



**TOGETHER**  
*for a sustainable future*

## OCCASION

This publication has been made available to the public on the occasion of the 50<sup>th</sup> anniversary of the United Nations Industrial Development Organisation.



**TOGETHER**  
*for a sustainable future*

## DISCLAIMER

This document has been produced without formal United Nations editing. The designations employed and the presentation of the material in this document do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of the Secretariat of the United Nations Industrial Development Organization (UNIDO) concerning the legal status of any country, territory, city or area or of its authorities, or concerning the delimitation of its frontiers or boundaries, or its economic system or degree of development. Designations such as “developed”, “industrialized” and “developing” are intended for statistical convenience and do not necessarily express a judgment about the stage reached by a particular country or area in the development process. Mention of firm names or commercial products does not constitute an endorsement by UNIDO.

## FAIR USE POLICY

Any part of this publication may be quoted and referenced for educational and research purposes without additional permission from UNIDO. However, those who make use of quoting and referencing this publication are requested to follow the Fair Use Policy of giving due credit to UNIDO.

## CONTACT

Please contact [publications@unido.org](mailto:publications@unido.org) for further information concerning UNIDO publications.

For more information about UNIDO, please visit us at [www.unido.org](http://www.unido.org)

AVRIL 1994

PROJET DP / MAG / 91 / 006

CONTRAT ONUDI 94 / 008 / ML

**FORUM INTERNATIONAL DES  
INVESTISSEMENTS**

**INDUSTRIELS A MADAGASCAR**

**FIMAG 94**

RAPPORT DE MISSION PRESENTE PAR  
LE CABINET OSIRIS

Ce rapport n' ayant pas encore été soumis à l' approbation  
de l'Onudi n'engage que notre Cabinet

## **PREAMBULE**

**D'UN AVIS GENERAL, LE FIMAG 94 A ETE L'UNE DES GRANDES MANIFESTATIONS POUR LA PROMOTION INDUSTRIELLE REALISEE A MADAGASCAR CES DERNIERES ANNEES**

**A LA DEMANDE DU GOUVERNEMENT MALGACHE, ET AVEC L'APPUI DU PROGRAMME DES NATIONS- UNIS POUR LE DEVELOPPEMENT, ET DU BUREAU REGIONAL DE L' ONUDI, IL A FALLU PREPARER ET REALISER CE PREMIER FORUM INDUSTRIEL INTERNATIONAL.**

**CETTE OPERATION AVAIT POUR BUT DE PERMETTRE A UN MAXIMUM D'OPERATEURS ECONOMIQUES ETRANGERS DE RENCONTRER EN TRES PEU DE JOURS, UNE SELECTION D'OPERATEURS LOCAUX**

**NOTRE CABINET A ETE CONSCIENT, LORS DE SA NOMINATION A LA TETE DES OPERATIONS D'ORGANISATION MATERIELLES, DE L'IMPORTANCE DE CETTE MISSION.**

**AUSSI, L'ASPECT ORGANISATIONNEL DE CES RENCONTRES SE DEVAIT-IL D'ETRE QUASIMENT PARFAIT ET CECI, JUSQUE DANS LES MOINDRES DETAILS.**

**NOUS NOUS SOMMES EFFORCE DE REMPLIR NOTRE MISSION DE NOTRE MIEUX**

**CE VISAGE ORDONNE, SERIEUX ET PROFESSIONNEL, QU'UN MADAGASCAR NOUVEAU SE DEVAIT DE MONTRER A SES VISITEURS, ETAIT UNE DES CONDITIONS SINE QUA NON DES FUTURES REUSSITES ECONOMIQUES SOUHAITEES PAR LE MINISTRE DE L'INDUSTRIE ET DU TOURISME**

