



TOGETHER
for a sustainable future

OCCASION

This publication has been made available to the public on the occasion of the 50th anniversary of the United Nations Industrial Development Organisation.



TOGETHER
for a sustainable future

DISCLAIMER

This document has been produced without formal United Nations editing. The designations employed and the presentation of the material in this document do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of the Secretariat of the United Nations Industrial Development Organization (UNIDO) concerning the legal status of any country, territory, city or area or of its authorities, or concerning the delimitation of its frontiers or boundaries, or its economic system or degree of development. Designations such as “developed”, “industrialized” and “developing” are intended for statistical convenience and do not necessarily express a judgment about the stage reached by a particular country or area in the development process. Mention of firm names or commercial products does not constitute an endorsement by UNIDO.

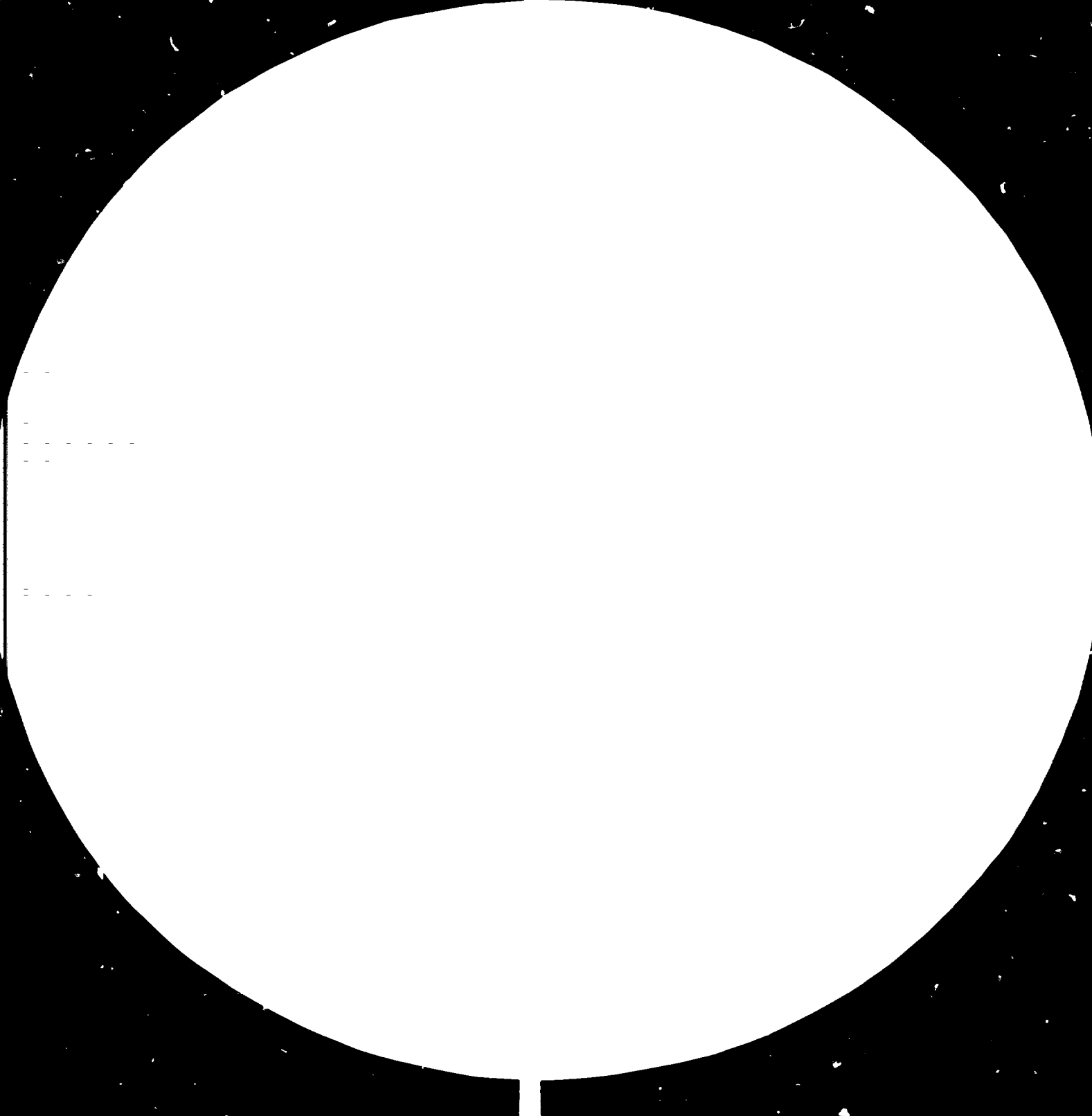
FAIR USE POLICY

Any part of this publication may be quoted and referenced for educational and research purposes without additional permission from UNIDO. However, those who make use of quoting and referencing this publication are requested to follow the Fair Use Policy of giving due credit to UNIDO.

CONTACT

Please contact publications@unido.org for further information concerning UNIDO publications.

For more information about UNIDO, please visit us at www.unido.org



11316

UNITED NATIONS INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANIZATION

REPORT ON THE MISSION TO THE
PEOPLE'S REPUBLIC OF MOZAMBIQUE

9-17 February 1982
for

Mozambique.

ADVISORY SERVICES TO THE GOVERNMENT
ON THE INDUSTRIAL SUPPLY SYSTEM .

presented by

E. Zorrilla-Vazquez
Industrial Development Officer
IO/FCTY

CONTENTS

	<u>PAGE</u>
INTRODUCTION	3
FINDINGS	3
CONCLUSIONS AND RECOMMENDATIONS	7
ANNEXES	
1. a. Cable MISC/43	
b. Cable MISC/332	
c. Cable MISC/294	
2. Cable MISC 259	
3. Persons Interviewed	
4. Project Document - Asistencia al Sistema de Aprovisionamiento Industrial	
5. Project Document - Workshop on Industrial Project Preparation	
6. Letter from Direção Nacional de Cooperação	
7. Project Document - Strengthening the Informational Capabilities of the Ministry of Industry and Energy	

INTRODUCTION

1. The Mission was a result of the Government's request for technical assistance to outline project support to the industrial supply system (please see Annex 1-a/b/c).
2. Several project documents were elaborated before the Mission for eventual discussions with the Government Authorities. These were related to industrial project development and preparation, problem identification in manufacturing industries, and productivity/performance improvement in strategic public sector industries.
3. The Government at the time (and today) was reviewing the completed Country Programme for the Third Cycle 1982-1986 (please see Annex 2).
4. A reserve of US\$150,000 was set aside a priori for a project referring to support of the industrial supply system.

FINDINGS

5. Conversations were held with diverse functionaries (please see Annex 3).

It is relevant to point out that the Resident Representative, Mr. J. Blanch-Soler and the SIDFA, Mr. C.A. Coulart indicated that, in-fact, the Country Programme review was being carried out, and that in principle one could not necessarily assume that there were stringent budgetary constraints on a technical assistance project for the industrial supply system. Any limitations would be a consequence of the overall Programme Review which was underway and the high priority attached to the resulting project by virtue of the requirements in that critical area of activity.

6. A major policy objective of the Government is the scientific restructuring of the economy and the transformation of society to attain increased living standards in accordance with the guidelines set forth by the FRELIMO, the national political party, at the proceedings of its Third Congress (February 1977). On the other hand, the objectives set forth in the Prospective Indicative Plan 1981-1990 (PPI) and the policies emanating from the

Lusaka Declaration of 1980 integrate the framework of the development strategy for the nineteen eighties.

7. The more immediate objectives derive from the Central State Plan and the Supply Plan of 1982: both of which instruments were discussed in detail and formed the baseline for definition of project objectives specifically related to the industrial supply system.

8. In the background (1978-1979), the evolution of the administrative measures to create instruments for the initial organization of the industrial supply system consisted in the creation of the "Empresas Estatales de Comercio Externo", the "Empresas Distribuidoras Nacionales de Materiales, Equipo y Asistencia" (1978). Later, in 1980, the denominated "Organizational Political Offensive", through the Law No. 35, established the objective of simplifying and improving imports and the coordination of the industrial supply institutional and physical production apparatus with the "Gabinete de Planificación del Ministerio de Industria y Energía".

9. In relation to the envisaged project counterpart, the Ministry of Industry and Energy (MIE) was restructured in 1981; by virtue of which industry branch units were established, and National Directorates were charged with, on one hand, Plan coordination, projects and technical assistance policies/programmes/guidelines and quantitative targeting and monitoring; and, on the other hand, physical production mix and levels, supply equipment nomenclature, repair and maintenance, and spare parts requirements and manufacturing needs determination/policies/programmes and operating directives. These two functional instruments constitute the organizational core related with the industrial supply project (please see page 18 of the Project Document attached as Annex 4).

10. Notwithstanding these important advances, there are specific needs detected to bolster the industrial supply system within the context of the prevalent framework of centralised planning policies and methodology: those needs are briefly and basically as follows: communication links and coordination tasks can be vertebrated taking into account a Planning-Consumption-Production-Stocks-Materials Balance-Imports/Exports operational

system from the functional, information, and decision-making process points of view; it is important to strengthen the information base, the collection and processing of same as well as improve and build-up of current material-balance calculations, input-output exercises and deepening and widening of the corresponding methodology, including the undertaking of initial experiences in the design of foreign exchange optimization models; machinery/equipment nomenclature and stock-taking for design as well as bolstering of repair and maintenance policies/programmes, beginning with priority areas such as those related with basic metals, metal-mechanic and transport (vehicle and rail) activities; the design of a strategy and short-term means for the rationalisation of the use/applications/materials/recycling and cost improvement of packaging; and drawing-up standardisation schemes in equipment purchases for parts and key repair-spare as well as tailoring of supply/distribution procedures to industrial enterprises; survey and specify action proposals regarding ways and means for expediting and coordinating measures for improvement of repair shop supplies, and very specially carry out the analyses and enhance techniques for estimation of cost and price determination in terms of local and foreign currency for "make or buy" decisions; and tying together the elements with import policies and practices. These among other areas of support, were identified as fundamental.

