



**TOGETHER**  
*for a sustainable future*

## OCCASION

This publication has been made available to the public on the occasion of the 50<sup>th</sup> anniversary of the United Nations Industrial Development Organisation.



**TOGETHER**  
*for a sustainable future*

## DISCLAIMER

This document has been produced without formal United Nations editing. The designations employed and the presentation of the material in this document do not imply the expression of any opinion whatsoever on the part of the Secretariat of the United Nations Industrial Development Organization (UNIDO) concerning the legal status of any country, territory, city or area or of its authorities, or concerning the delimitation of its frontiers or boundaries, or its economic system or degree of development. Designations such as “developed”, “industrialized” and “developing” are intended for statistical convenience and do not necessarily express a judgment about the stage reached by a particular country or area in the development process. Mention of firm names or commercial products does not constitute an endorsement by UNIDO.

## FAIR USE POLICY

Any part of this publication may be quoted and referenced for educational and research purposes without additional permission from UNIDO. However, those who make use of quoting and referencing this publication are requested to follow the Fair Use Policy of giving due credit to UNIDO.

## CONTACT

Please contact [publications@unido.org](mailto:publications@unido.org) for further information concerning UNIDO publications.

For more information about UNIDO, please visit us at [www.unido.org](http://www.unido.org)

23483

## Summary of Promotion Strategy

PR activities of the Hungarian Science and Technology Foundation (HSTF) for the Technology Foresight Summit 2007, Budapest, Hungary

The aim of the HSTF PR concept is to prepare the promotion material by adopting the overall UNIDO concept of the Summit, to identify, invite and follow up on potential participants, to convey sufficient information and feedback to those interested. Special attention is paid to the material that is distributed in Hungary, the host country of the Summit.

~~The promotion concept of HSTF has been developed considering the overall summit concept and available materials of UNIDO, the existing PR concept, contractual obligations and possibilities of the PR subcontractor. Discussions with project partners ensured that the HSTF PR plan complements the PR programme of the PR subcontractor. The outreach of PR activities follows the specifications of the TOR, thereby aiming at the dissemination of Summit information and distribution of invitations to relevant institutions and experts in Hungary and the targeted countries (CEE, NIS).~~

The promotion strategy is divided into the following subfields:

### **1. Preparation of promotion package for potential participants (except media)**

The promotion material, serving to invite and inform about the Summit, contains the following items: invitation letter to the Summit, fact sheet (brochure and poster information combined) and Fair of the Future leaflet. Each promotion document is prepared in English, with the invitation letter also available in Hungarian. The invitation letter is written by HSTF, the rest of the material is provided by UNIDO.

In Hungary, unlike other targeted countries, the invitation letter is distributed in Hungarian, accompanied with the above described English language

supplements. For the board of national agencies and permanent missions in Budapest, the promotion package also contains the Summit brochure in print out format, distributed by post to the selected people.

## **2. Identification of participants**

### **2.1. Identification of participants in Hungary:**

After personal consultation with the Summit host ministry, respective Hungarian agencies and technology foresight experts, the selection of target agencies/companies has been drawn. As a result participants will be identified from the following pool:

1. National Office for Research and Technology, Ministry of Environment, Ministry of Economy and Transport
2. Universities, Colleges, Hungarian Academy of Sciences
3. Regional Environmental Center
4. Associations of Hungarian companies
5. Permanent Mission of Hungary to UN and other International Organisations in Vienna
6. Web search, HSTF existing database

### **2.2. Identification of participants in other European (mainly CEE) countries**

The following organizations are targeted:

1. Permanent missions in Hungary
2. Permanent Missions of member and non-member states to UN in Vienna
3. Permanent Missions to International Organisations in Vienna
4. UNIDO focal points and Steering Committee members
5. Selection of S&T institutions, networks, HSTF database

### **2.3. Follow up activities**

The promotion material is distributed per e-mail, and by post (please see section 1) to the targeted agencies and individually identified potential participants. In case of agencies, intensive follow up work is performed by

phone calls and e-mails to find individuals with respective interests. In case of low response rate, follow up is performed by telephone calls, and a repeated round of Summit announcement is distributed by e-mail. Help desk service is provided for participants requiring more details about the Summit. With the help of the UNIDO PM, the number of registrations to the Summit is regularly monitored. Countries with very low representation are re-visited.

### **3. Promotion of Summit and website**

The Summit and the Summit website are promoted to Summit target groups in the distributed promotion material and the website of the Foundation. Hungarian translation of the brochure/poster, Fair of the future leaflet and shortened version of the AIDE.Memoire are provided for the Summit website.

### **4. Collaboration with UNIDO Summit subcontractors**

HSTF maintains close contact with PR subcontractor to ensure smooth implementation of Summit PR activities. HSTF does follow up work on PR announcement round in case of institutions potentially interested in the Summit.