## **CHAPITRE**

- I) DELAIS D'EXECUTION DU CONTRAT 94 / 008 / ML**
  
- II) REALISATION DES TRAVAUX A EFFECTUER DANS LE CADRE DES TERMES DE REFERENCE**
  - II - 1 ORGANISATION GENERALE DU FORUM
  - II - 2 VEHICULE DE SERVICE
  - II - 3 MATERIEL POUR LE Q.G.
  - II - 4 TRANSMISSION
  - II - 5 LOCATION DES SALLES
  - II - 6 TRADUCTION SIMULTANEE ET SONORISATION
  - II - 7 AMENAGEMENT DE LA SALLE DE RENCONTRE ENTRE PARTENAIRES
  - II - 8 AMENAGEMENT DES BOX POUR LES INSTITUTIONS FINANCIERES
  - II - 9 AMENAGEMENT DES BUREAUX POUR LE C.D.I L'ONU ET LE Q.G
  - II - 10 SALLE DITE " FOYER SUPERIEUR "
  - II - 11 SALLE " PAPILLON "
  - II - 12 ORGANISATION D'UNE SOIREE- SPECTACLE DE BIENVENUE
  - II - 13 TRANSPORT DES PARTICIPANTS
  - II - 14 DEPLACEMENT DES PARTICIPANTS
  - II - 15 PHOTOCOPIEUSE
  - II - 16 PERSONNEL D'ACCUEIL RECRUTEMENT ET FORMATION
  - II - 17 BADGES - DOCUMENTATION - PANNEAU DE SIGNALISATION
  - II - 18 BUREAU D'ACCUEIL DU FORUM
  
- III ) ACTIONS COMPLEMENTAIRES ENTREPRISES PAR OSIRIS ET NON COMPRISE DANS LE CAHIER DES CHARGES**
  - III - 1 PRESSE
  - III - 2 TRANSPORT
  - III - 3 COCKTAIL

III - 4 ETIQUETTES

III - 5 DRAPEAUX

III - 6 SECURITE

III - 7 STANDS

III - 8 PLAQUETTE

**IV ) PROBLEMES RENCONTRES**

IV - 1 AFFLUENCE DES PARTICIPANTS

IV - 2 COMMUNICATION - CARBURANT

IV - 3 RESERVATION HOTELIERE

**V ) RECOMMANDATIONS**

V - 1 DELAIS DE PREPARATION

V - 2 BUDGET DE CONTRE PARTIE

V - 3 TERMES DE REFERENCE

V - 4 PRESENTATION GENERALE DES FORUM

## **I DELAIS D'EXECUTION DU CONTRAT 94 / 008 / ML**

LE FAX No 002612 / 34796 DU 19 / 01 / 94 NOUS A SIGNIFIE L'ACCORD OFFICIEL DE L'ONUDI DE DEBUTER LES OPERATIONS DE PREPARATION MATERIELLE DU FORUM.

NOUS N'AVONS DISPOSE REELLEMENT QUE DE 72 JOURS POUR EXECUTER CETTE MISSION.

NOUS AURIONS SOUHAITE UN DELAI DE PREPARATION UN PEU PLUS LONG. COMME PREVU INITIALEMENT DANS LES TERMES DE REFERENCE.

NEANMOINS, LE CABINET A ASSURE SA MISSION.

## **II REALISATION DES TRAVAUX A EFFECTUER DANS LE CADRE DES TERMES DE REFERENCE.**

### **II - 1 ORGANISATION GENERALE DU FORUM**

L'EQUIPE D'ORGANISATION A ETE MISE EN PLACE A L'OCCASION DU SEJOUR DE MR. BOLONDI A TANA DU 13 MARS AU 18 MARS.

CETTE EQUIPE ETAIT COMPOSEE D'UNE ASSISTANTE ET DE QUATRE SECRETAIRES ELLE A ETE OPERATIONNELLE A COMPTER DU 21 MARS.

### **II - 2 VEHICULE DE SERVICE**

DU 5 AVRIL AU 20 AVRIL, UN VEHICULE A ETE MIS A LA DISPOSITION DU Q G

### **II - 3 MATERIEL POUR LE Q.G.**

CONFORMEMENT AUX TERMES DE REFERENCE, NOUS AVONS MIS A LA DISPOSITION DU Q.G. LE MATERIEL SUIVANT :

DEUX ORDINATEURS AMBRA 486 K, UNE IMPRIMANTE LASER EPL-5200, UNE IMPRIMANTE GRAND CHARIOT, TROIS ONDULEURS.

DEUX PHOTOCOPIEURS DE MARQUE NASHUA D'UNE CAPACITE DE 120 COPIES / Mn.

TOUTES CES UNITES DE TRAVAIL ONT ETE SOUS LE CONTROLE D'UN SERVICE D'ENTRETIEN PERMANENT DURANT TOUT LE FORUM.

