2
Total area of three floors	<u>1.890M2</u>
Price of square meter upper floors	YR.35.000
Total value of upper three floors	YR. <u>66.150.000</u>
Total of valuation four floors	YR. <u>87.150.000</u>
Deducting 15 % for completing works	YR. <u>13.072.500</u>
Actual value upon valuation	YR. <u>(74.077.500)</u>

Opinion:

Since the building is constructed according to Aden port authority's permission only .The company must follow-up getting long term utilisation contract, or purchase the site if possible.

2 - 2 Flint island project.

Details

The island is located within AlTowahi main seaport.

It is closer to the main road, which link AlTowahi zone to AlMaalla zone. The island location is the best for investment in tourism filed.

Valuation method:

Considering the importance of the island, location, and the value have been estimated, by taking the highest value per square meter in the region. Because no comparable locations, as well as no similar location is owned by private sector or have been dealt with.

Legal status:

The company acquired the island from the government, As replacement for the site of the company's building which burned, besides paying complementary amount as cost for the whole island, The necessary approval have been obtained from the investment authority, ministry of housing and the cabinet. Therefore it is a part of the company's property.

Value calculation

Total area of island	21088	M2
Value per square meter	50.000	YR.
Total value	<u>1.054.400.000</u>	YR.

Opinion:

The island is the company's property. Acquired for establishing investment project. The company, must accomplish necessary procedures to obtain final license for establishment the project, and authenticate the ownership documents at the concerned governmental authorities.

Note No. (3) Machines , installations & Equipments

Location, description and value

- The description of the asset, location and the market value of each unit were determined in the following table

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
	G. Manger office			
Telephones with extension beige dial		2	1.000	2.000
Iron safe		1	37.500	37.500
Mitsubishi Ac 1½ ton		1	36.920	36.920
York Ac		1	80.600	80.600
Double neon-tub		5	600	3.000
	Meeting hall G. manager office			
Mitsubishi Ac 1½ ton		1	36.920	36.920
Double neon tub 4 volt		4	600	2.400
	G. M. secretary office			
Tomco 300g duplicator		1	140.000	140.000
Mitsubishi Ac 1½ ton		1	36.920	36.920
Double neon-tub 4 volt		2	600	1.200
Arabic type writer		1	17.500	17.500
Telephones with extension		1	1.000	1.000
Casio-Calculator Jis iol		1	12.500	12.500
	Kitchen of General Manager office			
Philips Refrigerator "small"		1	14.625	14.625
Cooker with two rings "small"		1	2.000	2.000
Gas slanders with regulator		1	1.500	1.500
Electric vacuum cleaner		1	14.885	14.885
wall fan "small"		1	2.100	2.100
Double neon0 tub 4 volt		1	600	600
Double neon0 tub 4 volt		1	600	600
	G. Manager consultant's office			
Weel dial telephone beige		1	800	800
Weel dial Telephones		2	800	1.600
Total of page				447.170
Balance forward				447.170

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance after ward				447.170
	G. Manager consultant's office			
Chains fan C.M.C.		1	2.100	2.100
Mitsubishi Ac		1	36.920	36.920
double neon tub 4 volt		4	600	2.400
Calculator Els-sol		1	2.250	2.250
	Commercial Assistance			
York Ac		1	145.340	145.340
Chains fan C.M.C		1	2.100	2.100
Double neon tubes		2	600	1.200
Wheel dial telephone		1	800	800
	Vice G. M.			
National AC 1½ ton		1	20.000	20.000
Wheel dial telephone		1	800	800
Double neon tubes		3	600	1.800
Fire distinguish vacuum		1	7.500	7.500
	vice G.M. secretary			
Wheel dial telephone		2	800	1.600
Olympia typewriter		1	17.500	17.500
Olympia typewriter		1	17.500	17.500
Gold star Ac 1½ ton		1	36.920	36.920
Double neon tubes .		2	600	1.200
	Financial Dep. books keeping			
Chains fan C.M.C.		1	2.100	2.100
double neon tubes		2	600	1.200
Mitsubishi Ac 1½ ton		1	36.920	36.920
Block wheel dial tel.		2	800	1.600
Calculator citizen SDC- 878		1	2.250	2.250
	financial M. Office			
Calculator		1	2.250	2.250
Wheel dial Tele. Gary		1	800	800
Wall fan		1	2.100	2.100
Mitsubishi AC 1½ ton		1	36.920	36.920
Total of page				384.070
Balance for ward				831.240

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				831.240
	Archives financial Department			
Double neon tubes		2	600	1.200
Broken iron safe		1	-	-
Iron box		2	4.000	8.000
double neon tube		3	600	1.800
Calculator "cedar"		1	2.250	2.250
Typewriter		1	10.000	10.000
Seal fan C.M.C.		1	2.100	2.100
	expenses section			
Old ac 1½ ton		1	17.500	17.500
Calculator Citizen SDC 878		2	2.000	4.000
Calculator Citizen SDC 600		2	1.550	3.100
CT-SDC Calculator citizen		1	2.747	2.747
double neon tubes		4	600	2.400
	cash office			
Iron safe		2	28.250	56.500
Ceiling fan C.M.C.		1	2.100	2.100
Double neon tube 4 volt		2	600	1.200
National AC		1	24.750	24.750
Calculator Sharp El-2128 50		1	3.000	3.000
Calculator citizen - 501		1	3.000	3.000
	Financial Dep. cost accounts			
Calculator Panasonic 2804- p		1	10.000	10.000
Wheel dial telephone		1	800	800
Olympia Arabic Typewriter		1	12.000	12.000
Olympia English Typewriter		1	15.000	15.000
Old AC ½ ton		1	17.500	17.500
Ceiling fan C.M.C.		1	2.100	2.100
Double neon tubes		2	600	1.200
Calculator "old-out of order"		1	-	-
Total of page				204.247
Balance for ward				1.035.487

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				831.240
Computer Office				
General AC'S		2	30.000	60.000
Calculator citizen		1	2.000	2.000
Double neon tubes 4 volt		6	600	3.600
Wheel dial telephone beige		1	800	800
Mitsubishi AC		1	36.920	36.920
Internal Inspection office				
Chains fan C.M.C		1	2.100	2.100
Double neon tub 4 volt		4	600	2.400
Mitsubishi AC 1 1/2 ton		1	36.920	36.920
Calculator SDC 878		1	3.500	3.500
Inspection Dep.M.				
Chains fan C.M.C		1	2.100	2.100
Mitsubishi AC 1 1/2 ton		1	36.920	36.920
Double neon tubes		1	600	600
Wheel dial telephone black		1	1.000	1.000
Calculator DC 878		1	2.000	2.000
Legal Dep. Office				
Chains fan C.M.C.		1	2.100	2.100
Mitsubishi AC 1 1/2 ton		1	36.920	36.920
Wheel dial Tele. "gray"		1	800	800
Archives personal Dep.				
Duplicator Machine hort 585		1	40.000	40.000
Olympia typewriter		2	17.500	35.000
National AC		1	24.250	24.250
Double neon tubes		2	600	1.200
Wheel dial Tele. Green		1	800	800
Chains ceiling fan C.M.C		1	2.100	2.100
Total of page				334.030
Balance for ward				1.369.517

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				1.369.517
	Telephone Operation Section			
National AC (Cid out of order)		1	-	-
Ceiling fan chains		1	2.100	2.100
Double neon - tub		2	600	1.200
Telephone Extension		1	10.000	10.000
Electric regulator		1	33.000	33.000
	Personal Dep. M.			
Air condition(cid-out of order)		1	-	-
Ceiling fan chains		1	2.100	2.100
Double neon - tub		2	600	1.200
Wheel dial telephone		1	800	800
Air condition (out of order)		1	-	-
Double neon - tub		1	600	600
Ceiling fan C.M.C.		1	2.100	2.100
	Central Organisation off			
National Ac 2 tons		1	22.500	22.500
Mitsubishi 1½ ton		1	36.920	36.920
Chains fan C.M.C.		1	2.100	2.100
double neon - tubs 4 volts		4	600	2.400
	Statistic & Planing office			
Wheel dial telephone		1	800	800
Chains fan C.M.C.		1	2.100	2.100
double nwon - tubs		4	600	2.400
Gibson AC 1½ ton		1	36.920	36.920
	Import & Export office			
Olympia typewriter English		1	15.000	15.000
Olympia typewriter Arabic		1	10.000	10.000
Two Tele. Wheel dial		2	800	1.600
Chains fan C.M.C.		2	2.100	4.200
Mitsubishi AC's		1	36.920	36.920
National AC 1½ ton "old"		1	20.750	20.750
Double neon tubs 4 volt		4	600	2.400
Total of page				250.110
Balance for ward				1.619.627

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				1.619.627
	Stock & Sales office			
Mitsubishi AC's		1	36.920	36.920
Chains fan C.M.C.		1	2.100	2.100
Double neon tubes		4	600	2.400
Calculator ELS-501		1	2.580	2.580
	Dep. Customs clearance office			
Double neon tubes		3	600	1.800
Chines fan C.M.C.		1	2.100	2.100
National AC		1	22.500	22.500
Wheel dial Tele. "green"		1	800	800
Small Calculator		1	250	250
Double neon - tubes		1	1.800	1.800
	Services Dep.			
General AC 1½ ton		1	30.000	30.000
Ceiling fan		1	2.100	2.100
double neon - tubes		2	600	1.200
wheel dial telephone		1	1.000	1.000
Double neon - tubes		2	600	1.200
	Guard			
Single neon - tub		1	350	350
Wall fan		1	2.100	2.100
OX - cylinder		2	7.500	15.000
Small OX - cylinder		1	1.500	1.500
Klakenhof Gun		1	15.000	15.000
Egyptian Gun		1	7.500	7.500
Total of page				150.200
Balance for ward				1.769.827

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				1.769.827
Usha fan	Labour rest house	1	2.730	2.730
Fan out of order		1	-	-
Double neon - tub		1	600	600
wheel dial telephone		1	800	800
	Caldo			
Double neon - tubs		14	600	8.400
	AbdulAziz showroom			
freezer cable 411 -109		1	57.400	57.400
display refrigerator 411-020 N		1	195.000	195.000
Single neon - tubs		7	350	2.450
Mitsubishi AC		2	36.920	73.840
Usha fans		2	2.730	5.460
round neon - tubs		3	600	1.800
	Ship chandelling office			
Ceiling fan		1	2.100	2.100
Falcon AC		1	36.920	36.920
Single neon - tubs		3	350	1.050
Wheel dial telephone		1	800	800
	Ship chandler M.			
Olympia typewriter English		1	15.000	15.000
Ventilating fan "National"		1	1.755	1.755
Telephone green		1	800	800
Ceiling fan		1	1.400	1.400
double neon - tubs		2	600	1.200
National AC 1½ ton		1	20.000	20.000
Freezer 540		1	42.250	42.250
Total of page				471.755
Balance for ward				2.241.582

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				2.241.582
	Staff of ship chandelling			
Ceiling fan		1	2.100	2.100
National AC		1	20.000	20.000
Olympia typewriter Arabic		1	14.000	14.000
Ventilating fan Japanese		1	1.755	1.755
Double neon - tubs		3	600	1.800
Ceiling fan		1	2.100	2.100
Double neon - tub		1	600	600
Ceiling fan		3	2.100	6.300
Double neon - tub		2	600	1.200
Single neon - tub		1	350	350
Old ceiling fan		1	2.100	2.100
Old ceiling fan "out of order"		1	-	-
Single neon - tubs		2	350	700
Double neon - tub		1	600	600
Ceiling fan out of order		1	-	-
Single neon - tubs		1	350	350
Single neon - tubs		1	350	350
Flask no 104		1	800	800
Ceiling fan usha Indian		1	2.730	2.730
Double neon - tubs		2	600	1.200
Freezer 6 volts MOD-SF60		1	42.250	42.250
Single neon - tubs 4 volt		1	350	350
Single neon - tubs 4 volt		1	350	350
Double neon - tubs pranda		1	600	600
Single neon - tubs stairs		1	350	350
Single neon - tubs 4 volt		1	600	600
Ceiling fan "old"		1	2.100	2.100
Old fan		1	2.100	2.100
Single neon - tubs		2	350	700
Fan out of order		2	-	-
Stand of neon - tub		2	600	1.200
Neon tub of WC		1	350	350
Total of page				109.985
Balance for ward				2.351.567

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				2.351.567
	Rukn Al-Anaam Store			
Small neon tubs		4	350	1.400
Single neon tubs		3	350	1.050
Ceiling fans		2	2.100	4.200
	Store No 10			
neon - tubs - ordinary		3	350	1.050
	Food stuff store			
Double neon - tubs		4	600	2.400
Fans		3	2.730	8.190
Air conditions		2	36.920	73.840
	AC Twahi showroom office			
Double neon - tubs 4 volts		9	600	5.400
Single neon - tubs 4 volts		8	350	2.800
Usha Ceiling fans		3	2.730	8.190
Ceiling fans (out of order)		3	-	-
Ceiling fans "old"		6	2.100	12.600
Double neon - tubs		5	600	3.000
Single neon - tubs		1	350	350
National Ac "old"		1	20.000	20.000
	Custom & earrings Dep.			
Chains fan C.M.C.		1	2.100	2.100
Mitsubishi AC		1	36.920	36.920
Double neon - tubs		3	600	1.800
Wheel dial telephone "beige"		1	800	800
	Sailor's Club			
Freezer "Philips" 6 feet		5	42.250	211.250
Cooker "Philips"		2	10.010	20.020
Gas cylinder with regulator		1	1.500	1.500
Malti system Tv Sony		1	78.520	78.520
Full satellite set with dish		1	58.500	58.500
Freezer 737 (one of them broken)		2	18.525	37.050
Broadcasting set		1	1.500	1.500
Mitsubishi Dya AC 1¼ ton		3	18.500	55.500
Old AC 1¼ ton		1	20.000	20.000
York AC 1¼ ton		2	145.340	290.680
Out of order ACS 1¼ ton		2	19.500	39.000
Sony TV 29 inch		1	319.410	319.410
Iron safe		1	32.500	32.500
Total of page				1.351.520
Balance for ward				3.703.087

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				2.703.087
	Maintenance Towahi			
Ceiling fans		6	2.100	12.600
Wall Fans		2	2.100	4.200
Stand fans		1	2.100	2.100
General AC's 1½ ton		2	30.000	60.000
General AC		1	30.000	30.000
Ceiling fan		1	2.100	2.100
Double neon - tubs 4 volt		12	600	7.200
Single neon -tubs 4 volt		9	350	3.150
Refrigerator Philips		1	42.250	42.250
National TV 14 inches		1	26.325	26.325
Wheel dial telephone "black"		1	800	800
Telescope		1	25.000	25.000
Signals broad casting set		1	15.000	15.000
Iron ladder		1	2.000	2.000
Iron ladder for display		3	1.100	3.300
Blower		1	5.000	5.000
Calculator Casio		1	1.100	1.100
Calculator		1	1.750	1.750
	Co. rest house			
Air condition		1	36.920	36.920
Refrigerator "Philips"		1	42.250	42.250
T V		1	87.520	87.520
Cooker		1	33.800	33.800
Satellites		1	58.500	58.500
Air Condition		1	36.920	36.920
Refrigerator Daewoo		1	12.415	12.415
York Ac 1 ton 1 ton		1	145.340	145.340
Carrier Ac 1½ ton		1	24.895	24.895
Vacuum cleaner		1	15.210	15.210
National Recorder		1	3.000	3.000
TV 34 inch		1	343.720	343.720
Vacuum cleaner with services		1	18.720	18.720
Total of page				1.103.085
Balance for ward				4.806.172

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				4.806.172
	Jewellers			
Round neon		13	1.000	13.000
Usha fans		4	2.730	10.920
Iron Safes		1	112.500	112.500
Safe out of order		1	-	-
Double neon - tubs		3	600	1.800
Big single neon - tub		2	350	700
Big rolling machines		1	600.000	600.000
Small rolling Machines		1	300.000	300.000
Ornament machine		1	200.000	200.000
Ornament machine		1	100.000	100.000
Decoration Machine		1	200.000	200.000
Plating Machine out of order		1	-	-
Casting oven		2	200.000	400.000
Polish machine		1	15.000	15.000
Small single neon - tub		4	350	1.400
Small oven		1	100.000	100.000
Gas cylinder		4	15.00	6.000
Socialises		5	4.000	20.000
Old AC out of order		1	-	-
Distinguish cylinder		3	7.500	22.500
Citizen calculator		1	2.250	2.250
	Air port Arrivals			
Wall fans		2	1.625	3.250
Wall fans out of order		6	-	-
Freezer		1	131.300	131.300
Casio calculator - L 450		1	1.100	1.100
	Air port Departures			
Casio calculator - L 450		1	1.100	1.100
York Ac		1	145.340	145.340
Total of page				2.388.160
Balance for ward				7.194.332

Note No. (3)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				7.194.332
	Consumptive complex Electrical			
Ceiling fans		3	2.730	8.190
Wall fan		1	2.100	2.100
Chains calculator		1	1.100	1.100
Mitsubishi AC		1	36.920	36.920
	Kitchen tools Section			
Ceiling fan		4	2.100	8.400
Double neon - tubs		1	600	600
Mitsubishi AC 1½ ton		1	36.920	36.920
Casio Calculator		1	1.100	1.100
	Food stuff section			
Cash register "Sony"		1	20.000	20.000
Casio Calculator LR 44x		1	1.100	1.100
Ceiling fans chains C.M.C.		2	2.100	4.200
Ceiling fans usha		1	2.730	2.730
Wall fans		1	2.100	2.100
Display refrigerator 400 Carmel		2	131.300	262.600
Freezer		1	88.400	88.400
Display refrigerator Carmel		1	195.000	195.000
Freezers out of order		2	-	-
Mitsubishi AC 1½ ton		3	36.920	110.760
Central ACS		3	145.340	436.020
Double neon - tub		86	600	51.600
Chains fans - C.M.C. 4 volt		12	2.100	25.200
	Stationary store			
Wall fan 4 volt		1	2.100	2.100
Double neon - tub		2	600	1.200
Time recorder		1	-	-
Small calculator "Casio"		1	1.100	1.100
	Cigarettes store			
National AC 1 ton		1	36.920	36.920
Usha Ceiling fan		1	2.730	2.730
Double neon - tub 4 volt		1	600	600
Total of page				1.339.690
Grand total of machines , installations and equipments				8.534.022

valuation method and opinion

In the valuation process we had depended on the lists of stocktaking as of Dec. 31, 97 received from the company, we had checked each asset and referred to the prices of local market, The depreciation percentage for each asset was determined as per its case, amounting between 10 % and 50 %. In our opinion that value is the actual value of the assets for sale either in retail or wholesales

Note No. (4) Furniture's and office equipments

The location , Description and the market value of each unit have been determined in the following table:

(Its noted that the case of the asset have been descried within the description of the assets.

However, the expired assets were not valued as they are scrap

Balance before ward	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
	General M. office			
Wooden desk Formica L shape +Arm chair		1	44.500	44.500
Arm chairs		4	500	2.000
Wooden tables small		2	1.250	2.500
Sofa & four chair "Saloon"		1	40.000	40.000
Wooden-Glass cabinet		1	15.000	15.000
Curtain 6 peace's		6	1.045	6.270
Iron - Formica table		1	4.750	4.750
Brown carpet		28M	1.480	41.440
Meeting table		1	62.500	62.500
Iron chairs with sponge cover		13	900	11.700
Window curtain		2	1.045	2.090
Carpet of G. M. office		13 M	950	12.350
Iron chairs with sponge without arm		2	925	1.850
Computers Table		1	47.970	47.970
	G. M. Secretary's office			
Iron-wooden desk 7 drawers big		1	6.750	6.750
Iron-wooden desk 4 drawers small		1	9.250	9.250
Iron-wooden desk 4 drawers small		1	7.000	7.000
wooden table "Formica"		1	4.750	4.750
Wooden table double surface		1	1.000	1.000
photo copy machine				
Sponge chairs " brown - pi ge		2	1.200	2.400
Arm chairs iron with sponge		2	900	1.800
Arm chair		1	4.250	4.250
Chairs without arm		2	925	1.850
	G. M. buffet			
Small iron table		1	500	500
Wooden - Formica Table		1	4.750	4.750
Iron cabinets		2	4.750	9.500
Wooden - Formica Cabinets		1	14.000	14.000
	G. M. consultant			
Wooden desk "Formica"		1	5.000	5.000
Iron wooden desk 7 drawers		1	6.750	6.750
Sponge chair		1	4.250	4.250
Iron chairs covered with sponge		4	900	3.600
Small wooden table		1	1.000	1.000
Iron cabinets		1	7.000	7.000
Total of page				390.320
Balance for ward				390.320

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				390.320
	consultant office			
Sponge sofa		1	7.250	7.250
Small desk		1	4.000	4.000
Iron cabinet 4 doors		1	4.750	4.750
Iron desk 7 drawers		1	6.750	6.750
	Commercial assistance office			
Iron desk 6 drawers		1	5.000	5.000
Iron desk 7 drawers		1	6.750	6.750
Wooden desk 4 drawers		1	3.750	3.750
Iron chair covered with plastic		3	300	900
Big iron arm chair		1	1.000	1.000
Iron chair without arm		2	925	1.850
Iron ~ wooden chair		1	900	900
Sponge sofas		2	6.250	12.500
Iron cabinet 4 drawers		1	4.750	4.750
Curtain with iron		1	1.045	1.045
	Vice G. M. office			
Wooden desk covered with Formica		1	4.750	4.750
Arm chair sponge cover		1	9.000	9.000
Black iron chair		1	900	900
Iron sponge chairs		4	1.000	4.000
Small desk		1	4.000	4.000
Iron cabinet		1	7.000	7.000
Wooden desk		1	5.000	5.000
Toilet cabinet		1	1.000	1.000
Curtain		2	1.045	2.090
	Vice G.M. secretary			
Iron wooden desk 7 drawers		1	6.750	6.750
Small desk		1	4.500	4.500
Black iron desk		1	900	900
sponge chair brown		1	9.000	9.000
Small plastic chair		1	350	350
black sponge chair		1	750	750
Sponge chair		1	1200	1200
Total of page				122.385
Balance for ward				512.705

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				512.705
	Book-keeping section			
Iron desk 7 drawers		2	6.750	13.500
Iron-wooden desk 7 drawers		1	6.750	6.750
Iron-wooden desk 4 drawers		1	3.750	3.750
Double surface wooden desk		1	3.000	3.000
Arm chairs		3	900	2.700
Chair without arm		1	925	925
	Financial M. office			
Wooden desk 6 drawers		1	6.750	6.750
Iron desk 4 drawers		1	4.750	4.750
Iron cabinet two doors		1	4.500	4.500
Office arm chair		1	700	700
	Financial Archives			
Wooden arm chair		1	900	900
Wooden chair		1	925	925
Iron shelves 8 storey		1	750	750
Iron shelve 5 storey		3	750	2.250
Iron shelve 4 storey		1	750	750
Iron shelve 3storey		1	750	750
Iron cabinet 4 doors		1	4.750	4.750
Wooden cabinet 4 doors		1	4.750	4.750
Iron cabinet 2 doors		1	4.500	4.500
Wooden cabinet 6 doors		1	14.000	14.000
	Financial depart Exp. Section			
Wooden cabinet 3 doors		2	3.500	7.000
Iron desks 7 drawers		2	6.750	13.500
Wooden iron desks 4drawers		4	3.750	15.000
Wooden desk		1	5.000	5.000
Iron chairs covered with sponge		5	1.000	5.000
Iron chairs covered with sponge		1	925	925
Iron chairs covered with sponge		1	1.200	1.200
Plastic chair		1	375	375
iron cabinet 2, doors		1	4.500	4.500
Brief - case		1	1.500	1.500
Total of page				135.650
Balance for ward				648.355

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				648.355
	Financial dep. cash section			
Iron-wooden desk 4 drawers		2	3.750	7.500
Iron desks 7 drawers		2	6.750	13.500
Arm chairs		3	900	2.700
Iron cabinet		1	2.750	2.750
Arm chair		2	750	1.500
Brief cases		2	1.500	3.000
Plastic chair		1	375	375
brief case		1	1.500	1.500
	Financial dep. cost accounts			
Iron-wooden desks		3	3.750	11.250
Iron desk		1	6.750	6.750
Iron-wooden table		1	3.000	3.000
Arm chairs		3	900	2.700
Chairs without arms		1	925	925
	Computer section			
Iron-wooden desk		1	6.750	6.750
Iron desk		1	6.750	6.750
Computer's tables		4	4.250	17.000
Black chairs Mobil circulating		4	9.000	36.000
Arm chairs		1	900	900
Chairs without arms		1	925	925
Iron cabinet		1	4.750	4.750
Wooden cabinet		1	8.000	8.000
	Inter Inspection Dep.			
Wooden Iron desk		3	6.750	20.250
Iron desk 7 drawers		1	6.750	6.750
Iron chairs Covered with sponge		3	900	2.700
Iron chairs Covered with sponge		1	4.250	4.250
Iron chairs Covered with sponge		1	900	900
Wooden iron desks		3	6.750	20.250
Two doors cabinet		1	4.500	4.500
Iron chairs covered with sponge		3	900	2.700
Green plastic chairs		1	375	375
Wooden chairs with sponge		1	1.200	1.200
Total of page				202.400
Balance for ward				850.755

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				850.755
	Legal section			
Wooden desk		1	5.000	5.000
Iron desk		1	6.750	6.750
Arm chairs		2	900	1.800
Sponge Chair		2	1.200	2.400
Wooden chairs		1	1.200	1.200
New iron cabinet 4 doors		1	4.750	4.750
	Staff & Archives Dep.			
Iron desks 7 drawers		4	6.750	27.000
Wooden desk		1	3.750	3.750
Iron chairs with sponge		3	900	2.700
Wooden chairs with sponge		2	700	1.400
Wooden chairs with sponge		1	925	925
Wooden iron chair		1	1.200	1.200
Wooden cabinet 6 drawers		1	7.000	7.000
Iron shelve 10 shelves		1	750	750
Wooden table "old"		2	600	1.200
	Telephone operation section			
Wooden iron desk		1	3.750	3.750
Iron desk		1	4.750	4.750
Wooden desk		1	4.000	4.000
Arm chair circulating		1	9.000	9.000
Arm chairs		2	1.000	2.000
Chairs without arms		1	925	925
	Personal Dep. M.			
Wooden desk Formica 5 drawers		1	5.000	5.000
Iron Desk 7 drawers		1	6.750	6.750
Iron shelve "old"		1	750	750
Cabinet iron double		1	9.400	9.400
Arm chair circulating		1	9.000	9.000
Arm chair		1	900	900
Chair without arm		1	925	925
Total of page				124.975
Balance for ward				975.730

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				975.730
	Personal Dep.			
New iron desk 7 drawers		1	6.750	6.750
Iron wooden desk 4 drawers		1	3.750	3.750
Small iron table "old"		1	500	500
wooden desk covered Formica		1	4.750	4.750
wooden desk covered Formica		1	4.750	4.750
Iron cabinet 4 doors		2	4.750	9.500
Iron desk 2 doors		1	4.500	4.500
Old big shelve		1	7.000	7.000
Arm Chairs		2	1.000	2.000
	Central organisation office			
Wooden desks 4 with Formica		3	3.750	11.250
wooden cabinet 3 doors		1	3.000	3.000
Iron cabinet 2 doors		1	4.750	4.750
Iron chairs covered with sponge		1	900	900
Wooden arm chairs		2	1.000	2.000
Wooden iron chair		1	700	700
Iron sponge chair		1	900	900
small wooden table		1	500	500
Curtains 6 sides		6	1.045	6.270
Iron cabinet		1	4.750	4.750
	Statistic & planing Dep.			
Iron - Formica desks 7 drawers		3	6.750	20.250
Wooden - Formica desk 4 drawers		1	3.750	3.750
Iron - Formica desks 4 drawers		2	5.250	10.500
Iron sponge chairs		5	1.000	5.000
iron sponge chairs		1	1.200	1.200
wooden sponge chair		1	900	900
New iron cabinet		1	3.750	3.750
Old wooden cabinet		1	3.250	3.250
Two doors cabinet		1	4.500	4.500
Sponge chair circulating		1	4.250	4.250
Total of page				135.870
Balance for ward				1.111.600

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				1.111.600
	Export & import Dep.			
Big wooden Formica desk		1	4.750	4.750
Iron desk		2	6.750	13.500
Wooden with iron desks 7 drawers		2	4.750	9.500
Iron Formica desk 4 drawers		1	3.750	3.750
Iron sponge chairs with arm		6	900	5.400
Iron sponge chairs		2	900	1.800
Plastic chair		1	375	375
New iron cabinet		1	4.750	4.750
Wooden Formica cabinet		1	7.000	7.000
Small iron cabinet		1	4.500	4.500
Iron shelves		2	750	1.500
Orange sponge sofa		1	6.250	6.250
Tow -sides curtains		3	1.045	3.135
	Stock & sales office			
Wooden desk 7 drawers		4	4.750	19.000
Iron desk 7 drawers		2	6.750	13.500
Wooden desk 4 drawers		1	3.750	3.750
Arm chairs		6	900	5.400
Un-arm chairs		2	925	1.850
Broken wooden cabinet 5 doors		1	1.500	1.500
	Depot & packing Dep.			
Iron wood desk 4 drawers		3	3.750	11.250
Iron desks 7 drawers		2	6.750	13.500
Wooden Formica desk		1	4.750	4.750
Arm chairs		5	900	4.500
Iron sponge chair		1	925	925
Plastic chair		1	375	375
Iron cabinet 4 drawers		4	4.750	19.000
Iron cabinet 4 drawers		1	4.750	4.750
Total of page				170.260
Balance for ward				1.281.860

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				1.281.860
Wooden Formica desk beige	Services Dep.	1	6.750	6.750
Iron wooden desk		1	4.500	4.500
Iron desk		1	6.750	6.750
Arm chair circulating		1	2.400	2.400
Sponge arm chairs		1	1.000	1.000
Sponge arm chairs		1	900	900
Iron cabinet 3 drawers		1	3.750	3.750
	Guard			
Iron cabinet		1	4.500	4.500
	Labour rest house			
Iron wooden desk		1	3.750	3.750
Wooden Formica desk		1	2.750	2.750
Iron cabinet		1	3.750	3.750
Iron Sponge arm chair		1	900	900
	AbdulAziz showroom			
Iron display 6 shelve		10	750	7.500
Iron display shelve		1	750	750
Aluminium Display 5 shelves		5	650	3.250
Small iron tables		6	500	3.000
Wooden iron desk		1	3.750	3.750
Iron sponge desk		2	925	1.850
	Supply office			
Iron desk		1	4.750	4.750
Wooden Formica desk		1	2.500	2.500
Two door cabinet		1	4.500	4.500
Iron arm chair		1	900	900
Wooden chair		1	1.200	1.200
Curtains bracket		2	1.000	2.000
	M. Of supplies Dep.			
Iron wooden desk 6 drawers		1	6.750	6.750
Iron wooden desk 4 drawers		1	3.750	3.750
Wooden -Glass wall cabinet		1	1.000	1.000
Iron cabinet		1	4.750	4.750
Wall cabinet		2	4.500	9000
Sponge sofa		1	6.250	6.250
Sponge Chair		1	1.200	1.200
Plastic chairs		3	375	1.125
Wooden Formica chair		1	1.000	1.000
Total of page				112.475
Balance for ward				1.394.335