### **5. Additional Notes and Ideas**

HSTF would strongly advise to hold a press conference with UNIDO, and the Hungarian Ministry of Economy and Transport and Ministry of Environment prior to the Summit in Budapest, to raise awareness about UNIDO activities and the Summit itself. Unfortunately, as declared by the PM, due to budgetary constraints there is no chance to organise such a press conference.

2007. szeptember 27-29., Budapest, Magyarország

<http://www.unido.org/foresight/summit/2007>

## **Technológiai Előretékinés Csúcstalálkozó 2007**

---

### **Vízgazdálkodás az iparban**

**Ausztria, Csehország, Magyarország és Szlovénia kormányaival  
együttműködésben**

**UNIDO (ENSZ Iparfejlesztési Szervezet)**

A technológiai előretekintés olyan folyamat és eszköz-rendszer, amely a jövőbeli fejlődéssel kapcsolatos várakozásokat összegzi és elemzi. A technológiai előretekintés keretében jól szervezett, nagyszámú szakértő bevonásával elemzések készülnek, és ezek alapján törekednek a jövőbeli trendek előrejelzésére vállalatvezetők, kutatók és államigazgatási szakemberek bevonásával. A legkedvezőbb és elérhető jövő megvalósításához szükséges fejlődési irányok megjelölése mellett a technológiai előretekintés célja és egyben előfeltétele is a szakmai közösségeken belüli, valamint azok közötti véleménycsere, a konszenzusépítés. A technológiai előretekintés módszereivel, eredményeivel új szemléletet, gondolkodási módot honosít meg a döntések előkészítésében is.

## A CSÚCSTALÁLKOZÓ CÉLJAI

- Egy fórum létrehozása az elképzelések és gyakorlati példák megvitatására, amelyek az ipari fejlődést a technológia és innováció támogatásán keresztül segítik elő, és az előretekintést a konszenzus eléréséhez és a stratégiai döntéshozatalhoz szükséges fontos eszközként használják.
- Személyes találkozási lehetőség a politikai döntéshozók legmagasabb szintű képviselőinek számára, hogy megvitassák a jövőre vonatkozó trendeket, erősségeket, gyenge pontokat, veszélyeket és lehetőségeket az országai, a vállalataik és a régiók számára amelyeket a technológia és tudás korai mozgósításával meg lehet célozni, bevonva a gazdasági élet szereplőit is a vitába és a döntési folyamatokba
- A legfontosabb technológiai fejlesztések támogatására vonatkozó ajánlások és megegyezések kidolgozása a különböző érdekcsoportokkal, külön figyelmet fordítva a vízgazdálkodásra és vízminőségre.
- A technológiai előretekintés jelentőségének hangsúlyozása döntéshozói körben a versenyképesség és az innováció fokozásának érdekében.
- Az előretekintés gyakorlati alkalmazásainak közös elindítása és megvalósítása országon belüli és országok közötti szinten.

## HOGYAN ZAJLIK A CSÚCSTALÁLKOZÓ?

Az IPARI VÍZGAZDÁLKODÁS A JÖVŐ IPARÁBAN CÍMMEL TARTANDÓ TUDOMÁNYOS SZIMPÓZIUM a vízbiztonság és vízminőség átfogó problémáit vizsgálja, kiemelve a fő tendenciákat, korlátokat és elképzeléseket a fenntartható ipari fejlődés elérésével kapcsolatosan. A négy ülés áttekintést nyújt a fejlődés jövőbeli útjáról a következő területeken:

1. Stratégiák a vízmegtakarításra és az ipari vízgazdálkodás hatékonyabbá tételére
2. A vízminőség és a felhasználási követelmények egyeztetése
3. A víz újrahasonosítása és helyben történő újrafelhasználása
4. Visszafoogatott víz használata (közvetlen és közvetett víz újrafelhasználás)

Ezek után plenáris ülésen kerül sor a „Az ipari vízkibocsátás elkerülése – a zéró kibocsátás felé” című előrettekintési tanulmány bemutatására és megvitatására.

A KIÁLLÍTÁS A JÖVŐ VÍZGAZDÁLKODÁSI TECHNOLÓGIÁJÁRÓL bemutatók és viták keretében nyújt betekintést a ipar által meghatározott jövőbeli trendekbe és lehetőségekbe , prototípusokat, termékeket, eljárásokat és piacokat mutat be, amelyek a fenntartható ipari vízfelhasználáshoz kapcsolódnak. A kiállításon az iparág megoldási javaslatait várjuk a vízkészletek szennyezésének hosszú távú csökkentésére és megszüntetésére.