### **II - 4 TRANSMISSION**

EN COLLABORATION AVEC LES POSTES ET TELECOMMUNICATIONS DE MADAGASCAR, ET AVEC L'HOTEL HILTON, DES LIGNES TELEPHONIQUES INTERNATIONALES ET DES FAX ONT ETE MIS A LA DISPOSITION DU Q.G., DE L'ONUDI ( siege), ET DU C D I

EN OUTRE, LES PARTICIPANTS ONT PU DISPOSER EGALEMENT DE LIGNES EXTERIEURES FAX ET TELEPHONE

## **II - 5 LOCATION DES SALLES**

TOUTES LES SALLES PREVUES ONT ETE UTILISEES.

LA SALLE "RAVENALA" AVAIT ETE AMANAGEE LE JOUR DE L'OUVERTURE POUR RECEVOIR ENVIRON 650 PERSONNES ASSISES ET 200 DEBOUTS.

L'INAUGURATION A ETE EFFECTUEE PAR LE PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE, MONSIEUR ZAFY ALBERT.

CETTE MEME SALLE A ETE AMENAGEE DE LE MEME FACON POUR LA SEANCE DE CLOTURE EFFECTUEE PAR LE MINISTRE DE LA PROMOTION INDUSTRIELLE ET DU TOURISME.

## **II - 6 TRADUCTION SIMULTANEE ET SONORISATION**

UNE CABINE DE TRADUCTION SIMULTANEE ET UN POTENTIEL DE 50 RECEPTEURS AVAIT ETE MISE EN PLACE.

DE MEME, UNE SONORISATION PROFESSIONNELLE DE TRES BONNE QUALITE AVAIT ETE INSTALLEE.

## **II - 7 AMENAGEMENT DE LA SALLE DE RENCONTRE ENTRE PARTENAIRES**

QUATRE VINGT TABLES DE TRAVAIL NUMEROTEES ONT ETE MISES EN PLACE.

DES HOTESSES AVAIENT POUR MISSION D'INSTALLER LES PARTICIPANTS ET EGALEMENT DE REPOUDRE A TOUTE DEMANDE DE TRADUCTION.

## **II - 8 AMENAGEMENT DES BOX POUR LES INSTITUTIONS FINANCIERES**

DE TRES BEAUX STANDS ONT ETE AMENAGES POUR LES INSTITUTIONS SUIVANTES

- SOCIETE FINANCIERE INTERNATIONALE ( S.F.I. )
- AFRIKA - PROJECT - DEVELOPPEMENT - FACILITY ( A.P.D.F. )
- CAISSE FRANCAISE DE DEVELOPPEMENT ( C.F.D. )

DE MEME, A LA DEMANDE DU BUREAU DE L'ONUDI A MADAGASCAR DES STANDS ONT ETE MIS A LA DISPOSITION DE :

- COMMISSION DE L'OCEAN INDIEN ( C.O.I. )
- GROUPEMENT DES ENTREPRENEURS MALGACHES ( G.E.M. )

## **II - 9 AMENAGEMENT DE BUREAUX POUR L'ONUDI, LE C.D.I. ET LE Q.G.**

LES SALLES ROI ET REINE DU HILTON ONT ABRITEES LE C.D.I. ET L'ONUDI.

LE C.D.I. A RECU DEUX BUREAUX

L'ONUDI A RECU TROIS BUREAUX . CETTE PIECE A EN EFFET ETE UTILISEE CONJOINTEMENT PAR LES RESPONSABLES DU SIEGE, LE CHEF DU S.P.I. DE PARIS, ET PAR LE RESPONSABLE DE L'ONUDI POUR MADAGASCAR.

CHAQUE BUREAU ETAIT DOTE D'UNE LIGNE TELEPHONIQUE

## **II - 10 SALLE DITE " FOYER SUPERIEUR "**

CET ESPACE A ETE RESERVE A L'ACCUEIL DES PARTICIPANTS ET A L'AMENAGEMENT D'AUTRES STANDS. ( voir paragraphe Iii - 7 )

## **II - 11 SALLE PAPILLON**

LA SALLE PAPILLON A ETE AMENAGEE EN CAFETARIA : CETTE CAFETARIA, DONT NOUS AVONS OBTENU LA GRATUITE VIA LE PARRAINAGE D'UNE IMPORTANTE SOCIETE DE LA PLACE, A ETE OUVERTE TOUS LES JOURS DU FORUM DE 9 HEURES A 18 HEURES.