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				1.394.335
	Staff of supply Dep. Office			
Wooden Formica desk		3	6.750	20.250
Iron desk		1	5.000	5.000
Iron wall desk		1	4.500	4.500
Wooden chair		3	1.000	3.000
Wooden sponge chair		1	1.200	1.200
Wooden Formica chair		1	1.200	1.200
Plastic chair		1	375	375
Old green carpal		1	-	-
Wooden Formica desk		1	4.000	4.000
Small shelves		2	500	1.000
Small shelves		2	500	1.000
Iron cabinet		1	4.750	4.750
Wooden Formica desk		2	5.000	10.000
Plastic chair		5	750	3.750
New wooden Formica chair		1	1.200	1.200
Small shelves		2	500	1.000
Small shelves		2	500	1.000
(Broken) cabinet		1	1.000	1.000
	Towahi showroom			
Wooden Formica desk		1	6.750	6.750
Wooden -Glass cabinet		1	4.000	4.000
Wall shelves		77	250	19.250
Big glass table		1	8.000	8.000
Arm chair		2	900	1.800
Iron sponge chairs		1	750	750
Wooden cabinet with shelves		16	250	4.000
wooden cabinets		4	3.000	12.000
Glass aluminium cabinets		1	10.000	10.000
	Custom & earrings Dep.			
Iron wooden desk		1	5.500	5.500
Wooden Formica desk		1	2.750	2.750
Wooden Formica desk		1	3.000	3.000
Iron cabinet		1	4.750	4.750
Iron sponge chairs		2	1.000	2.000
Iron sponge chairs		2	900	1.800
Total of page				150.575
Balance for ward				1.544.910

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				1.544.910
	Sailors club			
Display wooden glass cabinet 4 doors		2	8.000	16.000
Display wooden glass cabinet 2 doors		2	4.000	8.000
Display wooden Formica cabinet 3doors		1	6.000	6.000
Display wooden Formica cabinet 2doors		1	3.000	3.000
Display wooden Formica cabinet 1 door		1	1.500	1.500
Floor display glass		8	500	4.000
Iron wooden desks		3	5.500	16.500
Unarm iron sponge chairs		6	925	5.550
Arm iron sponge chairs		2	1.000	2.000
Carpets 200 X 400		6	6.770	40.620
Iron cabinet 3 drawers		1	5.500	5.500
Small T V wooden table		1	1.500	1.500
Full curtains with stand iron		6	1.045	6.270
Full curtains without stand iron		4	1.045	4.180
Set of pots Tefall		1	10.000	10.000
	Towahi Maintenance			
Iron cabinet		2	3.000	6.000
Iron shelves		2	750	1.500
Iron shelves 12 stand		1	750	750
Wooden chairs		4	800	3.200
Iron chairs		3	900	2.700
Desks with drawers		9	1.200	10.800
Sponge chairs		2	900	1.800
Ordinary sponge chairs		3	750	2.250
display shelve		36	300	10.800
Cabinet shelves for spare parts		26	250	6.500
Display wooden cabinet		10	750	7.500
Cabinet wooden Glass		1	4.000	4.000
Mobile iron table		2	1.200	2.400
Old wooden desks		1	3.000	3.000
Total of page				193.820
Balance for ward				1.738.730

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				1.738.730
Co. rest house				
Satellite stand		1	1.250	1.250
Beds with maters		1	4.000	4.000
Carpets		2	11.700	23.400
Sleeping room set		1	43.350	43.350
Arabic setting room		1	76.800	76.800
T V table		1	1.500	1.500
T V cabinet		1	29.100	29.100
Chair		1	11.635	11.635
Carpet 10 m		10 M	975	9.750
Toilet barrel		1	7.085	7.085
Jewellery				
Display glass cabinet b shape		1	50.000	50.000
Iron chairs		4	900	3.600
Wooden chairs		5	900	4.500
Small wooden cabinet		1	2.500	2.500
Wooden table with long sponge		5	1.200	6.000
Small table		1	750	750
Old tables		9	300	2.700
mirror		1	500	500
Wooden table long		2	1.500	3.000
Air port arrival section				
Iron desk		2	4.750	9.500
Sponge arm chairs		5	750	3.750
Old wooden desk		1	4.000	4.000
Glass cabinet		3	6.000	18.000
Display glass shelves		4	1.500	6.000
Aluminium shelves		18	1.200	21.600
Aluminium shelves		2	1.200	2.400
Aluminium shelves		8	1.200	9.600
Aluminium shelves		1	1.200	1.200
Iron shelves		24	750	18.000
Small wooden display tables		3	1.500	4.500
Total of page				379.970
Balance for ward				2.118.700

Note No. (4)

Description	Location	No.	Unit Price	Current Value (Market)
Balance before ward				2,118.700
	Air port Dep. Section			
Iron wooden desk		1	3.750	3.750
Chairs		1	750	750
Glass display		1	1.500	1.500
Aluminium display shelves		28	1.200	33.600
Aluminium display shelves		7	1.200	8.400
	Consuming complex Electric			
Iron Formica shelves		24	750	18.000
Iron Formica shelves		19	750	14.250
Glass Aluminium		1	10.000	10.000
Glass Aluminium cabinets		2	7.500	15.000
Display tables		1	7.000	7.000
Iron wooden desk		2	3.750	7.500
Wooden tables		1	3.000	3.000
Aluminium shelves		5	1.200	6.000
Arm chairs		4	800	3.200
	consuming complex kitchen tools			
Iron Aluminium shelves		34	1.200	40.800
Iron Aluminium shelves		26	1.200	31.200
Iron Aluminium shelves		7	1.200	8.400
Wooden Formica desks		3	5.000	15.000
Arm chairs		2	1.200	2.400
Iron sponge chairs		1	1.200	1.200
Glass Aluminium cabinets		6	7.000	42.000
	Consuming complex food stuff			
Iron Aluminium shelves		35	1.200	42.000
Iron Aluminium shelves		9	1.200	10.800
Iron Aluminium shelves		3	1.200	3.600
Wooden Formica table		1	4.000	4.000
Wooden Formica Desks		2	5.000	10.000
Wooden Formica Desk		1	4.000	4.000
Exchange table		1	3.000	3.000
Arm chairs		5	1.200	6.000
	Stationary			
Aluminium shelves		4	1.200	4.800
Iron shelves		2	750	1.500
Egg-shape table wooden Formica		1	13.000	13.000
Iron cabinet		1	6.750	6.750
Total of page				382.400
Grand Total of furnitures and office equipments				2.501.100

Valuation method and opinion

In the valuation process we had depended on the lists of stocktaking as of De, 31,97, received from the company, we had checked each asset and referred to the prices of local market, the depreciation percentage for each assets was determined as per its case amounting between 10% and 50%. In our opinion that value is the actual value of the assets for sale either in retail or wholesales.

Note No. (5) software & equipment Electric

Location, description and value

The description , location and the market value for each unite were determined

Description	Location	No.	Price unit	Current Value (Market)
UK -IBM Computers screen	G. M. office	1	136.500	136.500
Computers &(C.T.X.) Printer	Meeting hall	1	188.500	188.500
UK-IBM Computer Set	Financial Dep. Books keeping	1	136.500	136.500
Screen of UK-IBM Computer	Computer office	4	136.500	546.000
Printers of Computer UK-IBM	= =	1	1.281.800	1.281.800
Computers Memory UK		1	1.582.900	1.582.900
Mobile Telephone	General Manager	1	45.000	45.000
Fax	General Manager	1	55.000	55.000
Total				3.972.200

Base of valuation and opinion

The valuation process had based on the Performa invoices which have been got form the local market for the same appliances, as well as, referring to the available purchase invoices of such appliances

In our opinion, that vale can be considered as a current actual value. As its known, the prices computers and their accessories are reducing as a result of the development in the software Industry and providing new models.

Note (6) Vehicles and transport means
Location, description and value

The description of the vehicles and transport means has been determined, as well as, the actual value for each vehicle in the following table.

Serial numbers	Number plate	Kind of number	Kind of vehicles	Colour	Card number	Model	Engine number	Chassis Remark number	Remark	Current Value "Market"
1	2626	Governmental	Coaster bus 26prs	white-green	937984	79	1862135	471	suitable	YR.1.200.000
2	6795/3	Private	Coaster bus 26prs	white-blue	145077	79	331015	10927	suitable	YR.1.300.000
3	6796/3	Private	Mazda bus16 prs	white-black	5930	89	51428	503611	broken down	YR.600.000
4	6844/3	Private	Hiace bus12 prs	Orange	145079	81	2466902	205125	suitable	YR.600.000
5	4023	Transport	suzuki pickup	White	634721	91	97468	130348	suitable	YR.350.000
6	3385/3	Transport	suzuki pickup	White	145051	88	976871	131724	suitable	YR.350.000
7	4749	Transport	suzuki pickup	White	646032	88	834123	110216	broken down	YR.250.000
8	4750	Transport	suzuki pickup	White	646033	88	834154	110217	burnt	YR.150.000
9	3386/3	Transport	TOYOTA pickup	Blue	145226	81	1755089	136308	suitable	YR.600.000
10	3387/3	Transport	TOYOTA pickup	Green	145067	84	2186362	309397	suitable	YR.500.000
11	3382/3	Transport	TOYOTA pickup	Blue	145076	81	3038439	41701	suitable	YR.600.000
12	3383/3	Transport	TOYOTA pickup	Blue	145050	81	119335	52279	suitable	YR.600.000
13	3384/3	Transport	TOYOTA pickup	Blue	145186	81	2024249	39864	suitable	YR.600.000
14	3365/3	Transport	Dyna	white	145068	92	320358	3135	suitable	YR.1200.000
15	3388/3	Transport	TOYOTA pickup	Blue	145125	77	139869	21540481	suitable	YR.600.000
16	25160	Transport	Forkleft	Yellow	846035	77	114639	11867	broken down	YR.150.000
The total of current value										9.650.000

Valuation base and opinion

The valuation process had based on the opinion of the specialists in vehicles trading field. The value was determined on the base of the actual price which may the car be sold as per its case.

In our opinion, this is the actual value of these vehicles, which are completely owned by the company, the attached appendix (2) are photo copies of the vehicles documents and their photos.

Remark:the following description of the vehicles that we could not evaluate them and were not able to get their documents.

Description

-Description of vehicles mentioned in the minutes of stock taking as of Dec. 31,1997, their existence and documents are unknown, therefore, they were not valued.

Kind of Vehicles	Number Plate
Dyna New number	3665

-Description of vehicles stated in the statement provided officially by the company and was not mentioned in the minutes of stock taking.

Number Plate	Kind of Vehicles	Card number	Model	Engine number	Chassis remark number
5306 Aden/2	Isuzu bus 14 prs	68991	1988	501251	1006688
1956 Aden/2	Motorcycle	51906	1985	378685	373129

Description of vehicles, which we had obtained their details, such vehicles are not included the inventory minutes, and received by previous directors in spite of claims to return them.

Number Plate	Kind of Vehicles	Cat	Model	Purchase date	Book value	Description
-	Ford	Sable	94	4/6/96	\$26.500	With Tofek Al-Amri
7/4113	Cressida	aXL	94	6/12/94	YR.2.120.000	With Awad - salem

The previous details of such vehicles were not valued because they were not taking in stock and the difficulty of taking them back.

Note (7) Marine crafts

Location , description and value

The description of each boat and its actual value is determined in the following table

Boat name	Licence No.	Date of Parcheesi	Breadth	length	Depth	Tonnage	Current value (Market)
14.00 Heavyduty workboat	W/29	1979	45.62 Metre	15.20 Metre	5 Metre	17.555KG.	1.500.000
600 Workboat	W/30	1979	18.75 Metre	7.50 Metre	2 Metre	1.134 KG.	500.000
600 Workboat	W/31	1979	18.75 Metre	7.50 Metre	2 Metre	1.134 KG.	500.000
600 Workboat	W/32	1979	18.75 Metre	7.50 Metre	2 Metre	1.134 KG.	500.000
Total							3.000.000

Valuation base and opinion

The valuation process was depended on the base of the boats prices in foreign currency at the date of purchase. The boats depreciation amounted 45.5% referring to its case and by advising with mechanics.

In our opinion this is the actual value of these boats which are owned by the company as per the licence given by the authorities.

Attached appendix (a) (b) photo copies of boats documents and photos

Note (8) Goods in the stores for sale

Location description and value

* The descriptions total were determined as per the item as well as the location and value of the goods in the following table

* The electric appliances were analysed as per its kind in the attached table page (41) as a result that such goods represent the most values of the stock

description	Total	Sailors club	Al-Towahi Showroom	Abdul Aziz Showroom	House appliance division	Food stuff Division	Electric Instruments Division	General Manager office	AlAnam centre	Zubain Goods	Arr. & dep. lounge Aden Airport
*Electric instruments	112.267.457	7.177.723	10.613.833	582.748	464.279	-	53.788.760	518.161	25.325.097	3.634.540	10.162.316
Cigarettes	5.838.361	466.835	-	-	-	680.732	-	6.621	1.985.750	-	2.698.423
Bags & brief cases	3.079.154	889.135	285.739	150.770	1.080.914	-	-	67.743	-	-	604.853
House appliances	7.261.563	338.724	222.725	165.760	4.739.079	-	1.041.612	21.204	80.795	135.720	515.944
Wall clocks & assortment	236.178	57.435	27.905	23.760	-	-	30.203	9.632	36.745	-	50.498
sports tools	400.851	18.578	26.417	8.185	193.142	-	-	7.065	18.543	24.180	104.741
Children requirements	4.352.158	291.200	457.042	380.741	2.638.963	-	-	5.317	-	-	516.245
Garments	6.021.796	256.691	-	-	5.668.255	-	-	-	62.650	-	96.850
Carpets & ground floor furniture's	10.176.435	180.480	-	252.933	9.743.022	-	-	-	-	-	-
Detergents	2.405.680	516.107	547.972	64.376	13.406	1.221.275	-	16.544	-	26.000	-
Food stuff	2.824.906	202.268	144.745	107.095	-	2.368.836	-	-	-	-	1.962
Perfumes & cosmetics	7.635.417	73.464	477.005	321.221	4.215.233	2.191.670	16.848	-	-	111.410	228.566
Musical instruments	2.408.047	361.160	206.412	114.659	398.859	-	-	-	1.025.622	-	301.335
Stationary	200.793	-	-	23.162	177.631	-	-	-	-	-	-
Total	165.108.796	10.829.800	13.009.795	2.195.410	29.332.783	6.462.513	54.877.423	652.287	28.535.202	3.931.850	15.281.733
provision for expired items 5 %	8.255.440										
Goods in the stores (net)	156.853.356										

* Attached analyse

* Analytical description of the house wears and electric appliances

description	Total	Sailors club	Al-Towahi Showroom	AbdulAziz Showroom	House appliance division	Electric Instruments Division	General Manager office	AlAnam centre	Zubain Goods	Arr. Sdep. Lounge Aden Airport
Television	117.741.619	2.522.520	733.850	-	-	10.054.330	50.960	2.463.552	-	1.916.407
Videos	2.779.114	145.704	782.210	-	-	1.683.890	46.800	-	-	120.510
Faxes	24.960	-	-	-	-	24.960	-	-	-	-
Copiers	681.824	-	-	-	-	681.824	-	-	-	-
Cameras & video camera	2.965.956	736.490	-	-	-	1.721.798	-	-	-	507.668
Recorders & redoes	18.884.186	1.385.904	2.934.178	460.850	-	11.358.854	73.060	628.056	113.360	1.929.924
Speakers	937.080	103.097	211.497	28.080	-	559.195	-	-	-	35.211
Cassettes & versions disk	1.641.255	133.718	59.920	-	-	1.298.188	12.461	79.872	-	57.096
Refrigerators	13.541.433	52.650	2.117.637	-	5.985	9.562.342	-	-	793.000	1.009.819
Toasters & microwave	217.825	-	-	-	-	-	-	-	112.190	105.635
type writers	131.352	-	-	-	-	131.352	-	-	-	-
cookers & grills	9.138.117	255.829	706.294	43.898	78.949	3.206.335	-	2.849.772	1.325.870	671.170
Air conditions	17.633.062	198.120	864.240	-	-	4.884.742	-	10.228.920	288.600	1.168.440
Calculators	41.580	-	-	-	500	41.080	-	-	-	-
Aerials irons	489.216	-	21.216	43.680	-	152.100	-	-	-	272.220
Irons	928.525	226.200	70.369	-	-	165.984	13.728	-	231.660	220.584
Blenders & mixers	829.790	281.684	9.360	6.240	15.600	114.218	3.120	31.200	245.440	122.928
Electric vacuum cleaners	2.218.308	150.540	41.496	-	-	548.262	9.516	85.644	335.920	1.046.930
dishes & receivers	15.978.222	474.786	1.321.632	-	-	5.260.476	66.924	8.757.684	-	96.720
batteries, flashes	1.104.771	15.241	-	-	855	1.088.675	-	-	-	-
Various telephones	3.345.479	443.363	655.070	-	-	1.147.195	241.592	200.397	27.300	630.562
Alarms	459.902	51.877	-	-	240.240	-	-	-	-	167.785
Washing machines	104.000	-	-	-	-	-	-	-	104.000	-
Transformers	116.010	-	-	-	113.865	2.145	-	-	-	-
Other ele. instruments	333.871	-	84.864	-	8.285	100.815	-	-	57.200	82.707
Total	112.267.457	7.177.723	10.613.833	582.748	464.279	53.788.760	518.161	25.325.097	3.634.540	10.162.316

-We would like to show that the stock valuation was carried out on the stock taking minutes as at Des. 31.1997 According to instructions from the ministry of supply and trade a movement of stock was accrued during the period from 1/1/1998 until 31/3/1999 which its details as follow:

<u>Depreciation</u>	<u>Amount YR.</u>
Purchases during the period from 1/1/1998 until 31/3/199	4.936.750
Sales during the period from 1/1/1998 until 31/3/1999	30.516.384
Therefore the value of stock as follows	
Total of goods in stores as of 31/12/97	156.853.356
Net of sales and purchases movement during following period from 1/1/98 until 31/3/99	(25.579.644)
Value of stock	<u>131.273.712</u>

<u>Note (9) Stock of Maintenance spare parts</u>	<u>Value</u>
Air conditions spare parts / for use	1.255.877
Workshop spare parts / for sale	5.930.507
Total	<u>7.186.384</u>
Less: provision for damage and expired items 5 %	359.319
Stock of Maintenance spare parts (Net)	<u>6.827.065</u>

<u>Note (10) Stock of stationary and office requirements</u>	<u>Value</u>
Stationary and printing materials for use	456.876
Total	<u>456.876</u>

A statement of damage items within the stock which were valued and stated hereinafter for explanation only

- Food stuff division	16.835
- stationary Division	2.908
- Electric instruments Division	305.110
- Air port arrival Department	6.747
- Workshop spare parts	25.120
Total	<u>356.720</u>

Note (11) Stock of sliver and Gold

Location ,Description and value of the gold and slaver were determined in the following table

Gold (Deposited in the bank)

standard	Quantity in Grams	Value of Gram	Current value (Market)
18	4779.27	920	4.336.928
21	1995.23	1.080	2.154.848
24	3248	1.240	4.027.520
Total			10.579.296

Sliver (Displayed in the showrooms of the company for sale)

standard	Quantity in Grams	Value of Gram	Current value (Market)
-	18.000	30	540.000
Total			540.000

Total Sliver & Gold			11.119.296
--------------------------------	--	--	-------------------

- Valuation base and opinion.

- The prices of gold and silver was fixed as per the purchase prices in the local market which is not different of the international market.
- We did not receive a conformation letter from the bank supporting the quantity of gold and silver, also we could not make the stock taking of them.
- These quantities were calculated as per the description submitted by the company.

Appendix (a) Photographic

Note (1) lands, building and constructions

a-1	Photographic head office building and site	45-1
a-2	Photographic the central stores (14 th Oct. shelter)	45-2
a-3	Photographic the ship supply management (Ex-head office)	45-3
a-4	Photographic the plot cold store (Aljabal)	45-4
a-5	Photographic block of land at Khormagser	45-5

Second: Projects in progress:

a-6	Tax free shop & tourism hotel building	45-6
a-7	Flint island project	45-7

Third: Vehicles and transport means

a-8	Photographic Coaster bus 26prs	2626	Governmental	45-8
a-9	Photographic Coaster bus 26prs	6795/3	Private	45-9
A-10	Photographic Mazda bus 16 prs	6796/3	Private	45-10
a-11	Photographic Hiace bus 12 prs	6844/3	Private	45-11
a-12	Photographic suzuki pickup	4023	Transport	45-12
a-13	Photographic suzuki pickup	3385/3	Transport	45-13
a-14	Photographic suzuki pickup	4749	Transport	45-14
a-15	Photographic suzuki pickup	4750	Transport	45-15
a-16	Photographic TOYOTA pickup	3386/3	Transport	45-16
a-17	Photographic TOYOTA pickup	3387/3	Transport	45-17
a-18	Photographic TOYOTA pickup	3382/3	Transport	45-18
a-19	Photographic TOYOTA pickup	3383/3	Transport	45-19
a-20	Photographic TOYOTA pickup	3384/3	Transport	45-20
a-21	Photographic Dyna	3365/3	Transport	45-21
a-22	Photographic TOYOTA pickup	3388/3	Transport	45-22
a-23	Photographic Forkleft	25160	Transport	45-23

Fourth: Boats and marine crafts

a-24	Photographic "14.00"HEAVYDUTY WORKBOAT	45-24
a-25	Photographic "600"WORKBOAT	45-25
a-26	Photographic "600"WORKBOAT	45-26
a-27	Photographic "600"WORKBOAT	45-27

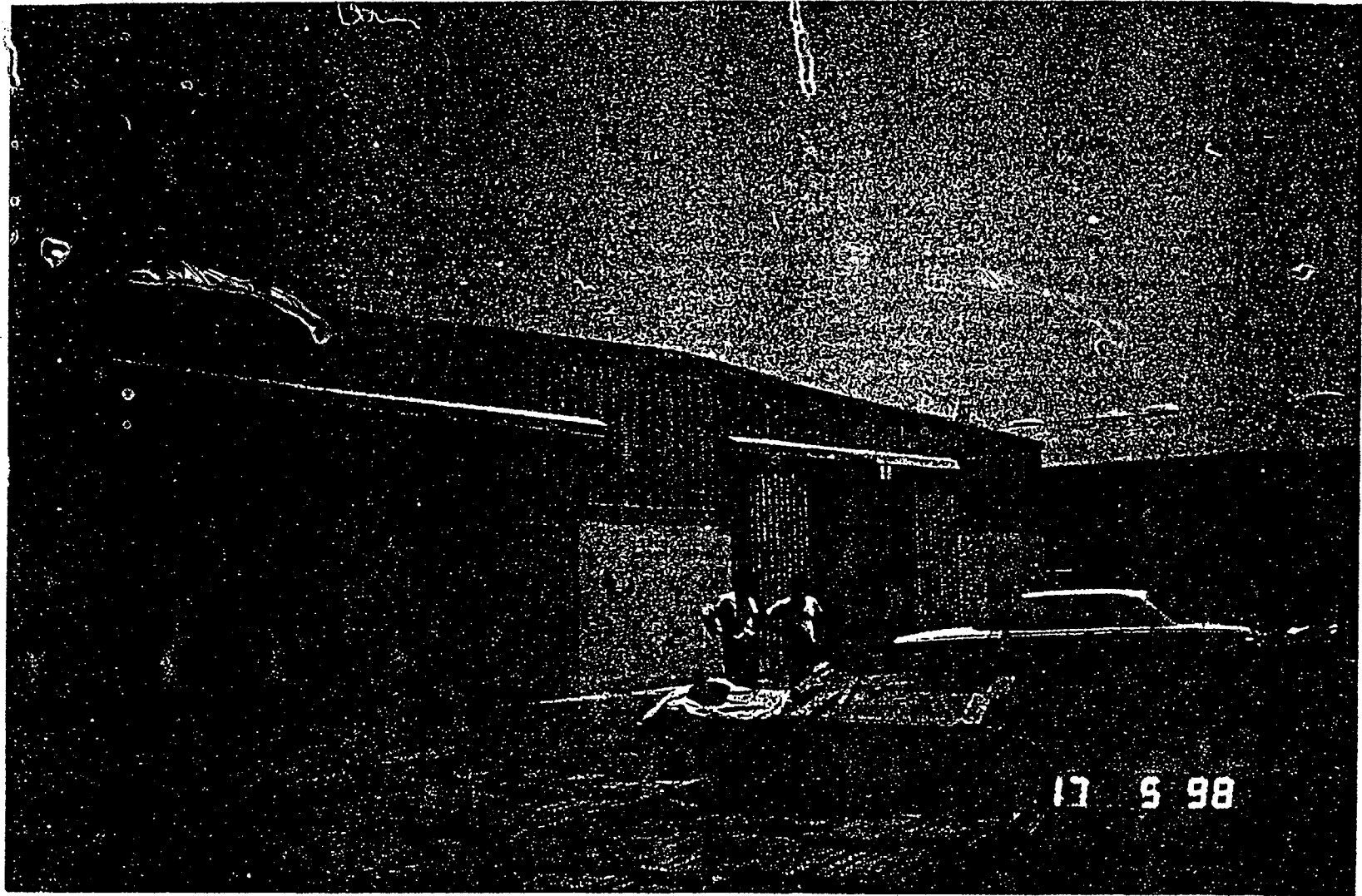
١ - صورة مبنى وأرضيه الشركة الرئيسي بمبنى الإدارة العامة

a-1 Photographic head office building and site



أ - ٢ صورة المخزن المركزي سقيفة ١٤ أكتوبر

a-2 Photographic the central stores (14th Oct. shelter)



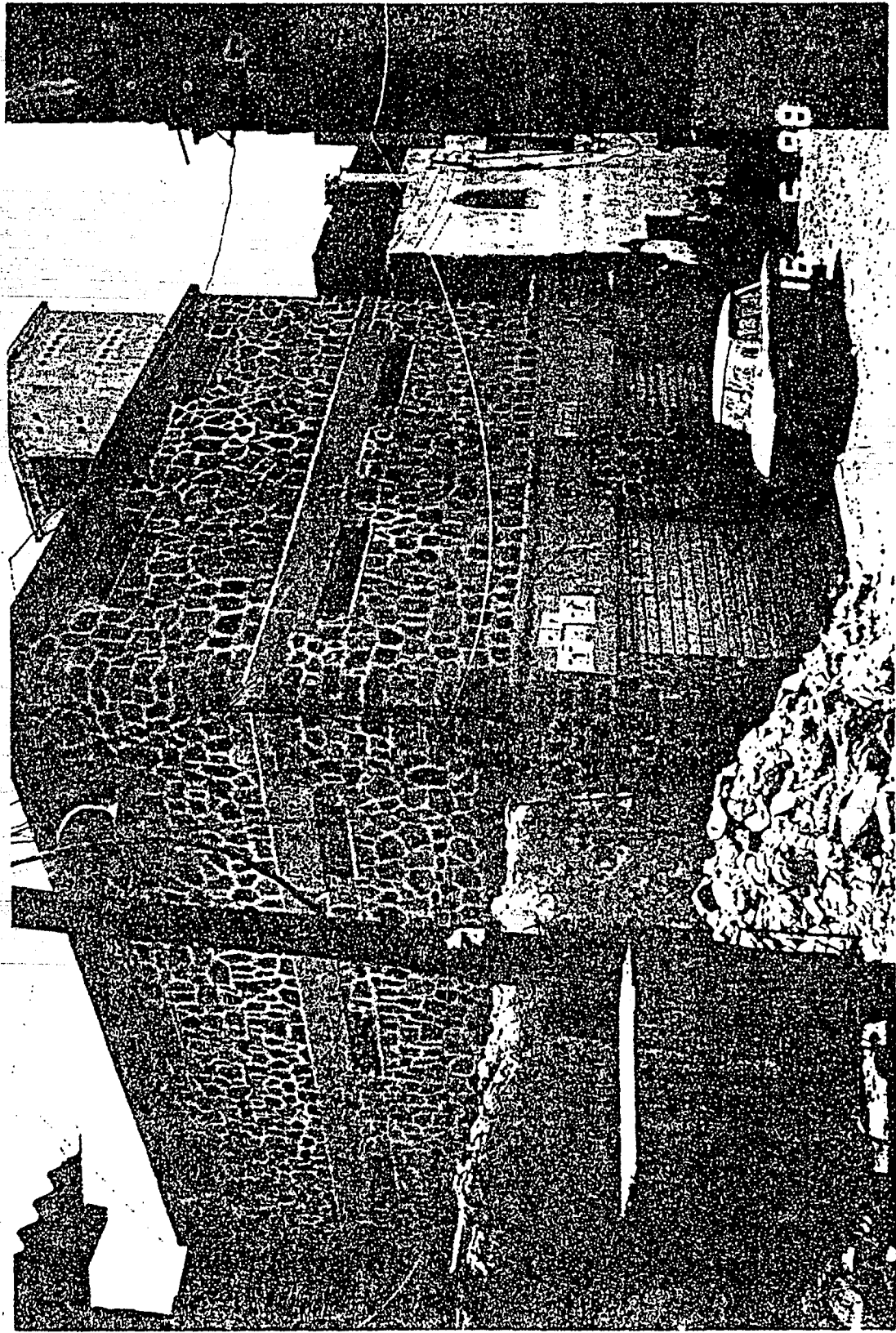
١ - ٣ صورة مبنى إدارة الشركة القديمه إدارة تموين البواخر

a-3 Photographic the ships supply management (Ex-head office)