A MINISZTERI KEREKASZTAL a fenntartható vízellátás és vízminőség jövőjének kérdéseire koncentrálna a régióban. A miniszteri megbeszélések a nulla kibocsátási megállapodás elérését és annak nemzetközi szintű támogatását célozzák. A megbeszélések munkaebéd keretében az ipari fejlődésnek a víz felhasználás iránti igényeivel, valamint a virtuális vízkereskedelem témakörével folytatódnak.

A TECHNOLÓGIAI ELŐRETEKINTÉS TEMATIKUS előadásai tapasztalatokra és javaslatokra koncentrálnak, amelyek az előrettekintést a döntéshozatal és a konszenzus elérésének eszközeként egy tudásalapú társadalom létrehozására és innováció elősegítésére használják az átmenet állapotában lévő országokban. A vitasorozat bemutatja és megvitatja azokat a kritikus technológiákat, amelyek a következő 20 év kihívásaira adhatnak választ Közép-Kelet-Európában és az újonnan függetlenné vált országokban.

**1. nap – 2007 szeptember 27.**

14:00 – 15:00 Sajtókonferencia

**PLENÁRIS ÜLÉS**

15:00 – 15:30 A Csúcstalálkozó ünnepélyes megnyitása

16:00 – 18:00 A Csúcstalálkozó témái  
*Az ipari vízhasználás jövője*  
*Előrettekintés a gazdasági fejlődésben*

**KIÁLLÍTÁS A JÖVŐ VÍZGAZDÁLKODÁSI TECHNOLÓGIÁJÁRÓL**

13:00 – 14:00 A Kiállítás ünnepélyes megnyitója  
14:00 – 18:00 Vállalatok és K+F intézmények kiállítása és előadásai  
19:00 Nyitó fogadás

**2. nap – 2007 szeptember 28.**

**VÍZ SZIMPÓZIUM**

9:00 – 10:30 **W1: Vízmegtakarítás és az ipari vízgazdálkodás hatékonyságának növelése**

*Ipari hozzáadott érték felhasznált vízegységenként*  
*A víz újrahasznosítási arányának pénzügyi vonzatai*  
*Tapasztalatok a szilárd hulladék kezelésének gyakorlatából*  
*Energia visszanyerése a hulladékból*  
*CSR és BEP*

10:30 – 12:00 **W2: A vízminőség és a felhasználási követelmények egyeztetése**

*A kifolyó víz elkülönítése*  
*Megfelelő kezelési technológiák*  
*A vízkivétel és a vízgazdálkodás összehangolása*

12:00 - 13:30 Ebéd

13:30 – 15:00 **W3: Víz újrahasznosítása és helyben történő újrafelhasználása**

*Önkéntes intézkedések vagy szabályozás*  
*Legjobban alkalmazható technológiák*  
*A víz újrahasznosítási arányának növelésére szolgáló technológiák*  
*Kombinált kezelési módszereket alkalmazó és újrafelhasználási elképzelésekkel rendelkező ipari parkok*

15:00 – 16:30 **W4: Visszaforgatott víz használata**

*Vízminőségi követelmények egyeztetése*  
*Minőségfigyelési technológiák*

**KIÁLLÍTÁS A JÖVŐ VÍZGAZDÁLKODÁSI TECHNOLÓGIÁJÁRÓL**

9:30 – 18:00 Vállalatok és K+F intézmények kiállításai és előadásai

**TECHNOLÓGIAI ELŐRETEKINTÉS VITASOROZAT**

9:30 – 12:00 **TF1: Tapasztalatok és gyakorlati példák a technológiailag előrettekintésről az európai térségben (multinacionális, országos és regionális szinten)**



*A technológiai előrettekintési folyamat különböző szinteken történő alkalmazása a technológia és innováció terjesztésének céljából*

*A technológiai előrettekintés hatása a technológiai / innovációs döntéshozatali folyamataira*

*Módszertanok és kimenetek válogatott tapasztalatok alapján*

**Esettanulmányok előadása**

1. *Multinacionális előrettekintés*
2. *Regionális előrettekintés*
3. *Előrettekintés a nemzeti K+F+I stratégia számára*
4. *Vállalati előrettekintés*

12:00 – 13:30 Ebéd

13:30 – 16:30

**TF2: A prioritások kijelölése -**

**A jövő kritikus és kulcsfontosságú ipari technológiái, mint a gazdasági fejlődés és a versenyképesség mozgatórugói**

*A létező technológiai előrettekintési gyakorlat alapján vitára bocsátott témák:*

- *technológiai fejlődési trendek és kritikus technológiák*
- *kritikus technológiai változtatást igénylő szektorok, és*
- *fő irányvonalak a célzott programok finanszírozására és alkalmazására vonatkozó RTDI prioritások kijelölésében.*