NOUS AVONS CONSTATE QUE CE SERVICE A ETE PARTICULIEREMENT APPRECIE DES PARTICIPANTS ET QU'IL A PERMIS, PAR SA CONVIVIALITE, A CES DERNIERS DE POURSUIVRE DES CONTACTS NOUES PRECEDEMMENT DANS LA SALLE DE NEGOCIATION.

NOTONS EGALEMENT QUE LE MARDI 12 / 04 , CETTE SALLE A ETE RESERVE A L'ACCUEIL V.I.P. POUR LA SEANCE D' INAUGURATION.

## **II - 12 ORGANISATION D'UNE SOIREE - SPECTACLE DE BIENVENUE**

NOUS AVONS OPTÉ POUR REALISER CE COCKTAIL POUR LA DATE DU MARDI 12 AVRIL A PARTIR DE 18 HEURES 30.

UNE TRES BELLE DEMONSTRATION, PAR UN GROUPE DE JEUNES GENS ET JEUNES FILLES, DE FOLKLORE INSTRUMENTAL MALGACHE, A OUVERT LA SOIREE PENDANT 25 mn.

LE COCKTAIL S'EST TERMINE VERS 20 HEURES ET A REUNI ENVIRON 800 PERSONNES.

CE SURCROIT DE PRESENCE EST DU A PLUSIEURS RAISONS :

- a ) NOMBRE DE PARTICIPANTS BEAUCOUP PLUS ELEVE QUE PREVU
- b ) UNE LISTE D'INVITES CONSIDERABLEMENT ELARGIE PAR LE MINISTERE ET LE BUREAU DE L'ONUDI A MADAGASCAR.

LE SURCROIT ENTRAINE PAR L'AUGMENTATION DE PERSONNES PRESENTES A ETE COUVERT POUR PARTIE PAR L'ORGANISATEUR, ET POUR PARTIE PAR UNE DEGUSTATION DE VIN D'ANJOU OFFERT CONJOINTEMENT PAR LE MINISTERE ET PAR UN PRODUCTEUR.

## **II - 13    *TRANSPORT DES PARTICIPANTS***

PLUSIEURS REUNIONS DE COORDINATION AVEC LES AUTORITES ONT EU LIEUES.

A L' AEROPORT, LE DIRECTEUR GENERAL, LA DOUANE ET LA POLICE ONT MIS LEUR COMPETENCE ET LEUR AMABILITE AU SERVICE DES PARTICIPANTS.

POUR CELA, A L'ARRIVEE COMME AU DEPART, DES ZONES SPECIALES D'ACCUEIL "FIMAG" ONT ETE MISES EN PLACE ET LES OPERATIONS DE DOUANE ET DE POLICE SOULAGEES AU MAXIMUM.

DE MEME, LES HOTESSES DE NOTRE BUREAU, AUSSI BIEN EN SOUS-DOUANE QU'EN TERRITOIRE MALGACHE ONT PERMIS DES ARRIVEES ET DES DEPARTS RAPIDES EN ASSISTANT LES PARTICIPANTS AUX DIVERSES FORMALITES.

TOUS LES VOLS ONT ETE COUVERTS PAR OSIRIS A L'AEROPORT DE TANA DU 7 AU 19 AVRIL.

LES VEHICULES ETAIENT A POSTE AVEC LES INDICATIONS D' HOTELS A L'ARRIVEE ET LES No DES VOLS POUR LES DEPARTS.

CHAQUE VEHICULE AVAIT UNE HOTESSE A BORD.

UNE PERMANENCE AVAIT ETE EGALEMENT MISE EN PLACE A L'AEROPORT DANS LE CAS D'ARRIVEE IMPREVUES, CE QUI N'A PAS ETE LE CAS.

## **II - 14    *DEPLACEMENT DES PARTICIPANTS***

DURANT LES QUATRE JOURS DU FORUM, TOUS LES MATINS ET SOIRS, LES BUS ONT ASSURES A DES HEURES REGULIERES DES NAVETTES VERS LES DIFFERENTS HOTELS D' HEBERGEMENT DES PARTICIPANTS.