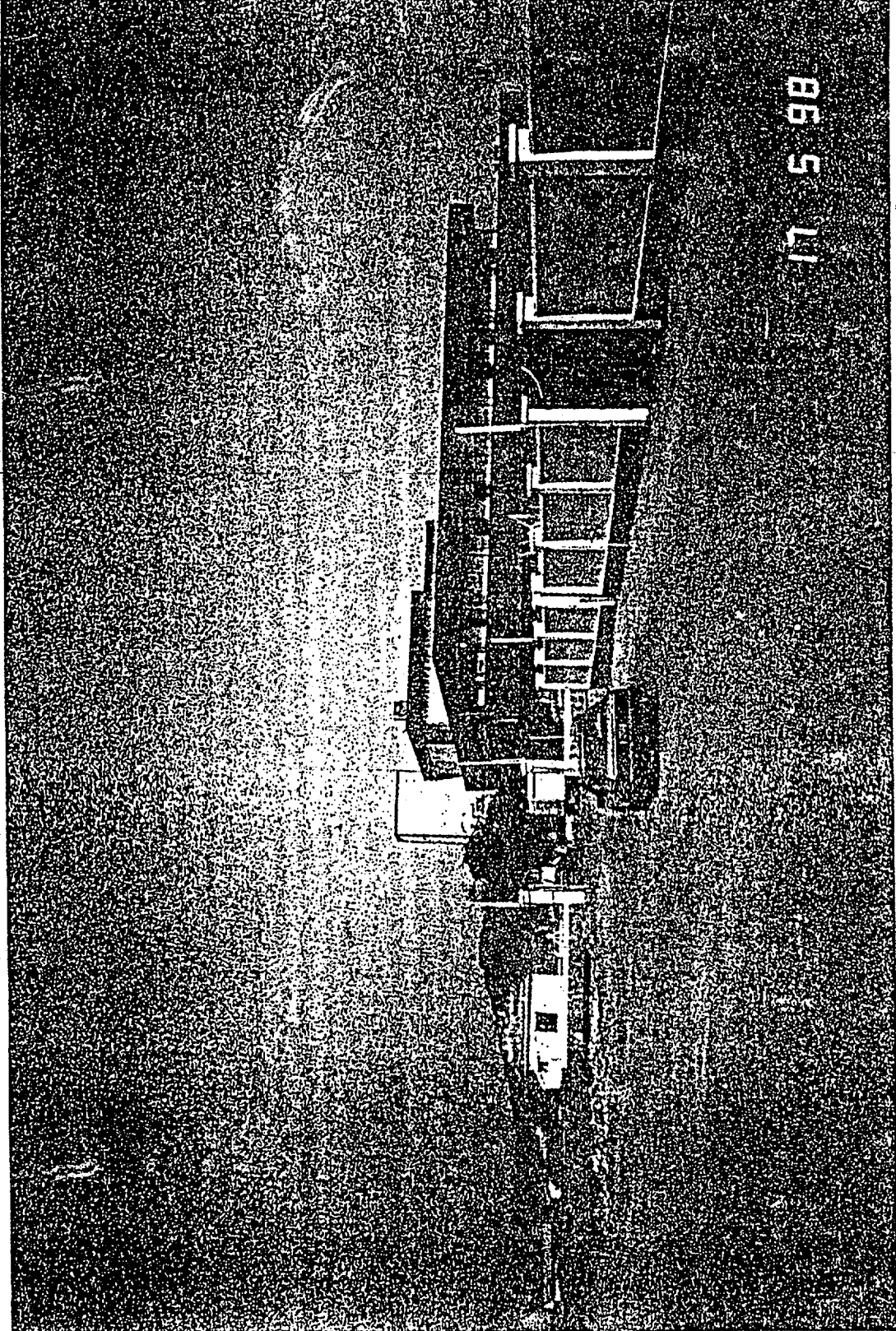
صورة من الحجر البقلا

a-4 Photographic the Rock cold stre (Aljabal)



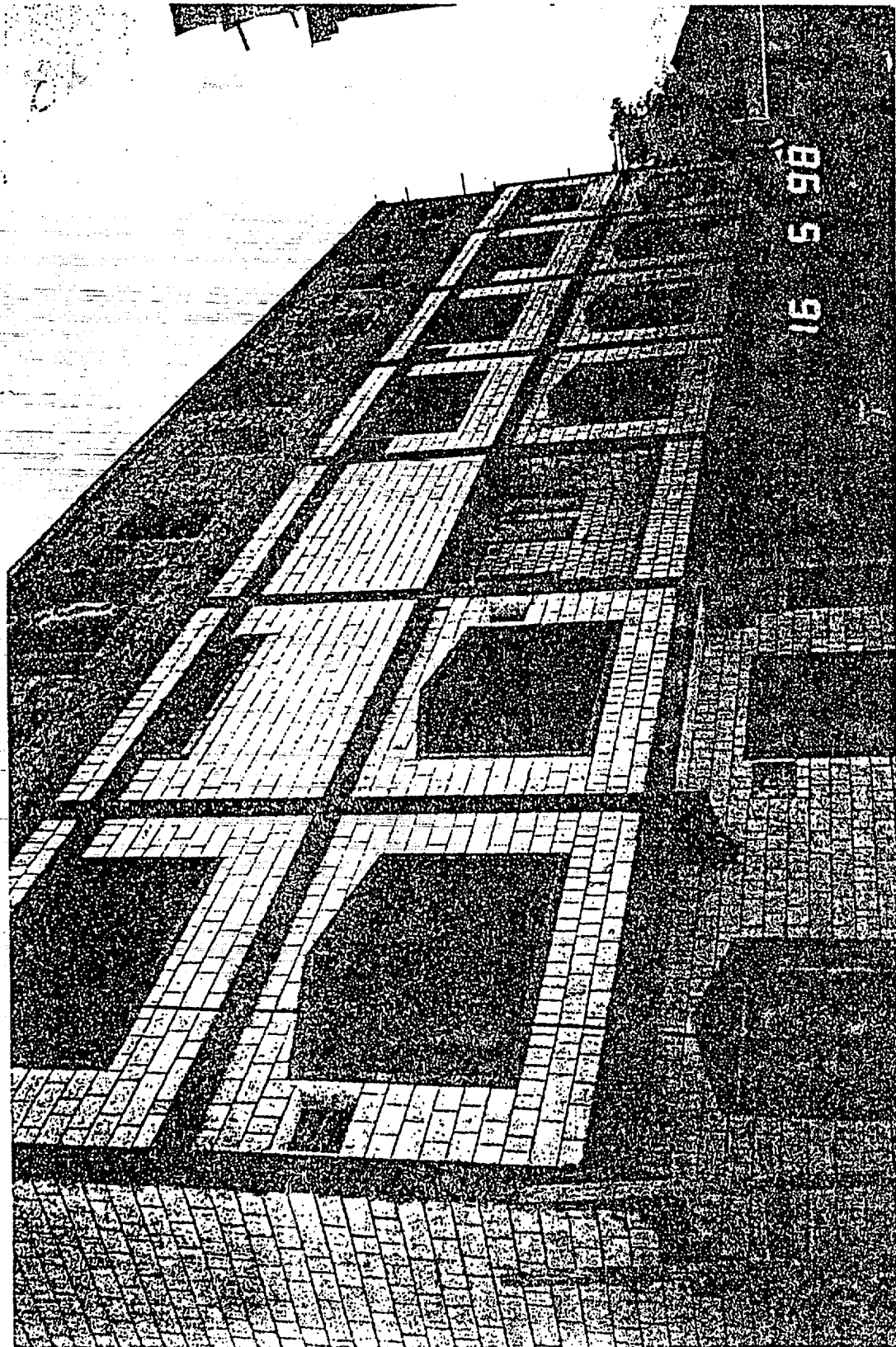
سورہ ارباب سٹورس ہوزنگ پراجیکٹ

a-5 Photographic plot of land at Khormagser



١-١ صورة مبنى السوق الحرة (فندق سياحي)

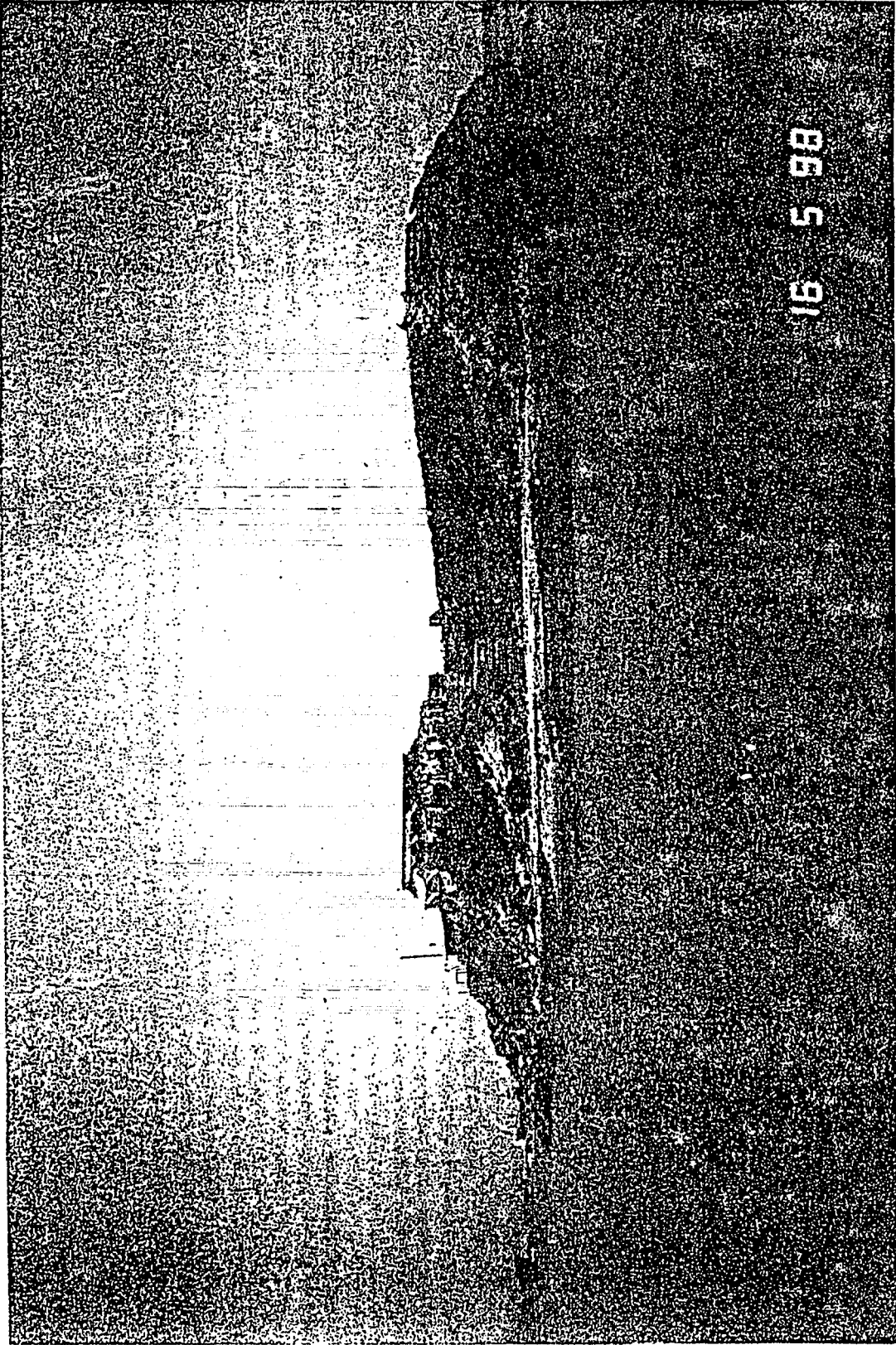
a-6 Tax free shops & tourism hotel building