11. In the consideration, therefore, that the industrial supply system is broad-scoped and multi-functional, directed essentially at the crucial question of consolidating a solid material base, by providing techniques assistance to public management to design, improve and implement the corresponding mechanisms, procedures and techniques, the assistance support was envisaged in four basic simplified models of action: physical model-consumption/production/stocks/balances; distribution model-costing/pricing/packaging/facilities/mechanisms; functional-information model-organization/information flow-processing/reporting/monitoring; institutional-coordination model-policies/communication/norms/optimisation. These propositions were discussed in detail and as a consequence technical assistance was defined as proposed in the attached project document (Annex 4) designed on-the-spot.

12. In view of the degree of advance of the Country Programme 1982-1986 revision and the highly specific nature of the Government's interest in the industrial supply system, the project documents referred to above (please see paragraph (2) supra) were discussed only briefly and left to the Senior Industrial Development Field Adviser (SIDFA) for further promotion if possible. Additional concepts were also discussed with the SIDFA regarding Project Management, Rational Use of Energy in Industry, preliminary reports on Utilisation of Agricultural Wastes as Energy Sources (based on initial results in El Salvador), the Application of Small Computers to Industrial Management, and Industrial Management Development topics.

13. In addition, there are two aspects whose need was identified as of a very urgent nature. They refer to assistance in industrial project preparation and evaluation in which regard we attach a re-designed project document (please see Annex 5) and letter from the Government (please see Annex 6) in which request is made for such a project. The project was re-formulated in Maputo and by its very nature, is an essential requirement in view of the fact that there is an on-going portfolio of very important projects in Mozambique. The projects are, for example:

- Aluminum smelter
- Urea fertilizer
- Mini-steel plant and CIFEL integrated facilities
- Cellulose and paper
- Forest products.

There is an urgent need, it must be reiterated, for cadres familiarized with project formulation and evaluation techniques.

14. It was found that the Office of the Minister directly related with industrial information collection, analysis, comparative assessment, exhibit and diffusion, is in serious need of the necessary inputs-information, comparative statistics, equipment, materials and particularly very short-term expertise in the area of audio-visual cum graphic presentation to provide timely and opportune data and indicators for decision-making and distribution/diffusion of basic sectoral, branch, firm and programme/project-

related information. As a result, a specific project document was designed in Maputo to provide a base for urgent funding from appropriate sources. This bottleneck in information availability and presentation is a critical deterrent to control and monitoring of industrial activities by the MIE (please see Annex 7).

15. It is worthwhile to note that from the above comments and the specific nature of other needs of Mozambique, some very promising suggestions may be made in relation to industry (and non-industrial) ETCDC activities for example:

- a) steel industry: integrated development of the industry, training, OPAS-type assistance, specifically ingot-pouring, etc.
- b) Project technology selection and negotiations in pulp and paper, fertilizer industries, etc.
- c) Agroindustrial distribution/financing and related farm cooperative organization.
- d) Petroleum/gas refining and production, industrial derivatives.
- e) Coastal transport means and boat/barge rehabilitation/construction.
- f) Policies and legislation on technology transfer/registries and possibly co-investment.

CONCLUSIONS AND RECOMMENDATIONS

16. The Resident Representative and the SIDFA's views on the financial scenario for the project were most important as a starting point to achieve project design in accordance with some of the basic problems - highest priority - and objectives within the industrial supply system. This is important considering the broad, multi-faceted nature of the system analysed. As a fact, the project was configurated in its minimum expression if the complexity of the subject is taken into account.

17. It can be said that the shortage of technical cadres is critical and it appears, secondly, the shortage of foreign exchange as far as effectiveness of immediate action programmes: in addition to the obvious need for basic infrastructure. The port facilities, potential and

geographical situation point to a very promising role in the transport sector plans and programmes in the regional context. Indeed one of the (if not the) principal thrust areas involves all activities related with vehicle, rail and coastal transport and all service, maintenance, manufacture rolling-stock and infrastructural facilities related. This would seem logical because they represent the circulatory lifeline in the economic activities of the country and more so because of obvious socio-economic factors.

18. The industrial supply system and the technical assistance support pertaining constitute one of the backbones of an operational planning-supply-factor resource optimization scheme. It is important to note, in conjunction, that in the near future, other derived and complementary projects will be advisable to, on the one hand, consolidate the industrial supply system's mechanisms - normative, procedural, and physical, and on the other to underpin at the right time (a planning-phasing problem), the problem areas of improved capacity utilisation and rehabilitation/conversion of specific branch-oriented and general-purpose machine repair and parts manufacture and electro-mechanic shops, strategic basic industries establishment (with ad hoc training), and other aspects that can be visualized on their own, however are intimately related to an overall industrial supply system.

19. For the reasons stipulated it is most advisable that the projects attached (Annexes 4, 5 and 7) be implemented.

anon

zozc vil0319 las1724 lu0074

33 vif

raputo (unido) 05 0952

risclo 43 butaev info biritz from goant. untalo6755 awaiting
zorrila-vazquez. arrival 10/02. (blanchsoler rescap undevpro
raputo raputo)

col Lu0074 43 6755 10/02

82 FEB 15 14:10

butaev
birite
registry

=02051140

FACTORY
Date: 4/1/89
Log No: EE

nnnn

zczc vil2362 las9073 lum0339

dd vif

.maputo (unido) 31 0625z

miscido 332 butaev info zorilla- vasquz regret info no hotel avail
able pls postpone mission for 10 february. awaiting your confirmation
(blanchsoler resrep undev;ro maputo)

Blanch | butaev
zorilla-vasquz
registry '81 DEC 31 8:12

=12310326

MOZ

zczc vil0343 lcs1616 lum0122

dd vif

.maputo (unido) 10 0844z

miscido 294 siddiqui info biritz from goulart. mozgovt wishes receive mission outline project support to industrial supply system commencing february /82. suggest zorrilla-vazquez. immediate arrival. government reserved usdollars 150.000 for 3 cycle 1982/83. (blanchsoler resrep undevpro maputo)

ms
siddiqui
biritz
registry

'81 10 17:12

11046A

7070 vll 52 las 5028 Lum0144

dd vlf

.maputo (unido) 09 0750z

riscido 259 siddiqui/tandon info butaev/lorenzo/tcheknavorian/balazs
from toure. ref my programming mission mozambique following meeting
s with resrep blanchsoler, responsables ministry industry and ener-
gy, ministry health, national planning commission with operational
assistance sidfa goulart are now in position to inform final decision
concerning approved unido projects to be included in country program
third cycle 1982-1986: cifel rehabilitation usd 3,030,000
steel industry usd 600,000 iron scrap collection usd 250,000
iron steel/missions usd 93,000 aluminium industry usd 63,000
metallurgical units usd 50,000 industrial trainings usd 2,334,000
pharmaceutical industry usd 3,000,000 stop projects now in ela-
boration but already financially approved for third cycle support
to empresa nacional de minas usd 355,200., support to the supply
system usd 150,00 stop this final decision taken by government in
function of main priorities established for 1982-1986 stop for detail
information concerning my mission which pls wait my report. besdtngs.
(blanchsoler resrep undevpro maputo)

Siddiqui/Tandon

Registry

Butaev

Lorenzo

Balazs

Tcheknavorian

'81 OCT 9 10:11

PERSONS INTERVIEWED

- Mr. Marcelo de Andrade - National Director of Planning of the Planning Commission (CNP)
- Mr. Luis Videira - National Director of Economy of the Ministry of Industry and Energy (MIE)
- Mr. Luis Costa - National Director, Technical, of the MIE
- Ms. Lucia Bhatt - Director, Projects Department of the MIE
- Ms. Dina Forti - National Directorate of International Cooperation of the CNP.
- Mr. Nevis Correia - Director, Planning Department (MIE)
- Mr. Octavio Mutemba - Director General of CIFL and Director of the Metallurgical Unit of the MIE
- Mr. S.H. Spollansky - Adviser to the Minister (MIE) and National Director, Technical Affairs, for Industrial Supply Matters
- Mr. J.C. Becker - Advisor to the National Director of Economy and the Director Planning Department
- Mr. J. Blanch-Soler - UNDP, Resident Representative
- Mr. C.A. Goulart - Senior Industrial Development Field Adviser

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO INDUSTRIALProyecto del Gobierno de la República Popular de MozambiqueDOCUMENTO DE PROYECTO

Título: Asistencia al Sistema de Aprovisionamiento Industrial

Número: DP/MOZ/83/

Duración: 2 años

Función Primaria: Apoyo Directo

Función Secundaria: Fortalecimiento Institucional

Sector: (Clasif. Gob.) Industria

(Clasif. y código PNUD) 05 Industria

Sub-sector: (Clasif. Gob.)

(Clasif. y código PNUD) Apoyo al
Desarrollo Industrial 0510

Organismo Gubernamental
de Ejecución: Ministerio de Industria
y Energía

Organismo de Ejecución: Organización de las Naciones Unidas
para el Desarrollo Industrial (ONU/IDI)

Fecha estimada de iniciación: Enero 1983

Insumos de Gobierno: _____ (en especie) Insumos del PNUD: 250,450
(moneda local) (EEUU dólares)

_____ (en efectivo)
(moneda local)

Firmado: _____
en nombre del Gobierno

Fecha: _____

en nombre del Organismo de
Ejecución

Fecha: _____

en nombre del Programa de
las Naciones Unidas para el
Desarrollo

Fecha: _____

PARTE I.

CONTEXTO LEGAL

1. Este Documento del Proyecto debe ser el instrumento al que se hace referencia en el Artículo I, párrafo 1, del Acuerdo de Asistencia entre el Gobierno de la República Popular de Mozambique y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, firmado por las partes el 15 de Septiembre de 1976.
2. El Organismo Gubernamental de Ejecución debe, para los propósitos del Acuerdo Básico, entenderse como el Organismo Gubernamental de Cooperación descrito en tal Acuerdo.

