



Организация Объединенных Наций по промышленному развитию

Distr.: General
27 February 2025
Russian
Original: English

Совет по промышленному развитию
Пятьдесят третья сессия

Вена, 30 июня — 3 июля 2025 года

**Комитет по программным
и бюджетным вопросам**

Сорок первая сессия

Вена, 13–15 мая 2025 года

Пункт 6 предварительной повестки дня

**Доклад неофициальной рабочей группы
по вопросам, связанным с Комитетом
по программным и бюджетным вопросам**

Доклад неофициальной рабочей группы по вопросам, связанным с Комитетом по программным и бюджетным вопросам

Доклад сопредседателей

В дополнение к докладу неофициальной рабочей группы по вопросам, связанным с Комитетом по программным и бюджетным вопросам (НРГ), который содержится в документе IDB.52/CRP.4, в настоящем документе приводится обновленная информация о заседаниях НРГ, состоявшихся после пятьдесят второй сессии Совета по промышленному развитию. Государства-члены могут ознакомиться со всеми соответствующими докладами, справочными документами и краткими записками, представленными рабочей группе, через экстранет государств — членов ЮНИДО по адресу extranet.unido.org.

I. Информация о заседаниях: даты проведения и темы

1. С 22 ноября 2024 года неофициальная рабочая группа по вопросам, связанным с Комитетом по программным и бюджетным вопросам (НРГ), провела пять заседаний по вопросам существа:

а) 13 декабря 2024 года — по вопросу об обновленных среднесрочных инвестиционных предложениях на 2024–2025 годы;

б) 17 января 2025 года — в связи с проведением Объединенной инспекционной группой (ОИГ) брифинга, посвященного обзору механизмов управления и надзора исполнительных советов Программы развития Организации Объединенных Наций/Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения/Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, Детского фонда Организации Объединенных Наций и Структуры

По соображениям устойчивости настоящий документ не издается в печатном виде. Просьба к делегатам пользоваться электронными версиями всех документов.



Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин» ([JIU/REP/2023/7](#));

- с) 24 января 2025 года — по вопросу о программе и бюджетах на 2026–2027 годы;
- д) 3 февраля 2025 года — по вопросу о рамках среднесрочной программы на 2026–2029 годы;
- е) 10 февраля 2025 года — по вопросу о регулярном и оперативном бюджетах.

II. Обсуждение обновленных среднесрочных инвестиционных предложений на 2024–2025 годы (13 декабря 2024 года)

2. В работе МРГ принял участие начальник Службы цифровизации, инноваций и оптимизации технического сотрудничества (ОУО/ЦИО), который представил информацию об обновленных среднесрочных инвестиционных предложениях на 2024–2025 годы. В его выступлении были затронуты следующие вопросы:

а) были отмечены основные достижения в рамках цифровизации ЮНИДО за последние двенадцать месяцев. В их числе внедрение пятикомпонентной рамочной программы в области цифровизации, ориентированной на создание среды для совместной работы, информационную безопасность, устойчивость и непрерывность функционирования, цифровые инновации и цифровые навыки и способность к адаптации;

б) было обращено внимание не некоторые реализуемые в настоящее время крупные инициативы, для которых исключительно важно изыскать инвестиции. К ним относятся внедрение системы нового поколения для планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР), создание нового интранета, использование искусственного интеллекта (ИИ) при осуществлении закупок, в управлении людскими ресурсами, работе служб технической поддержки и управлении портфелем проектов в целях оптимизации процессов вспомогательного обслуживания, экспериментальное внедрение системы организации взаимоотношений с клиентами (ОВК) на основе ИИ в Отделе государственно-частного партнерства и Отделе инновационного финансирования, создание инновационной лаборатории и повышение устойчивости информационных технологий (ИТ) благодаря внедрению и расширению применения облачных решений;

с) в связи с этими проектами начальник ОУО/ЦИО особо отметил исчерпание средств Фонда крупных капитальных вложений (ФККВ) (см. пункт (е) в IDB.51/14) и необходимость внесения государствами-членами взносов или поиска инновационных вариантов финансирования. К числу приоритетных задач, выполнение которых не обеспечено финансовыми средствами, относятся дальнейшее усиление кибербезопасности в соответствии с рекомендациями внешних ревизоров; меры по усилению информационной безопасности для пользователей; инициативы по созданию более удобной среды для внутреннего и внешнего обмена информацией; обеспечение безопасности и техническое обслуживание существующей инфраструктуры; начальный этап внедрения системы ОПР нового поколения, сметная стоимость которой оценивается в 1,5 млн долл. США;