١٦ ٥ ٩٨

أ- صور جزيرة فلنت مشروع جزيرة فلنت

a-7 Flint island project



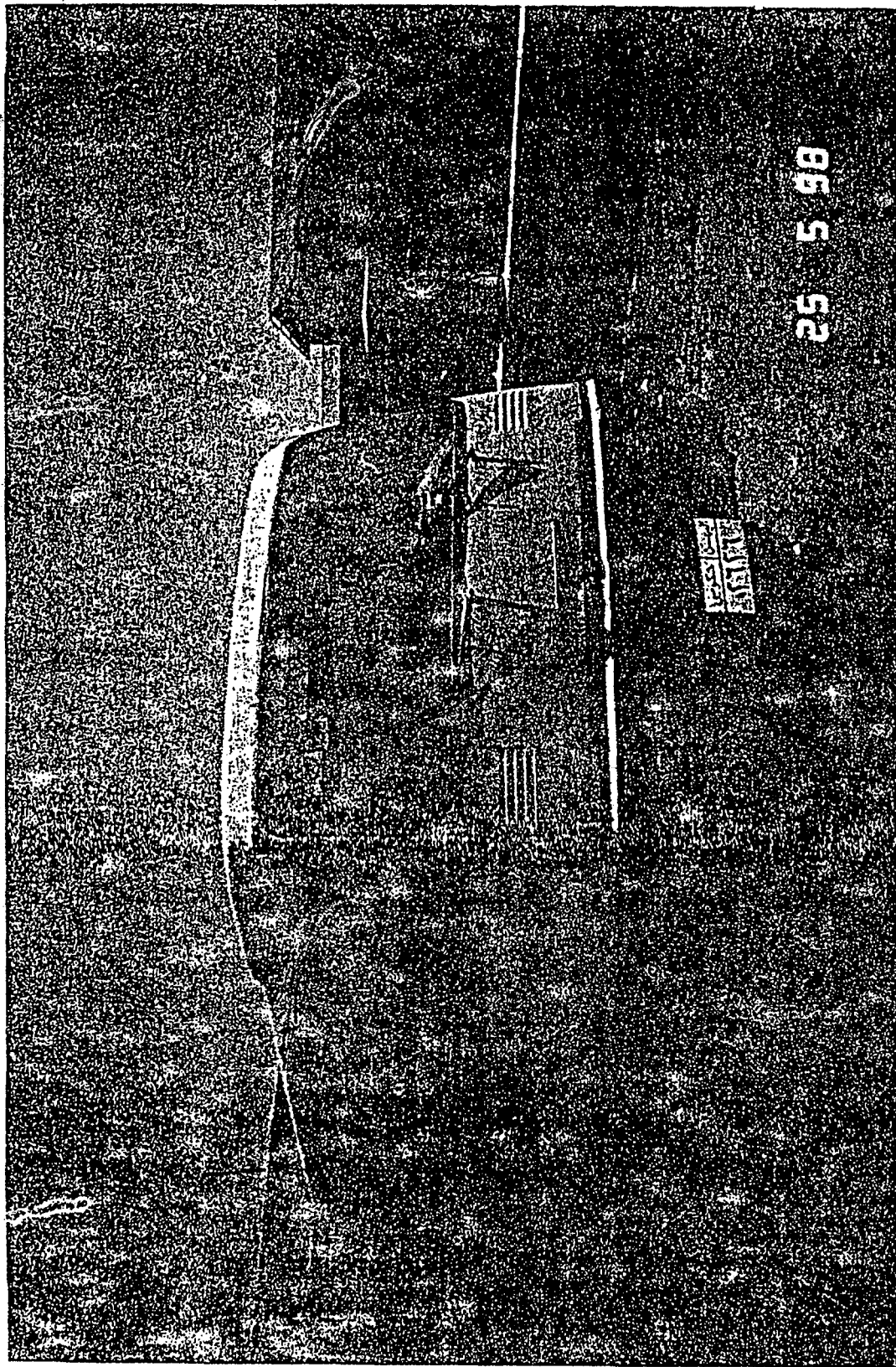
18 5 98

a-8 Photographic Coaster bus 26prs 2626 Governmental

حكومي

٢٦٢٦

٨ - ٨ صورہ باص کوستر ٢٦ راکب

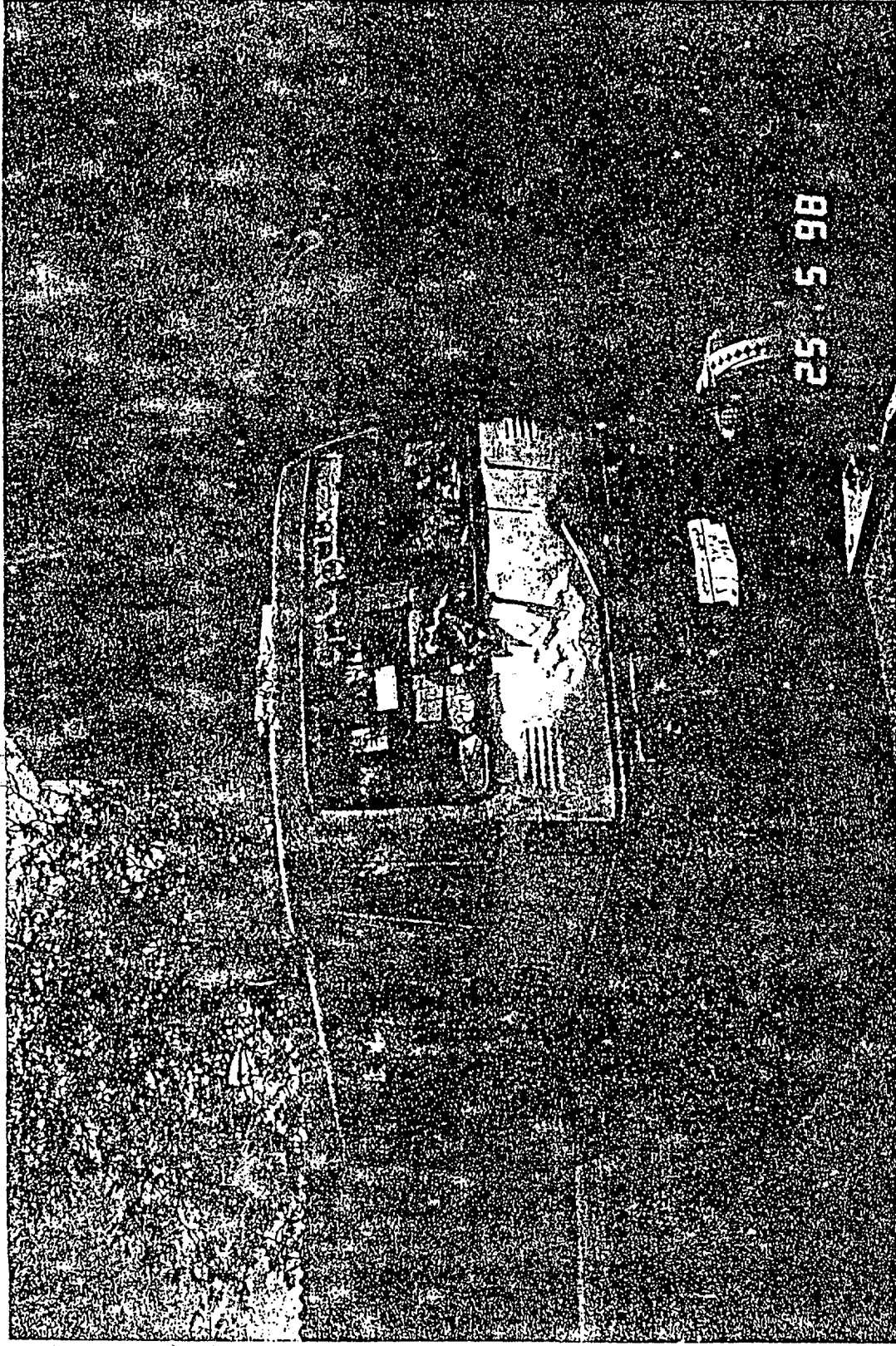


a-9 Photographic Coaster bus 26prs 6795/3 Private

خصوصي

۲/۱۷۹۰

۹ - صورہ باص کوئٹہ ۲۶ راکب

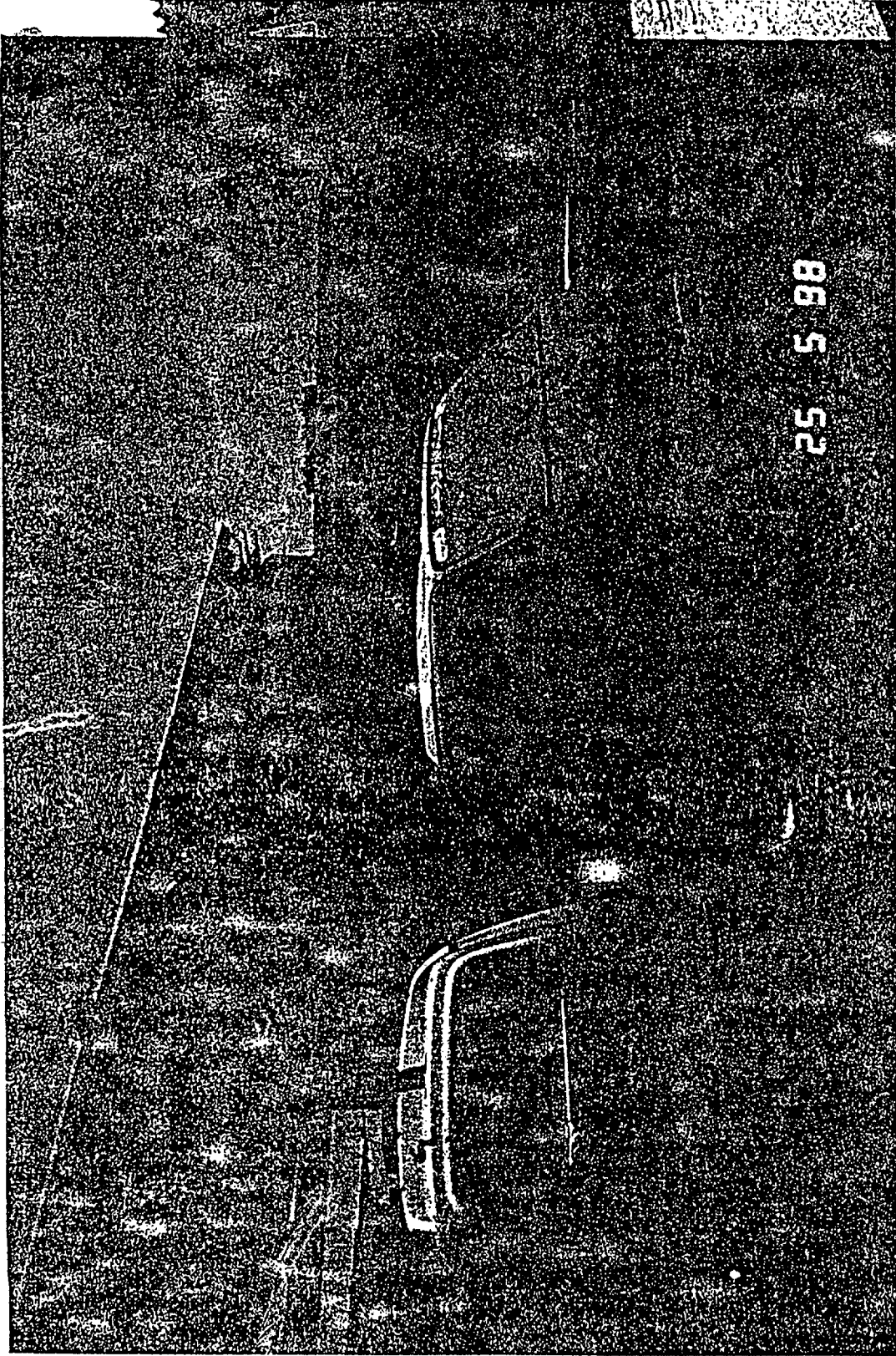


A-10 Photographic Mazda bus16 prs 6796/3 Private

خصوصي

۲/۱۷۹۶

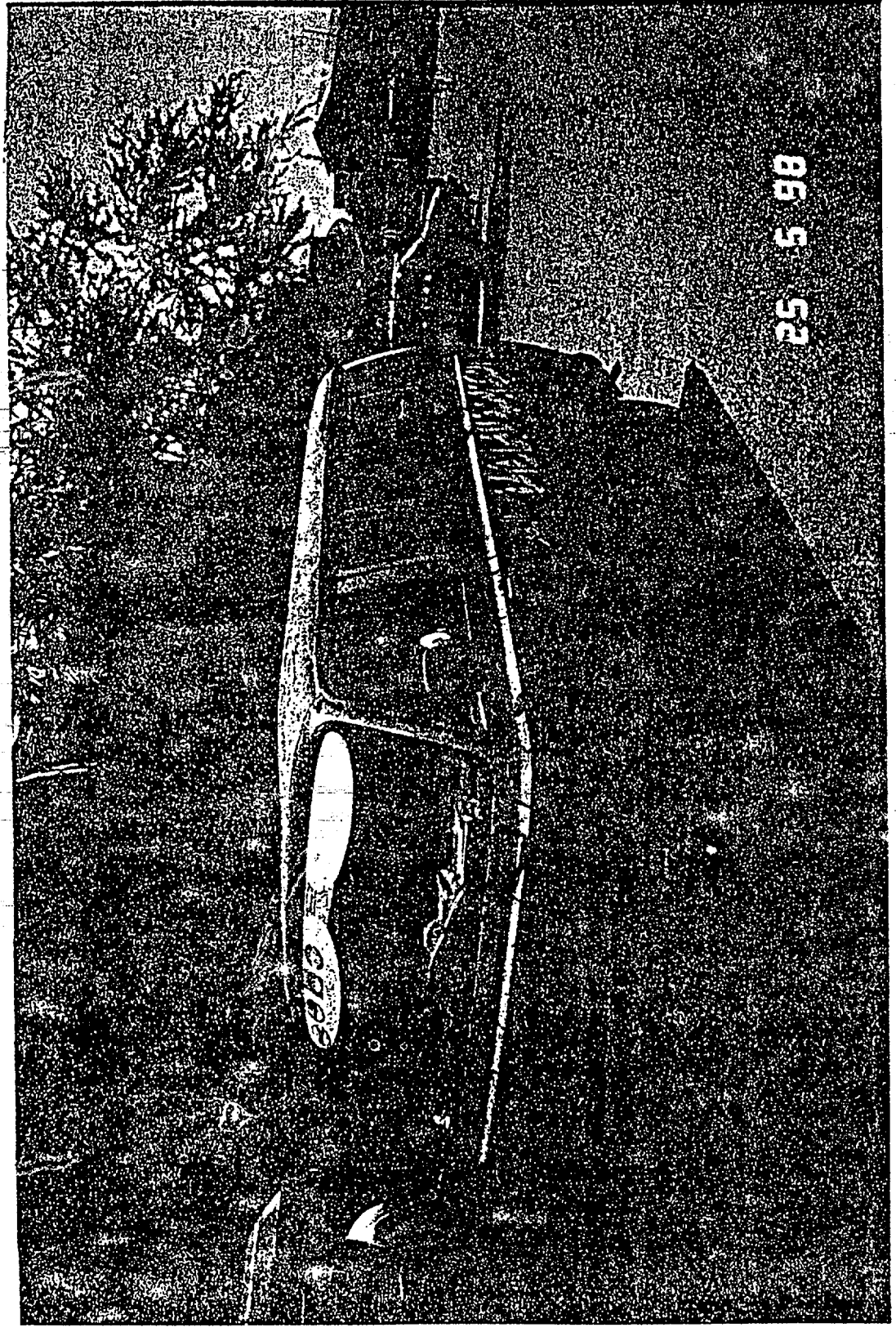
۱۰ - ۱ صوره باص ماژدا ۱۶ راكب



25 5 98

a-11 Photographic Hiace bus12 prs 6844/3 Private

خصوصي ۲/۶۸۴۴ ۱۱ - صورہ باص ہیس ۱۲ راکب



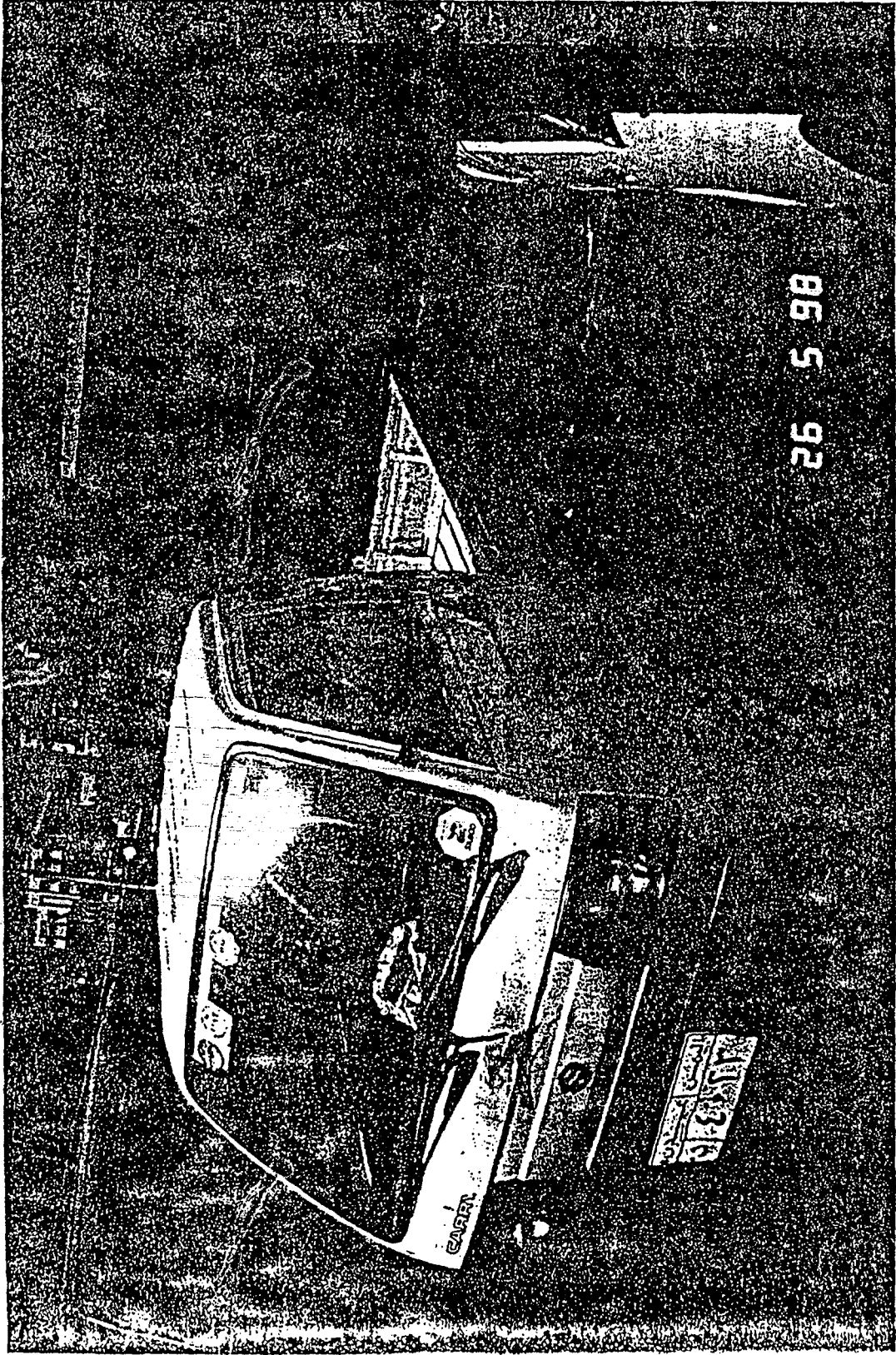
25 5 98

a-12 Photographic Suzuki pickup 4023

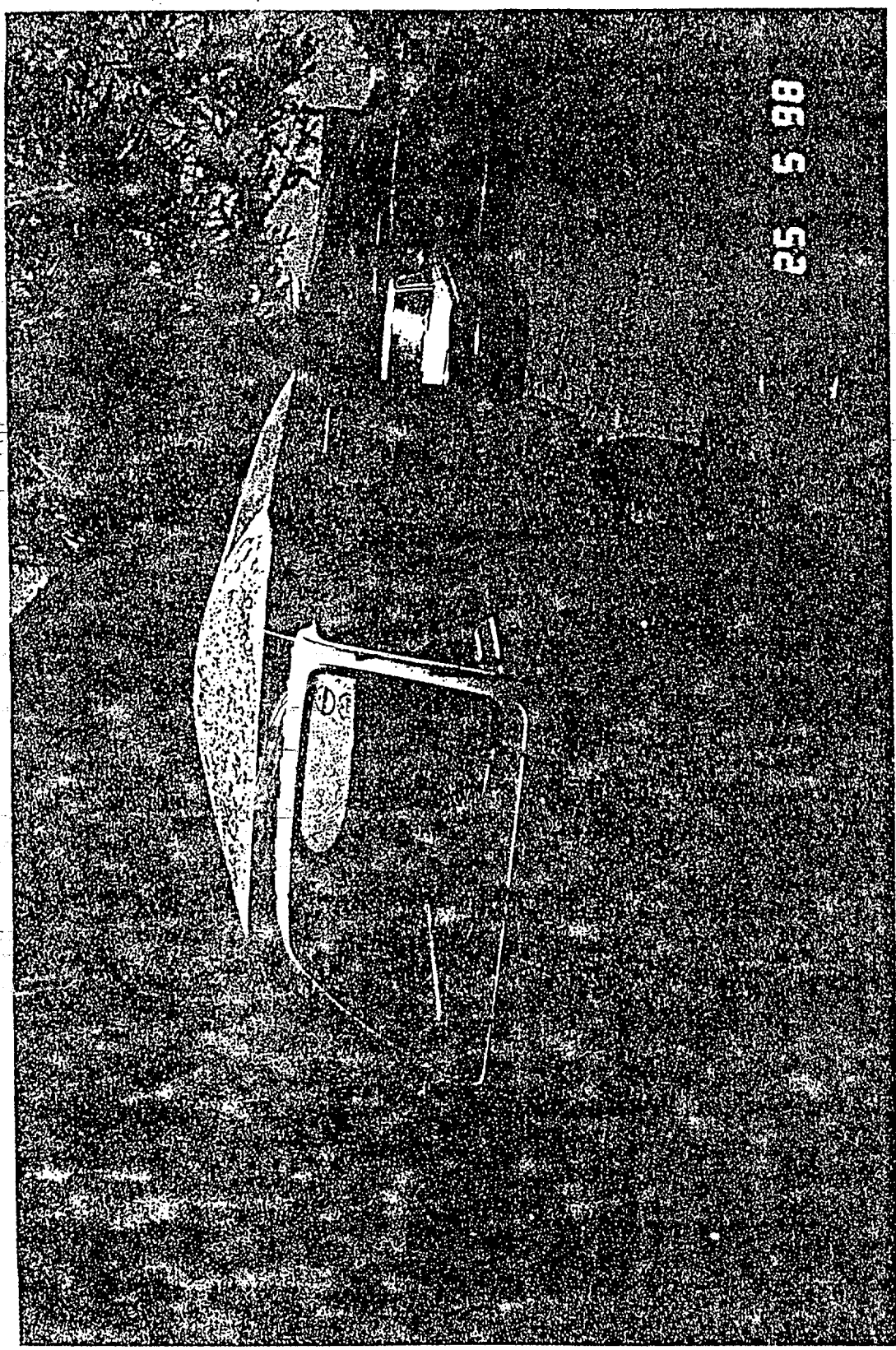
Transport

٤٠٧٣

١٢ - ١ صورہ سوزوکی پیک



a-13 Photographic suzuki pickup 3385/3 Transport نقل ۲/۳۳۸۰ ۱۳ - صورہ سوزوکی پیک



25 5 98

ا - 14 صورہ سوزوکی پیک

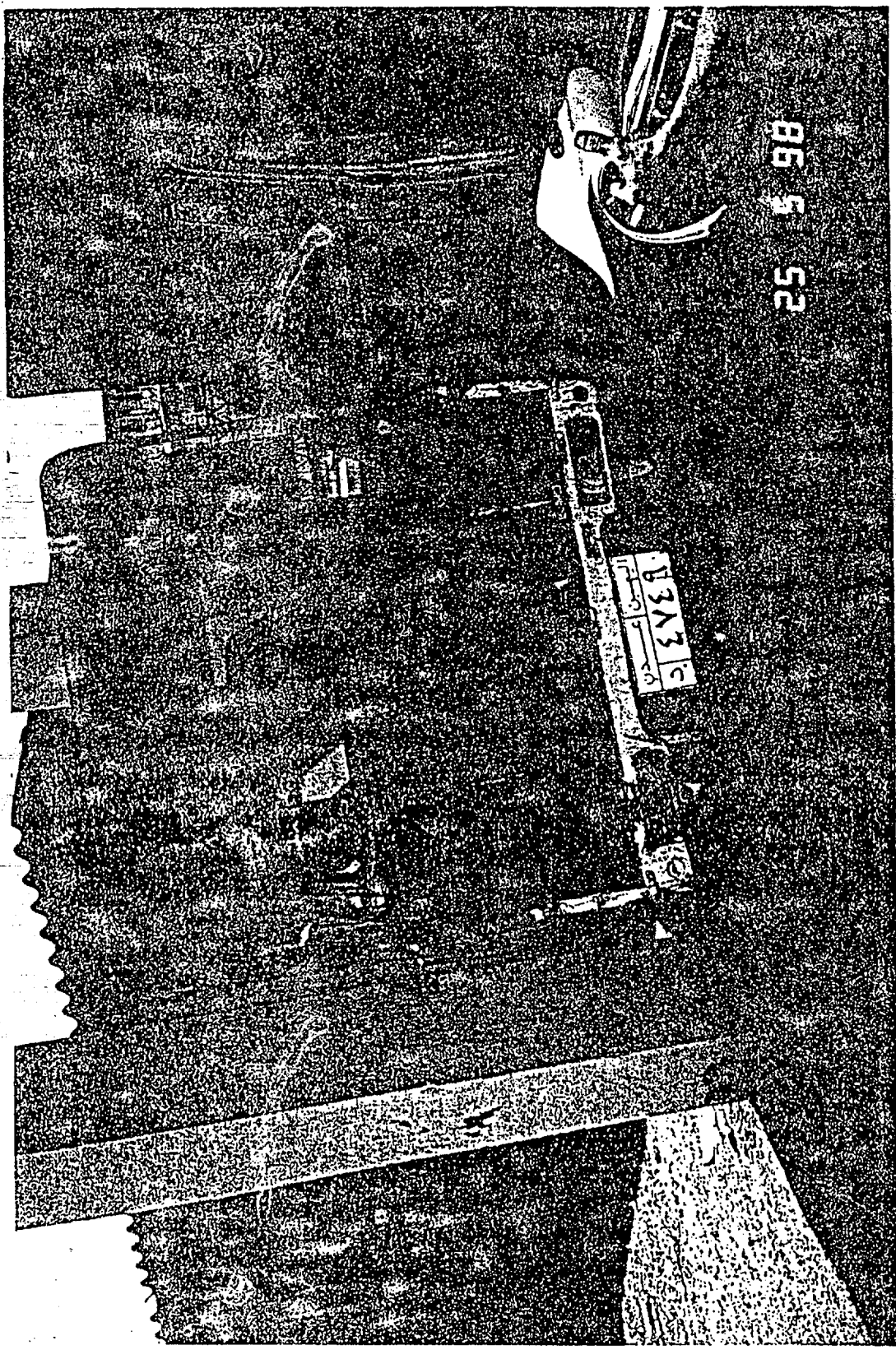
۰۴۷۴۹

نقل

Transport

4749

a-14 Photographic suzuki pickup



25 \$ 98

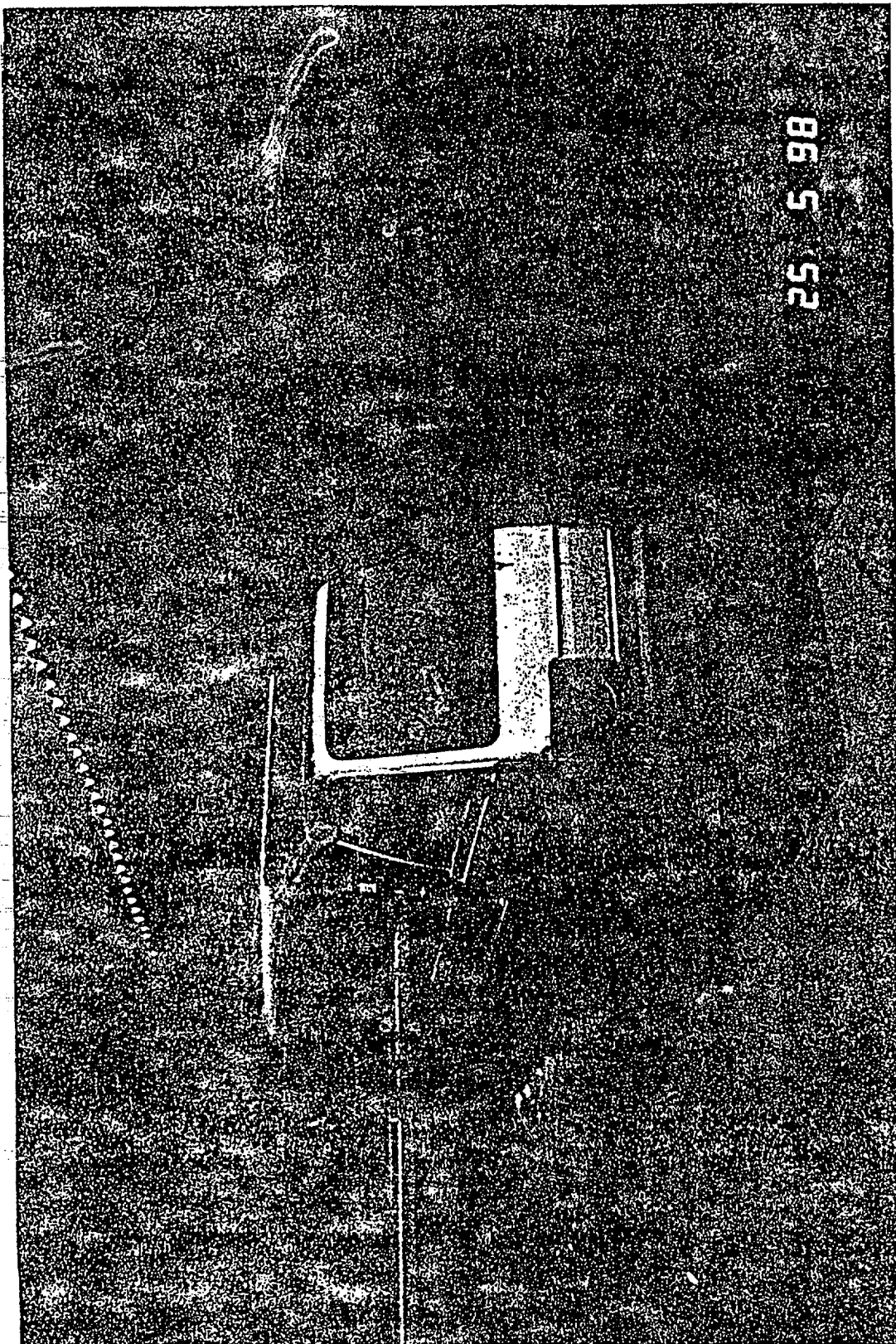
Transport

a-15 Photographic suzuki pickup 4750

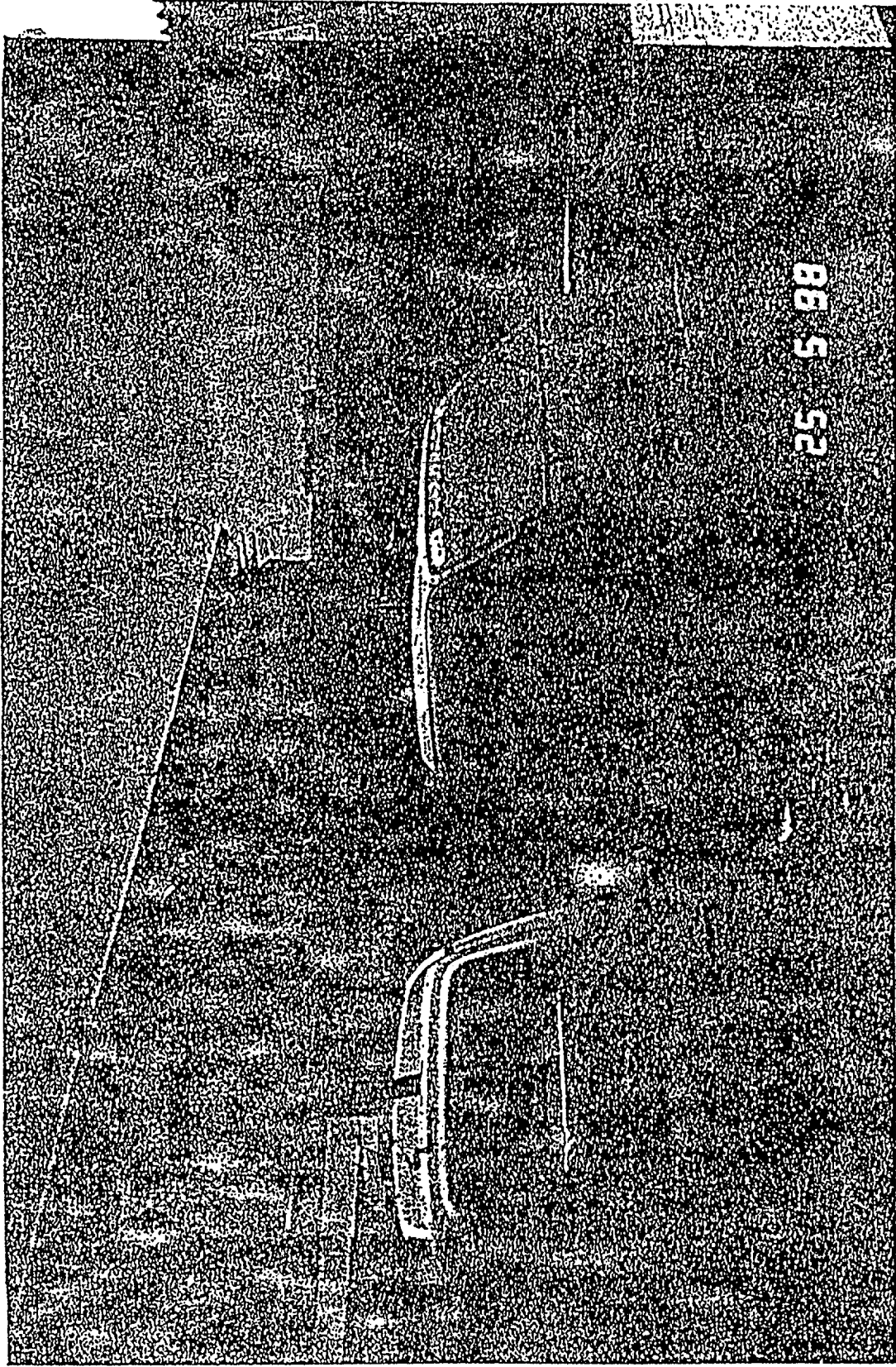
۱۷۰۰

نقل

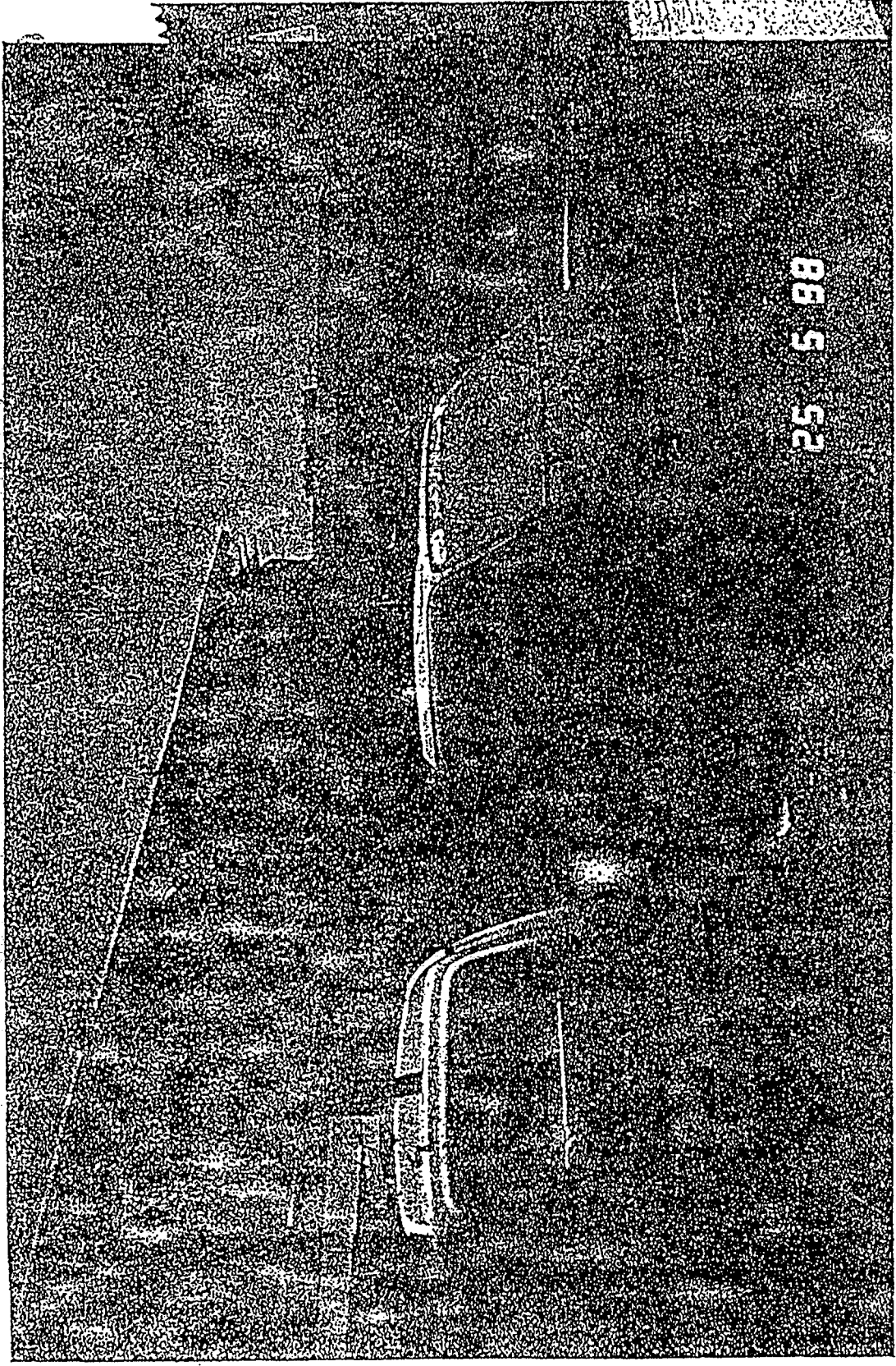
۱۰ - صوره سوزوکی پیک



a-16 Photographic 3300, 3 ran part

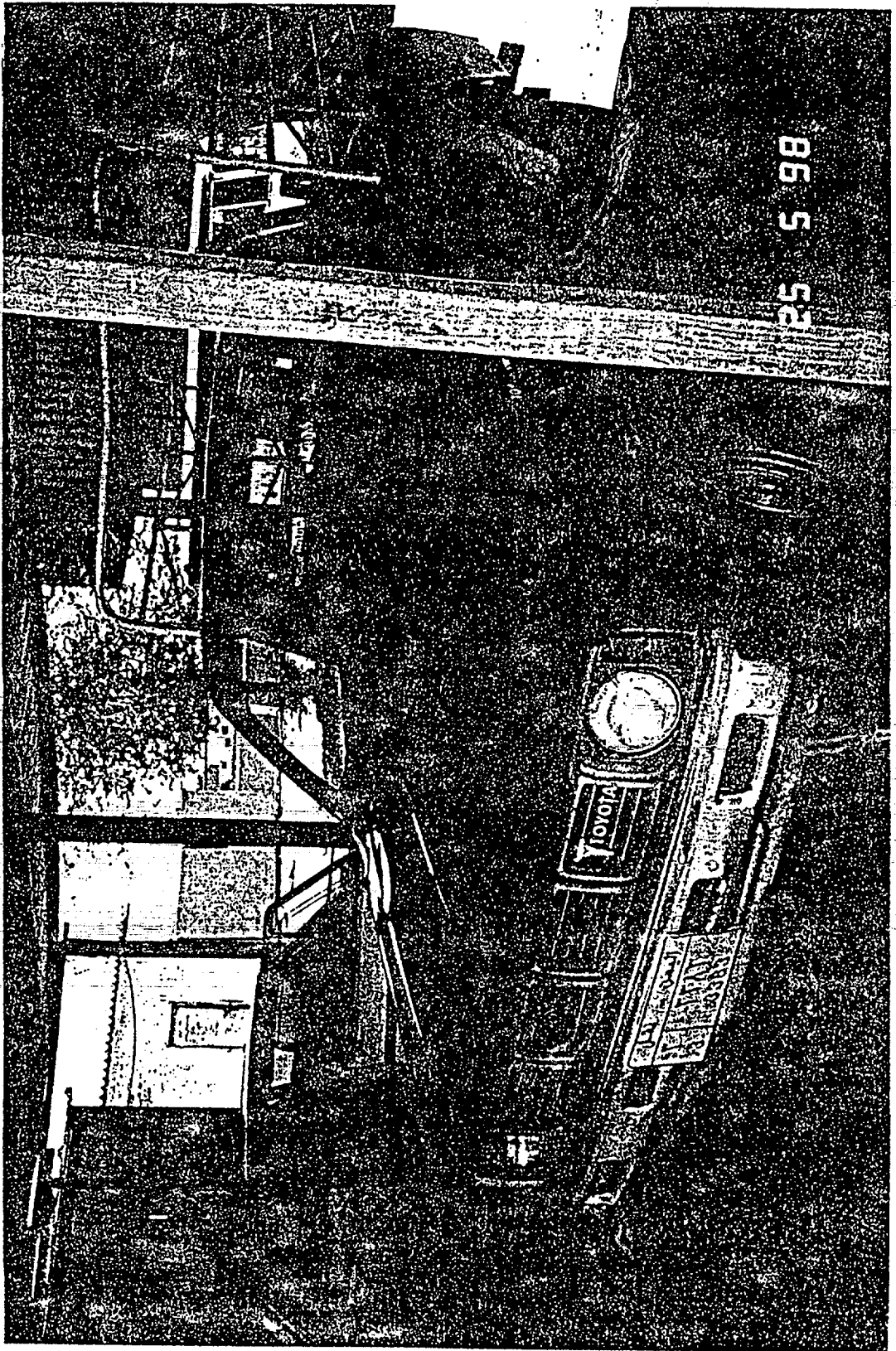


25 5 98



25 5 88

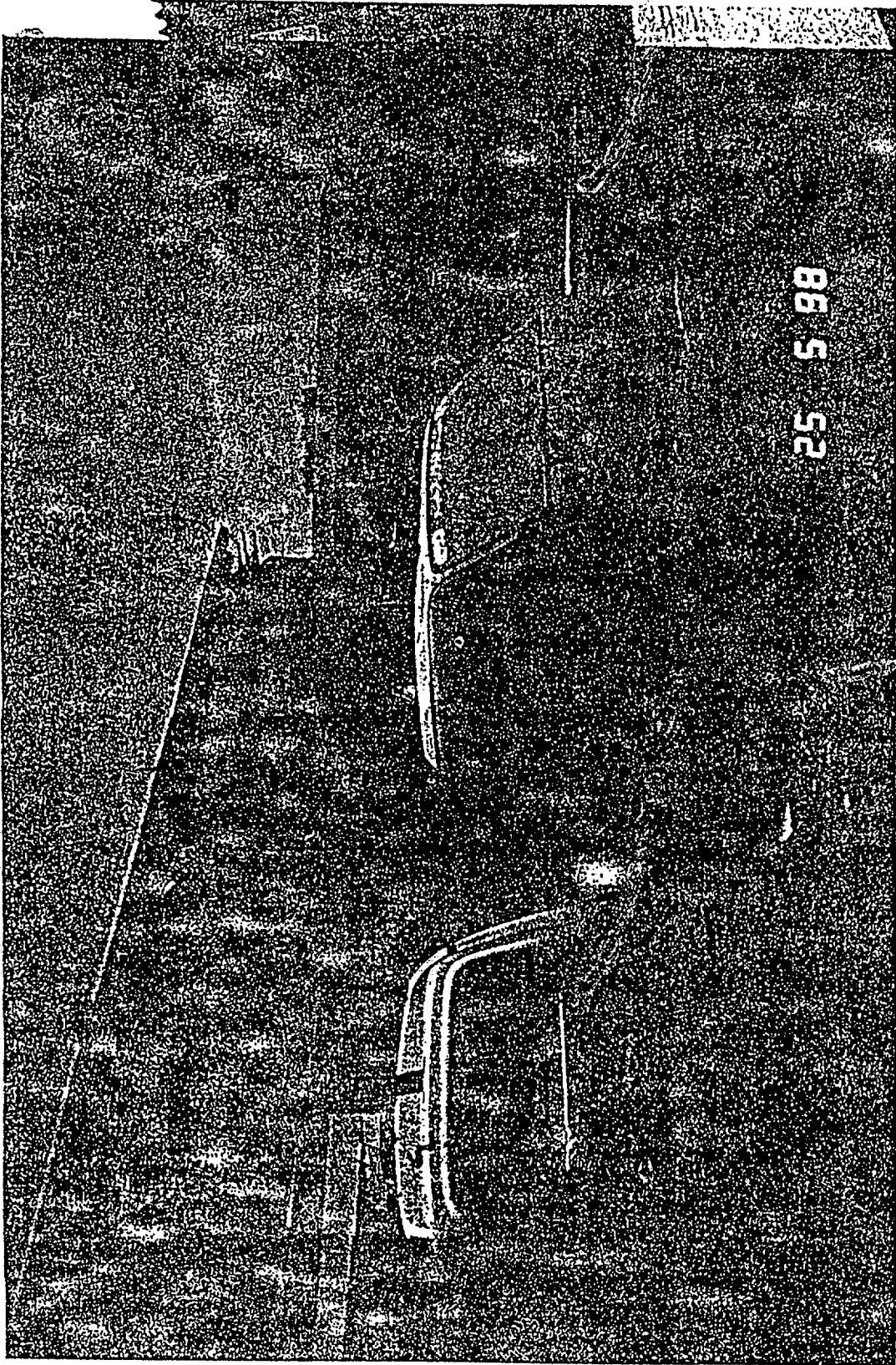
a-19 Photographic TOYOTA pickup 3383/3 Transport 19 - 1 صورة تويوتا



a-20 Photographic TOYOTA pickup 3384/3 Transport

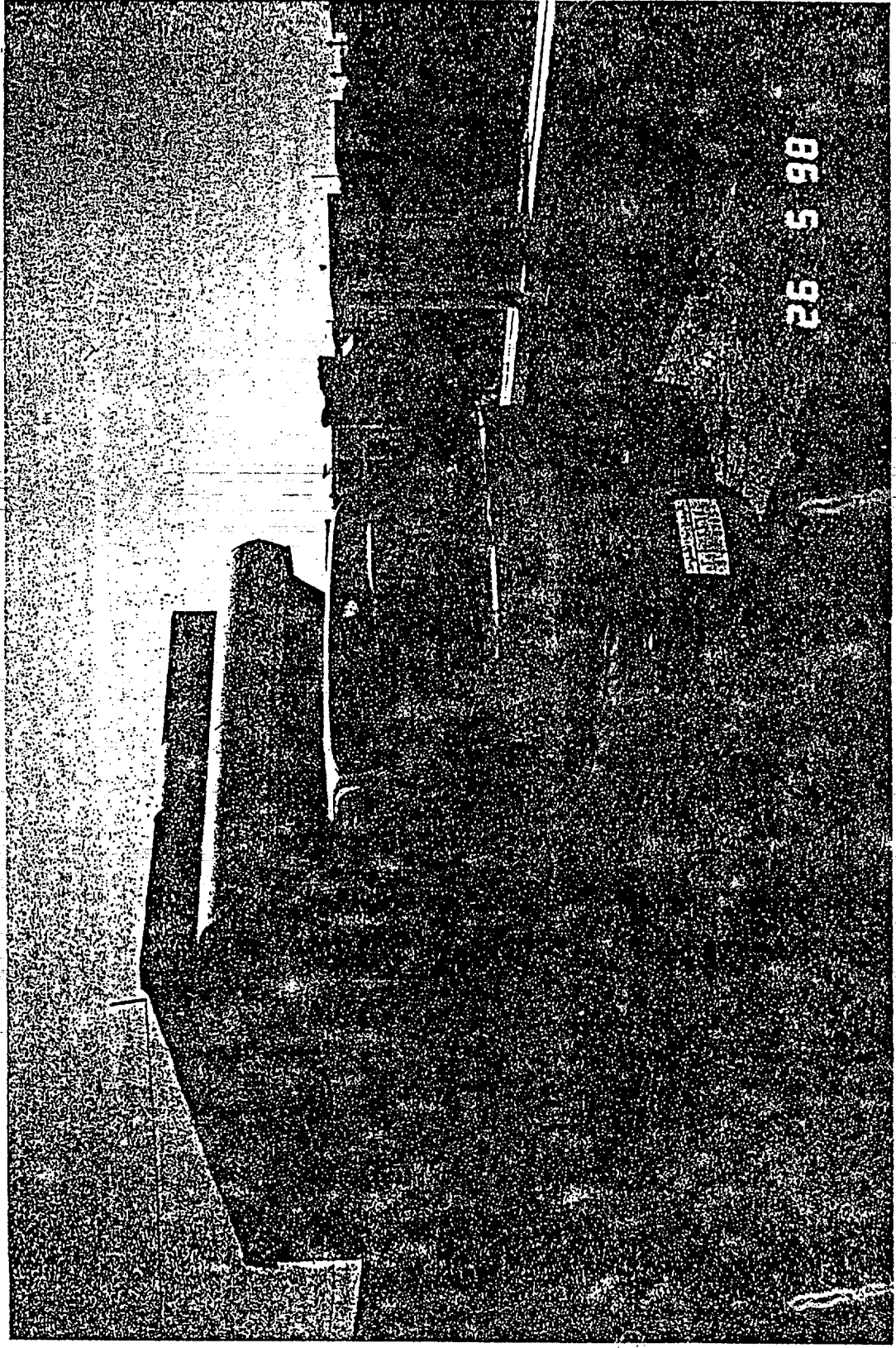
قل ۲/۳۳۸۴

۲۰ - ۱ صوره تويوتا پيک اپ



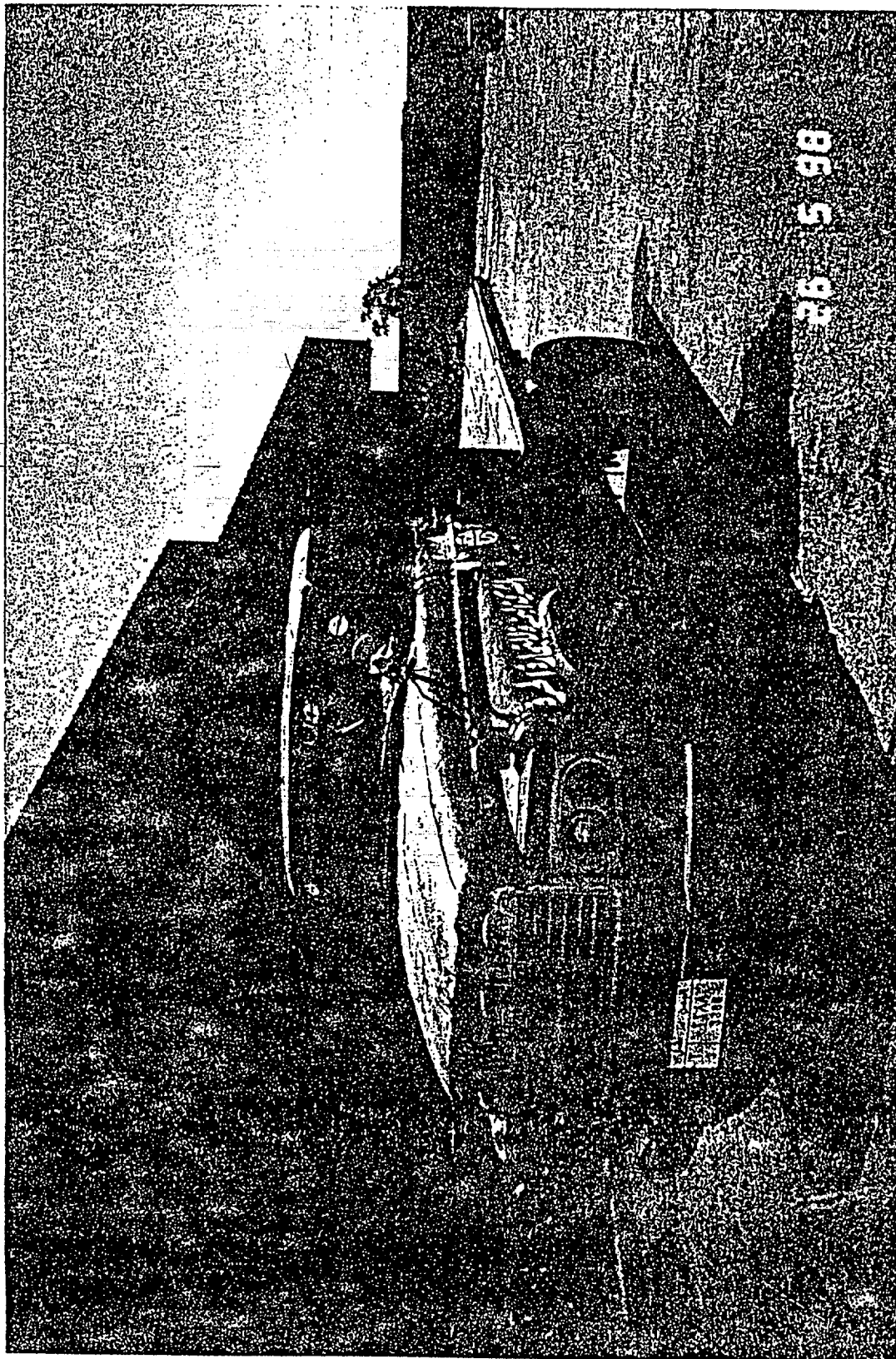
a-21 Photographic Dyna 3365/3 Transport

٢١ - صورہ دیانا



26 5 98

a-22 Photographic TOYOTA pickup 3388/3 Transport نقل ٢/٣٣٨٨ ٢٢ - صورہ ٹیوٹا پیک اپ



a-23 Photographic Forkleft 25160

Transport

مقل ٢٥١٦٠

ا-٢٣ صورہ رفاغہ شویکہ



a - 24 Photographic

"14.00" HEAVYDUTY WORKBOAT

أ - 24 صورة القارب



a - 25 Photographic

"600" WORKBOAT

أ - ٢٥ صورة القارب



a - 26 Photographic

"600" WORKBOAT

أ - ٢٦ صورة القارب



a - 27 Photographic

"600"WORKBOAT

ا - 27 صورة القارب



Appendix (b) photo of ownership documents

First: Note (1) lands, building and constructions

b-1	Ownership documents Head office building and site	46-1
b-2	Ownership documents The central stores (14 th Oct. shelter)	46-2
b-3	Ownership documents The ships supply management (Ex-head office)	46-3
b-4	Ownership documents The Rock cold store (Aljabal)	46-4
b-5	Ownership documents plot of land at Khormagser	46-5

second: Projects in progress:

b-6	Ownership documents Tax free shops & tourism hotel building	46-6
b-7	Ownership documents Flint island project	46-7