PARTE II.

EL PROYECTO

PARTE II-A.

OBJETIVOS DE DESARROLLO

3. Las directivas definidas por el partido dirigente FRELIMO, y derivadas de su Tercer Congreso; los objetivos consecuentes plasmados en el Plan Prospectivo Indicativo 1981 -1990, y las políticas emanadas de la Declaración de Lusaka de 1980, constituyen en conjunto el armazón fundamental de la estrategia de desarrollo de la década de los ochentas.
4. Así, las metas de mayor nivel son las de erradicar el sub-desarrollo, promover la auto-dependencia, e impulsar la cooperación internacional. En este marco, los objetivos del desarrollo se concentran en:
 - a) Satisfacer los consumos básicos requeridos por la población.
 - b) Reorganizar la estructura organizativa de la sociedad rural.
 - c) Capacitar y entrenar cuadros nacionales en todos los ordenes.
 - d) Elevar el nivel de vida del pueblo por medio del continuado aumento del producto social.
5. Los objetivos sectoriales resultantes, medularmente ligados al presente proyecto son:
 - a) Integrar el vínculo material y social sectorial agricultura-industria.

- b) Conducir la producción industrial a los niveles de la pre-independencia (1973) en un cada vez mayor número de ramas industriales.
- c) Disminuir el deficit de balanza de pagos a niveles inferiores.
- d) Aumentar sustancialmente la producción doméstica por la vía del mayor aprovechamiento de la capacidad existente.
- e) Fortalecer las bases para el desarrollo de la industria básica y de productos intermedios.

PARTE II-B.

OBJETIVOS INMEDIATOS

6. Los objetivos inmediatos del proyecto son regidos por instrumentos y bases cualitativas referidas al Plan Estatal Central y su componente de Aprovisionamiento. Por lo tanto, los propositos del aprovisionamiento y su logro son acordes con el estadio de desarrollo actual reflejado en el mismo Plan de Aprovisionamiento de 1982. Los objetivos inmediatos derivados son:

- a) Afinar y mejorar el sistema normativo, y operativo de información y de comunicación referente a la planeación-producción-distribución de requerimientos materiales industriales prioritarios.
- b) Fortalecer y racionalizar los mecanismos administrativos referidos a la organización de los organos del Ministerio de Industria y Energía directamente involucrados en la función del aprovisionamiento industrial.
- c) Apuntalar los metodos, formas y medios de coordinación de las funciones importación-producción-transporte-almacenamiento-distribución-exportación.
- d) Delinear una politica, programas, y medidas/proyectos conducentes al mejor aprovechamiento de la capacidad instalada y a la satisfacción de partes, piezas y repuestos claves, prioritarios, en la logística industrial.

- e) Contribuir a obtener un punto de equilibrio entre la producción nacional y las importaciones coadyuvando así a fortalecer y estabilizar el sistema de precios industriales.
- f) Colaborar a la estimación/fijación de costos-precios internos que reflejen la producción y su conveniencia en terminos de precios internos y externos y en terminos de divisas.
- g) Mejorar el sistema de embalajes tocante al uso, aprovechamiento y normalización correspondientes.

PARTE II-C.

CONSIDERACIONES ESPECIALES

7. En todos los objetivos descritos y actividades implícitas, directas e indirectas, relacionadas con el abastecimiento, existen y se dan consideraciones propicias para la participación activa de la mujer Mozambicana. Por ello es de esperarse que por medio del proyecto se acrecente en todavía mayor grado esa incorporación. Por sus características, el proyecto presenta posibilidades de definir y promover en aún mayor grado las relaciones fundadas en la cooperación técnica entre países en desarrollo.

PARTE II-D.

ANTECEDENTES Y JUSTIFICACION

8. Bajo el punto de vista de promover decisivamente el desarrollo económico y social, la estrategia del Gobierno esta encaminada a introducir mejoras fundamentales en las condiciones de vida de la población. Las necesidades mas urgentes que se ha determinado deberán ser satisfechas en relación al sector industrial, se refieren a la provisión de los requerimientos de consumo básico de la población y de los insumos industriales primarios e intermedios indispensables para fortalecer el aparato industrial y mantener operativos, en el mayor grado posible, las unidades fabriles para sostener la producción y el abasto, el empleo productivo útil y por otra parte, el sistema de transporte.

9. En antecedentes es observable una clara evolución administrativa a medida que la post-revolución dió origen a los Ministerios, posteriormente a las Empresas Estatales de Comercio Externo (1978/79), a las Empresas

Distribuidoras Nacionales de Materiales, Equipo y Asistencia (1978/79) y, ello desembocó a la llamada "Ofensiva Política Organizacional" (1980) que, por medio de la Ley No. 35, se definía el objetivo de crear un nuevo sistema de aprovisionamiento por importaciones otorgando prioridad a la simplificación de todo proceso y a la mejoría de la eficiencia y articulación con todas las estructuras participantes. La función de aprovisionamiento fué tomando forma concreta con la creación del sector correspondiente (1980) en el Gabinete de Planificación del Ministerio de Industria y Energía ubicando responsabilidades al respecto en las Direcciones Nacionales del propio Ministerio. Posteriormente tuvieron lugar cursos de adiestramiento generales en el seno del Ministerio.

10. En 1981 se gestó la reestructuración funcional del Ministerio de Industria y Energía dando lugar a la creación de las Unidades de Dirección y a la del Departamento propiamente de Aprovisionamiento Técnico Material. Esta medida, aunada a la aprobación del Plan Prospectivo Indicativo (PPI) y, más recientemente, la creación del Grupo Coordinador Interministerial para la Implementación del nuevo Sistema de Aprovisionamiento, integran los antecedentes institucionales y funcionales que dan lugar al presente proyecto.

11. Ahora, se hace necesario vertebrar y consolidar el aparato administrativo y funcional con el objeto de que, en ese contexto del abastecimiento técnico-material para el sector industrial, se puedan eficientar los canales de comunicación y de coordinación inter-institucional, e intradivisional del propio Ministerio. Se hace conveniente mejorar la organización, procedimientos y los medios informáticos en el ámbito de la Dirección Nacional Técnica y al nivel de las Unidades de Dirección, células estas operativas que, por rama, son instrumentales en la ejecución de políticas y la implementación de planes referidos a las ramas industriales. Estas Unidades se encargan de enlazar y retroalimentar directrices e información con las empresas industriales del ramo.

12. Asimismo es menester fortalecer la interacción específica que se gesta en el sistema de Planeación-Consumos-Producción-Balance de Materiales-Importación/Exportación tanto en materia de procedimientos y flujo de información cuanto en el monitoreo operativo para fines de control y ajuste.

En este terreno se considera vital iniciar experiencias en la formulación y aplicación de modelos de optimización de subconjuntos de la producción incorporando el elemento de las divisas.

13. La persistente carencia de algunas partes y piezas de repuesto, así como de algunos equipos considerados de primera importancia, aunado al bajo aprovechamiento de la capacidad instalada señalan la conveniencia de llevar a efecto en el marco de este proyecto, el reconocimiento de esos subsistemas para la definición de políticas, el señalamiento de programas de acción bien específicos que permitan poner en marcha mejoras durante el curso del mismo proyecto, así como proponer otras medidas prácticas de mayor alcance en el ámbito normativo y administrativo.

14. A pesar de los importantes avances logrados en estructurar el sistema de planificación y su correlativa estructura funcional orgánica, se observan aún lagunas metodológicas, instrumentales, en los medios funcionales, de uso y procesamiento de la información, en la determinación de costos/precios, y en el conocimiento de subsistemas críticos tales como la incidencia del embalaje y, en la ligazón del suministro de asistencia técnica al aparato productivo, en especial relacionado con la necesaria racionalización y satisfacción creciente de piezas y partes de repuesto; así como en los métodos y técnicas primarias de mantenimiento y adquisición.

15. Otro ángulo es la necesidad de apoyar el sistema de información: primero con la prioridad y medios para tomar acciones inmediatas y prever la asignación de los recursos, en función de la información de que se dispone, y los programas diseñados a más largo plazo; segundo, a modo de que se vayan configurando los medios, formas, procedimientos e instrumentos para la escalonada computarización (EDP) de los puntos de recolección, procesamiento y uso de la información específicamente ligada al sistema de aprovisionamiento.

16. Si bien estos campos indicados, susceptibles de asistencia técnica, se ven influidos por una carencia de divisas, pesquisas y observaciones han permitido deducir que los cuellos de botella en el sistema de abasto son más importantes referidos a la falta de personal capacitado - o sea una crítica carencia de cuadros técnicos - y a una insuficiencia infraestructural de penetración rural y provincial por razones socio-históricas y las condiciones

objetivas imperantes en el lapso 1976-1979, y en menor grado aún en la actualidad.