**Esettanulmányok előadása**

1. *Kritikus technológiák*
2. *Kulcsfontosságú technológiák lehetséges kimenetelei és útkijelölése*
3. *RTDI prioritások*

**PLENÁRIS ÜLÉS**

16:30 – 18:00

*Gyakorlati előrettekintés a nulla kibocsátás témakörében  
A tanulmány eredményeinek és ajánlásainak bemutatása*

**3. nap – 2007 szeptember 29.**

**MINISZTERI KERESZTAL**

9:00 – 10:00 A Csúcstalálkozó végkövetkeztetéseinek és ajánlásainak bemutatása

10:00 – 12:00 Miniszteri egyeztetések

12:00 – 13:30 Munkaebéd

13:30 – 14:00 Beszámoló a határozatokról

14:00 – 14:30 Záróünnepség

17:00 Záró fogadás

**KIÁLLÍTÁS A JÖVŐ VÍZGAZDÁLKODÁSI TECHNOLÓGIÁJÁRÓL**

9:30 – 15:00

*Vállalatok és K+F intézmények kiállításai és előadásai*

**HELYSZÍN**

Európa Konferencia Központ ([www.ecc-hunguesthotels.hu](http://www.ecc-hunguesthotels.hu)), Budapest,  
Magyarország

**KONTAKTSZEMÉLYEK**

Mr. Ricardo Seidl da Fonseca  
Technology Promotion Unit  
UNIDO  
Tel: (+43-1) 26026-3737  
E-mail: [R.Seidl-da-Fonseca@unido.org](mailto:R.Seidl-da-Fonseca@unido.org)

Mr. Pablo Arturo Huidobro Nordenflycht  
Chief of Water Management Unit  
UNIDO  
Tel: (+43-1) 26026-3068  
E-mail: [P.Huidobro@unido.org](mailto:P.Huidobro@unido.org)

---

Ms. Kláudia Kaufmann  
Project Clerk  
UNIDO  
Tel: (+43-1) 26026-3570  
E-mail: [C.Kaufmann@unido.org](mailto:C.Kaufmann@unido.org)

Ms. Agnes Szmolenszky  
National Coordinator  
Hungarian Science and Technology Foundation  
Tel: (+36-1) 214 7114  
E-mail: [agnes.szmolenszky@tetalap.hu](mailto:agnes.szmolenszky@tetalap.hu)

**SZERVEZÉS**

Hencsey Gusztáv  
ügyvezető igazgató  
SCOPE Kft.  
Tel: (+36-1) 2796188  
E-mail: [hencsey@sztaki.hu](mailto:hencsey@sztaki.hu)

A Magyar Gazdasági és Közlekedési Minisztérium közreműködésével

UNIDO (ENSZ Iparfejlesztési Szervezet)

[http:// www.unido.org](http://www.unido.org)

Üdvözljük Budapesten, Magyarországon!

2007. szeptember 27-29.

**Kiállítás a jövő vízgazdálkodási technológiájáról**

<http://www.unido.org/foresight/summit/2007>

Örömmel értesítjük, hogy a **Kiállítás a jövő vízgazdálkodási technológiájáról 2007. szeptember 27. és 29. között** kerül megrendezésre **Budapesten, Magyarországon.**

A következő tapasztalattal rendelkező kiállítók jelentkezését várjuk:

- Csúcs-technológiát alkalmazó cégek, amelyek a víz újrafelhasználásához, kezeléséhez, minőség-ellenőrzéséhez és figyeléséhez kapcsolódó berendezéseket és műszereket gyártanak
- Cégek és K+F intézmények, amelyek a következő technológiára épülő berendezéseket kínálnak:
  - Víz nem használó technológiák
  - Kevesebb vizet használó technológiák
  - Víz nem szennyező technológiák
  - Egyéb vízfelhasználó iparágaknak
- A területen szolgáltatást nyújtó szervezetek (tanácsadás, tervezés stb.)

A Kiállítás a Jövő Vízgazdálkodási Technológiájáról egyedülálló lehetőséget biztosít a csúcs-technológiát alkalmazó cégeknek és a K+F intézményeknek, hogy bemutassák az iparág által meghatározott jövőbeni trendeket és lehetőségeket, prototípusokat, termékeket, eljárásokat és piacokat, amelyek a fenntartható ipari vízfelhasználáshoz kapcsolódnak. A Kiállítás a Technológiai Előrettekintés Csúcstalálkozó 2007 kiemelt eseménye, a 2003-ban rendezett hasonló konferencia tapasztalatai alapján nagyszámú látogatóra lehet számítani a kormányzati tisztségviselők és ipari vezetők, valamint a kutatóintézetek és egyetemek köréből.