Third: Vehicles and transporters

b-8	Ownership documents Coaster bus 26prs	2626	Governmental	46-8
b-9	Ownership documents Coaster bus 26prs	6795/3	Private	46-9
b-10	Ownership documents Mazda bus 16 prs	6796/3	Private	46-10
b-11	Ownership documents Hiace bus 12 prs	6844/3	Private	46-11
b-12	Ownership documents suzuki pickup	4023	Transport	46-12
b-13	Ownership documents suzuki pickup	3385/3	Transport	46-13
b-14	Ownership documents suzuki pickup	4749	Transport	46-14
b-15	Ownership documents suzuki pickup	4750	Transport	46-15
b-16	Ownership documents TOYOTA pickup	3386/3	Transport	46-16
b-17	Ownership documents TOYOTA pickup	3387/3	Transport	46-17
b-18	Ownership documents TOYOTA pickup	3382/3	Transport	46-18
b-19	Ownership documents TOYOTA pickup	3383/3	Transport	46-19
b-20	Ownership documents TOYOTA pickup	3384/3	Transport	46-20
b-21	Ownership documents Dyna	3365/3	Transport	46-21
b-22	Ownership documents TOYOTA pickup	3388/3	Transport	46-22
b-23	Ownership documents Forkleft	25160	Transport	46-23

Fourth: Marine crafts

b-24	Ownership documents "14.00"HEAVYDUTY WORKBOAT	46-24
b-25	Ownership documents "600"WORKBOAT	46-25
b-26	Ownership documents "600"WORKBOAT	46-26
b-27	Ownership documents "600"WORKBOAT	46-27

b-1 Ownership documents Head office building and site

عقد
ص ١٧٥٩/٢٠٠١

جمهورية اليمن الديمقراطية الشعبية
وزارة الاسكان
قسم الاراضي - عدن

المرجع: ١٧٥٩/٢٠٠١
التاريخ: ٢٠٠١/١١/٢٥

شركة الهند المعمورة - الحجره

حساب الجمهورية

فاتورة طلب

(للتراخيص المؤقتة)

للمنفحة رقم ١٤١٤٠٩٨٠٤٠١١١٤٠١١١٤٠١١١٤٠١١١٤٠

شركة الهند المعمورة
للشركة الحجره

باب فصل	باب فصل	باب فصل	رقم الترخيص	القسم	المساحة بالاقdam المربعة	ايجار سنوي	ايجار ثابت	رسوم وثائق	فلس الاجالي دينار
			١٤٦٩	أخرى	١١٥٠				٢٤,١٥٢/ -
التخلفات									

٢٤,١٥٢/ -

المبلغ المستحق في هذه الفاتورة يجب دفعه الى قسم الحسابات وزارة الاسكان بعدن في مدة لا تتجاوز ٣٠ يوماً من تاريخ استلام هذه الفاتورة وفي حالة عدم الدفع لن ترسل أية اشعارات أخرى وسيحصل المبلغ بالانذار المباشر.

مكتب وزارة الاسكان

٧٣٤٠٠٠٠٠٠/٢٠٠١/١١/٢٥

المرجع: ١٧٥٩/٢٠٠١
التاريخ: ٢٠٠١/١١/٢٥

جمهورية اليمن الديمقراطية الشعبية
وزارة الاسكان
قسم الاراضي - عدن

الجمهورية

فاتورة طلب

(للتراخيص المؤقتة)

للمنفحة رقم ١٤١٤٠٩٨٠٤٠١١١٤٠١١١٤٠١١١٤٠

شركة الهند المعمورة
للشركة الحجره

باب فصل	باب فصل	باب فصل	رقم الترخيص	القسم	المساحة بالاقdam المربعة	ايجار سنوي	ايجار ثابت	رسوم وثائق	فلس الاجالي دينار
			١٤٦٩	أخرى	١١٥٠				٢٤,١٥٢/ -
التخلفات									

٢٤,١٥٢/ -

أمين صندوق وزارة الاسكان
46-1

مكتب وزارة الاسكان

ي تقديم هذه الفاتورة بدون أي تعديل.

ب - ٢ المخزن المركزي سقيفة ١٤ أكتوبر

b-2 Ownership documents The central stores (14th Oct. shelter)

ملكي برصبي
تحت إشراف
مدير إدارة
مدير إدارة



جمهورية اليمن الديمقراطية الشعبية

وزارة الإسكان

عقد انتفاع رقم ١٢١٤٤٤

إدارة تموين البواخر
مدير إدارة
مدير إدارة

استناداً إلى الفقرتين (١) و (٢) من المادتين (١٤) و (١٧) من قانون الإسكان رقم ٣٢ لعام ١٩٧٢ م ، الصادر في تاريخ ٥-٨-١٩٧٢ . وقع هذا العقد في يوم الطبعة بتاريخ ٢٠ يوليو ١٩٧٢ م ، بين وزارة الإسكان و شركة التجارة المنتفع والذي بموجبه اعتبر المذكور اعلاه متفعلاً لثمن المحل / المتجر / المسكن / الشقة رقم اللازم العامة عمارة رقم ١٢١٤٤٤ في شارع ٢٠٠ بمساحة ١٠٠ متر مربع بالمحافظة الأولى وذلك حسب الشروط المبينة ادناه:

١- القيمة المبنية على أساس الإبقاء على المسكن / الشقة / المتجر / المتجر المذكور اعلاه وتقدره ١٠٠٠٠٠٠ ريالاً (عشرة ملايين ريالاً) في اليوم الأول من كل شهر.

٢- لا يجوز نقل المسكن / الشقة / المتجر / المتجر لأي غرض سوى الغرض المنصوص عليه في هذه الاتفاقية.
٣- أن يحافظ على المحل / المسكن / الشقة / المتجر وما فيه من لوازم ثابتة وإضافات في حالة جيدة وصالحة للسكن طوال فترة انتفاعه.
٤- لا يحق للمنتفع أن ينقل أو يبيع أو يؤجر من الباطن المحل / المسكن / الشقة / المتجر / المذكور لأي شخص آخر بأي حال من الأحوال.

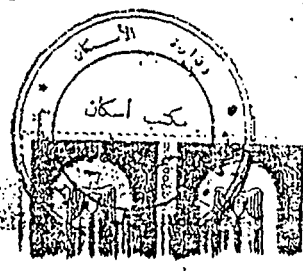
٥- عند انتهاء مدة الانتفاع ، يجب على المنتفع إعادة المحل / المسكن / الشقة / المتجر / المذكور دون الرجوع إلى الوزارة.
٦- يسمح للمنتفع لورثتي الزيادة أو أعضاء لجنة الرقابة الشعبية للإحياء التابعة للوزارة والحاملين للبطاقات الرسمية دخول المحل / المسكن / الشقة / المتجر في أي وقت تراه الوزارة ضرورياً وذلك لغرض العمل الرسمي.

٧- أن يقوم المنتفع بتسديد مستحقات المسكن حتى شهر يوليو ١٩٧٢ م والتي بلغت ١٠٠٠٠٠٠ ريالاً (عشرة ملايين ريالاً) باقساط شهرية بواقع ١٠٪ من قيمة عقد الانتفاع للمحل / المسكن / الشقة / المتجر / المذكور.

٨- يحدث في أي وقت من الأوقات أن المحل المنتفع به يتهدد والشروط المبينة اعلاه فيجوز أن يرسل إلى المنتفع إشعاراً بتعدد بـ الاعتناء بالشروط الذي احتل بها المنتفع ويجوز للوزارة في أي وقت بعد مضي ٦٠ يوماً (ستين يوماً) على إرسال الإشعار أن تفتي هذا العقد وتحتجب المحل / المسكن / الشقة / المتجر من المنتفع دون تعويض ، كما يجوز للوزارة أن تنتهك عقد الانتفاع متى ما رأته ذلك ضرورياً.

٩- ولا أثر لهذا العقد في حال الإلغاء.

شركة التجارة التجارية
الإدارة العامة
أعضاء المنتفع



تسليم إسكان
من وزارة الإسكان
مدير إدارة

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Republic of Yemen
MINISTRY OF CONSTRUCTION
HOUSING AND URBAN PLANNING
Directorate General For
Municipalities & Environmental Health
Aden Governorate



الجمهورية اليمنية
إدارة الانشاءات والاسكان والتخطيط الحضري
الإدارة العامة للبلديات والبيئة
محافظة عدن

Date:

اريخ: ٢١ / ١٠ / ١٩٩٥م

Ref. :

رجع: ١١/ب/ض/٩٥

التي من يهيمه الامم

=====

تشهد الاداره العامه للبلديات والبيئة ممثله بأدارة التمشين والخدمات العقارية
بأن العقارات التاليه مدونه في سجلاتنا باسم / بيهكاجي قهوجي حتى صدور قانون الاسكان
وهي على النحو الاتي :-

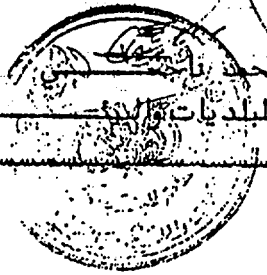
(١) عقار رقم ٨٤/٢٩ الى ٨٩ ٢٢٤٥ ألف التواه

(٢) عقار رقم ١٣١/٦٠ ١٣١ ألف التواه

(٣) عقار رقم ٣٤/٢٦٨ ((٣ بخاير)) التواه

أعطيت هذه الشهاده بذاء على طلب / شركة النصر للتجاره الحمره .

مع تفدي يري



بدر محمد ناصر
المدير العام للبلديات والبيئة

نسخه الى الاخوه المحترمين :-

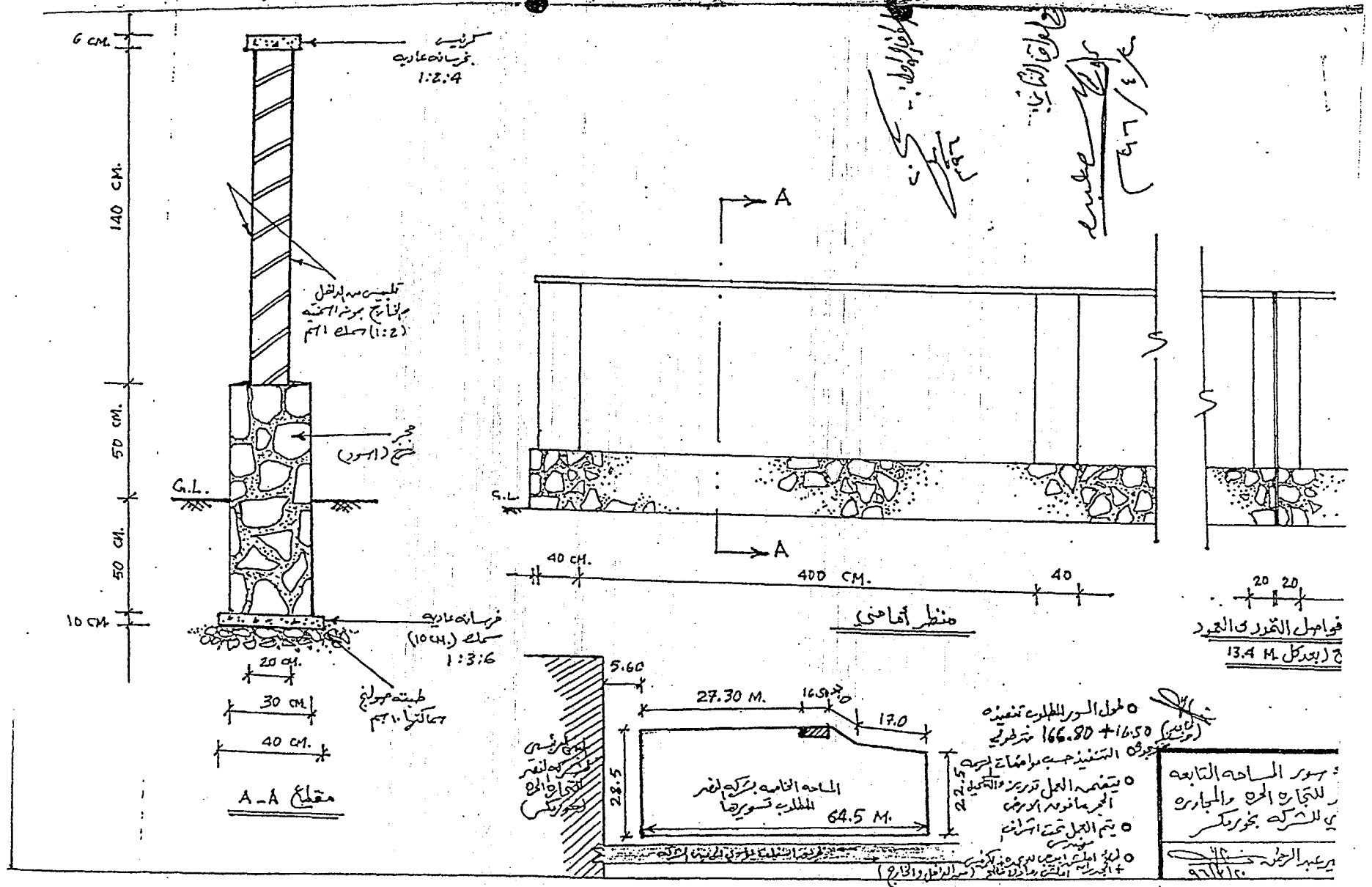
الوكيل

مدير ادارة الخدمات العقارية

أم رسيه

b-5 Ownership documents Block of land at Khormakser

ب - أرضيه خورمكسر جوار مبني الإدارة الجديد



وزارة التجارة والصناعة
الجمهورية العربية السورية
١٩٨٢/١١/١١

السجل التجاري
محل التجارة

الموضوع تخصيصه للموقع في الشراكة بين

المخارطة لرسالة الأمانة العامة لشركة الترخيص والتجارة الحرة
١٩٨٢/١١/١١
حاسب السجل التجاري المحترم يستعمل في الشراكة بين السجل التجاري...
التعليق على ما ذكرته من قبل الأمانة العامة للتجارة الحرة...
القيام حالياً على شراء البضائع مستقراً باسم من سجلان الشركة...
يؤدي إلى عدم احترام الرقابة الجمركية على السلع المعادولة...
أما فيما يتعلق بأساطة المخارطة في الإقرار بالشراكة...
حيث أن جميعات شركة الترخيص والتجارة الحرة...
لأن تخصيص موقع نشاط الشركة في الحل التجاري...
التعليق والتعليق على أية تغييرات قد تلحق...
مما يترتب على صحة الشراكة.

أرجو تعاونكم في إكمالها تخصيص موقع نشاط شركة الترخيص والتجارة الحرة...
المقر في شارع... شركة الترخيص والتجارة الحرة...
مع تقديري...

شركة الترخيص والتجارة الحرة
مقرها في شارع...
١٩٨٢/١١/١١

مدير شركة الترخيص والتجارة الحرة

ب - ٧ جزيرة فلنت مشروع جزيرة فلنت
b-7 Ownership documents Flint island project



رقم (٣١)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الجمهورية الكويتية

وزارة الاسكان والتخطيط الحضري - فرع عدن

الادارة العامة للمهندس البلدي

GENERAL DIRECTORATE - MUNICIPAL ENGINEER

ترخيص بناء

BUILDING PERMIT

٤ سبتمبر ١٩٩٢

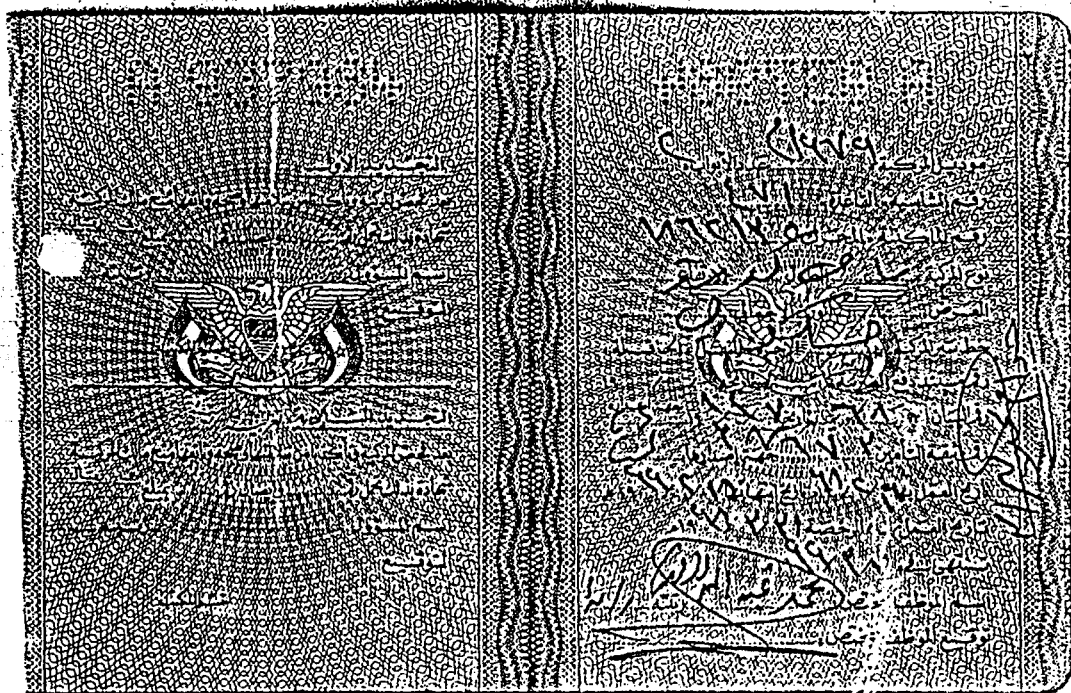
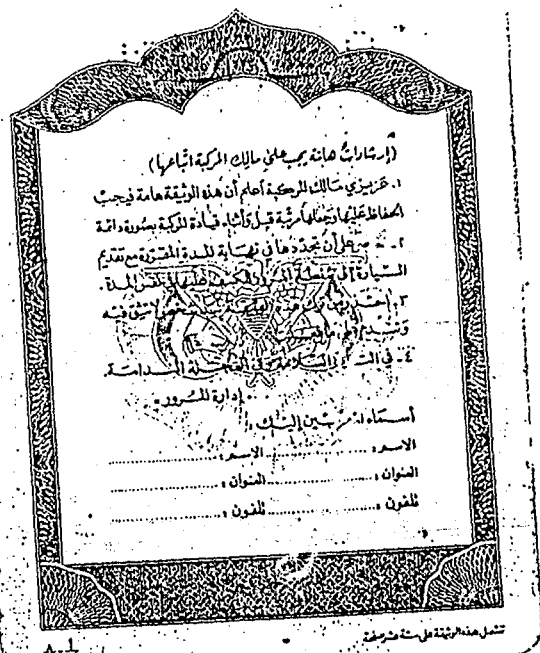
رجوع رقم: ٣١ ب / ١٤٢٣ / ٩٥ / ١٤٢٣
الأح: الشركة المستنيرة للتجارة الحرة (النصر)
التاريخ: ١٥٨٩ رقم بطاقة الهوية
البناء: محمد كعب / الحي التجاري / رقم البناء ١٤٢٣
بنما هو ملك المارخ ل... لا شيء...
في جزيرة فلنت منطقة التواهي بموجب رخصة المخطط رقم ١١١ / ١١٢ / ١١٢
موجب عقد التاجير / المليك / الانطاق رقم: ١١١٢٢٢ متر مربع
عدد الأتوار: عدد المباني:

لقد قرنا متحكم الترخيص وفق الشروط التالية:-

- ١) ان هذا الترخيص وليقة قانونية ولا يعطى حامله من الحصول على التراخيص الاجبري السارية والمعمول بها في الجمهورية.
- ٢) مدة صلاحية هذا الترخيص هي عام واحد فقط، وذلك من تاريخ صدوره، وفي حالة عدم استكمال أعمال البناء عليك تقديم طلب لتجديد الترخيص خلال اسبوع من تاريخ البناء صلاحية، ما لم سوف يكون حامله ملزما بتدفع الضرائب القانونية المقررة.
- ٣) يجب الالتزام بتنفيذ مواصفات التصميم الصادر عليها بذلك وعدم القيام بأي تعديل في المساحة أو نوع البناء أو عدد الأتوار أو التقسيم الداخلي إلا بعد التصديق عليها من قبل الجهات المختصة.
- ٤) يجب عدم تجاوز حدود المبنى أو الخط العام للمباني أو بناء أجزاء بارزة خارج المساحة المحددة في عقد التاجير.
- ٥) عليك مراجعة كافة جهات الخدمات (المياه، الكهرباء، المجاري، الهاتف) للتأكد من عدم وجود أية تعديلات أرضية في الموقع وأخذ الموافقة اللازمة قبل البدء في العمل.
- ٦) يجب الاحتفاظ بهذا الترخيص في موقع البناء وإبرازه عند طلب مفتشي الادارة.
- ٧) يجب عدم سكن / استعمال المبنى إلا بعد الحصول على ترخيص سكن / استعمال وذلك بتقديم طلب إلى الادارة.
- ٨) يجب الالتزام الكامل بالشروط الفنية المحددة خلف هذا الترخيص والتي تعتبر مكملة لهذه الشروط.
- ٩) أي مخاللة أو اعلان بهذه الشروط يعطى للادارة الحق في البناء الترخيص وانقاذ الاجراءات القانونية ضدكم.

١١١ / ١١٢ / ١١٢

الجمهورية العربية السورية
وزارة الاقتصاد
إدارة المواصلات
استمارة رقم
المهنة
العنوان
الرقم
مكان صدور
تاريخ وعمل الميلاد
رقم الوثيقة للمركبة
نوع المركبة
ملاحة المركبة
يوسنا



٢٥



الجمهورية الديمقراطية
وزارة الداخلية
ادارة اقسام المرور

امر صرف الأوراق

ادارة المرور

التاريخ
الموافق

٥٩٣٠

نموذج (٧٥)

قسم اقسام
ادارة المرور
الراشدية
قسم المسارات
شعبة الترخيص

محافظة

الأخ / مسئول المخازن مرور

المحترم

عليكم صرف الرقم (٦٧٩٦) نوع خصوصي اجرة . نقل عام واستلام الرقم القديم

رئيس قسم الاصدار

الاسم

التوقيع

استلمت الرقم () لغرض الحزن لغرض التركيب

القسم الفني

الاسم

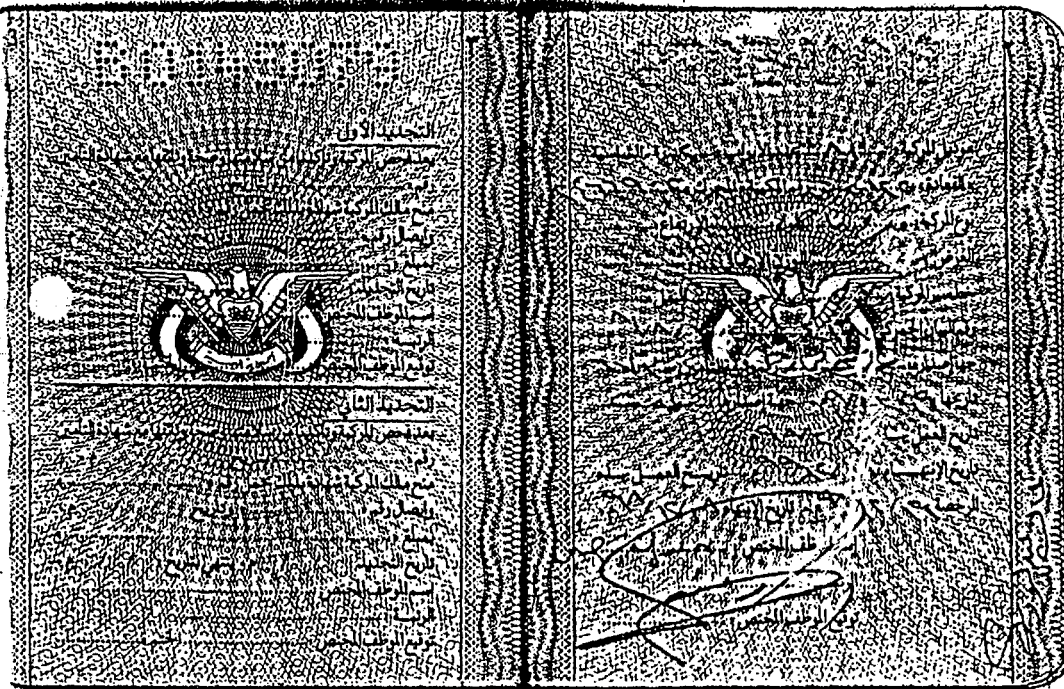
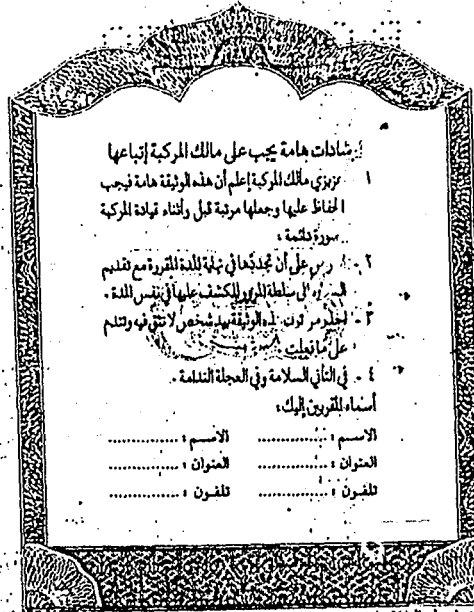
التوقيع

التاريخ

١٩



إسم مالك المركبة: محمد علي محمد علي
 الجنسية: سوري
 عنوان: تشرين، مدينة حلب
 مقيمة بـ: حلب
 منزل رقم:
 صادر من: حلب
 الميلاد وتاريخه:
 رقم اللوحة المعدنية:
 نوع الرخصة: شخصية
 مزرعة المركبة:



إرشادات هامة يجب على مالك المركبة القيام بها

- ١- عزيزي مالك المركبة أطمئن أن هذه الوثيقة هامة ويجب الاحتفاظ عليها وصيانتها بحرص قبل وأثناء قيادة المركبة بصورة دائمة
- ٢- احرص على أن تحفظها في مكان آمن لمدة العشرين سنة القادمة
- ٣- استعملها فقط في إطار القوانين المعمول بها في بلدك
- ٤- في حالة فقدانها أو تلفها يجب عليك إبلاغ إدارة التسجيل
- ٥- استعملها فقط في إطار القوانين المعمول بها في بلدك

الاسم:
التاريخ:
الرقم:

مكان صدور الوثيقة:

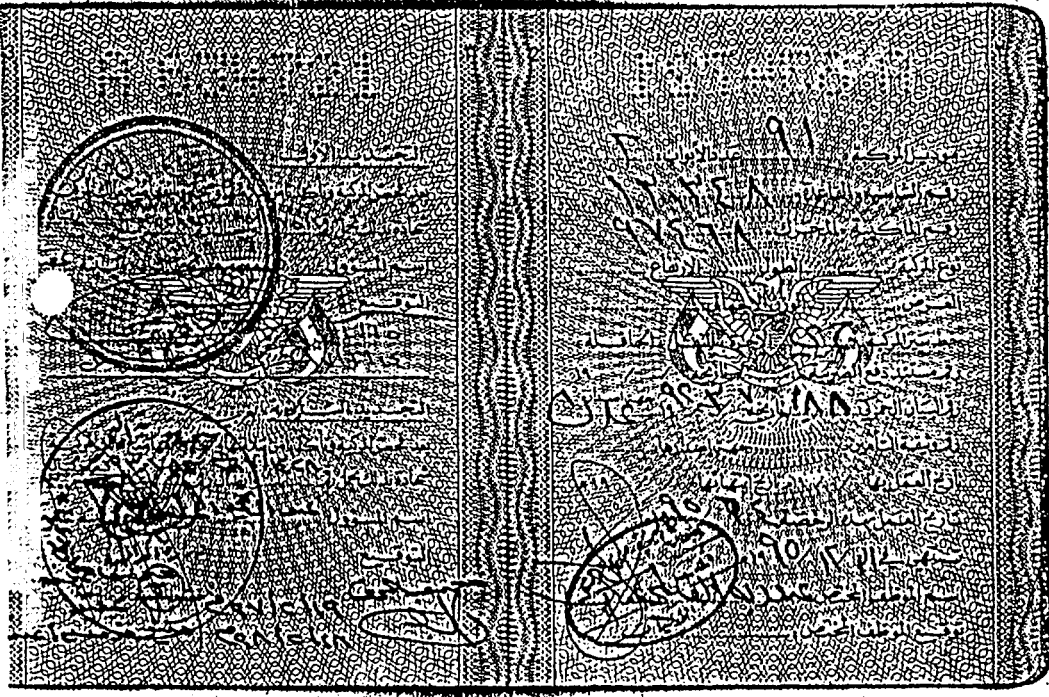

تاريخ ومحل الميلاد:

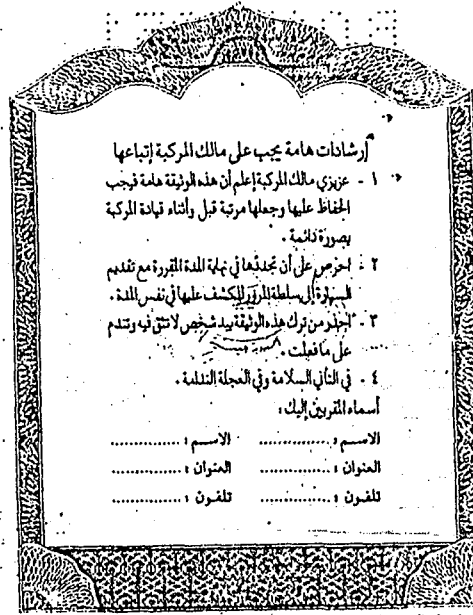
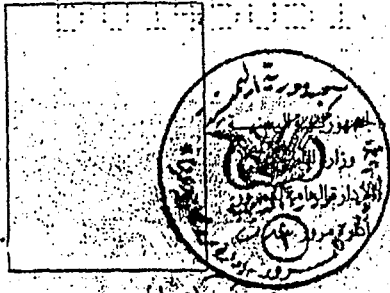
رقم الوثيقة للمركبة:

نوع المركبة:

ماركة المركبة:

السوزوكي حوصن





أرشادات هامة يجب على مالك المركبة إتباعها

١ - عزيزي مالك المركبة أعلم أن هذه الوثيقة عامة ويجب الحفاظ عليها وجعلها مرتبة قبل وأثناء قيادة المركبة بصورة دائمة.