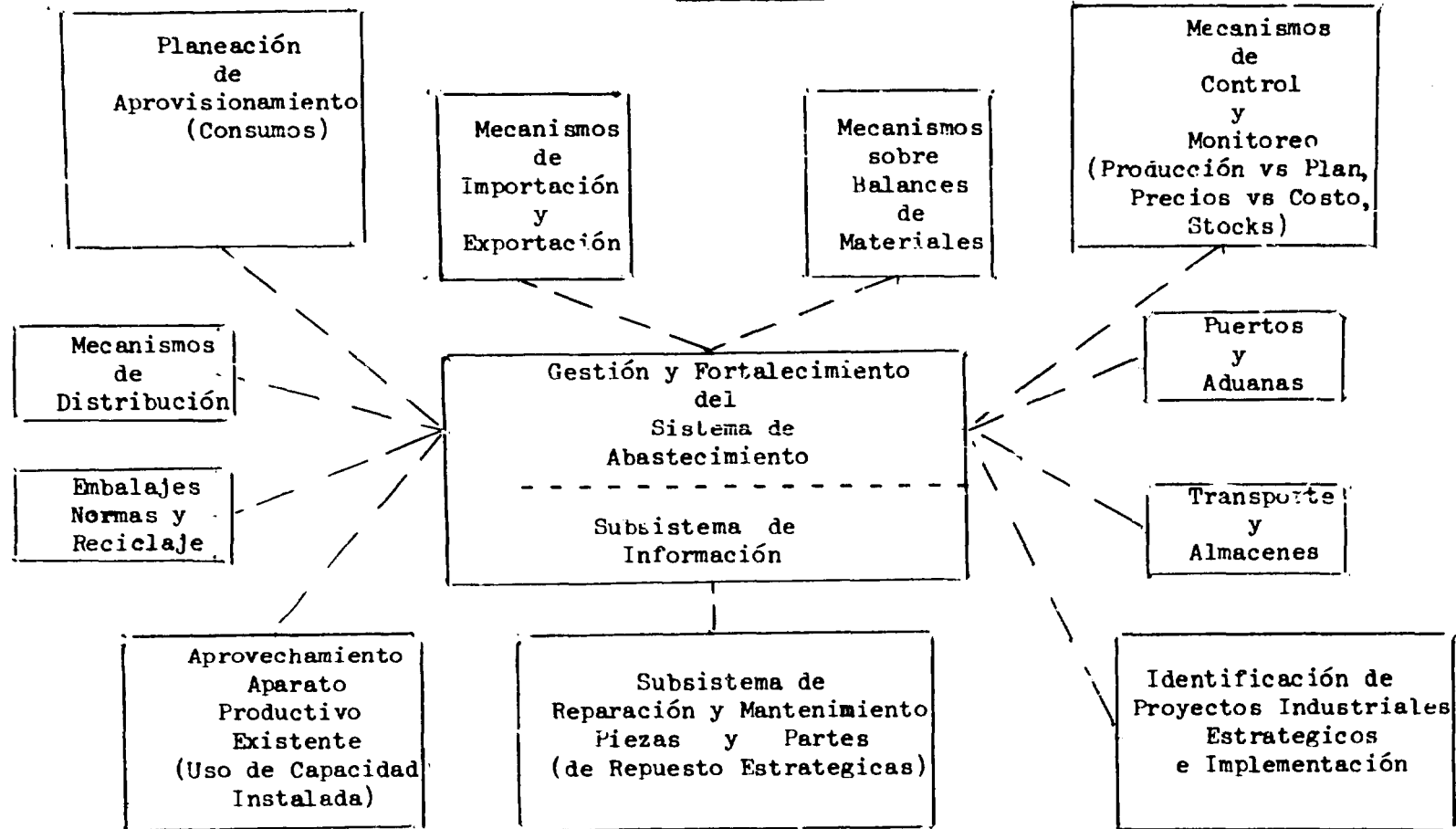
17. En otro plano, es importante señalar las positivas repercusiones que un proyecto de asistencia-técnica secuenciado, para la racionalización de la organización y gestión sistémica del abasto industrial, puede tener al propiciar el perfeccionamiento de cuadros técnicos, métodos y procedimientos-operativos y normativos, en relación a la optima ubicación y medios reales y potenciales de abasto y transporte marítimo y fluvial que Mozambique posee, así como el papel que en general le corresponde y lo específico le toca en el sector transporte en agrupaciones regionales tales como la Conferencia de Coordinación y Desarrollo del Africa Austral (SADCC).

Aspectos Conceptuales del Proyecto

18. La asistencia técnica en materia de abastecimiento industrial se relaciona y, por tanto, afecta directa e indirectamente una serie de actividades como se apunta en el siguiente esquema:

SISTEMA DE ABASTECIMIENTO

INDUSTRIAL



19. Dada la magnitud del problema, la limitación de recursos y las prioridades observadas y discutidas con los funcionarios responsables, las fronteras del proyecto delimitan el mismo a comprender en esta etapa los siguiente:

- a) Fortalecimiento de los vínculos interinstitucionales, organización funcional y funciones propios correspondientes del Ministerio de Industria y Energía.
- b) Apuntalar los medios, formas y técnicas para sentar las bases de un modelo cuantitativo que tienda a optimizar los volúmenes de producción industrial (cien productos) vis-a-vis las limitantes en divisas.
- c) Profundizar el análisis sistemático de los mecanismos y procedimientos operativos del aparato distributivo de productos industriales prioritarios enfocado a la racionalización de los mismos.
- d) Proveer el apoyo para tender los canales y promover los medios de acopiar, procesar y utilizar la información de base para el control y monitoreo.
- e) Examen de la situación que guardan los embalajes dentro del aparato industrial para proponer formas y medios para su racionalización y la obtención de economías tomando en consideración las limitaciones existentes.
- f) Examen de la situación que presentan los talleres de mantenimiento, y abasto de piezas y partes de reposición, las posibilidades de estandarización, normas de adquisición y mantenimiento mismo, así como obtener datos, criterios sobre el parque industrial: ello con el fin de desarrollar una nomenclatura y estar en condiciones de proponer alternativas resolutorias, tomando en cuenta las limitaciones existentes.
- g) Llevar a cabo estudios específicos de costos en productos clave que permitan la comparación del costo nacional y precios externos y que conduzca a una política de sustitución de importaciones; así como la estrategia de una política de subsidios relacionada con el balance de materiales, modalidades de la protección industrial, y las prioridades para el aprovisionamiento de consumos directos.

20. Sobre estas bases, el proyecto coadyuvará a los propósitos medulares relacionados que incluyen el aprovisionamiento del pueblo, el fomento de las exportaciones para la obtención de divisas, aminorar el déficit de la balanza comercial por vía de la sustitución nacional de importaciones y el desarrollo de una base material sólida.

21. Para cumplir este esquema conceptual el proyecto será dotado de los expertos, el equipo y demás insumos necesarios para cumplir su cometido. Se ha previsto que aparte del Director Nacional del Proyecto y el Director Internacional correspondiente, el proyecto incluya dos o tres misiones de consulta de corto plazo por medio de consultores ad hoc para cubrir las necesidades de los acapites (supra) (b), (d), (e) y (f). El insumo de equipo al proyecto se referirá esencialmente al acapite (d) en una expresión mínima. Hacia la mitad del desarrollo del proyecto se prevé la conveniencia de revisar el curso y avance del mismo, para cuyo fin se definen más adelante los medios más idóneos (por favor vease la Parte III de este documento).

22. El horizonte aproximado para los trabajos referidos es el siguiente:

<u>Actividad</u>	<u>Calendario (meses)</u>									
	0	3	6	9	12	15	18	21	24	
1. Plan de Trabajo	↔									
2. Análisis de mecanismos	←—————→									
3. Mejoras y diseño de sistemas	←—————→									
4. Instalación de sistemas inmediatos	←—————→									
5. Elaboración de propuestas y programas por expertos	←—————→									

PARTE II-E.

RESULTADOS

23. El proyecto producirá los siguientes resultados:

- a) Mejoras en la organización funcional interna de la Dirección Nacional Técnica del Ministerio de Industria y Energía en orden a las tareas específicas de

- a-1) Departamento de Abastecimiento Técnico Material
- a-2) Departamento de Equipamiento y Manutención
- b) Mejoras en la coordinación inter-institucional en orden a la vinculación:
 - b-1) Sistema de Planeación con Sector Industrial
 - b-2) Sistemas de Distribución Inter-industrial
 - b-3) Sistema de Comercio Externo con Sector Industrial
 - b-4) Sistema de Comercio Interno con Sector Industrial y a enlazar los requerimientos de la
 - b-5) Logística del transporte con el Sector Industrial y,
 - b-6) Sistema Financiero con el Sector Industrial
- c) Un mecanismo más depurado y fortalecido para la elaboración y formulación de:
 - c-1) Balances de Materiales en productos estratégicos y otros seleccionados el Plan de Distribución.
 - c-2) Políticas de reposición y mantenimiento.
 - c-3) Normas de consumo y políticas y control de stocks.
- d) Integración de la nomenclatura sobre la producción prioritaria en áreas estratégicas y el levantamiento del parque industrial nacional.
- e) Proposiciones para un sistema de información y procesamiento de datos primordial en la captación y distribución de datos del Plan de Aprovisionamiento 1983/1984, insumos para el Plan Estatal Central 1983/1984.
- f) Un programa de acciones y medidas específicas entorno a:
 - f-1) Una estrategia para la racionalización del uso de embalajes así como las normas y políticas en dicho sub-sector con vistas a disminuir la dependencia exterior del sector.
 - f-2) Normas, políticas de adquisición y mantenimiento, y de reconversión industrial para la producción de partes y repuestos prioritarios.

- f-3) Identificación de circuitos de materiales estratégicos para su uso a corto plazo.

PARTE II-F.

ACTIVIDADES

24. Las actividades serán definidas por el Director del Proyecto nombrado por ONUDI en conjunto con el Director Nacional del Proyecto.

El programa deberá contener cuando menos lo siguiente:

- a) Definir las actividades específicas que conduzcan a los resultados descritos.
- b) Diseñar en detalle el programa de trabajo para los primeros doce meses, y en general para el ciclo del proyecto.
- c) Elaborar un cronograma que establezca fechas meta aproximadas, calendario de actividades, insumos, resultados documentales y otros, así como las evaluaciones del proyecto e informes requeridos por las políticas y procedimientos del PNUD. Por otra parte tomará en cuenta los ajustes necesarios y convenientes al proyecto y las actualizaciones que deberán realizarse semestralmente al plan de trabajo.
- d) Reflejará la concurrencia de dependencias, organismos, y entes de cualquiera índole que juegan un papel directo e indirecto en la implementación del proyecto y cuya participación pueda afectar la calidad y/u oportunidad de los resultados.

PARTE II-G.