L'ORGANISATEUR AVAIT EGALEMENT INSTAURE UN SYSTEME DE NAVETTES TOURNANTES QUI TOUS LES JOURS, A PARTIR DE 11 HEURES 30 PERMETTAIT AU DEPART DU HILTON DE DESSERVIR TOUS LES AUTRES HOTELS ET RESTAURANTS.

## **II - 15    *PHOTOCOPIEUSE***

LES PHOTOCOPIEUSES MISES A LA DISPOSITION DU Q.G. ONT PERMIS DE PRODUIRE EN TOUTE SECURITE TOUS LES DOCUMENTS NECESAIRES AU BON FONCTIONNEMENT DU FORUM.

LE VOLUME ALLOUE DANS LES TERMES DE REFERENCE ( 10 000 copies ) ETAIT INSUFFISANT.

LE DIRECTEUR DE L'ONU DI POUR MADAGASCAR A AUTORISE 1 000 COPIES SUPPLEMENTAIRES.  
EN REALITE, LE NOMBRE EXACT S'EST ELEVE A 4.894 DONT 3.894 PRISES EN CHARGE PAR L'ORGANISATEUR ( compteur photocopieuse )

## **II - 16 PERSONNEL D'ACCUEIL : RECRUTEMENT ET FORMATION**

### **a) RECRUTEMENT**

L'ORGANISATEUR DISPOSAIT DEJA D'UN NOYAU D' HOTESSES PARFAITEMENT RODE A CE GENRE DE MISSION. NOUS L'AVONS COMPLETE EN PROCEDANT A UN RECRUTEMENT BASE SUR LES PRINCIPES DU CABINET OSIRIS

ENFIN, TOUTES LES HOTESSES SONT BILINGUES.

SUR 242 CANDIDATES, 11 ONT ETE RETENUES.

### **b) FORMATION**

DEPUIS FIN JANVIER, DES COURS INTENSIFS ONT ETE FAITS POUR TOUT LE PERSONNEL AFFECTE A LA MISSION.

DE NOMBREUSES SIMULATIONS DE CAS ONT ETE EFFECTUEES.

LES COURS ETAIENT FAITS EN COMMUN, LE BUT ETANT QUE CHACUNE DES HOTESSES DEVAIT ETRE CAPABLE DE REMPLACER L'UNE OU L'AUTRE DE SES COLLEGUES A TOUT MOMENT.

## **II - 17 BADGES - DOCUMENTATION - PANNEAU DE SIGNALISATION**

### **a) BADGES**

PAR RAPPORT AU TERMES DE REFERENCE, LA SIGNALISATION DES BADGES A ETE AMELIOREE.

ROUGE	-----	ORGANISATEUR
JAUNE	-----	ORGANISME ASSOCIE
BLEU	-----	VISITEUR
VERT	-----	PARTICIPANT
JAUNE	-----	EXPOSANT

### **b) DOCUMENTATION**

TEL QUE MENTIONNE DANS NOTRE OFFRE, LES POCHETTES D' ACCUEIL ETAIENT UN PRODUIT REPRESENTATIF DE L'ARTISANAT MALGACHE.

CES POCHETTES CONTENAIENT DES INFORMATIONS GENERALES DE TYPE " INVESTIR A MADAGASCAR " UNE BROCHURE " SPECIAL FIMAG " CONTENANT TOUTES LES DONNEES SUR LE FORUM, ET LES CARTES D'INVITATION AUX MANIFESTATIONS D'OUVERTURE ET DE CLOTURE

### **c) PANNEAU DE SIGNALISATION**

CES PANNEAUX ONT ETE INSTALLES A L'AEROPORT, EN SOUS-DOUANE ET DEVANT LES BUS, DANS L'HOTEL HILTON ET EN DIFFERENTS POINTS STRATEGIQUES TELS QUE DEFINIS DANS LES TERMES DE REFERENCE

## **II - 18 BUREAU D'ACCUEIL DU FORUM**

CE BUREAU A GERE DU DIMANCHE 10 AVRIL AU SAMEDI 16 AVRIL LA TOTALITE DES OPERATIONS MATERIELLES DU FORUM.