### **Mit ajánlunk?**

Az 50 eurós, nagyon versenyképes kiállítási díj fejében egy szabványos, 4 négyzetméteres kiállítási standot kínálunk internetcsatlakozással. A Kiállítók listáját a konferencia honlapja és katalógusa tartalmazza, bővebb információ pedig a helyszínen terjesztett CD-ROM-on található. A kiállítási díj magában foglalja legfeljebb két személy részvételét a szervezet képviselőjében a teljes rendezvényen (a megnyitó fogadást beleértve), ingyenes teljes konferencia ellátással.

### **Mikor és hol?**

A Kiállítás a Jövő Vízgazdálkodási Technológiájáról 2007. szeptember 27. és 29. között kerül megrendezésre Budapesten, Magyarországon az Európai Konferencia Központban ([www.ecc-hunguesthotels.hu](http://www.ecc-hunguesthotels.hu)) a Csúcstalálkozó többi három eseményével egy időben.

A víz értéke gyorsan növekszik évről-évre – a vízkészletek minősége a szennyezés és a nem hatékony felhasználás, a talaj eróziója és elsivatagosodása miatt egyre romlik. Az ipar az egyik legnagyobb vízfogyasztó és egyben vízszennyező. Ezen okok miatt nagy hangsúlyt kell fektetni a vízfelhasználás hatékonyságának növelésére az iparban. A víz iránti kereslet meghaladja a kínálatot, ezért növekvő egyenlőtlenség jellemzi a vízhez való hozzáférést. Növelni kell a vízfelhasználás termelékenységét, és világméretű összefogásra van szükség a környezeti fenntarthatóság biztosítására, amely javíthatja a vízgazdálkodás helyzetét.

## Hogyan lehet jelentkezni?

A regisztráció a <http://tf-wpii.cybertest.cz/en/registration/> oldalon keresztül zajlik, érdemes minél előbb jelentkezni, a kiállítók száma ugyanis korlátozott. A szervezők azonnal felveszik önnel a kapcsolatot, amint lezárul a jelentkezés. Amennyiben a jelentkező szervezetek száma magasabb, mint amennyit a kiállítótér kapacitása megenged, a szervezők fenntartják a jogot, hogy válogassanak a jelentkezők között.

*A Csúcstalálkozó helyszínének beosztása (zölddel a Kiállítás helyszíne – 188 négyzetméter)*

## Szállás

Figyelmébe ajánljuk, hogy korlátozott számú résztvevő/kiállító számára előfoglalással rendelkezünk az alábbi két közeli szállodában: Hotel REGE 4\* és Aparthotel EUROPA 3\*. A kedvezményes, alacsonyabb árat tartalmazó ajánlat igénybevételéhez kérjük minél előbb tölts ki a foglalási lapot ([http://www.unido.org/file-storage/download/?file\\_id=66563](http://www.unido.org/file-storage/download/?file_id=66563)) és küldje vissza faxon a +36-1 391 5171-es számra vagy a [temelkovszki@eucc.hu](mailto:temelkovszki@eucc.hu) email címre. 2007. július 31-e után nem garantáljuk a kedvezményes szobaárakat.

**Vízgazdálkodás a jövő iparában címmel tartandó tudományos szimpózium**, amely a víz hozzáférhetőségének és minőségének témakörén belül a feljövő technológiák lehetőségeit vitatja meg az ipari vízfelhasználás optimalizálása és a vízkibocsátás elkerülése szempontjából. A szimpóziumon részt vesznek az iparág vállalatainak ügyvezető igazgatói és vezetői, kormányzati tisztségviselők valamint a kutató közösségek és az akadémiák szakértői.

**Kiállítás a Jövő Vízgazdálkodási Technológiájáról**, ahol a vezető vállalatok és kutatási intézmények mutatják be a fenntartható ipari vízfelhasználás lehetőségeit, a prototípusokat és eljárásokat.

A **Miniszeri Kerekasztalon** a legfőbb kormányzati döntéshozók vesznek részt, hogy megvitassák az ipari fejlődés vízfelhasználásra gyakorolt hatásait és konzultáljanak egy nulla-kibocsátási egyezmény lehetőségéről.

A **Technológiai Előrettekintés tematikus előadásai** az előrettekintéssel, az innováció javításának és kritikus technológiák kiválasztásának egyik legjobb eszközével szerzett tapasztalatokat és elképzeléseket mutatnak be.

A Kiállításra vonatkozó további információ:

Lucia Davidova  
BIC Group  
Zochova 5  
811 03 Bratislava  
Szlovákia  
Tel: +421 2 5441 1192  
Fax: +421 2 5441 7522  
E-mail: [davidova@bicba.sk](mailto:davidova@bicba.sk)

További információért a Csúcstalálkozóról kérjük látogasson el a <http://www.unido.org/foresight/summit/2007> oldalra.