INSUMOS

25. El Gobierno de la República Popular de Mozambique proveerá los fondos y el personal contraparte necesarios, así como los locales, y otros insumos requeridos para el desarrollo de las actividades del proyecto como se apunta a continuación:

a) Personal

Director del Proyecto	24 m/h	apartir de enero 1983
Auxiliar Técnico Medio	24 m/h	apartir de enero 1983
Secretaria (1)	24 m/m	apartir de enero 1983
Mecanógrafa (1)	20 m/m	apartir de mayo 1983
Mensajero	24 m/h	apartir de enero 1983

- b) Instalaciones Físicas apartir de enero 1983
Espacio de Oficina
Escritorios, Libreros, Mesa
de Juntas.
- c) Equipo Fungible apartir de enero 1983
Teléfonos, telex y otros
útiles de oficina.

26. Descripción de los insumos apartado por PNUD/ONUFI:

a) <u>Expertos</u>	<u>m/h</u>	<u>Fecha</u>
11.01 <u>Director del Proyecto</u> Experto de conocimientos generales mercantiles, de administración y económicos tendrá a su cargo la dirección y coordinación del proyecto; personalmente participará en la definición, análisis y resolución de asuntos inmediatos relacionados con vínculos institucionales, canales de comunicación, reorganización funcional, diseño de mejoras y en la definición y supervisión del ámbito de tareas de los expertos y consultores asignados a este proyecto; especialmente abordará aquellos trabajos relacionados con el balance de materiales, mejoramiento de la distribución, diseño de metas y objetivos al nivel de rama industrial proposición de normas de producción y consumo, nomenclatura, levantamiento y métodos de control de inventarios industriales; asesorará al Director Nacional Técnico del Ministerio de Industria y Energía y elaborará un informe de progreso semestral y uno terminal al finalizar este proyecto.	24	enero de 1983
11.51 <u>Consultor en Ingeniería Industrial</u>	6	1er Semestre 1983
Revisar los talleres principales y de empresas de reparación y mantenimiento; analizar la necesidad por y/o auxiliar a establecer prioridades a la producción de		

m/h

Fecha

partes y piezas, efectuar los análisis de costo y valor para establecer criterios de "producir-vs-comprar", examinar y proponer normas de inventarios y coadyuvar a levantar el parque industrial así como trazar un programa de estrategias, políticas y acciones conducentes a la racionalización del abasto de partes y refacciones prioritarias, y uso de capacidad.

11.52 Consultor en Embalajes (Packaging) 3 2^o Semestre 1983

Examinará y estudiará el ramo por cuanto a materiales prevalentes, usos, abastecimiento, distribución, precios, recuperación y reciclaje, especificaciones, pruebas, estandarización; con el fin de recomendar medidas y practicas de utilización inmediata, así como preparará un plan de acción para diseñar normas y políticas de uso, producción y recuperación en la materia y de adquisición.

11.53 Consultor-Perito en Estimación de Costos 4 2^o Semestre 1983

Asesorar directamente al Director en el establecimiento de normas, metodos, y procedimientos para el calculo de costos de materias primas, auxiliares, piezas y partes, costos de almacenamiento y transporte para su aplicación al nivel de Unidad de Dirección y de Empresa y dictará un Seminario sobre la estimación de costos indicados.

11.54 Consultor-Perito en Sistemas de Información y Procesamiento de Datos 2 1er Semestre 1984

Coadyuvará a organizar los requerimientos mas inmediatos de información y a racionalizar los canales para su distribución y uso; examinará las instalaciones y equipos de computación existentes para recomendar usos, configuración y programas específicamente adaptables a las necesidades de control y monitoreo que requiera el sistema de abastecimiento; formulará un programa de trabajo específico para que, por etapas, se visualicen y conozcan las necesidades de capacitación, equipo, programas y financiamiento

	<u>m/h</u>	<u>Fecha</u>
requerido para sistematizar el sistema normas de consumo, de programación/balance de materiales/control-monitoreo de la Dirección Nacional Técnica del Ministerio.		
<u>11.55 Consultor-Economista en Modelos de Optimización</u>	1.5	1er Semestre 1984
Analizará los vínculos informáticos entre el Sistema de Planeación (MIE-CNP) e instrumentos y medios de elaboración de Balances de Materiales, y asesorará para la elaboración de una matriz insumo-producto, tomando en cuenta las limitaciones de divisas; y para recomendar pasos y medidas necesarios para confeccionar un modelo preliminar de optimización de producción y/o divisas.		
b) <u>Equipo No Fungible</u>	<u>En 1983</u>	<u>US\$20,000</u>
1 Automovil		
2 Maquinas de escribir (una de carro grande)		
3 Calculadoras Electronicas-programables		
1 Fotocopiadora de alta capacidad		
1 Multicopista o aparato analogo		
Mobiliario Diverso		
c) <u>Equipo Fungible</u>	<u>1983/1984</u>	<u>US\$3,000</u>
Materiales diversas de oficina		
d) <u>Diversos</u>	<u>1983/1984</u>	<u>US\$5,000</u>
Editado e impresión de informes, gastos de vehiculo, mantenimiento y otros.		

PARTE II-H.

PREPARACION DEL PLAN DE TRABAJO

27. El Director Internacional del Proyecto, en conjunto con el Director Nacional del Proyecto, prepararán un Plan de Trabajo detallado para la ejecución del proyecto. Esto se hará como paso inicial de la implementación

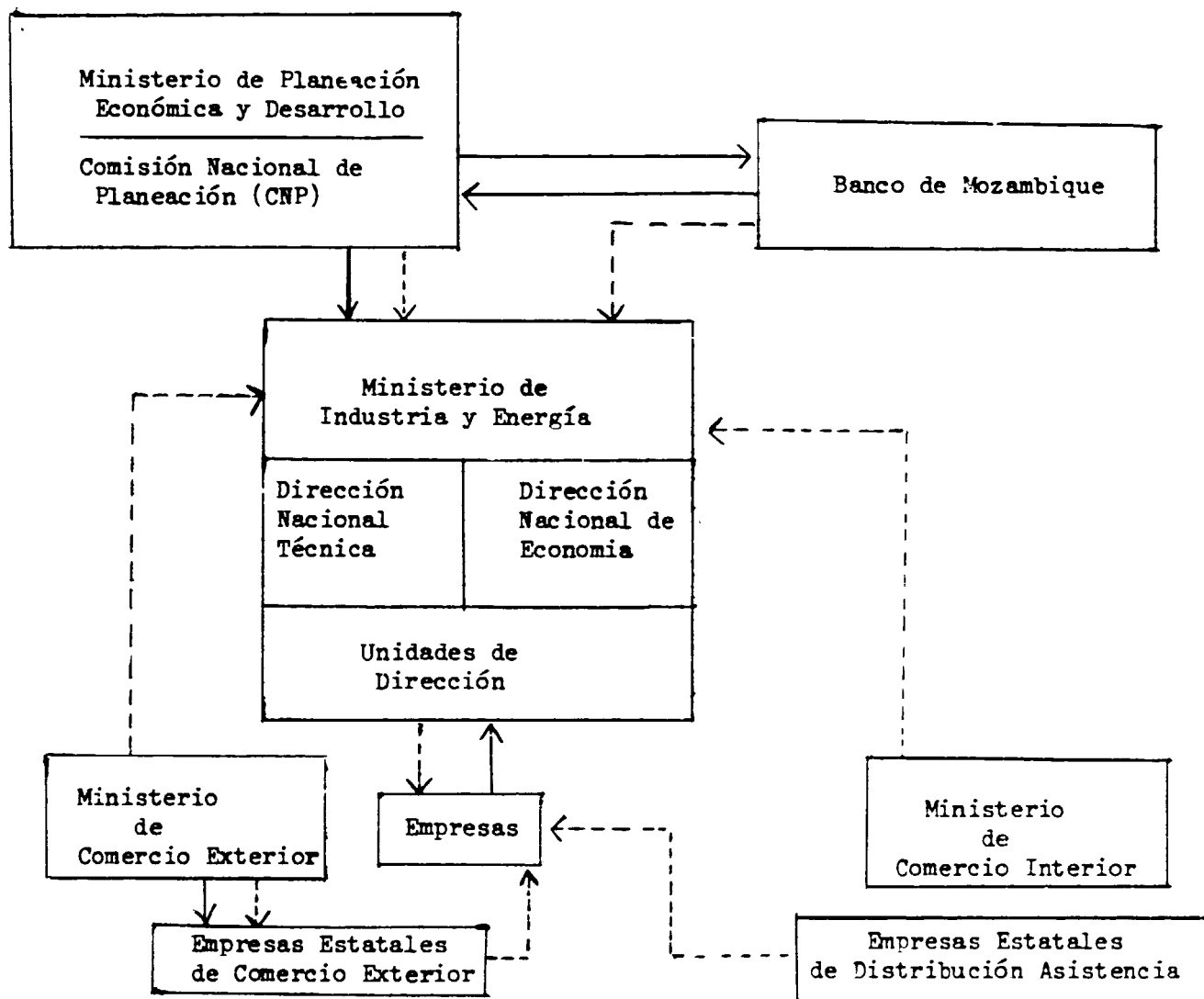
del proyecto y será puesto al día periódicamente. El Plan de Trabajo acordado será adjuntado al Documento del Proyecto como Anexo I y será considerado como parte del mismo.

PARTE II-I. PREPARACION DEL MARCO PARA LA EFECTIVA PARTICIPACION
DEL PERSONAL NACIONAL E INTERNACIONAL EN EL PROYECTO

28. Las actividades necesarias para producir los resultados indicados y lograr los objetivos inmediatos del proyecto serán llevados a cabo conjuntamente por el Director Nacional e Internacional del Proyecto y el personal asignado. Los papeles respectivos del personal nacional e internacional serán determinados por los Directores al comienzo del proyecto, por acuerdo mutuo, y estarán estipulados en un Marco para la Efectiva Participación del Personal Nacional e Internacional en el Proyecto. El Marco, que se adjuntará al Documento del Proyecto como Anexo II, será revisado periódicamente. Los papeles respectivos del personal nacional e internacional serán de acuerdo con el concepto establecido y propósitos específicos de la cooperación técnica descrita en este documento.