д) переход на систему ОПР нового поколения, которая способствует осуществлению всей вспомогательной деятельности ЮНИДО, имеет исключительное значение, поскольку с 2027 года поставщик прекратит техническое обслуживание внедренной в 2013 году и используемой в настоящее время системы SAP. Эта система, функционирование которой изначально финансировалось за счет добровольных взносов, неиспользованных остатков и резервов, стала чрезмерно кастомизированной и громоздкой, а также сложной в обслуживании. Для

удовлетворения своих потребностей в плане функционирования, масштабируемости и анализа данных ЮНИДО в настоящее время проводит оценку четырех вариантов: система «SAP Public Cloud» (современная, но не имеет основных необходимых ЮНИДО функциональных возможностей); система «SAP S/4HANA Private Cloud» (имеет необходимую функциональность, но также несколько сложна в использовании); система «SAP S/4HANA On-Premise» (дорогостоящая и устаревшая); и система «Quantum» (построена на базе «Oracle SaaS», масштабируемая, но требующая адаптации к ней и значительных усилий в области управления преобразованиями).

3. Завершая свое выступление, начальник Службы рассказал о последствиях отказа от обновления системы ПОР и последующих мерах. К ним относятся увеличение затрат на техническое обслуживание, невозможность настройки систем для достижения стратегических целей и ограничения в плане операционной масштабируемости. Кроме того, он отметил трудности с наймом технических специалистов для работы с устаревшими системами. Далее он предложил обратиться к государствам-членам с просьбой внести финансовые взносы и изыскать инновационные варианты финансирования в связи с исчерпанием средств ФККВ. Кроме того, было сообщено о планах сформировать целевую группу для оценки различных систем ПОР и проведения этапа поиска возможных вариантов.

4. Заслушав сообщение, представители государств-членов дали высокую оценку существенному прогрессу, который был достигнут в области цифровизации, инноваций и интеграции технологий ИИ, и признали необходимость инвестиций в ИТ-инфраструктуру.

5. Секретариат подчеркнул, что важно обеспечить своевременное финансирование, чтобы не допустить увеличения расходов и операционной неэффективности из-за использования устаревших систем. Смета расходов в связи с первоначальными инвестициями из ФККВ и ежегодными расходами будет представлена на специальном заседании и обсуждена в рамках консультаций по программе и бюджету на 2026 и 2027 годы.

III. Брифинг Объединенной инспекционной группы (ОИГ) по отдельным докладам ОИГ (17 января 2025 года)

6. В работе НРГ принял участие инспектор Объединенной инспекционной группой (ОИГ) системы Организации Объединенных Наций г-н Хант, который представил информацию об обзоре механизмов управления и надзора исполнительных советов Программы развития Организации Объединенных Наций/Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения/Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, Детского фонда Организации Объединенных Наций и Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (JIU/REP/2023/7) и рассказал о его основных целях, выводах и рекомендациях.

7. Были сформулированы десять официальных и двенадцать неофициальных рекомендаций, а также названы шесть контрольных параметров для улучшения руководства деятельностью. К их числу относятся:

- a) функции и обязанности Совета: необходимо определить ясный круг ведения (КВ) и определить порядок делегирования полномочий;
- b) состав и структура Исполнительного совета: в том, что касается состава Совета, существуют возможности для улучшений;
- c) секретариат Совета: нет достаточной ясности в определении обязанностей; выявлена необходимость в технических специалистах;

d) заседания Совета: отсутствует механизм оценки эффективности заседаний Исполнительного совета;

e) Совет и надзорные функции: выражена обеспокоенность по поводу времени, выделяемого на осуществление надзора, и того обстоятельства, что не определены ясные роли в отношении оценки результатов работы;

f) Совет и управление рисками: не разработана всеобъемлющая рамочная программа и отмечено отсутствие непротиворечивой информации, что указывает на необходимость доработки процедуры вступления в полномочия и обеспечения осведомленности членов Совета о правилах и обязанностях, касающихся практики управления рисками.

8. Затем инспектор ответил на вопрос о том, какие конкретные рекомендации ОИГ может дать ЮНИДО с учетом ее уникальной структуры, и отметил при этом, что, хотя в докладе не рассматривается конкретно ЮНИДО, исключительно важно обеспечить четкое понимание государствами-членами функций и обязанностей. Предложения включали разработку круга ведения и подготовку официальных вводных материалов.

9. Секретариат особо отметил предпринимаемые усилия по приведению структур руководства деятельностью в соответствие с контрольными параметрами ОИГ.

10. Секретариат подчеркнул, что, хотя доклад ОИГ не носит директивного характера для ЮНИДО, представленные в нем выводы могут способствовать совершенствованию процессов надзора и руководства деятельностью.

11. Секретариату было предоставлено слово для разъяснения предлагаемого графика работы НРГ на первое полугодие 2025 года. Государствам-членам было предложено назвать вопросы, которые они хотели бы включить в график работы НРГ.