٢ - إخراجها عن أن تجد لها في نهاية المدة الصالحة مع تقديم السيارة إلى سلطة المرور للكشف عليها في نفس المدة.

٣ - إن لم يكن ترك هذه الوثيقة بيد شخص لا تثق فيه وتسلم على ما قبلت.

٤ - في الثاني السلامة وفي العجلة التقلية.

أسماء المترين إليك

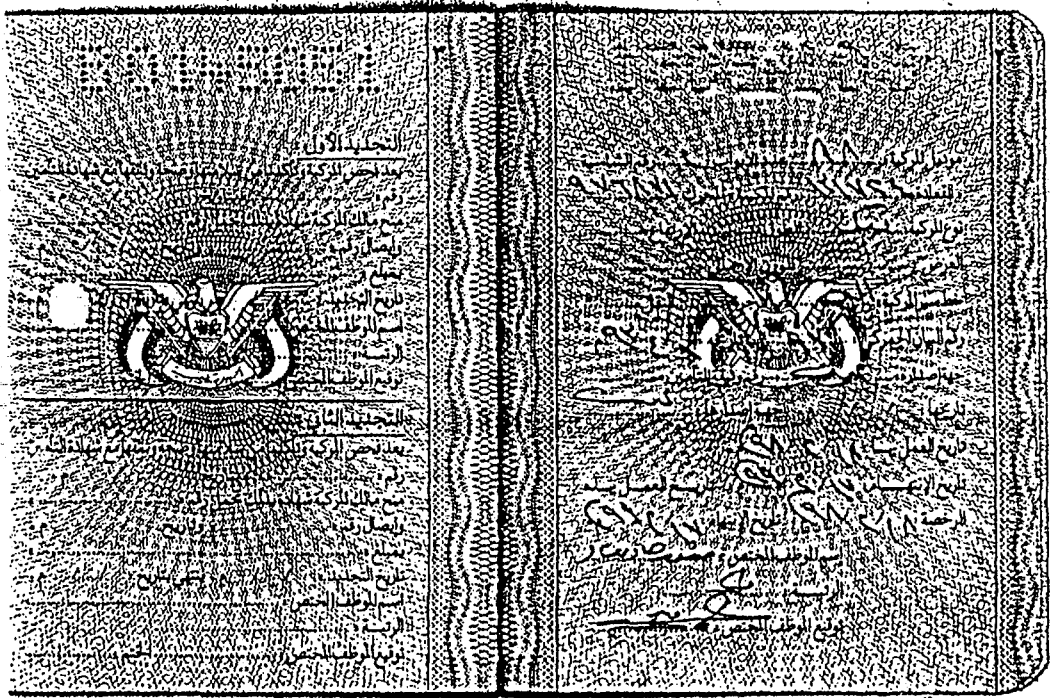
الاسم : الاسم :

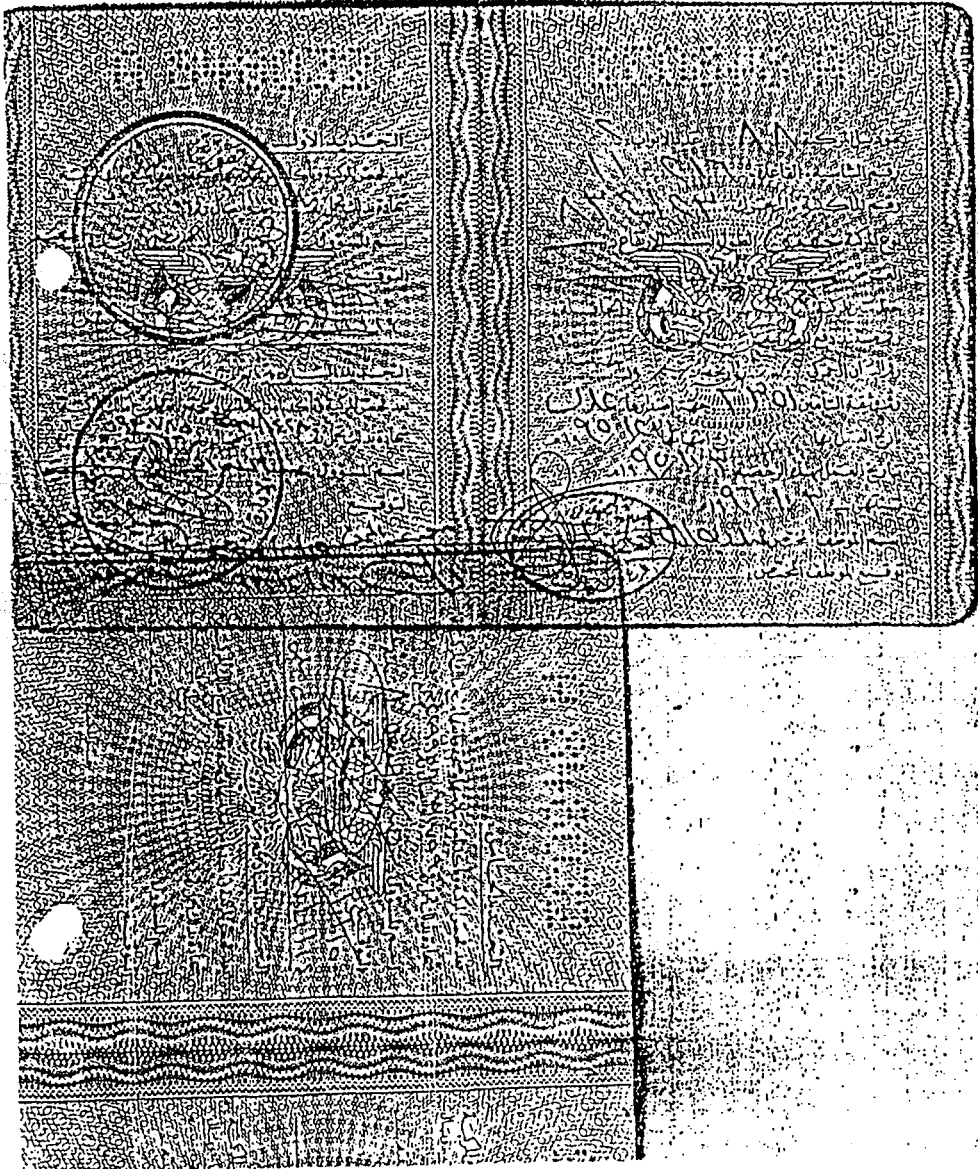
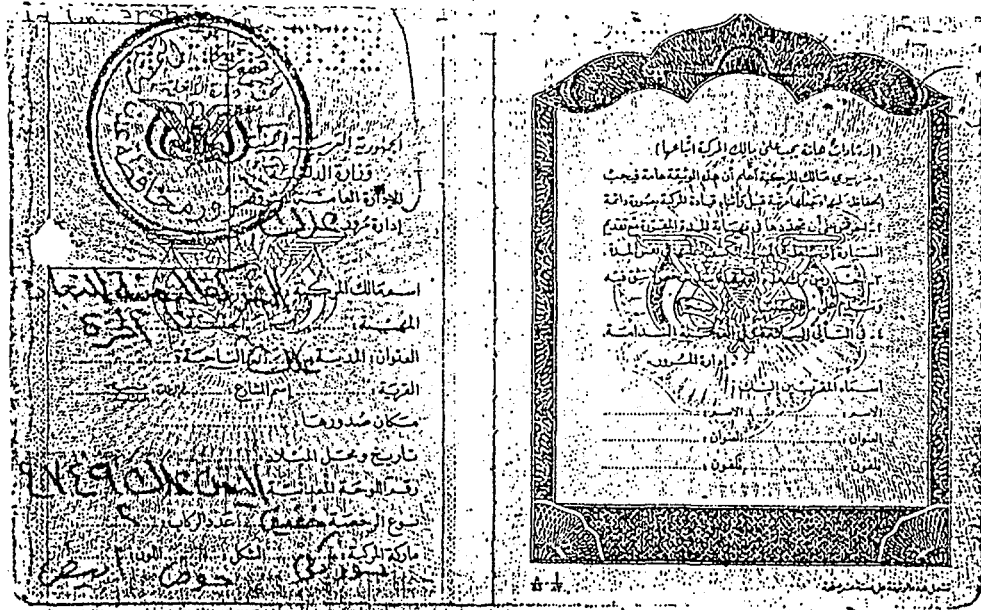
العنوان : العنوان :

للقوم : للقوم :

تتمثل هذه الوثيقة عبر عشرين صفحة

إسم مالك المركبة:
 الجنسية:
 المدينة:
 منزل رقم:
 صادر من:
 المسلا وتاريخه:
 رقم اللوحة المعدنية:
 نوع الرخصة:
 ملكة للمركبة:
 اللون:





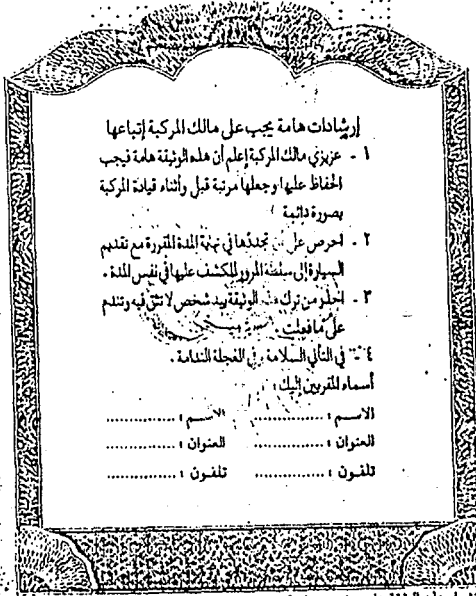
الإدارة
الإدارة
اسم مالك المركبة
المهنة
العنوان للمدينة والبلدية
القرية، اسم الشارع
مكان صدور هذا
تاريخ وعمل المثل
رقم الوثيقة للحدوث الموهول
سبع الرخصة للحدوث الموهول
مركبة المركبة، النقل
سوزوكي حافلة

(إرشادات هامة يربطها مالك المركبة أياً كانها)
١- عزيزي مالك الرخصة أظن أن هذه الوثيقة هامة فيجب
الحفاظ عليها بحرص شديد قبل وأثناء قيادة المركبة بصورة دائمة
٢- يرجى أن تحفظها في مكان آمن في حالة الحاجة إليها لتقديم
المستأنة أو غيرها من الأوراق الرسمية
٣- في حالة فقدانها يرجى إبلاغ الإدارة المختصة
٤- في حالة الحاجة إليها يرجى إبلاغ الإدارة المختصة
اسماء المقربين
الاسم
العنوان
اللقب

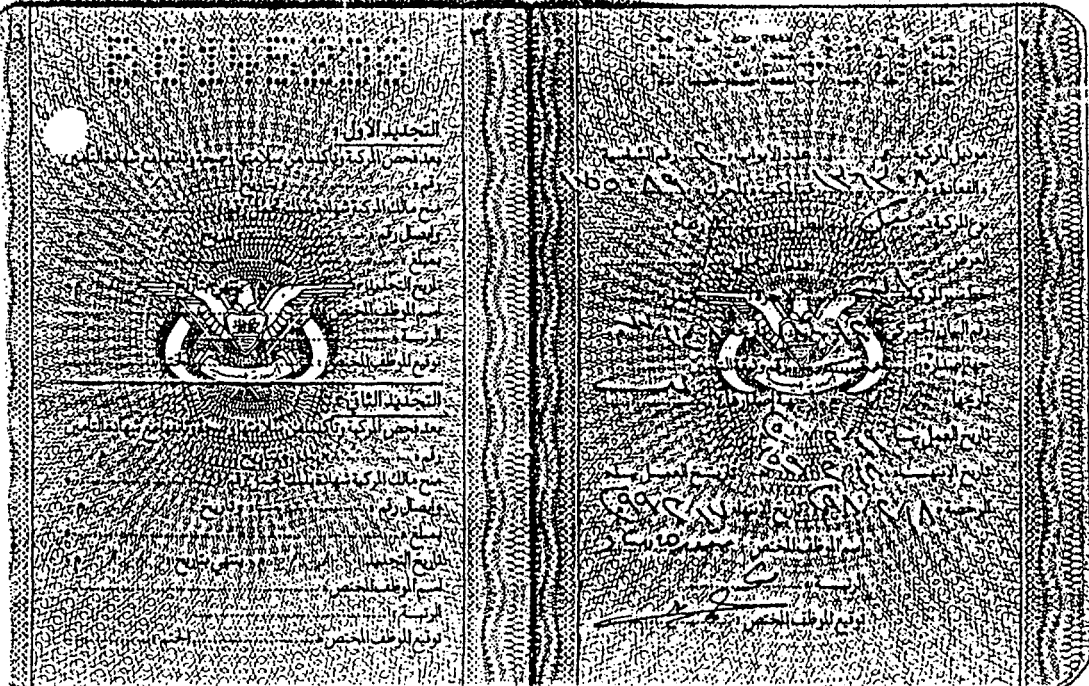
الاسم
العنوان
اللقب
الاسم
العنوان
اللقب
الاسم
العنوان
اللقب

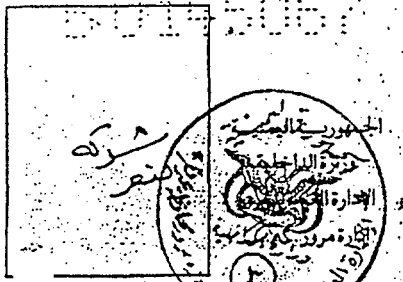


اسم مالك المركبة: محمد بن علي
 الجنسية: السعودي
 مدينته: الرياض
 منزل رقم: ١١١١
 صالون من: ١١١١
 الميلاد وتاريخه: ١١١١
 رقم اللوحة المعدنية: ١١١١
 نوع الرخصة: ١١١١
 ماركة المركبة: تويوتا الشكل ١١١١ اللون ١١١١

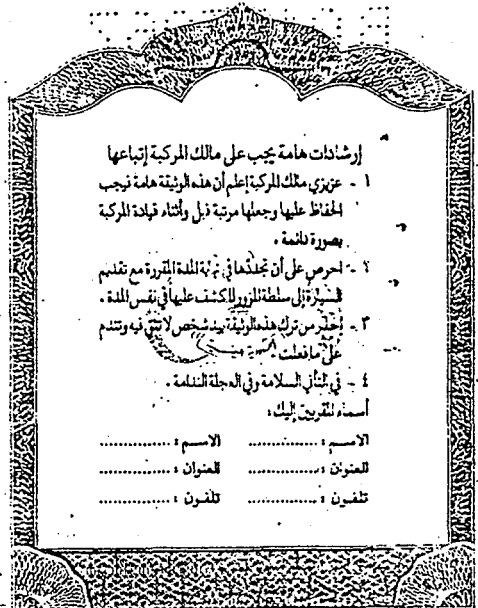


تتمثل هذه الوثيقة على عشرين صفحة

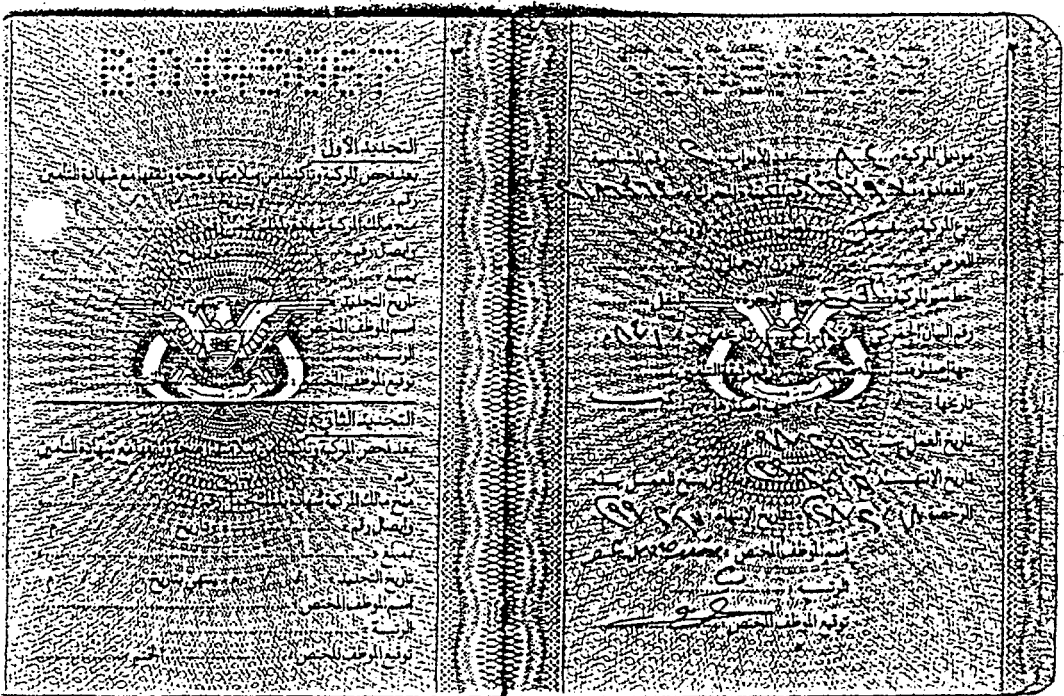


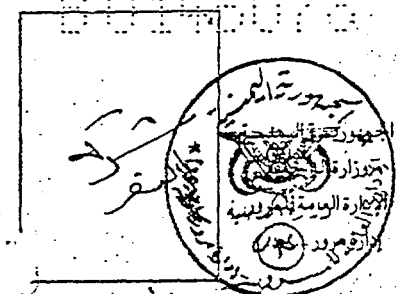


اسم مالك المركبة:
 الجنسية:
 مدينة:
 منزل رقم:
 صادر من:
 الميلاد وتاريخه:
 رقم اللوحة المعدنية:
 نوع الرخصة:
 ماركة المركبة:
 عدد الركاب:
 الشكل:
 اللون:



تسجل هذه الوثيقة على عشرين صفحة

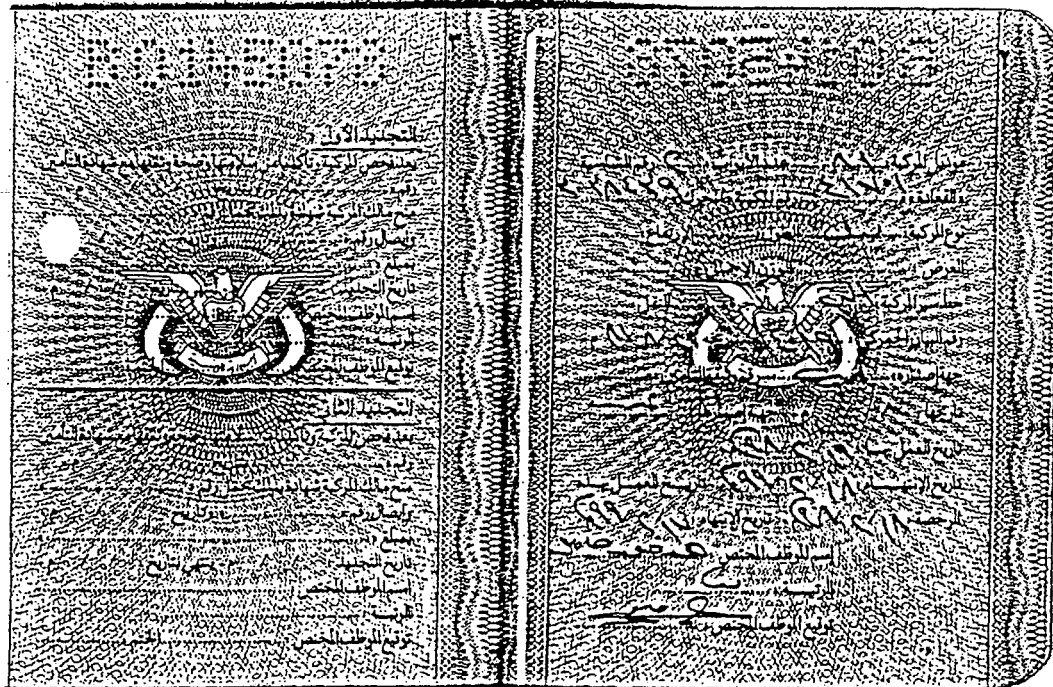


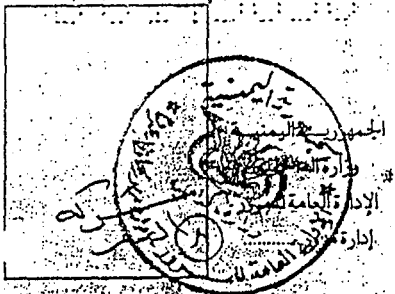


اسم مالك المركبة:
 الجنسية: العنوان: مدينة:
 مطهرة: قرية: شارع:
 منزل رقم: بطاقة شن / جواز رقم:
 صانعو من: إنتاج: م. م. محل
 الميلاد وتاريخ:
 رقم الترخيص المعدنية:
 نوع الرخصة: عدد الركاب:
 مازكة المركبة معتمده: الشكل: اللون: شرح:

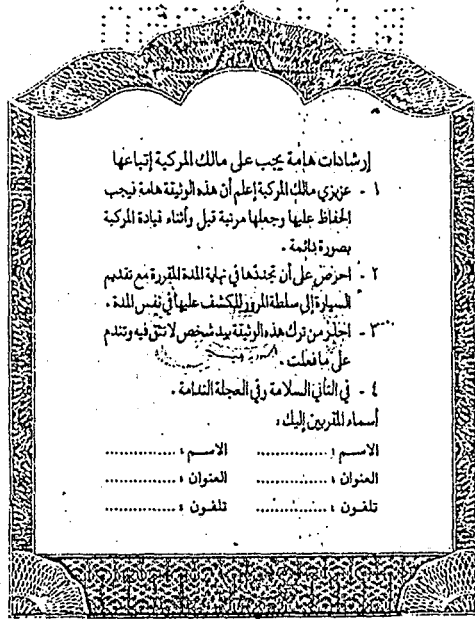
إرشادات هامة يجب على مالك المركبة إتباعها
 ١ - عزيزي مالك المركبة اعلم ان هذه الوثيقة هامة ويجب
 الحفاظ عليها وجعلها مرتبة قبل إنشاء قيادة للمركبة
 بصورة دائمة.
 ٢ - احرص على أن تحتفظها في نهاية الفترة مع عندهم
 السيد والى سلطة المرور للكشف عليها في نفس المدة.
 ٣ - احذر من ترك هذه الوثيقة بمسكن لا يتولى رتبته
 على ما يلي:
 ٤ - في الثاني السلامة وفي العجلة التسمية.
 أسماء للتربين إليك:
 الاسم: الاسم:
 العنوان: العنوان:
 تلفون: تلفون:

تتمثل هذه الوثيقة على عشرين صفحة

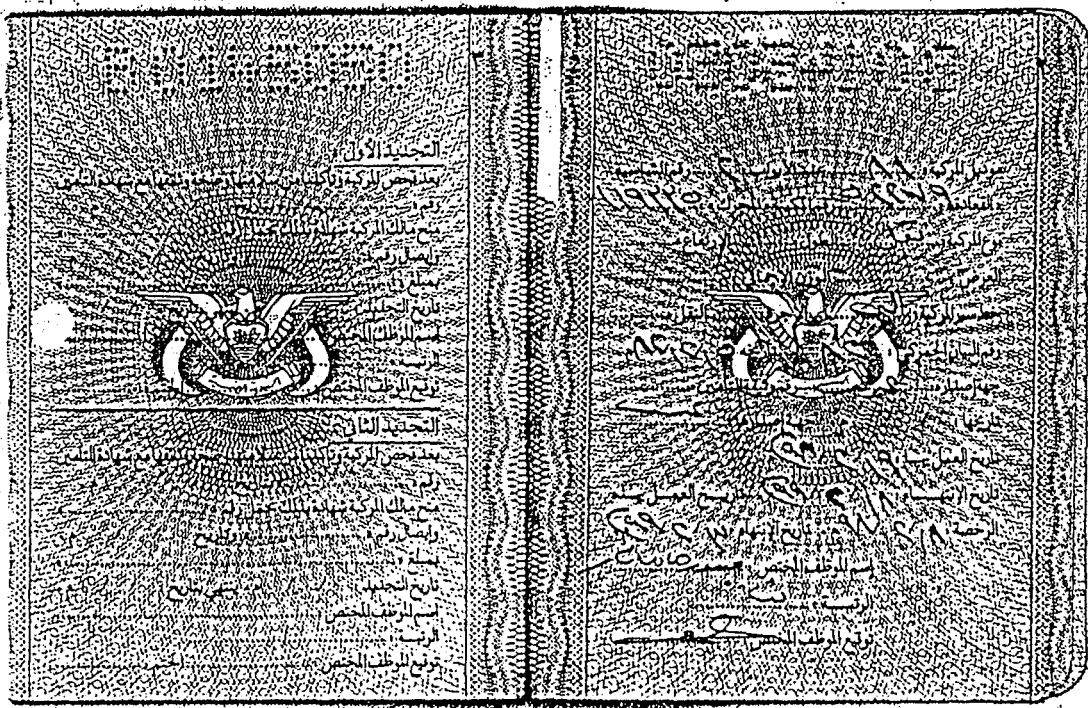




اسم مالك المركبة:
 الجنسية:
 مهنه:
 منزل رقم:
 صادر من:
 الميلاد وتاريخه:
 رقم اللوحة المعدنية:
 نوع الرخصة:
 ماركة المركبة:



تتمثل هذه الوثيقة على عشرين صفحة





شركة التما - المركبة

اسم مالك المركبة:
الجنسية:
ملعبرة:
منزل رقم:
صادرن:
الميلاد وتاريخه:
رقم اللوحة المعدنية:
نوع الرخصة:
ماركة المركبة: الشكل: اللون:

إرشادات هامة يجب على مالك المركبة إتباعها

- ١ - عزيزي مالك المركبة اعلم ان هذه الوثيقة هامة يجب الحفاظ عليها وجعلها مرتبة قبل رانشاء قيادة المركبة بصورة دائمة.
- ٢ - احرص على ان تجتهد في نهاية اللمدة المقررة مع تقسيم السيارة الى سلطة المرور للكشف عليها في نفس المدة.
- ٣ - احظر من ترك هذه الوثيقة بيد شخص لا ينتمي له ولا يتقدم على ما نصحت.
- ٤ - في الثاني السلامة في العجلة التسلية.