PARTE II-J. COMUNICACION PARA EL APOYO DEL DESARROLLO

29. El plan detallado de comunicación será elaborado al trazar el Plan de Trabajo. En forma indicativa, a continuación se describen los canales de comunicación internos y externos que estarán involucrados en el proyecto en mayor o menor forma para asegurar que el proyecto haga una contribución efectiva al objetivo de desarrollo al cual está relacionado; a continuación (pag. 16) una esquema base, de carácter preliminar.



Leyenda:

—————> comunicación normativa

- - - - -> comunicación operativa

PART II-K.

MARCO INSTITUCIONAL

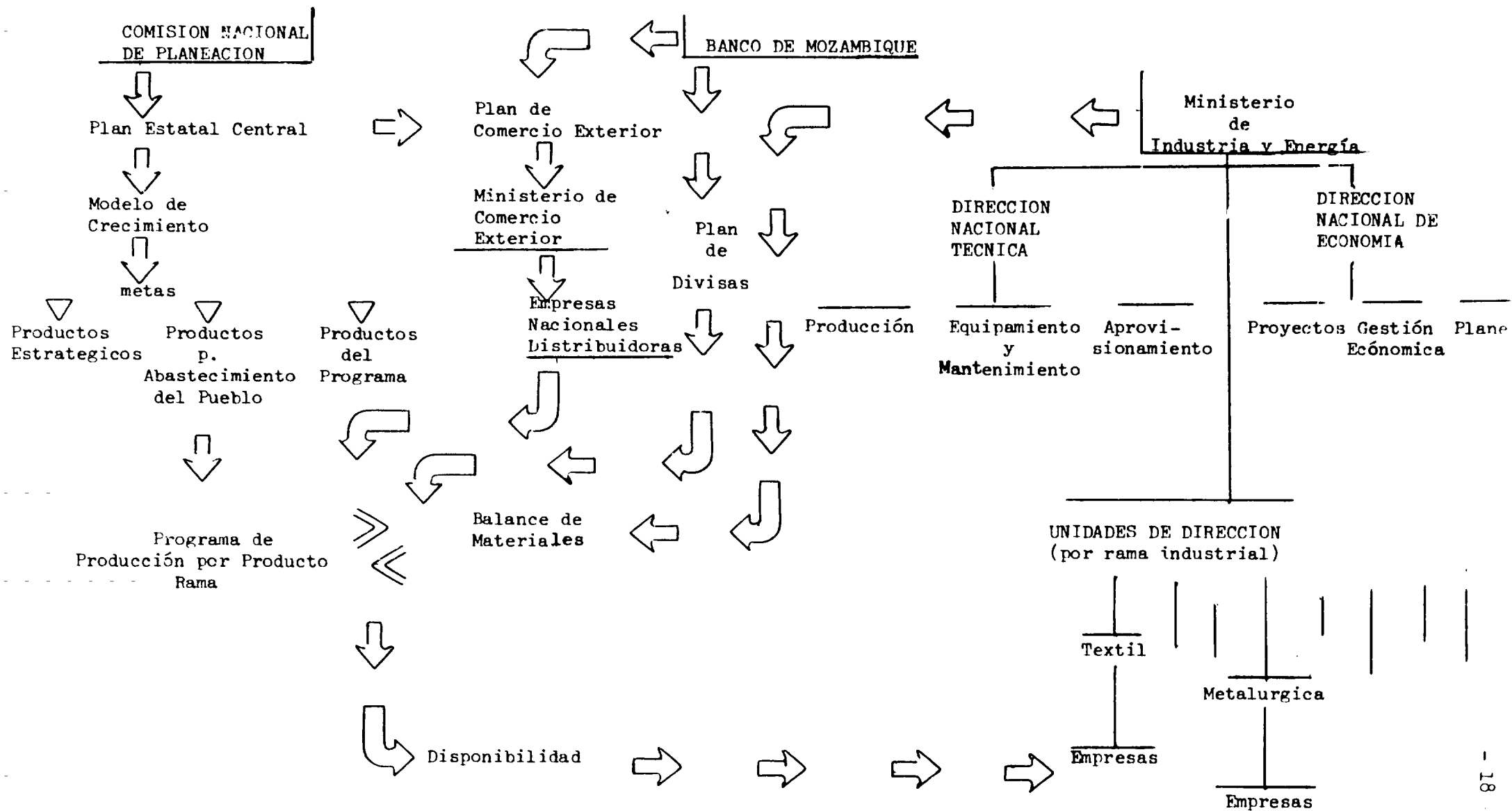
30. El marco institucional del proyecto es particularmente relevante por razón del sistema de planificación prevalente. A continuación se presenta un diagrama que ofrece una idea de la estructura administrativa subyacente al sistema de aprovisionamiento (por favor vease página 18 siguiente). Asimismo se incluye una idea aproximada de los flujos de información que sustentan el marco. La ubicación del proyecto será las oficinas de la Dirección Nacional Técnica del Ministerio de Industria y Energía en la Ciudad de Maputo para lo cual el Organismo Gubernamental de Ejecución tomará las medidas consuetas respecto de los insumos indicados en la sección II-G que aportará al proyecto.

PARTE II-L.

OBLIGACIONES PREVIAS Y PREREQUISITOS

31. Solo será necesario que las medidas de carácter presupuestal a cargo del Organismo Gubernamental de Ejecución para movilizar los recursos financieros, físicos y humanos implicados en proveer los insumos, y las facilidades referidas a la ubicación del proyecto, sean tomadas oportunamente. Un aspecto central de este y otros proyectos es el acceso, por los conductos oficiales pertinentes, a aquella información estadística necesaria y divulgable. Por lo que respecta al Organismo Ejecutor, ONUDI, se tomarán las medidas anticipadas para movilizar los insumos con oportunidad, particularmente la identificación y proposición de candidatos a expertos, así como lo relacionado con otras componentes del proyecto.

ESTRUCTURA INSTITUCIONAL E INFORMATICA DEL PROYECTO



PARTE II-M.

FUTURA ASISTENCIA TECNICA DEL PNUD

32. Los requerimientos subsecuentes de asistencia técnica que fuesen necesarios serán considerados en la Evaluación (Tripartita) programada para realizarse previo a la terminación del proyecto.

PARTE III.

CALENDARIO DE VIGILANCIA, EVALUACION E INFORMES

PARTE III-A. REVISIONES TRIPARTITAS DE VIGILANCIA; REUNIONES TECNICAS

33. El proyecto estará sujeto a revisiones periódicas de acuerdo con las políticas y los procedimientos establecidos por el PNUD para la vigilancia de la ejecución de los proyectos y programas que emprende. Los Informes de Avance (Progreso) serán formulados semestralmente por el Director Internacional del Proyecto y se efectuará una Revisión Tripartita del proyecto (Comisión Mixta Gubernamental-PNUD/ONUDI) por lo menos una vez en el curso del proyecto con base en los Informes de Avance.

PARTE III-B.

EVALUACION

34. El proyecto estará sujeto a evaluación, de acuerdo con las políticas y los procedimientos establecidos para este objeto por el PNUD. La organización, términos de referencia y oportunidad serán decididos en consulta entre el Organismo Gubernamental de Ejecución, el PNUD y ONUDI. Se recomienda que la Evaluación Tripartita se realice a mas tardar seis meses antes del término del proyecto.

PARTE III-C.

INFORMES SOBRE LA MARCHA E INFORMES FINALES

35. El Informe de Avance (Progreso) formulado semestralmente será elaborado en Maputo. Asimismo, los Directores Internacional y Nacional formularán un proyecto de Informe Final que será presentado en cuatro ejemplares, en el idioma castellano, al Organismo Ejecutor (ONUDI) dos meses antes del término del proyecto para las observaciones y asesoría

del Organismo correspondiente a la elaboración final. La versión final del informe será formulada en Maputo. El Organismo Ejecutor someterá la versión definitiva del Informe Final al Representante Residente del PNUD para su distribución.

PARTE IV.

PRESUPUESTO PRELIMINAR

36. A continuación la estimación preliminar del presupuesto del proyecto.

PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE A LA CONTRIBUCION DEL GOBIERNO

Pais: República Popular de Mozambique

Número de Proyecto: DP/MOZ/83

Título: Asistencia al Sistema de Aproveccionamiento Industrial

	Total		1983		1984	
	<u>m/h</u>	<u>Contos</u>	<u>m/h</u>	<u>Contos</u>	<u>m/h</u>	<u>Contos</u>
Personal Profesional						
Director Nacional del Proyecto	24	504	12	252	12	252
Auxiliar Técnico Medio	24	360	12	180	12	180
Personal de Apoyo						
Secretaria (1)	24	168	12	84	12	84
Mecanografa (1)	20	100	8	40	12	60
Mensajero (1)	24	84	12	42	12	42
		<hr/>		<hr/>		<hr/>
	92	1216	44	598	48	618



UNIDO

PROJECT BUDGET/REVISION

3. COUNTRY MOZAMBIQUE	4. PROJECT NUMBER AND AMEND. DP/MOZ/83/	5. SPECIFIC ACTIVITY 31.4.E
10. PROJECT TITLE Asistencia al Sistema de Aprovisionamiento Industrial		

15. 10.	PROJECT PERSONNEL EXPERTS / Post title	16. TOTAL		17. 1983		18. 1984		19.		20.	
		m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$
11-01	Director del Proyecto	24	120,000	12	60,000	12	60,000				
02											
03											
04											
11.51	Consultor - Ingeniero Industrial	6	37,800	6	37,800	-	-				
11.52	Consultor - Embalaje	3	18,900	-	-	3	18,900				
11.53	Consultor - Costos	4	25,200	4	25,200	-	-				
11.54	Consultor - EDP	2	12,600	-	-	2	12,600				
11.55	Consultor - Modelos	1.5	9,450	1.5	9,450	-	-				
10											
11											
12											
13											
14											
11-99	SUBTOTAL:	40.5	223,950	40.5	132,450	17	91,500				

21. REMARKS



PROJECT BUDGET/REVISION

2. FAD NUMBER

3. PROJECT NUMBER	16. TOTAL		17. 1983		18. 1984		19.		20.	
	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$
12.01										
13.00										
14.00										
15.00										
16.00		3,500		3,500		-				
17.01										
17.02										
19.00										
20. SUBCONTRACTS										
29.00		-		-		-				
30. TRAINING										
31.00										
32.00										
33.00										
34.00										
35.00										
39.00										
40. EQUIPMENT										
49.00		23,000		23,000		-				
50. MISCELLANEOUS										
51.00										
52.00										
53.00										
55.00										
59.00		5,500		2,500		2,500				
60. GRAND TOTAL:	40.5	255,450	40.5	161,450		94,000				

PROJECT FILE NO.