LES EQUIPES ONT LIVRE DANS LES DEUX JOURS PRECEDANT L'OUVERTURE, 500 POCHETTES D'ACCUEIL ALORS QU'IL EN ETAIT PREVU 300, ET ONT FOURNI 793 BADGES, ALORS QU' IL EN ETAIT PREVU 400.

CE BUREAU A REGULE ET GERE LA TOTALITE DES ARRIVEES ET DES DEPARTS, AINSI QUE TOUS LES PROBLEMES CLASSIQUES DE CE GENRE D'ORGANISATION.

ENFIN, NOUS AVONS INSTALLE UN SERVICE MEDICAL COMPRENANT UN MEDECIN EN PERMANENCE SUR LE FORUM, EN LIAISON AVEC UN VEHICULE DE SERVICE, ET UN CHIRURGIEN DENTISTE.

TROIS INTERVENTIONS MEDICALES ONT EU LIEUES, MAIS SANS CONSEQUENCE PARTICULIERE.

## **III ACTIONS COMPLEMENTAIRES ENTREPRISES PAR OSIRIS ET NON COMPRISES DANS LE CAHIER DES CHARGES.**

III - 1 UN POINT DE PRESSE, SUIVI D'UN COCKTAIL A ETE OFFERT A LA PRESSE ECRITE ET TELEVISEE, ET A DIFFERENTS MINISTERES, LE 17 MARS A L'HOTEL GREGOIRE.

III - 2 EN RAISON DE L'AFFLUX DE PARTICIPANTS, NOUS AVONS DU PROCEDER A LA LOCATION DE PLUSIEURS BUS SUPPLEMENTAIRES.

III - 3 LORS DU COCKTAIL D'INAUGURATION, LE MARDI 12 AVRIL, LE BUDGET AVAIT ETE PREVU POUR 400 PERSONNES. NOTRE CABINET A COMPENSE PARTIELLEMENT LA DIFFERENCE POUR UN COCKTAIL DE 800 PERSONNES.

III - 4 POUR FACILITER LES OPERATIONS D'ARRIVEES ET DE DEPARTS, NOUS AVONS FAIT EDITER DES ETIQUETTES " SPECIAL FIMAG " DESTINEES AUX BAGAGES DES PARTICIPANTS.

III - 5 NOUS AVONS FAIT REFAIRE L'INTEGRALITE DES MATS, PORTANT LES DRAPEAUX DES NATIONS, DEVANT L'HOTEL HILTON.

**III - 6 LES SERVICES DE SECURITE NOUS AYANT SEMBLE NECESSAIRES, MAIS N'ETANT PAS PREVUS DANS LES TERMES DE REFERENCE, NOUS AVONS JUGE BON D'Y POURVOIR.**

**NOUS AVONS DONC UTILISE LES SERVICES D'UNE COMPAGNIE DE VIGILES. PARMIS CEUX-CI, 6 AGENTS PARTICULIEREMENT ENTRAINES ET D'UN ASPECT EXTERIEUR IRREPROCHABLE ONT ETE SELECTIONNES.**

**ILS ONT SUBI A NOTRE CABINET DES SEANCES DE FORMATION SUR L'ORGANISATION DU FORUM, LA SECURITE GENERALE, LES POINTS FORTS ET FAIBLES DES DIFFERENTES ZONES, LES REGLES DE COURTOISIE ET LES TECHNIQUES DE BARRAGE DITS "DIPLOMATIQUES".**

**AUCUN INCIDENT NOTABLE N'A ETE SIGNALÉ DURANT LE FORUM.**

### **III - 7 ORGANISATION DES STANDS**

**EN ACCORD AVEC LE M.P.I.T. ET LE BUREAU DE L'ONUDI A MADAGASCAR, DES STANDS ONT ETE MIS A LA DISPOSITION DE PLUSIEURS ENTREPRISES ET ORGANISMES.**

- LES CINQ BANQUES PRIMAIRES
- DEUX COMPAGNIES D'ASSURANCE ET DE CAPITAL- RISQUE
- UNE SOCIETE DE CAPITAL RISQUE
- DEUX ENTREPRISES DE TRANSIT
- UNE SOCIETE D'AMENAGEMENT DE ZONE INDUSTRIELLE