## Monthly Status Report

September 1-September 30, 2007

**Hungarian Science and Technology Foundation (HSTF)**

National Coordination Services for the Technology Foresight Summit 2007,

Budapest, Hungary

Duty	Deadline	Status	Comment
<p><b>Coordination of Participation</b> -Revision of participant list</p>	26/09/2007	Done	<p>HSTF has extended the list of invitees by adding additional Hungarian R&amp;D organisations. Please see the new list enclosed. HSTF provided a list of late registrations to PM on 26/09/2007.</p>
<p><b>Coordination of Participation</b> -Coordination of follow-up activities</p>	26/09/2007	Done	<p>HSTF has sent out invitations per post to 214 Hungarian potential participants.</p>
<p><b>Summit documentation</b> Coordination of printing - preparation of <b>workbook and textbook</b>  -transportation of summit documentation the venue</p>	26/09/2007	Done	<p>HSTF has sent 3 cost quotations for PM for printing as of 04/09/2007. After receiving the workbook and textbook templates as of 10/09/2007, HSTF has forwarded them to the printing house. The books have been printed by 25/09/2007 on schedule, and have been delivered to the conference venue on 26/09/2007. HSTF has also delivered additional "take free" conference materials (GWI Magazine and Inderscience),</p>

			received from UNIDO, to the venue on 26/09/2007.
<b>Distribution of promotion material</b>	Continuous until Summit	Done	HSTF has sent the summit brochure by post to selected groups of invitees including Hungarian research agencies, permanent missions and international organizations in Hungary (214 addressees, see mailing list enclosed).
			Meeting was held with the Ministry of Economy and
<b>Meetings with Subcontractors (WP meeting)</b>	Continuous until Summit	Done	Transport on 13/09/2007. Meeting minutes are enclosed. HSTF has been in contact with Summit subcontractors on a day-to-day basis. Very good working contact has been maintained
<b>Implementation and follow up</b> -Coordination of requests of participants	Continuous until end of contract		Prior to the Summit, HSTF has provided assistance to participants' requests regarding accommodation, agenda and registration.
<b>Implementation and follow up</b> Active participation in Summit activities: - Advance to the venue  -Validation of venue rooms	29/09/2007	Done	HSTF had an advance to the Summit venue as of 06/09/2007 and met the Conference Manager to discuss organisational details. As a result of the meeting, HSTF has proposed a new, more suitable room for the press conference. The allocation of venue rooms has been

			rearranged accordingly.
<b>Implementation and follow up</b> Active participation in Summit activities: -Participation at Summit	29/09/2007	Done	HSTF has been present during the conference and was helping the smooth implementation of the conference activities and also helped to fulfil participants' requests.
<b>Summit documentation</b> -preparation of final agenda	24/09/2007	Done	Based on a continuous communication with the Ministry of Economy and press subcontractor, HSTF has informed UNIDO of the availability of the Minister, and proposed the modification of schedule for the opening ceremony and press conference accordingly.
<b>Implementation and follow up</b> -Participation at preparatory meetings	29/09/2007	Done	HSTF has participated at the final organisational meetings with UNIDO and subcontractors held on 26/09/2007.
<b>Implementation and follow up</b> -Assistance to Summit rapporteurs	29/09/2007	Done continuously until deadline	Meeting was held with the main rapporteur Mr. Nyiri on 19/09/2007 to identify HSTF tasks. Meeting minutes are enclosed. HSTF has fulfilled all the requests of the main rapporteur including the organisation of accommodation, workplace, technical equipments and room for the rapporteur meeting.

<b>Monthly status report</b>	30/09/2007	Done	
------------------------------	------------	------	--



## Meeting Minutes

### Summit Prep Meeting with Mr, Lajos Nyiri, main rapporteurs of Summit 19/09/2007

#### **Participants:**

Lajos Nyiri

Dora Groo, HSTF

Agnes Szmolenszky, HSTF

Karoly Zimboras, HSTF

---

#### **Venue:**

HSTF

**Aim:** to discuss the schedule of tasks of HSTF to assist rapporteur work

#### **Requests** of the main rapporteur:

- Room for Rapporteur meeting
- Technical equipments for meeting room (flipchart, PC, projector)
- Catering for meeting room
- Room and PC for MR Nyiri's late night work on 28/09/2007
- Accommodation for 28/09/2007

## Meeting Minutes

### Summit Prep Meeting with Ministry of Economy and Transport

13/09/2007

#### Participants:

Zsuzsanna Udvarhelyi, Ministry of Economy and Transport

Marta Marjay, Ministry of Economy and Transport

Tamas Balogh, Ministry of Economy and Transport

Agnes Szmolenszky, HSTF

Karoly Zimboras, HSTF

---

#### Venue:

Ministry of Economy and Transport

**Aim:** to discuss details of the Summit agenda and current state of preparations, with special focus on Ministerial components

HSTF has presented in details the following components of the Summit:

- Summit agenda
- Registration list
- Press conference details
- Summit documentation
- Rapporteur work

The Ministry expressed:

- Minister Koka will be available from 3 pm on 27/09/2007 and asked for revision of the agenda

The Ministry and HSTF have drafted a new agenda based on inputs from both sides.