PART

PART A - BASIC DATA

COUNTRY: People's Republic of
Mozambique

PROJECT TITLE: Workshop on Industrial
Project Preparation

PROJECT NUMBER: SI/197/62/

UNIDO CONTRIBUTION: US\$3,100

SCHEDULED START: August 1962

GOVT. CONTRIBUTION:

SCHEDULED COMPLETION: October 1962

ORIGIN AND DATE OF

OFFICIAL REQUEST: Follow-up of
Mr. Toure's (IIEC) Mission to
Mozambique; and letter dated 13/10/61
from the Government.

CURRENCY REQUIRED:

FOR UNIDO INPUT:
CONVERTIBLE: US\$3,500
OTHER:

GOVERNMENT COUNTERPART AGENCY:
Comissão Nacional del Plan.

UNIDO SUBSIDIARY
PACKAGING SECTION: 10/EEAS

PROPOSAL SUBMITTED BY:
E. Zorrilla-Vazquez
FCY/IO

PROGRAMME COMPONENT CODE:

DATE OF SUBMISSION:

PART B - NARRATIVE

1. Background and Justification

One of the major constraints to industrial development in the People's Republic of Mozambique is the shortage of cadres to carry out well-studied industrial projects. In the past the government of Mozambique received some assistance in industrial project-formulation and evaluation. This however has not been enough to sustain a tendency toward self-sufficiency in personnel to adequately prepare and assess the viability of proposed industrial projects. On the other hand, the Government of the People's Republic of Mozambique is embarking on the development of several major projects, among which figure the following: aluminum smelter, urea fertilizer and cellulose and paper plants, diverse wood processing industries, other non-organic chemical plants, and there appear to be plans for an integrated steel mill.

2. Special Considerations

This project will facilitate and promote the development of parallel UNIDO projects, will contribute to establish the base for an accelerated factory establishment programme and the redeployment of production facilities. The nature of the needs satisfied by the project have become of a very urgent character in view of the current portfolio of priority projects.

3. Objectives

To enhance the strategic industrialization programme of the country by strengthening the local capacities in industrial project preparation and evaluation. To assist the Ministry of Industry and Energy and other interested governmental and semi governmental agencies concerned with industrial project preparation to improve their current practices of project identification, techno-economic and financial analysis, and project implementation capabilities at an eminently practical level.

4. Project Outputs

Approximately 20-30 officials of the government agencies concerned with industrial development will be trained in practical methods and techniques of project identification, preparation, evaluation and financing. The application of these methods and techniques to an industrial project currently under consideration by the Government will be carried out, as well as the practical ways of introducing these techniques in the day-to-day operations of the agencies concerned.

5. Project Activities

The Workshop will last for a period of twelve weeks and shall take place in Mexico. The attached agenda items, indicated in Annex 3, will be covered by the Workshop.

6. Project Inputs

(i) UNIDO/UNDP Inputs

UNIDO will provide a team of at least three highly experienced consultants to prepare and carry out the training programme. UNIDO will also provide 30 pocket calculators, audio-visual equipment, course materials and manuals for the preparation of industrial feasibility studies in Spanish. Participation of two-three lecturers from the Government's institutions concerned could also be envisaged and their contribution to the programme will be determined jointly by UNIDO and the Ministry of Industry and Energy.

(ii) Government Inputs

The Government of Mexico will provide:

Physical facilities to hold the Workshop; Salary and Related allowances for the fellows (20-30) during the period of the Workshop; Transport facilities for the UNIDO staff during the course of the Workshop.

7. Evaluation Plans

The results of the Project will be evaluated through comments on the Report of the expert team and by subsequent consultancy discussions between UNIDO and Governmental representatives.

8. Envisaged Follow-up

Corresponding action will be determined on the basis of project implementation.

9. Project Work Plan

The Project Workplan is indicated in Annex 1, attached.

Project Budget is attached as Annex 2.

PART C - CLEARANCE AND APPROVAL

Cleared by: Mr. L.F. Biritz, Head
Factory Establishment and Management
Section, IO

Date: _____

Mr. D.G.A. Butaev, Director
Division of Industrial Operations

Date: _____

Approved by: Mr. N.N. Tandon, Head
Programme Development and
Evaluation Branch

Date: _____

Source of Funds: _____



PROJECT BUDGET/REVISION

3. COUNTRY MALI	4. PROJECT NUMBER AND AMEND. 61/82	5. SPECIFIC ACTIVITY
10. PROJECT TITLE Workshop on Industrial Project Preparation		

10. PROJECT PERSONNEL EXPERTS / Post title	16. TOTAL		17. 1982		18.		19.		20.	
	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$
01 Industrial Economist	3	19,200	3	19,200						
02 Industrial Engineer	3	19,200	3	19,200						
03										
04										
05 Consultants	2	12,800	2	12,800						
06										
07										
08										
09										
10										
11										
12										
13										
14										
11-00 SUBTOTAL:	8	51,200	8	51,200						

21. REMARKS



UNIDO

PROJECT BUDGET/REVISION

2. PAD NUMBER

4. PROJECT NUMBER	16. TOTAL		17. 1982		18.		19.		20.	
	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$
12.01										
13.00										
	3	5	3	9,000						
14.00										
15.00		3,500		3,500						
16.00										
17.01										
17.02										
19.00										
20.										
29.00										
30.										
31.00										
32.00										
33.00										
34.00										
35.00										
39.00										
40.										
49.00		5,000		5,000						
50.										
51.00										
52.00										
53.00										
55.00										
59.00										
99.		68,500		68,500						

Project Work Plan

Field work of the team of experts in Mozambique - 12 weeks starting from arrival to Maputo.

Finalization and submission to UNIDO of expert team's report - in one week upon completion of visit to Mozambique.

Submission of the report by UNIDO with UNIDO's comments to the Government - in two weeks' time on receipt in UNIDO.

WORKSHOP CONTENT

(based on previous Project Concept by IO/IFAN)

I. Project Preparation (UNIDO Manual for the Preparation of Industrial Feasibility Studies, Chapters 1-9)

The participants will be introduced to a systematic presentation of all aspects related to pre-investment studies. They will be acquainted with the elements for preparing techno-economic feasibility studies. All components of such studies will be explained in order to show the importance of careful project planning for the subsequent financial and economic analysis.

- (1) Project Identification
- (2) Stages of Project Preparation (opportunity, prefeasibility and feasibility studies).
- (3) The Feasibility Study

Executive Summary

Project Background History

Market and Plant Capacity

demand and sales forecast

production programme

plant capacity

Materials and Inputs

characteristics of materials and inputs

supply programme

Location and Site

Project Engineering

project layouts

scope of project

selection of alternative technologies

technology acquisition

cost of technology

equipment selection and purchasing

civil engineering works

montage, start-up, tests and guarantees

Plant Organization and Overhead Costs

Manpower

Implementation Scheduling

11

II. Financial Analysis and Planning (UNIDO Manual for the Preparation of Industrial Feasibility Studies, Chapter 10)

A brief review of accounting and principles will be followed by an introduction to funds flow analysis in order to develop an understanding of the movements of funds in a business operation over time and under different conditions. The computation of total investment and manufacturing costs will be shown in detail.

Concepts of financial analysis will be highlighted together with methods of ratio analysis. Aspects of financial planning will be shown.

(1) Introduction to financial analysis

Financial analysis defined
Scope and importance of financial analysis
Objectives

(2) Total investment costs

Fixed investment
Pre-production capital expenditures
Working capital

(3) Total production costs

Factory costs
Overhead costs
Sales costs
Financial costs
Depreciation

(4) Financial planning and financing

Estimating capital requirements
fixed and working capital
Capital structure
Forecasting techniques
Sources and use of funds
Required financial statements
Cash flow table
Net income statement
Balance Sheet

(5) Financial evaluation

Fund flow analysis
Simple methods of financial analysis (pay-back period,
rate of return)
Discounted methods of financial analysis (net present value,
internal rate of return)

Financial analysis under uncertainty

Break-even analysis
Sensitivity analysis
Probability analysis

Ratio analysis

(6) Source of industrial finance

Domestic

Preparation of loan requests for industrial projects

External

Joint venture agreements

Export credits

Bilateral aid

International financial institutions

III. Industrial negotiations and contracting

A brief review of procedures for contract planning, contract negotiations and contracting will be given. Emphasis will be put on the type of bargaining assistance required by developing countries when negotiating supply contracts with equipment suppliers. Questions related to performance guarantees, and dispute settlement may conclude this part of the seminar programme.

IV. National Benefit Cost Analysis

Project evaluation will focus on the conceptual framework of national economic benefit analysis. On the project level particular attention will be given to the measurement of direct and indirect costs and benefits. National economic parameters will be discussed in detail, as well the choice of projects under conditions of limited investment funds and long-run economic growth objectives.

V. Case Studies

The participants will undertake a complete financial and economic profitability evaluation of an industrial project submitted by their government. The group will discuss the techniques used and the results obtained.