**EN OUTRE, A LA DEMANDE DU MINISTERE DE L'INDUSTRIE, UN STAND D'EXPOSITION DE PRODUITS MALGACHES A ETE MONTE AFIN DE PRESENTER AUX PARTICIPANTS EXTERIEURS LA DIVERSITE ET LA QUALITE DES PRODUCTIONS INDUSTRIELLES DU PAYS.**

### **III - 8 EDITION D'UNE PLAQUETTE**

**EN LIAISON AVEC LE M.P.I.T. UNE PLAQUETTE PUBLICITAIRE PRESENTANT LE PROGRAMME ET LES DIFFERENTES ACTIVITES DU FORUM AINSI QU'UN IMPORTANT ARTICLE SUR LE SECTEUR DU TOURISME A MADAGASCAR, A ETE EDITEE A MILLE EXEMPLAIRES ET REMISE A CHACUN DES PARTICIPANTS ET INVITES.**

## **IV PROBLEMES RENCONTRES**

### **IV - 1 AFFLUENCE DES PARTICIPANTS**

PREVU INITIALEMENT POUR 270 PARTICIPANTS, LE FORUM EN A RECU EN REALITE 486 .

DEVANT CETTE AFFLUENCE, DES PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES ONT ETE PREVUES : - POCHETTES, BADGES, BUS

CERTAINES DE CES PRESTATIONS ONT FAIT L'OBJET D'UNE AUGMENTATION BUDGETAIRE AUTORISEE PAR LE DIRECTEUR DE L'ONUDI A MADAGASCAR.

D'AUTRES, EN PARTICULIER LES BUS ONT ETE PRIS EN CHARGE PAR L'ORGANISATEUR.

### **IV - 2 COMMUNICATION - CARBURANT**

NOUS AVONS RENCONTRE DES DIFFICULTES DUES AUX COMMUNICATIONS ET POUR LES PROBLEMES DE CARBURANT, NOUS AVONS PREVU UN STOCK TAMPON DE 3000 LITRES DE GAS-OIL AFIN DE PALLIER A TOUTE CARENCE DANS CE DOMAINE.

### **IV - 3 RESERVATION HOTELIERE**

NOUS N'AVONS RECU ABSOLUMENT AUCUNE FICHE DE RESERVATION PAR LES PARTICIPANTS, SEULS DES S.P.I. NOUS ONT COMMUNIQUE DES DATES ET HEURES D'ARRIVEE DANS LE CAS DE PACKAGE DEPUIS PARIS.

IL A FALLU DES NEGOCIATIONS DIFFICILES AVEC LES HOTELIERS POUR GARANTIR LE NOMBRE DE CHAMBRES, LES PARTICIPANTS DANS LEUR GRANDE MAJORITE NE S'ETANT MANIFESTE QUE DANS LES TOUS DERNIERS JOURS PRECEDANT LE DEBUT DU FORUM.

## **V RECOMMANDATIONS**

### **V - 1 DELAIS DE PREPARATION**

COMME PRECEDEMMENT EVOQUE, IL EST SOUHAITABLE DE RESPECTER LE DELAI DE PREPARATION DE 4 MOIS.

### **V - 2 BUDGET DE CONTRE-PARTIE**

AUCUN BUDGET DE CONTRE-PARTIE N'A ETE PREVU AU NIVEAU DU PAYS D'ACCUEIL, ET IL SERAIT OPPORTUN QUE POUR LES PROCHAINS FORUMS, CE POSTE BUDGETAIRE SOIT PREVU.

### **V - 3 TERMES DE REFERENCE**

IL SERAIT SOUHAITABLE QUE QUELQUES DETAILS SUPPLEMENTAIRES APPARAISSENT DANS LES TERMES DE REFERENCE ET QUE CEUX-CI SOIENT MIEUX ADAPTES A L'ENVIRONNEMENT LOCAL.

### **V - 4 PRESENTATION GENERALE DES FORUMS**

NOUS RECOMMANDONS, EN RAISON DU SUCCES OBTENU PAR LE FIMAG 94, LA PRESENCE AU SEIN DES FUTURS FORUMS DES BANQUES PRIMAIRES, DES SOCIETES DE SERVICE ET DES SOCIETES A CAPITAL RISQUE.