**Actions to be taken by the Ministry:**

- Inform press sections of Ministry
- Talk to Minister Koka regarding Saturday schedule
- Invite more people from the Ministry of economy, and also from the Ministry of Environment and Water

**Actions to be taken by HSTF:**

- Send UNIDO PM new version of the agenda and ask for revision of old agenda
  - Inform press subcontractor of Minister's schedule
  - Send e-version of agenda to Ministry
-

## Final Report

July 1-October 31, 2007

### Hungarian Science and Technology Foundation (HSTF)

National Coordination Services for the Technology Foresight Summit 2007,  
Budapest, Hungary

Under the supervision and guidance of the UNIDO Project Manager, HSTF has prepared, organised and implemented the contracting services of the Summit. In particular, the following activities were carried out:

Duty	Deadline	Status
<b>WP1. Project management</b>		
A 1.1. Preparation of monthly status report		
A 1.2. Organization of WP meetings A 1.3. Preparation of WP meeting minutes A 1.4. Preparation of Final report A 1.5. Preparation of Financial report	As defined in contract	Completed on schedule

In **WP1**, the management of the project has fulfilled the goals of developing and maintaining active interaction with the PM, subcontractors and summit participants, monitoring execution of subtasks, and preparing reporting. Distribution of information was achieved by group e-mails, postal service and the dedicated website of the Summit. Regular meetings were held with subcontractors to evaluate progress and to make decisions for future steps. Minutes of WP meetings were prepared. Full reports to PM were submitted at the end of each month and at the end of the project. Invoices have been submitted as defined in the contract.

Duty	Deadline	Status
<b>WP2. Preparatory Activities</b>		
A 2.1. Preparation of Aide Memoire in Hungarian A 2.2. Preparation of agenda in Hungarian A 2.3 Preparation of promotion material in Hungarian A 2.4. Elaboration of promotion concept A 2.5. Identification of participants and exhibitors	As defined in contract	Completed on schedule

In **WP2**, preparatory activities targeted the development of the Aide Memoire and promotion material in Hungarian. The elaboration of the promotion material and the promotion concept was done in very close collaboration with the Public Relation (PR) Subcontractor to ensure the creation of a successful promotion concept. WP2 activities also focused on the identification of Hungarian participants, assisted by contributions from the PR subcontractor and Hungarian R&D agencies. As a result, HSTF has developed an extensive and subject matter specific e-databank of participants of the Summit.

<b>Duty</b>	<b>Deadline</b>	<b>Status</b>
<b>WP3. Development of Promotion material</b>		
A2.1. Arrangement of selected text A 2.2. Arrangement of promotion material of the Summit A 2.3. Inputs to the Summit web-page	As defined in contract	Completed on schedule
A 2.4. Supervision and coordination of editorial work A 2.5. Coordination of printing A 2.6. Distribution of promotion material		

In **WP3**, in close collaboration with the PR Subcontractor, the Foundation has developed the promotion material in Hungarian. The distribution of the promotion material was done through the respective PR channels of the PR Subcontractor, and through the electronic and regular postal mailing list of participants developed by the Foundation. For further details about the promotion work and concept, please consult the respective monthly status reports and the PR concept of HSTF. In WP3, the Foundation has also contributed to the up-dating of the Summit web by providing Summit documents in Hungarian.

<b>Duty</b>	<b>Deadline</b>	<b>Status</b>
<b>WP4. Coordination of Participation</b>		
A 4.1. Revision of participant list A 4.2. Coordination of follow-up activities (2-3 mailing rounds) A 4.3. Collection of registration forms A 4.4. Preparation of list of participants	As defined in contract	Completed on schedule

In **WP4**, the Foundation reviewed the draft list of participants for each component of the Summit and launched several, subsequent announcement rounds in the form of e-mails, postal letters and newsletters of R&D agencies. HSTF did follow-up activities in the form of mail-shots and phone calls to mobilize participants from Hungary and the neighboring countries and has monitored the registration list based on inputs from PM.