أسماء المقربين إليك:

الاسم:	الاسم:
العنوان:	العنوان:
تلفون:	تلفون:

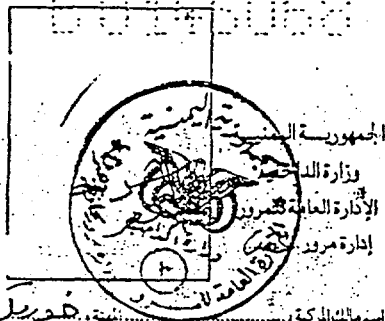
تصل هذه الوثيقة على عشرين صفحة

المجلد الأول

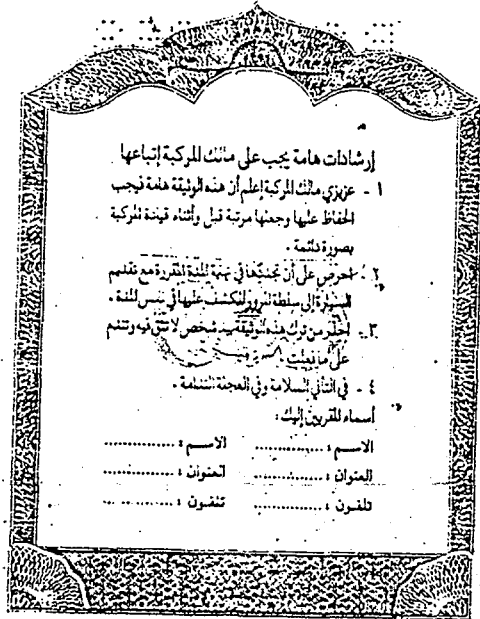
هذا هو المحرك الذي تم تركيبه في هذه المركبة وهو من صنع شركة
مع مالك المركبة
اسم المحرك:
رقم المحرك:
نوع المحرك:
تاريخ التثبيت:
اسم الوكيل الخاص:
الرقم:
توقيع الوكيل الخاص:

المجلد الثاني

هذا هو المحرك الذي تم تركيبه في هذه المركبة وهو من صنع شركة
مع مالك المركبة
اسم المحرك:
رقم المحرك:
نوع المحرك:
تاريخ التثبيت:
اسم الوكيل الخاص:
الرقم:
توقيع الوكيل الخاص:



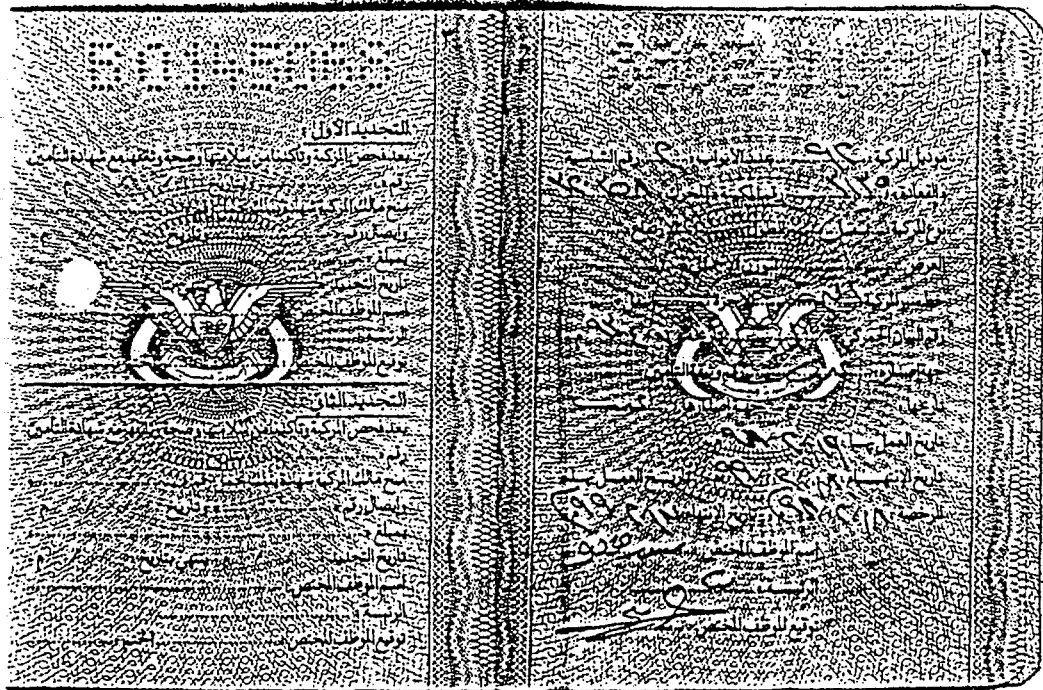
إسم مالك المركبة: **خوري**
 الجنسية:
 العنوان:
 مدينة:
 مقر:
 شارع:
 منزل رقم:
 بناية / جوار رقم:
 صادر من:
 بتاريخ:
 الميلاد وتاريخه:
 رقم اللوحة المعدنية: **٢٦٦٥**
 نوع الرخصة: **عقل** عدد الركاب: **٢**
 مازكة المركبة: **١٠١٠** الشكل: **تسكن** اللون: **م**



إرشادات هامة يجب على مالك المركبة إتباعها
 ١ - عزيزي مالك المركبة اعلم ان هذه الوثيقة هبة يجب
 الحفاظ عليها وحفظها مرتبة قبل إنشاء قينة المركبة
 بصورة دائمة.
 ٢ - لا تعرض على ان يمتدح في نهاية الوثيقة المقررة مع تسليم
 السيارة الى سلطة المرور للكشف عليها في نفس اللغة.
 ٣ - احذر من تزوير هذه الوثيقة بيد شخص لا تتقيد وتتم
 على ما فيك بأسر.
 ٤ - في انتالي للسلامة وفي العجة تستلهم.

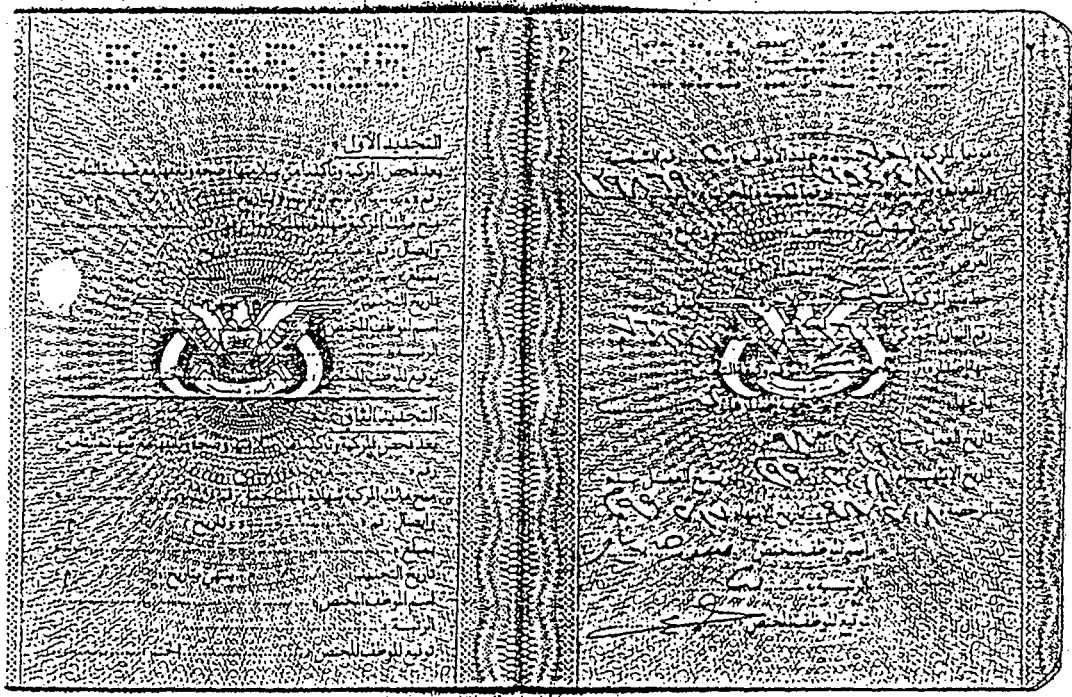
الاسم	الاسم
العنوان	العنوان
تلفون	تلفون

تتمثل هذه الوثيقة على عشرين صفحة



الجمهورية العربية السورية
وزارة الداخلية
الإدارة العامة للمرور
إدارة مرور دمشق
إدارة المرور
إسم مالك المركبة: جوزيل
الجنسية:
منازل رقم:
منازل رقم:
منازل رقم:
رقم الترخيص: ٢٢٢٨٨
نوع الرخصة: شخصي
مركبة المركبة: شخصي
إيلخار

إرشادات هامة يجب على مالك المركبة إتباعها
١ - عزيزي مالك المركبة إعلم أن هذه الوثيقة هبة فوجب أخذها عليها وجعلها مرتبة قبل إنشاء قيادة المركبة بصورة دائمة.
٢ - لحصر على أن تمتد في نهاية السنة المقررة مع تقديم نسخة إلى سلطة المرور والكشف عليها في نفس السنة.
٣ - لا يجوز تداول هذه الوثيقة بين شخص لا يملكه وتسلم على ما يثبت في السجلات الرسمية.
٤ - في حالة سلامة في العجلة المنظمة.
أسماء تفتيش المركبة:
الاسم:
العنوان:
تلفون:





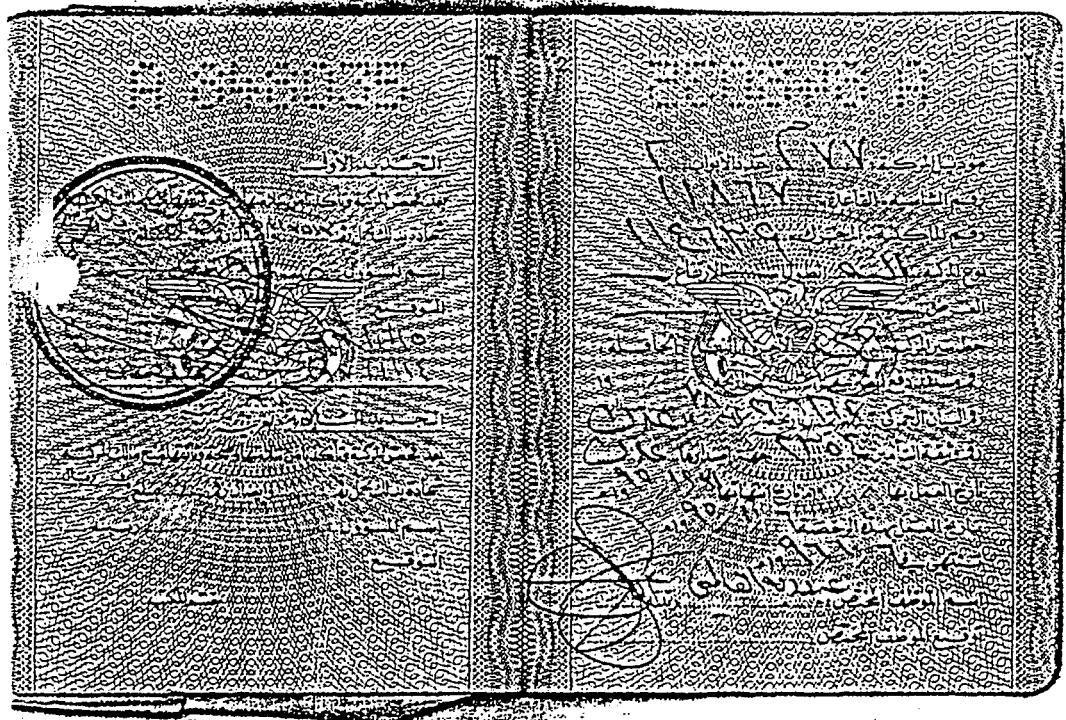
إدارة شؤون النقل
إدارة شؤون النقل
إدارة شؤون النقل

اسم مالك المركبة: **رفاعة شوكيه**
المهنة: **موظف**
الديوان: **الديوان العام**
القرية: **الديوان العام**
مكان صدور رخصة: **الديوان العام**
تاريخ ومحل الميلاد: **١٥/١١/١٩٦١**
رقم اللوحة المعدنية: **٢٥١٦٠**
نوع الرخصة: **شخصية**
ملاكة المركبة: **شخصية**

(إرشادات هامة يجب على مالك المركبة اتباعها)

- ١- عزيزي مالك المركبة يرجى أن هذه الوثيقة هامة ويجب الاحتفاظ بها وتبديلها في حالة فقدانها أو تلفها.
- ٢- يرجى عدم نقل المركبة أو استخدامها في أي نشاط غير المشروع.
- ٣- يرجى عدم تعديل المركبة أو تغيير أجزائها.
- ٤- في حالة تغيير مالك المركبة يرجى إبلاغ إدارة شؤون النقل.

اسم مالك المركبة: _____
الاسم: _____
الديوان: _____
القرية: _____



الرقم: ٢٥١٦٠

اسم مالك المركبة: رفاعة شوكيه

المهنة: موظف

الديوان: الديوان العام

القرية: الديوان العام

تاريخ ومحل الميلاد: ١٥/١١/١٩٦١

نوع الرخصة: شخصية

ملاكة المركبة: شخصية

b - 24 Ownership document

"14.00" HEAVY DUTY WORKBOAT

ب - ٢٤ وثيقة تملك القارب

PORT OF ADEN

ORIGINAL

FORM B

TRADING BOAT

No 0945

To ply as a Working Boat until 31st Dec 1998

Licence Fees SY£ YR 10,000
Measuring Fees SY£
Paid vide Receipt
No 1310 Dated 11/2 1998

The conditions under which the licence is granted are endorsed on the back hereof.

1 Number of boat	2 Length	3 Breadth	4 Depth	5 Tonnage	6 No. of Crew	7 Particulars of Owner		8 Particulars of Crew			9 Remarks
						Name	Address	Name	Pass No.	Rating	
w/29 A L N A R	45.62 met	15.25 met	5 meters	17,000 Kgrs	3	Victory Co. for free trade	Tawoluh Aden	Garnel A. Arem Garnel A. Roof Mohamed Ben Mohamed		Master Sailed Sp. Id	



14 Oct. J. 5683/20x50x3/1-290

b - 25 Ownership document

"600" WORKBOAT

ب-٢٥ وثيقة تملك القارب

ORIGINAL

PORT OF ADEN

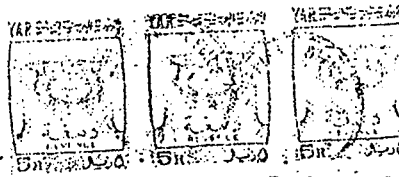
FORM B

TRADING BOAT

No 0731

only as a Work Boat until 31st Dec 1956

The conditions under which the licence is granted are endorsed on the back hereof.



Licence Fees 700.2600
 Measuring Fee SYE
 Paid vide Receipt
 No. 10732 Dated 28/7-1956

Number of boat	Length	Breadth	Depth	Tonnage	No. of Crew	Particulars of Owner		Particulars of Crew			Remarks
						Name	Address	Name	Pass No.	Rating	
AL NA SR 1 w/30	18.75 meters	7.5 meters	2.0 meters	1.180 tons		Victory coffee	Free trade Kharmak				

Aden 30th July 1956

14 Oct. J.P. 1466 10x50x3/1-290



b - 26 Ownership document

"600" WORKBOAT

PORT OF ADEN

FORM B

TRADING BOAT

ب-٢٦ وثيقة تملك القارب

ORIGINAL

No 0732

To ply as a WORK BOAT until 31st Dec 1946

The conditions under which the licence is granted are endorsed on the back hereof.



License Fee 20/-
 Minimum Fee 5/-
 Paid via Receipt
 No. 1072 Dated 18/11/1946

1 Number of boat	2 Length	3 Breadth	4 Depth	5 Tonnage	6 No. of Crew	7 Particulars of Owner		8 Particulars of Crew			9 Remarks	
						Name	Address	Name	Pass No.	Rating		
AL	18.75 meters					Victory Trading						
NA		7.5 meters				for Freight						
SR			2.0 meters				Kharatisa					
Σ												
W/31				1.18 meters								

Aden 30th Oct 1946

14 Oct. J. P. 716683/20x56x311-290



b - 27 Ownership document

'600' WORKBOAT

ب-٢٧ وثيقة تملك القارب

PORT OF ADEN

ORIGINAL

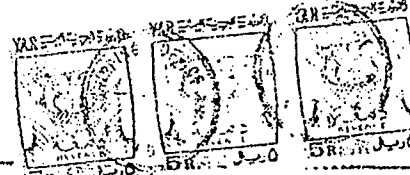
FORM B

TRADING BOAT

No 0733

ply as a Work Boat until 31st Dec 1926.

The conditions under which the licence is granted are endorsed the back hereof.

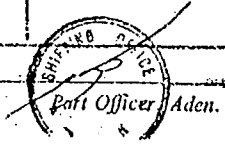


Licence Fees 2600/-
Measuring Fees SYE
Paid vide Receipt
No. 10222 Dated 28/7 1926

Number of boat	Length	Breadth	Depth	Tonnage	No. of Crew	Particulars of Owner		Particulars of Crew			Remarks
						Name	Address	Name	Pass No.	Rating	
L A R 3 132	18.75 m	7.5 met	2 meter	1.150 met		Victory Transfery for freetrade	Kharmatka				

den 30th July 1926

14 Oct J.P. 746683/20x50x3/1-290



Appendix (c) Photo copies of engineering plans

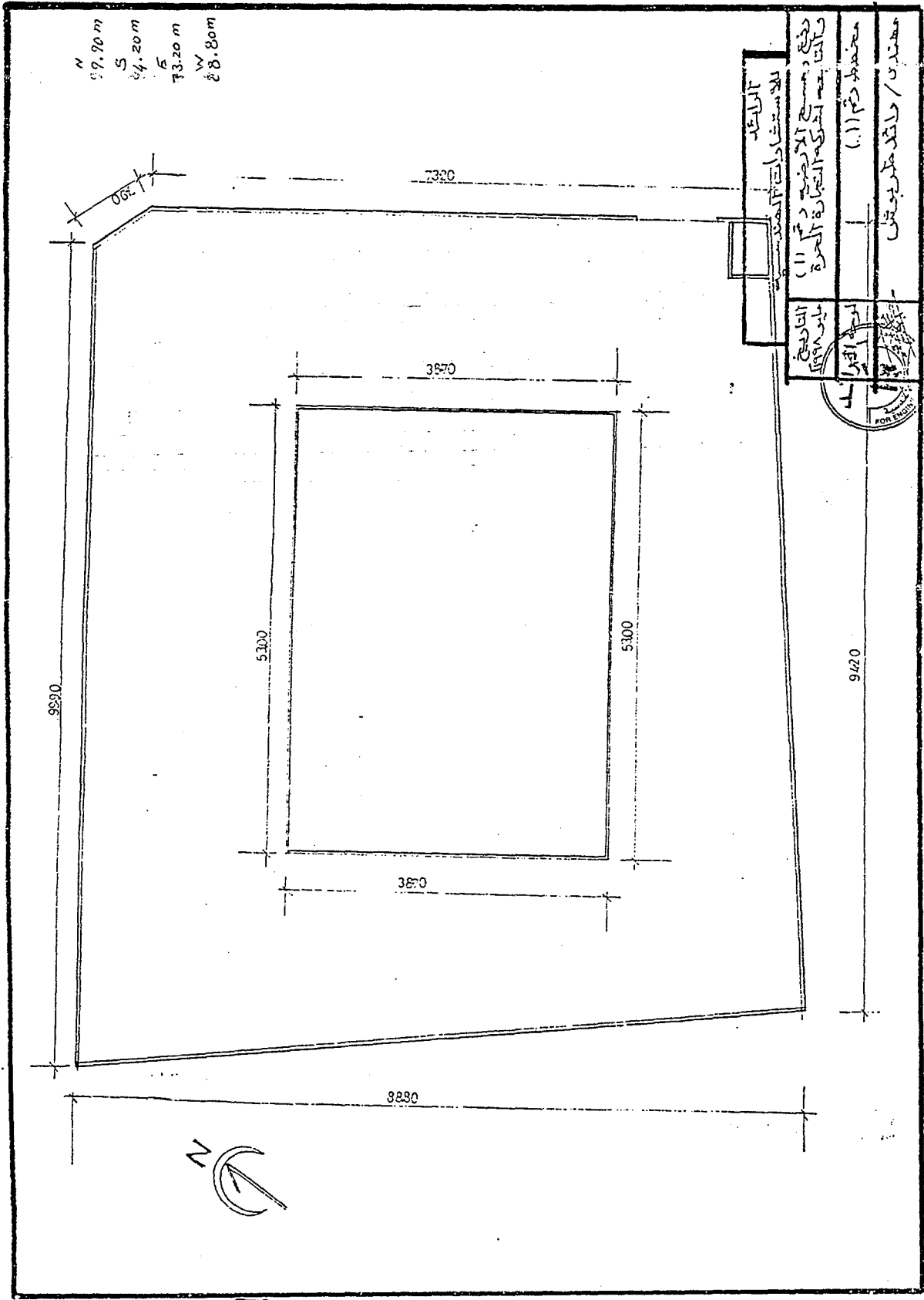
First: Note (1) lands, building and constructions

c-1	Photo copies of engineering plans Head office building and site	47-1
c-2	Photo copies of engineering plans The central stores(14 th Oct. shelter)	47-2
c-3	Photo copies of engineering plans The ship supply management(Ex-head office)	47-3
c-4	Photo copies of engineering plans The Rock cold store (Aljabal)	47-4
c-5	Photo copies of engineering plans plot of land at Khormagser	47-5

Second: Projects in progress:

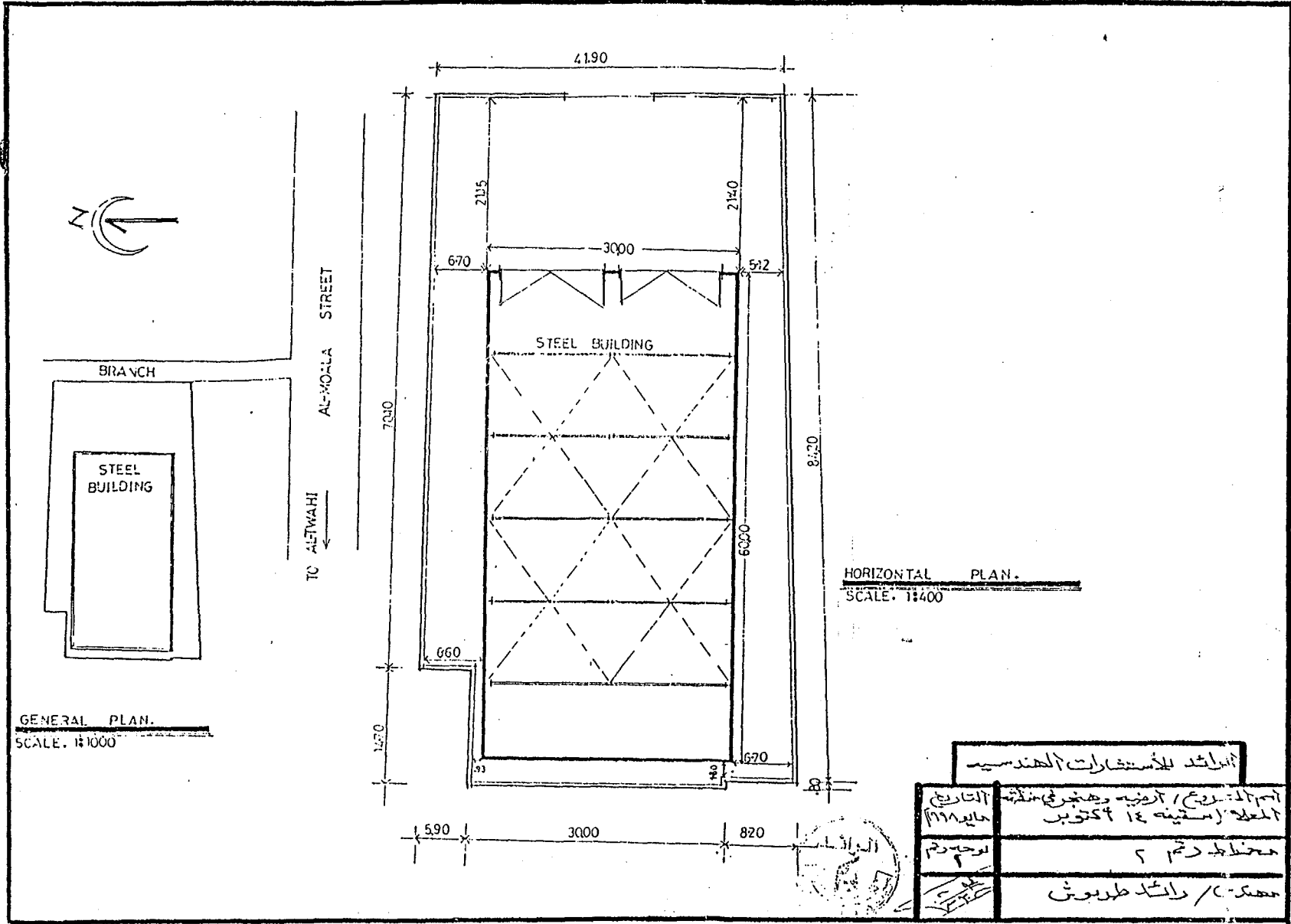
c-6	Photo copies of engineering plans Tax free shops & tourism hotel building	47-6
c-7	Photo copies of engineering plans Flint island project	47-7

c-1 Photo copies of engineering plans Head office building and site



c-2 Photo copies of engineering plans The central stores (14th Oct. shelter)

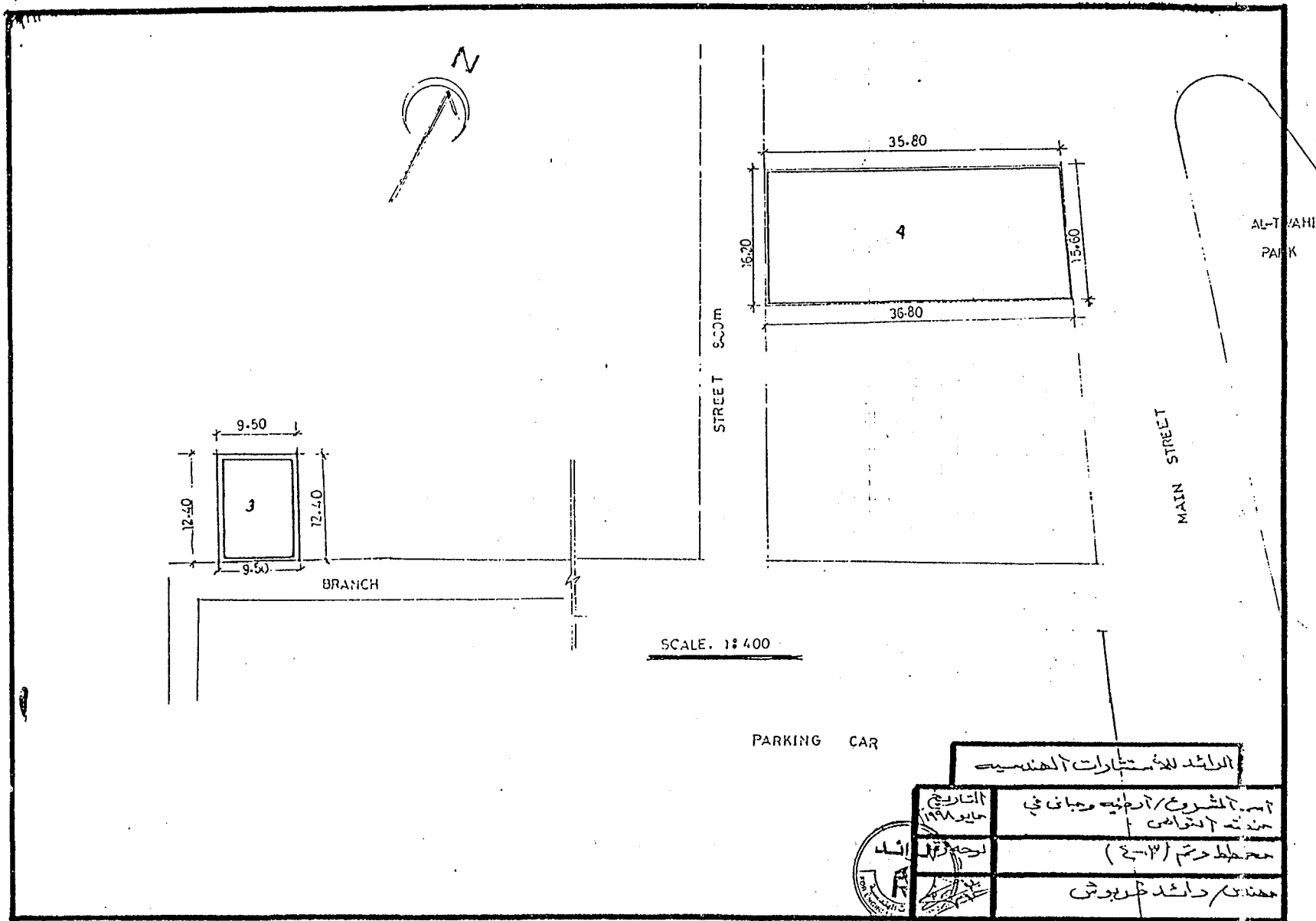
ج - ٢ مخطط ورسومات المخزن المركزي سقيفة ١٤ أكتوبر



HORIZONTAL PLAN.
SCALE: 1:1400

GENERAL PLAN.
SCALE: 1:1000

المهندس / المهندس	
التاريخ مايو ١٩٦٨	اسم المشروع / أرضية ومخبر في منطقة المحلة / سقيفة ١٤ أكتوبر
الوحدة رقم ٢	مخطط رقم ٢
	مهندس / راشد طربوش