Copia

DIRECCAO NACIONAL DE COOPERACAO INTERNACIONAL

MR. J. BLANCH-SCLER
P R U DL A P U T C

2067/DNCI/81 13/10/81

PROJ. TRAINING WORKSHOP - C N P

During the visit of Mr. Toure from UNIDO's HQ we emphasised the importance for R P M of the project of a training workshop which amount is approximately of \$ 78.000.

We trust that Mr. Toure is going to support our request in order to obtain special funds directly from UNIDO to implement this project. We shall appreciate your support on this matter.

Yours faithfully

Dept. International Organization



SPECIAL INDUSTRIAL SERVICES

PROJECT DATA SHEET

PART A - BASIC DATA

COUNTRY: People's Republic of
Mozambique

PROJECT NUMBER: /MOZ/82

SCHEDULED START: July 1982

SCHEDULED COMPLETION: September 1982

ORIGIN AND DATE OF
OFFICIAL REQUEST: Telex of the
Resident Representative dated
confirming the interest/
request of the Government.

GOVERNMENT COUNTERPART AGENCY:
Ministerio de Industria y Energia

PROPOSAL SUBMITTED BY: C.A. Goulart
and E. Zorrilla-Vazquez

DATE OF SUBMISSION:

PROJECT TITLE: Strengthening the
Informational Capabilities of the
Ministry of Industry
and Energy.

UNIDO CONTRIBUTION: US\$48,600

GOVERNMENT CONTRIBUTION:

CURRENCY REQUIRED
FOR UNIDO INPUT:
CONVERTIBLE: US\$48,600
OTHER:

UNIDO SUBSTANTIVE
BACKSTOPPING SECTION: FCTY/10

PROGRAMME COMPONENT CODE: 31.4.E

PART B - NARRATIVE

1. Background Information

The National Indicative and Prospective Plan, increased rate of development of the country and the corresponding administrative, and policy and programme management requirements are demanding a larger, more detailed and generally improved array of industrial economic and technical data and indicators of a greater diversity and complexity. This situation had induced and indeed obligated the physical and functional improvement of those organisms involved in the industrial planning and policy execution process in regard to the quality and opportunity with which the planning and economic parameters and monitor variables are collected, processed, analyzed exhibited and diffused for official uses: the Ministry of Industry and Energy forward and feedback decision processess.

In this sphere of activities, and as a consequence of the restructuring of the Ministry of Industry and Energy in 1981, the Department of the Plan, dependent from the National Directorate of Economy, was created, assuming the function, among others, of centralizing the pertinent statistical information proper for implementing and monitoring the performance of the Industrial Sector within the Plan.

The information thus captured and analyzed needs adequate design format and media of presentation as well as comparative analysis with international and regional variables and parameters to indicate results versus targets and order-of-magnitude assessments vis-avis other developmental experiences in similar stages and endeavours. The information and indicators which may be amplified and/or improved in quality, as to sources, and depth for typification, and breadth for coverage will provide vital and up-to-date information to the Minister and other Ministry high officials for timely decision-making.

2. Special Considerations

There are no specific pre-conditions. On the other hand, the project has an important equipment component and therefore may be considered apt for funding, apart from the fact that the urgency of the project would suggest other sources, insofar as current ways and means of harnessing vital periodic information are highly insufficient.

3. Objectives

To provide the officials of the Ministry with timely and critical decision-making information.

To provide information of a comparative nature that can provide greater insights into the order-of-magnitude targets amenable to the Mozambique growth model.

To support data-based conference and reunions held for diffusion and orientation within the Ministry.

To strengthen the logistical base with which presentations are made by the Ministry to other Government organs and institutions.

To buttress scope and quality of the presentation of Mozambican facts/programmes/projects to expatriate dignitaries and delegations.

4. Project Outputs

- An audio-visual and pictorial exhibition hall will be integrated.
- Graphic material will be designed and/or redesigned as needed for didactic, descriptive and diffusion purposes.
- Film and slide productions of a general and sectorial nature will be produced to schematically translate quantitative to pictorial exhibition of industrial efforts, accomplishments and plans.
- A bibliographical index and material of development economic topics and data.
- Sector/specific branch, and industrial firm statistical information and comparative coefficients will be calculated and exhibited.
- Initial efforts will be begun to exhibit production unit performance.
- Creation in sum, of a very basic and initial economic data bank with selected industrial statistics and national and international economic indicators.

5. Project Activities

Will be those required in accordance with the objectives and project outputs expected (please see attached Job Description of only expert required at this time: Annex 3).

6. Project Inputs

(i) UNDP/UNIDO Inputs

UNIDO will provide one consultant to collaborate in carrying out the project (please refer to Annex 3) attached.

(ii) Government Inputs

The Government of the People's Republic of Mozambique will provide: physical facilities to harbor the Operational Information Exhibit Room. Additionally space to place the equipment, acillaries and other related material of the project (50 m2).

7. Evaluation Plans

The results of the Project will be evaluated on the basis of the Report of the expert and by subsequent consultancy/discussions between UNDP/UNIDO and government representatives.

8. Envisaged Follow-up

Corresponding action will be determined on the basis of the findings of the project.

- Annexes: 1. Project Work Plan
2. Project Budget
3. Schematic Job Description of Expert
4. Equipment Inputs List

PART C - CLEARANCE

Cleared by: L.F. Biritz, Head, IO/FCTY Date: _____

D.G.A. Butaev, Director, IO Date: _____

Approved by: Date: _____

Amount Approved:
Convertible Currency:
Other:

Source of Funds:

Date PAD Requested: _____

Project Work Plan

- a) Field work of the expert (1) in Mozambique: 2 m/m starting from arrival in Maputo.
- b) Finalisation and submission to UNIDF/UNIDO of expert team's report in two weeks upon completion of visit to Mozambique.
- c) Submission of the report by UNIDF/UNIDO with comments to the Government, in three weeks time as of receipt in UNIDF/UNIDO.



UNIDO

PROJECT BUDGET/REVISION

3. COUNTRY MOZAMBIQUE	4. PROJECT NUMBER AND AMEND /MOZ/82	5. SPECIFIC ACTIVITY
10. PROJECT TITLE Support to Industrial Information Office Adjunct to the Minister of Industry and Energy.		

15. 10.	PROJECT PERSONNEL EXPERTS / Post title	16. TOTAL		17. 1982		18.		19.		20.	
		m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$
11-01	Industrial Information and Graphics	2	12,600	2	12,600						
02											
03											
04											
05											
06											
07											
08											
09											
10											
11											
12											
13											
14											
11-99	SUBTOTAL:	2	12,600	2	12,600						

21. REMARKS



UNIDO

PROJECT BUDGET/REVISION

2. PAD NUMBER

4. PROJECT NUMBER	16. TOTAL		17. 1982		18.		19.		20.	
	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$	m/m	\$
12.01										
13.00										
14.00										
15.00										
16.00										
17.01										
17.02										
19.00										
20.										
29.00										
30.										
31.00										
32.00										
33.00										
34.00										
35.00										
39.00										
40.										
49.00		30,000		30,000						
50.										
51.00		3,000		3,000						
52.00										
53.00										
55.00										
59.00		3,000		3,000						
99.		48,600		48,600						

UNITED NATIONS



UNITED NATIONS INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANIZATION

UNIDO

JOB DESCRIPTION

UF/MOZ/82/ /11.01

Post title Expert in Industrial Information, Presentation and Graphics.

Duration Two months (2)

Date required July 1982

Duty station Maputo, Mozambique

Purpose of project To bolster the data, information and industrial sector indicator collection, analysis, exhibition and diffusion of the "Sala de Operaciones" attached to the Office of the Minister of Industry and Energy.

Duties The expert will collaborate closely with the Direccao Nacional da Economia and the Director del Departamento do Plano to achieve this purpose by carrying out the following:

- 1) Take stock of current information and data harnessed, distributed and presented for decision-making and diffusion purposes.
- 2) Determine and propose what additional pertinent data and indicators from the sectorial, branch and sector points of view it would be convenient to collect, analyze and diffuse as well as the ways and means of their presentation.
- 3) Suggest improvements on-the-spot of ways and means of presenting information for effective communication.
- 4) Suggest methods and procedures to improve the collection and flow of up-dated information.
- 5) Introduce the use of various equipment for presentation.

The expert will be requested to produce a terminal report on finishing his assignment.

..../..

Applications and communications regarding this Job Description should be sent to:

Project Personnel Recruitment Section, Industrial Operations Division
UNIDO, P.O. Box 707, A-1010 Vienna, Austria

Qualifications

Ample experience in industrial information, publications, graphical and audio-visual presentation and means of diffusion and communication.

Language

Portuguese or Spanish and English convenient.

Background information

The Ministry of Industry and Energy of the Government of the People's Republic of Mozambique has embarked on a programme of improving the Industrial Information and Diffusion Office for harnessing and diffusing up-dated, opportune data and information, including selected indicators and amplified and sustained bibliography on industrial structure and performance of selected countries for industrial monitoring decision-making and comparative analyses. To this effect, the Ministry has requested technical assistance to bolster the ways and means of collecting, presenting and diffusing key data related to the industrial sector, branches and selected firms and major projects currently being studied and/or implemented.

List of Equipment

- Three wall boards for exhibit of graphic data.
- Two automatic slide projectors, carroussel-type.
- Two projection screens.
- One single-frame slide projector.
- One copy-set machine (to make transparencies).
- Two-text processors (e.g., Olivetti 401)
- Two retroprojectors (of opaque surfaces).
- Two plain-paper photocopying machines.
- Two voice recording equipment including recorders, microphones, loudspeakers and auxiliary equipment.
- One 16 mm sound (movie) film projector.
- Two drafting tables with stools.
- One set of drawing equipment including letra-set.
- One file for slides.
- One file for maps.
- One file for drawing (and blueprints).
- One portable video recorder and camera.
- Twenty subscriptions to international statistics and leading economic journals.
- Materials, critical spare parts to use and maintain equipment, tracing millimetric, Velum. etc. papers.