Duty	Deadline	Status
<b>WP5. Summit documentation</b> A 5.1. Assembly of Summit documentation A 5.2. Coordination of editorial work and design A 5.3. Coordination of printing A 5.4. Distribution of Summit documentation	As defined in contract	Completed on schedule

In **WP5**, in order to produce the technical documentation of the Summit, the Foundation has coordinated the printing of the Summit documentation. The Foundation, together with the PM and Component Managers, assisted the Conference Organizer Subcontractor to handle the dissemination of Summit documentation. HSTF has also arranged the transportation of the Summit documentation from the printing house to the venue, and from the venue to UNIDO home office.

Duty	Deadline	Status
<b>WP6. Implementation and follow up</b> A 6.1. Coordination of requests of participants A 6.2. Active participation in Summit activities A 6.3. Assistance to Summit rapporteurs A 6.4. Coordination of Summit proceedings preparation	As defined in contract	Completed on schedule

In **WP6**, the Foundation has been actively involved in the activities of the actual implementation of the Summit. The activities included the coordination of the Conference Organizer Subcontractor in the following duties: arrangement of suitable Conference facilities coordinated together with PM, staff requirements coordinated together with PM and special arrangements coordinated together with PM. The Foundation assisted the component rapporteurs and the Summit rapporteur in preparing their reports during the Summit. During

the preparatory activities for the Summit, until the end of the project services, the Foundation has addressed the requests of participants and coordinated their fulfillment.

---

## Meeting Minutes

01/08/2007

### Participants:

Gusztav Hencsey, Scope

Eva Thiry, Scope

Agnes Szmolenszky, HSTF

Karoly Zimboras, HSTF

**Aim:** to discuss the schedule of tasks of Scope for UNIDO Summit

\*Organisation running well

\*Scope has very good working relations with Slovakian partner

\*Mrs Thiry will be the contact person for the Summit and during the Summit for practical issues

\*Scope will share agenda with HSTF if modifications occur

\*Exhibitors will have space and video tools for presentation, costs covered by UNIDO

\*Scope will distribute conference package if received on time for Summit

### Issues to clarify:

\*Scope needs feedback **from UNIDO** regarding the present agenda (coffee breaks? First day lunch? Other? )

\***HSTF** will consult with Ecker&Partner to see which room PR reserves for press conference and to include it into the agenda

\*Scope urgently needs docs **from UNIDO** to address visa issues, if too late foreign participants will not be able to attend



## Monthly Status Report

August 1-August 30, 2007

### Hungarian Science and Technology Foundation (HSTF)

National Coordination Services for the Technology Foresight Summit 2007,  
Budapest, Hungary

Duty	Deadline	Status	Comment
			HSTF has extended the list of invitees. Please see the new list, only with the new contacts, enclosed. In addition, invitation has been distributed to 800 further contacts of the North Hungary Regional Innovation Agency (HRIA). Contact list is the property of the HRIA.
<b>Coordination of Participation</b> -Revision of participant list	Continuous until Summit	Done continuously	
<b>Coordination of Participation</b> -Coordination of follow-up activities	Continuous until Summit	Done continuously	After the first e-mail announcement, distributed on 03/08/2007 to the list of contacts specified in the July monthly report, HSTF has sent out the second mailing round on 24/08/2007, calling the attention of the invites to the new registration deadline. On 24/08/2007, the new list of contacts as of August has received the first invitation per-email. Invitations had been accompanied by phone calls.

<b>Coordination of Participation</b> -Draft list of participants	Continuous until Summit	Done continuously	HSTF has received the draft list of registered participants from PM as of mid-August and has directed the announcement rounds accordingly.
<b>Summit documentation</b> Coordination of printing – preparation of workbook	as requested by UNIDO moved to 25/09/2007	In progress	Final date for receiving PDF material is September 10, 2007. If received later, HSTF cannot take responsibility for printing. HSTF received sample document as of 29/08/2007 to start technical preparations. As requested on 29/08/2007, HSTF will collect 3 price quotations for printing.
<b>Summit documentation</b> Coordination of printing – new price offer for textbook version 2.	Scheduled 31/07/2007, as requested by UNIDO moved to 25/09/2007	In progress	New price offer enclosed. As requested on 29/08/2007, HSTF will collect 3 price quotations for printing. Printing will proceed as soon as HSTF receives camera ready material from UNIDO and confirmation for the price offer. Final date for receiving camera ready material is September 10, 2007. If received later, HSTF cannot take responsibility for printing.
Distribution of	Continuous until Summit	Done continuously	HSTF has sent the summit brochure by

promotion material			post to selected groups of invitees including Hungarian research agencies, permanent missions and international organizations in Hungary.
Meetings/collaboration with Subcontractors (WP meeting)	Continuous until Summit	Done continuously	Meeting was held with Scope, minutes are enclosed. HSTF is in contact with Summit subcontractors on a day-to-day basis. Very good working contact is maintained
Monthly status report	30/08/2007	Done	