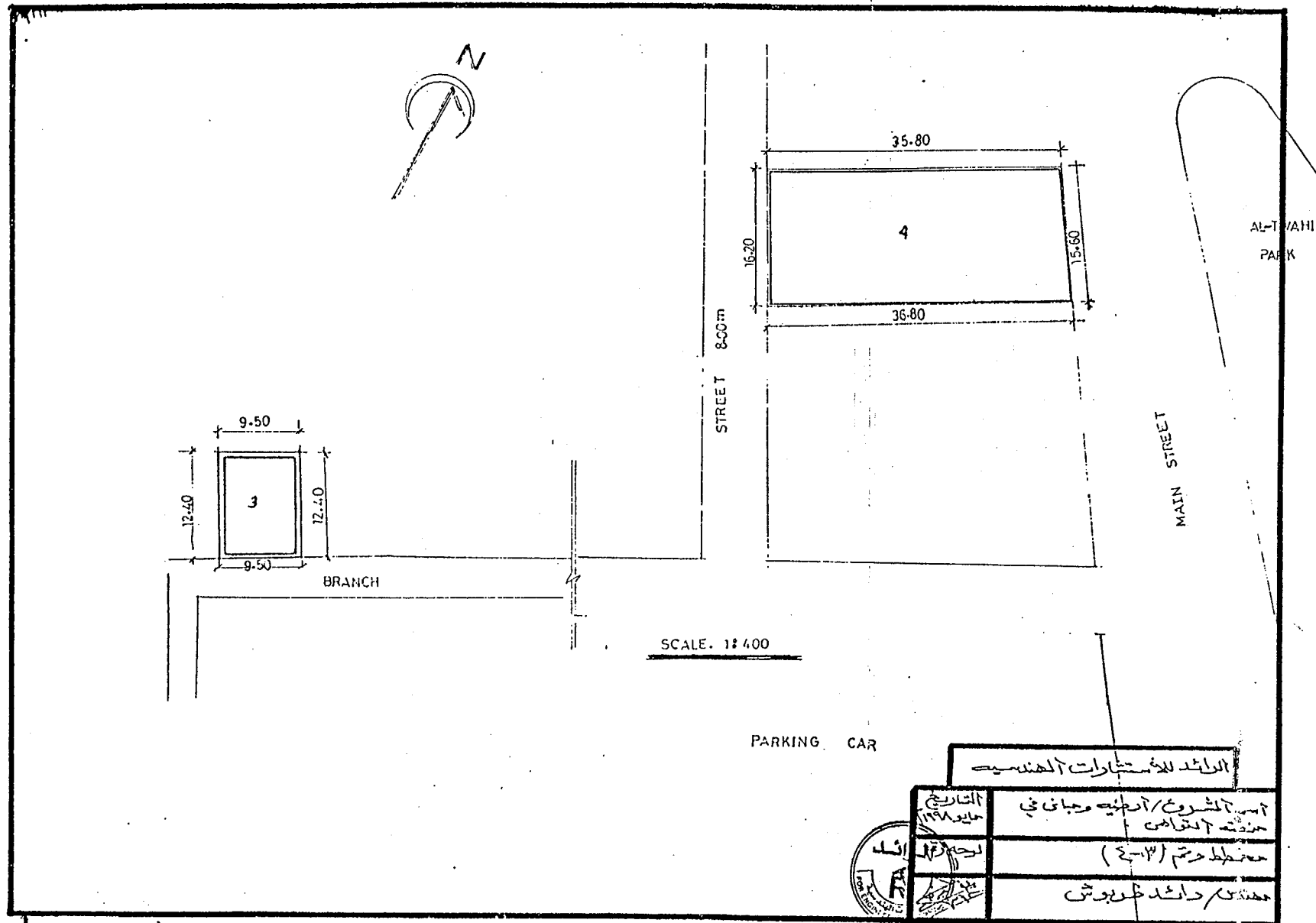


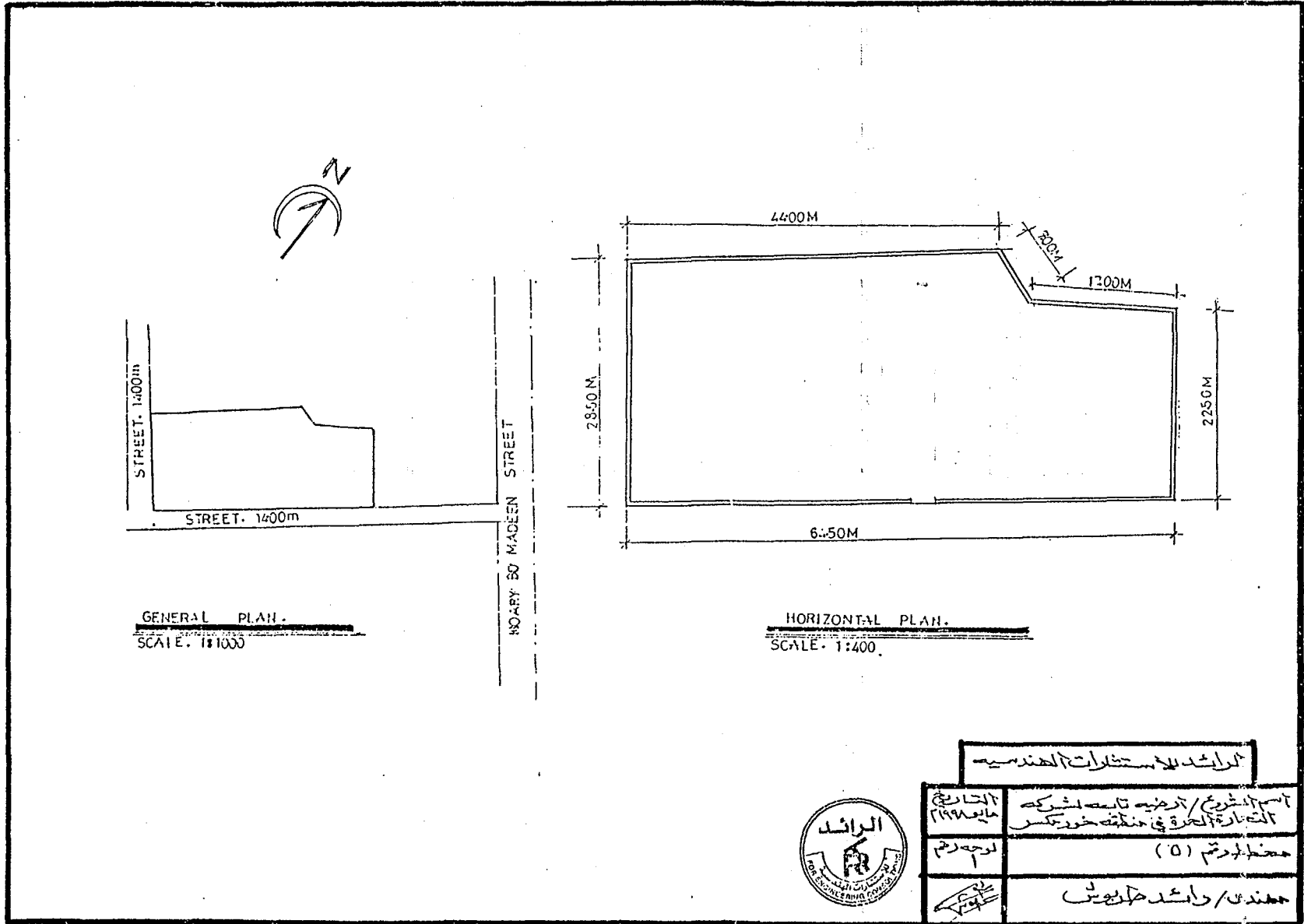
الرائد للاستشارات الهندسية

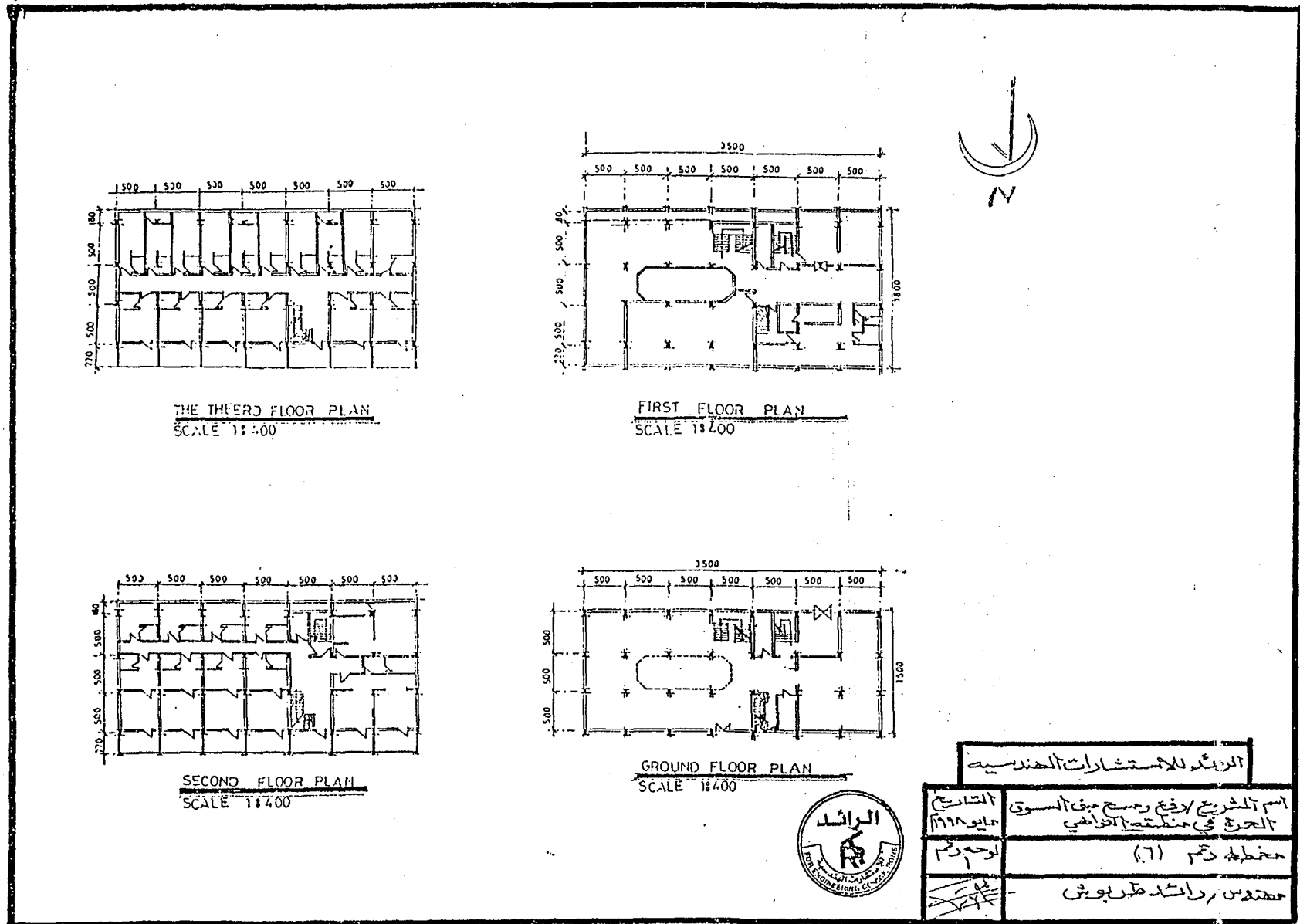
التاريخ 11 مايو 1998	اسم المشروع / أرضية ومبنى في مبنى إدارة التموين
مخطط رقم (3-12)	
مهندس / راشد خيربوش	

c-4 Photo copies of engineering plans The Rock cold store (Aljabal)

ج - ٤ مخطط ورسومات ثلاجة الصخرة (الجبيل)

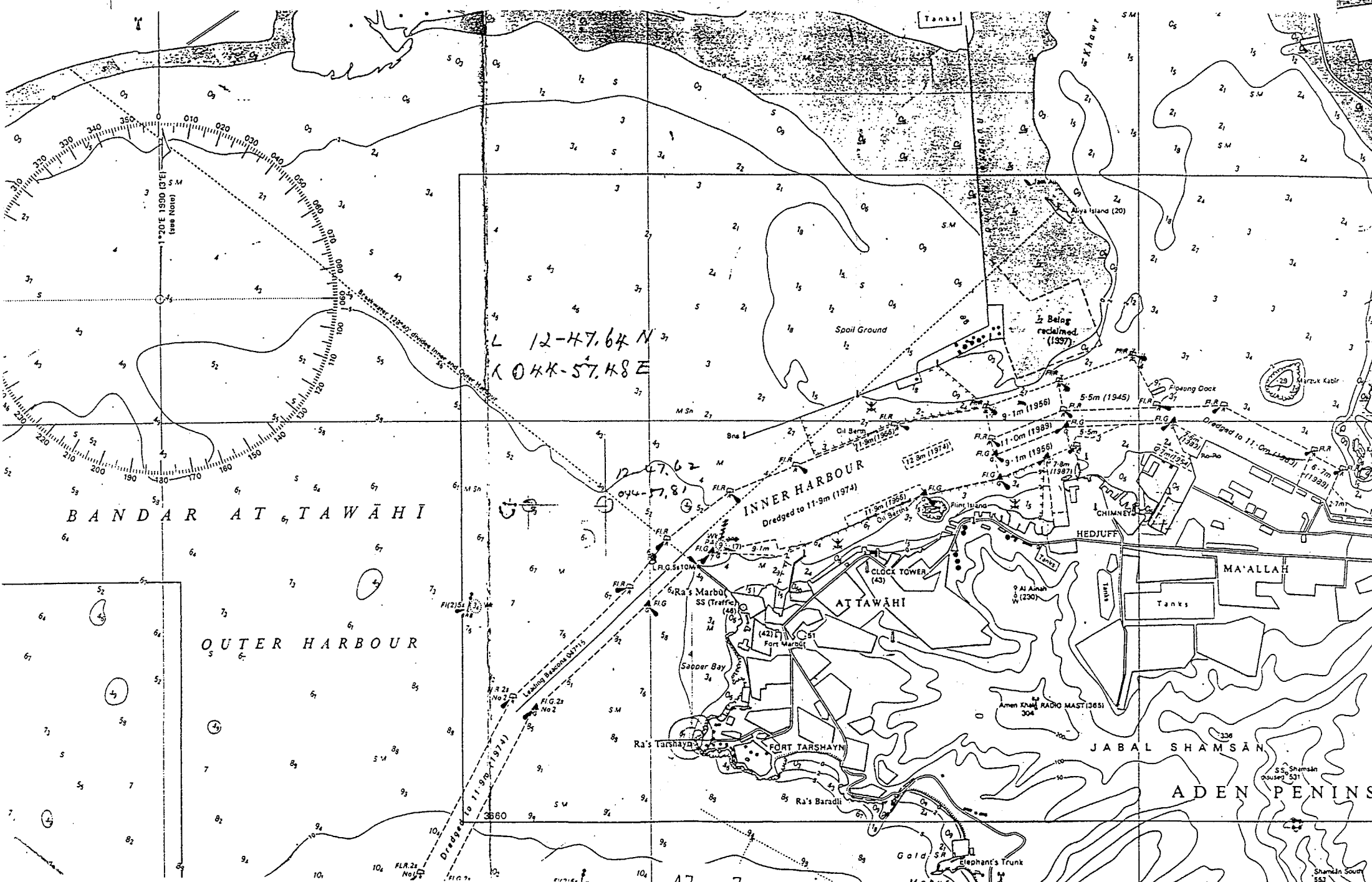






الرائد للاستشارات الهندسية	
التاريخ ١٦/١٠/٢٠١٨	اسم المشروع / موقع وضع مبنى السوق الحرة في منطقة الغرافية
الرجوع رقم ١٦	مخططة رقم (٦)
مهندس / رائد طربوش	





Appendix (d) stores under rent contracts by Government

d-1	1966	4054/6/22	Abdul Aziz No(6) building (11)	48-1
d-2	1278	42/3/MG	Rukn Alanam showroom in Towahi	48-2
d-3	1284	83/3/MG	Mainte showroom in Towahi	48-3
d-4	1283	80/3/MG	Custom store in Towahi	48-4
d-5	1275	33/3/MG	Kulenan store, rented in Towahi	48-5
d-6	1274	33/3/MG	Custom store, (11)no. (2) in Towahi	48-6
d-7	1273	29/3/MG	Tokoy Store in Towahi	48-7
d-8	1271	23/3/MG	Altaweel store in Towahi	48-8

Stores of company and still disputed in courts

d-9	0	0	Jewellery showroom Creater	48-9
d-10	1282	79/3/MG	Store of printing press in Towahi	48-10
d-11	1281	44/3/MG	Queen showroom in Towahi	48-11
d-12	1268	6/3/MG	Ketex showroom	48-12
d-13	1290	25/3/MG	Store belongs to company in Towahi	48-13

الشخصي

بسم الله الرحمن الرحيم
الشركة اليمنية للتجارة العمرة (النصر)

دكان عبد العزيز

112309

محضر اتفاق

التاريخ: ١٥/٩/١٩٩٦م

انه في يوم الاحد الموافق ١٥/٩/١٩٩٦م صفا على رغبة الشركة اليمنية
للتجارة العمرة (النصر) بشراء عقد الایجار للسجل التابع للاخ /محمد احمد غانم
والكائن في حي عبد العزيز عبد الولي والذي يحمل رقم ٤٠٥٤/٦/٢٢ والمستاجر
من المذكور بمبلغ (٢٥٠ دولار شهرياً) .. صفا على موافقة مجلس الادارة على
ذلك بجلسته رقم ٤ وتاريخ ١٧/٨/٩٦م بشراء عقد الایجار للسجل بمبلغ
انحل المستاجر من الاسكان الكائن في التواهي والغير صالح .. صفا على موافقة
الاخ /محافظ محافظة عدن وتشرين المكتب الفني في المحافظة الحبل بمبلغ
خمس مليون ريال .. فقد تم الاتفاق بين الشركة اليمنية للتجارة العمرة (النصر)
وبين الاخ /محمد احمد غانم على الاتسي :
١/ تشتري الشركة عقد ايجار الحبل بمبلغ خمسة مليون ريال تدفع منها اثنين مليون
ريال عند توقيع هذه الاتفاقية والتبقي ثلاث مليون ريال تدفعها الشركة عند استكمال
الاجراءات في اراضي وقارات الدوله .
٢/ يقوم الاخ /محمد احمد غانم باستكمال اجراءات نقل عقد الایجار الى الشركة اليمنية
للتجارة العمرة (النصر) خلال شهر من تاريخ توقيع الاتفاقية .
٣/ لاتحمل الشركة اي تكاليف او مصاريف اضافيه مقابل نقل العقد واذ لم يتم نقل
العقد خلال الفترة المحدده اعلاه للشركة الحق في فسخ الاتفاقية والظالم بالسابع
المدفوع ..

١/

ثانياً

ثالثاً

وطى هذا جرى التوقيع ..

محمد احمد غانم

الشركة اليمنية للتجارة العمرة (النصر)

ان //

جمهورية اليمن الديمقراطية الشعبية

وزارة الاسكان

رقم ١٢٨٤

عقد اجار لمكان غير سكني

رقم (٨٣/٣/٨٤)

حرم هذا العقد في يوم: ١٢/١٠/٨٣ بتاريخ: ١٢/١٠/٨٣ بين وزارة الاسكان و شركة النصر للتجارة العامة
حامل بطاقة أبحاث شعبية رقم: ١٢٨٤ وموجبه تزجر وزارة الاسكان: محل رقم: ١٢٨٤ تم
شارخ: كلاسيكو وحده: حى: المجر مدينة / نزهة: التواهي عانقة: عبد المساجر
المذكور اعلاه لغرض استخدامه: معرض بأيجار شهري وقدره ١٠٠ ديناراً ستون ديناراً
ينفذ في اليوم الاول من كل شهر ١٢ نيار

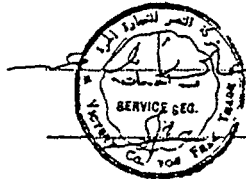
وبالشروط الواردة أدناه مع التزامها بكافة الالتزامات الدخلة من هذا العقد والتي نعرضها للقوانين والأنظمة عليها:-

١. تسلم وزارة الاسكان المكان عمل الاجار ومحتفاته في حالة مالملة لأن ينق با أعدله من منعه طبقاً لشروط هذا العقد.
٢. يتحمل المستجير في المكان مستولية الصيانة الداخلية والخارجية وهو مسئول عن أي تلف يحدث نتيجة لسوء الاستعمال.
٣. لوزارة الاسكان الحق اذا تخلف المستاجر عن دفع الاجار لمدة تزيد عن ثلاثة أشهر في طلب إنهاء عقد الاجار.
٤. لوزارة الاسكان الحق في إنهاء عقد الاجار للدواعي مصلحة الدولة والمجتمع اذا طلبت ذلك ونهت المستاجر قبل ثلاثة أشهر.
٥. على المستاجر المحافظة على المكان عمل الاجار وأن يستعمله على النحو المتفق عليه ويجب ما أعدله.
٦. على المستاجر عدم إحداث أي تغيير بالمكان دون إذن وزارة الاسكان الا اذا كان هذا التغيير لا ينشأ عنه أي ضرر لوزارة ولا يمثّل أي خطر على سلامة المبنى.
٧. يسمح للمستاجر لتوظيف المسئول في وزارة الاسكان بالدخول للمكان في أي وقت تراه الوزارة ضرورياً ولغرض العمل الرسمي.
٨. المستاجر مسئول عما يصيب المحان أثناء سريان هذا العقد من تلف او هلاك ناشئ عن استعماله غير المألوف وعن حريق المكان ما لم يثبت أن الحريق نشب عن سبب أجنبي لا يده فيه.
٩. على المستاجر اخطار وزارة الاسكان بكل أمر يستوجب تدخلها.
١٠. على المستاجر الا يتنازل عن المكان لشخص آخر ولا يؤجره من الباطن الا بموافقة وزارة الاسكان وأن يرده عند انتهاء العقد.

إضافات :-

واقراً بئناك وقع هذا العقد .

عن وزارة الاسكان :-



اسم المساجر :

توقيع المساجر :



اسم الموظف :

توقيع الموظف وبشم الوزارة :

جمهورية اليمن الديمقراطية الشعبية
وزارة الاسكان

تر ١٢٢٤

عقد ايجار لمكان غير سكني

رقم (٢٤/٢/٣٣)

حرم هذا العقد في يوم: الاثنين بتاريخ: ١١/١٢/٣٣ بين وزارة الاسكان و شركة النصر للتجارة العامة
مل بطاقة ابحاث شخصية رقم: ١٢٢٤ وتوجبه تزجر وزارة الاسكان: حجل رقم: ٣٣/٢/٣٣ ساحة البيبوس
لوح: ٣٣ يوسين. وحده: حي: المخيم مدينة: زبيتر المحافظة: عدن المسافر
مذكور أعلاه لغرض استخدامه: تجار بآليات شهرية وتقدره: ٣١١ ديناراً و ١٥٠ واصلت
يغري في اليوم الاول من كل شهر. ٨٢

- وبالشروط الواردة أدناه مع التزامها بكافة الالتزامات الناجبة من هذا العقد والتي تفرضها القوانين والأنظمة عليها:-
١. تسلم وزارة الاسكان المكنن على الايجار ومدققاته في حالة مصلحة لأن يبي ما أعدله من منفعه طبقاً لشروط هذا العقد.
 ٢. يتحمل المتفق في المكنن مسئولية الصيانة الداخلية والخارجية وهو مسئول عن أي تلف يحدث نتيجة لسوء الاستعمال ..
 ٣. لورارة الاسكان الحق اذا تلفت المسافر عن دفع الايجار لمدة تزيد عن ثلاثة أشهر في طلب إنهاء عقد الايجار.
 ٤. لوزارة الاسكان الحق في إنهاء عقد الايجار لدواعي مصلحة المونة والمجنس اذا طابت ذلك ونهت المسافر قبل ثلاثة أشهر.
 ٥. على المسافر المحافظة عن المكنن على الايجار وأن يتحمله على التحو المفق عليه ويجب ما أعدله.
 ٦. على المسافر عدم أحداث أي تغيير بالمكان دون إذن وزارة الاسكان الا اذا كان هذا التغيير لا يتسبب في ضرر للوزارة ولا يمثل أي خطر على سلامة المبنى.
 ٧. يحسب المسافر تعويضاً منسوق في وزارة الاسكان بالدخول للمكان في أي وقت تراه الوزارة ضرورياً ولغرض العمل الرسمي.
 ٨. المسافر مسئول عما يصيب المكنن أثناء سريان هذا العقد من تلف او هلاك ناشئ عن استعماله غير المألوف وعن حريق المكنن ما لم يثبت أن الحريق نشب عن سبب أجنبي لا يده فيه.
 ٩. على المسافر انقطاع وزارة الاسكان بكل أمر يتوجب تدخلها.
 ١٠. على المسافر الابتعاد عن المكنن لشخص آخر ولا يجره من الباطن الا بموافقة وزارة الاسكان وأن يرده عند انتهاء العقد.

إضافات :-

واقراؤا بذلك وقع هذا العقد .

عن وزارة الاسكان :-

اسم الموظف: _____
اسم المسافر: _____
توقيع الموظف وختم الوزارة: _____
توقيع المسافر: _____

١٢٢٤/٠٣١٠٣١/٠٠٢٤٠٠٠٣١/١-١٧

د - ٥ مستودع كيلونان الأسمى أمام دكة الابكارى التواهى مؤجر بتاريخ ١١/١١/٩٧م لمدة خمس سنوات أبتدا من ١/١/٩٨م ج ٣/٣/٣
Kulenan store, rented in Towahi MG/3/33

جمهورية اليمن الديمقراطية الشعبية
وزارة الاسكان

رقم ١٢٧٥

عقد اجار لمكان غير سكني

رقم ٢٢/٢/٤٢

حور هذا العقد في يوم: جمعة بتاريخ: ١١/١١/٩٧ بين وزارة الاسكان وشركته الشركة العامة للتجارة
حامل بطاقة ابحاث شخصية رقم: ١٢٧٥ وبوجبه تزجر وزارة الاسكان: حبل رقم: ٢٢/٢/٤٢
شارع: ١٤ وحدة: ١٤ مدينة: عمر حي: النواحي محافظة: شبين للمستأجر
المذكور اهله لغرض استخدامه: سكني بايجار شهري وقدره: ٩٠ ديناراً ٩٠ ديناراً ٩٠ ديناراً
يُدفع في اليوم الاول من كل شهر: ٨٢

- وبالشروط الواردة أدناه مع التزامها بكافة الالتزامات الناتجة من هذا العقد والتي تفرضاها القوانين والأنظمة عليها:-
١. تسليم وزارة الاسكان المكان عمل الاجازة والحفاظه في حالة صالحه لأن يفسر ما أعدله من متفحه طبقاً لشروط هذا العقد.
 ٢. يتحمل الملتحق في المكان مسئولية الصيانة الداخلية والخارجية وهو مسئول عن أي تلف يحدث نتيجة لسوء الاستعمال ..
 ٣. لوزارة الاسكان الحق اذا تخلف المستأجر عن دفع الاجازة لمدة تزيد عن ثلاثة اشهر في طلب انتهاء عقد الاجازة.
 ٤. لوزارة الاسكان الحق في إنهاء عقد الاجازة لدواعي مصلحة الدولة والمجتمع اذا طلبت ذلك ونهت المستأجر قبل ثلاثة اشهر.
 ٥. حل المستأجر المحافظة على المكان عمل الاجازة وان يستعمله على النحو المتفق عليه ويجب ما أعدله.
 ٦. حل المستأجر عدم احدثات أي تغيير بالمكان دون اذن وزارة الاسكان الا اذا كان هذا التغيير لا يتسبب في ضرر لوزارة
 ٧. يسمح للمستأجر للموظف المسئول في وزارة الاسكان بالدخول للسكان في أي وقت تراه الوزارة ضرورياً لغرض العمل الرسمي.
 ٨. المستأجر مسئول عما يصيب المكان أثناء سريان هذا العقد من تلف او هلاك ناشئ عن استعماله غير المألوف وعن حريق المكان ما لم يثبت أن الحريق نشب عن سبب اجنبى لا يد له فيه.
 ٩. على المستأجر اخطار وزارة الاسكان بكل أمر يستوجب تدخلها.
 ١٠. حل المستأجر الانتزاع من المكان لشخص آخر ولا يجوز له من الباطن الا بموافقة وزارة الاسكان وان يردده عند انتهاء العقد.

إضافات :-

وافترافاً بذلك وقع هذا العقد .

عن وزارة الاسكان :-

اسم المستأجر: سعاد

توقيع المستأجر: سعاد



اسم الموظف:

توقيع الموظف وعن الوزارة:

١٧-١١-٩٧/٠١٤٠٢/٠٠٢٤٠٠٠٠٠٠٠٠

جمهورية اليمن الديمقراطية الشعبية

وزارة الإسكان

رقم ١٢٢٢

عقد إيجار لمكان غير سكني

رقم (٢٩/٣/٢٠٢٠)

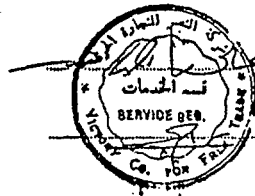
حرر هذا العقد في يوم: ١٢ تاريخ: ١٢ بين وزارة الإسكان وشركة النصر للتجارة الحرة
حامل بطاقة أبحاث شخصية رقم: ١٢ وبموجبه تزجر وزارة الإسكان: ١٢ رقم ١٢
شارع: ١٢ وحدة: ١٢ حي: ١٢ مدينة: ١٢ حي: ١٢ محافظة: ١٢ مدينة: ١٢
المذكور أعلاه لغرض استخدامه: ١٢ بإيجار شهري وقدره: ١٢ ديناراً ١٢ ديناراً
يُدفع في اليوم الأول من كل شهر ١٢

- وبالشروط الواردة أدناه مع التزامها بكافة الالتزامات الناتجة من هذا العقد والتي تفرضها القوانين والأنظمة عليها:-
١. تحمّل وزارة الإسكان المكان على الإيجار وملحقاته في حالة صالحه لأن يفي بأعدله من منفعه طيقاً لشروط هذا العقد.
٢. يتحمل المتنتفع في المكان مسئولية الصيانة الداخلية والخارجية وهو مسئول عن أي تلف يحدث نتيجة لسوء الاستعمال ..
٣. لوزارة الإسكان الحق إذا تخلف المتأجر عن دفع الإيجار لمدة تزيد عن ثلاثة أشهر في طلب إنهاء عقد الإيجار.
٤. لوزارة الإسكان الحق في إنهاء عقد الإيجار للدواعي مصلحة الدولة والمجتمع إذا طابت ذلك ونهت المتأجر قبل ثلاثة أشهر.
٥. على المتأجر المحافظة على المكان على الإيجار وأن يستعمله على النحو المنفق عليه وبموجب ما أعدله.
٦. على المتأجر عدم أحداث أي تغيير بالمكان دون إذن وزارة الإسكان الا اذا كان هذا التغيير لا يتسبب عنه أي ضرر لوزارة ولا يمثّل أي خطر على سلامة المبنى.
٧. يسمح المتأجر للموظف المسئول في وزارة الإسكان بالدخول للمكان في أي وقت تراه الوزارة ضرورياً لغرض العمل الرسمي.
٨. المتأجر مسئول عما يصيب المكان أثناء سريان هذا العقد من تلف أو هلاك ناشئ عن استعماله غير المألوف وعن حرق المكان ما لم يثبت أن الحريق نشب عن سبب أجنبي لا يده له فيه.
٩. على المتأجر إخطار وزارة الإسكان بكل أمر يستوجب تدخلها.
١٠. على المتأجر الابتزال عن المكان لشخص آخر ولا يزجره من الباطن الا بموافقة وزارة الإسكان وأن يرده عند انتهاء العقد.

إضافات :-

وافتراراً بذلك وقع هذا العقد .

عن وزارة الإسكان :-



اسم المتأجر: ١٢

توقيع المتأجر: ١٢



اسم الموظف: ١٢

توقيع الموظف وختم الوزارة: ١٢

جمهورية اليمن الديمقراطية الشعبية

وزارة الاسكان

رقم ١٢٢١

عقد اجار لمكان غير سكني

رقم (٢٢/٢/٢٠٠١)

حور هذا العقد في يوم: الاربعاء بتاريخ: ٨٠٠١ بين وزارة الاسكان وشركة النصر للتجارة والتمويل
حامل بطاقة اثبات شخصية رقم: ٩٢٤١٤/٢٠٠١ وموجبه تزجر وزارة الاسكان: محل رقم: ٩٢٤١٤/٢٠٠١
شارع: بني سويف ورحله: حري صالح مدينة المنيرة: التواهي محافظة سبعا المتاجر
المذكور اعلاه لغرض استخدامه: محل بايجار شهري وقدره ١٠٠٠ ديناراً منه ديناراً
يدفع في اليوم الاول من كل شهر ٨٢٠ نيا.

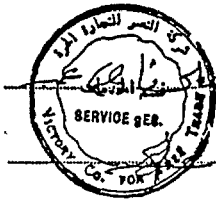
وبالشروط الواردة أدناه مع التزامها بكافة الالتزامات الناجمة من هذا العقد والتي تفرضها القوانين والأنظمة عليها:-

١. تسلم وزارة الاسكان المكان محل الاجار وملحقاته في حالة صالحة لأن يفي باعدله من منفعه طبقاً لشروط هذا العقد.
٢. يتحمل المتنتفع في المكان مسئولية الصيانة الداخلية والخارجية وهو مسئول عن أي تلف يحدث نتيجة لسوء الاستعمال ..
٣. لوزارة الاسكان الحق اذا تخلف المتساجر عن دفع الاجار لمدة تزيد عن ثلاثة اشهر في طلب إنهاء عقد الاجار.
٤. لوزارة الاسكان الحق في إنهاء عقد الاجار للدواعي مصلحة الدولة والمجتمع اذا طلبت ذلك ونهت المتساجر قبل ثلاثة اشهر.
٥. على المتساجر المحافظة على المكان محل الاجار وأن يستعمله على النحو المتفق عليه وبحسب ما أعد له.
٦. على المتساجر عدم احدث أي تغيير بالمكان دون إذن وزارة الاسكان الا اذا كان هذا التغيير لا ينشأ عنه أي ضرر للوزارة ولا يمثل أي خطر على سلامة المبنى.
٧. يسمح المتساجر للموظف المسئول في وزارة الاسكان بالدخول للمكان في أي وقت تراه الوزارة ضرورياً ولغرض العمل الرسمي.
٨. المتساجر مسئول عما يصيب المكان أثناء سريان هذا العقد من تلف او هلاك ناشئ عن استعماله غير المأثور وعن حريق المكان ما لم يثبت أن الحريق نشب عن سبب اجنبى لا يده له فيه.
٩. على المتساجر اخطار وزارة الاسكان بكل أمر يستوجب تدخلها.
١٠. على المتساجر الا يتنازل عن المكان لشخص آخر ولا يؤجره من الباطن الا بموافقة وزارة الاسكان وأن يرده عند انتهاء العقد.

إضافات :-

واقتراراً بذلك وقع هذا العقد .

عن وزارة الاسكان :-



اسم المتساجر: محمد
توقيع المتساجر: محمد



اسم الموظف: محمد
توقيع الموظف وختم الوزارة: محمد

د - ۹ متجر المصوغات كريتر --
d-9 Jewelry showroom Creater --