12. После того как был представлен график заседаний НРГ на первое полугодие 2025 года, одно из государств-членов выразило обеспокоенность по поводу того, что для проведения консультаций по рамкам среднесрочной программы (РССП) на 2026–2029 годы отведено недостаточно времени, на что Секретариат ответил, что, если возникнет необходимость, в график работы на последующие месяцы будут добавлены дополнительные заседания.

IV. Обсуждение программы и бюджетов на 2026–2027 годы (24 января 2025 года)

13. В работе НРГ приняли участие заместитель Генерального директора и директор-управляющий Директората общеорганизационных услуг и оперативной деятельности и директор Финансового отдела, которые представили программу и бюджеты на 2026–2027 годы. Была представлена информация о достигнутых ЮНИДО успехах и значимых событиях 2024 года, о приоритетах и основных направлениях деятельности (которые еще определяются) на 2026–2027 годы, а также о структуре и других параметрах бюджета.

14. После сообщения несколько государств-членов заинтересовались, как планируется усиливать отделения ЮНИДО на местах и приведет ли это к увеличению числа сотрудников на местах, в ответ на что им было сообщено, что этот вопрос еще находится на этапе внутреннего согласования и что более подробная информация будет представлена в надлежащее время. Что касается увеличения числа набранных сотрудников на 167 процентов, то такое увеличение стало результатом как работы по восстановлению кадрового состава и заполнению освободившихся ранее должностей, так и набора новых сотрудников сообразно требованиям проектов.

15. Директор Финансового отдела ответила на заданный вопрос о возмещении расходов, связанных с проектами технического сотрудничества (ТС) и пояснила, что для пополнения оперативного бюджета, который формируется исключительно из добровольных взносов (в отличие от регулярного бюджета, формируемого за счет взносов государств-членов), удерживается определенная доля расходов, называемая расходами на вспомогательное обслуживание по программам.

16. Представителем одного из государств-членов был задан вопрос о том, какие темпы инфляции принимались в расчет при составлении бюджета на двухгодичный период 2026–2027 годов и как это отразится на государствах-членах. В числе основных моментов было отмечено следующее:

а) в качестве исходного показателя, обеспечивающего учет темпов инфляции и сохранение текущего уровня покупательной способности, для двухгодичного периода использовалась ставка в 4 процента;

б) в настоящее время рассматривается вопрос о выделении дополнительных бюджетных ассигнований на структурные усовершенствования, которые позволят оправдать ожидания государств-членов. Это может привести к увеличению расходов сверх поправки на инфляцию;

в) в качестве примера была приведена ситуация, в которой уровень инфляции составляет 4 процента, а на структурные усовершенствования затрачивается 5 процентов, и тогда совокупное увеличение бюджета составляет 9 процентов. Вместе с тем конкретные цифры еще не определены, поскольку рассмотрение вопроса об обязательных и разумных уровнях расходов на структурные усовершенствования еще не завершено;

г) бюджетная заявка будет включать две составляющие: одна для корректировки с учетом темпов инфляции, а вторая — с учетом расходов на структурные усовершенствования.

17. По запросу одного из государств-членов директор-управляющий представил информацию о сроках и графике подготовки бюджета и бюджетного предложения.

18. Последним вопросом стало обсуждение горизонтальной и вертикальной гибкости исполнения бюджета в следующем двухгодичном периоде 2026–2027 годов: что касается горизонтальной гибкости, то цель будет заключаться в том, чтобы государства-члены утвердили, если это возможно, положения, регулирующие соответствующую практику; что касается вертикальной гибкости, то продолжится обсуждение вопроса с целью заручиться более широкой поддержкой государств-членов, поскольку в ходе пятидесят второй сессии Совета по промышленному развитию достичь консенсуса не удалось.

19. Представителем одного из государств-членов был поднят вопрос о шкале взносов, используемой для расчета его начисленных взносов. Директор-управляющий ответил, что Секретариат в надлежащем порядке представит НРГ таблицу со шкалой взносов, которая рассчитывается на основе утвержденной шкалы взносов Организации Объединенных Наций.

V. Консультации с государствами-членами в связи с рамками среднесрочной программы на 2026–2029 годы (3 февраля 2025 года)

20. В работе НРГ приняли участие начальник Группы стратегического планирования и начальник Группы мониторинга результатов стратегического планирования и отчетности, которые выступили с сообщением о РССП на 2026–2029 годы. В частности, был представлен график разработки РССП на 2026–2029 годы, в котором отражена сохраняющаяся необходимость взаимодействия

с государствами-членами и план такой работы. Также в увязке с комплексным механизмом оценки результатов и эффективности (КМОРЭ) были представлены структура документа и предлагаемые стратегические приоритеты.

21. После сообщения представители нескольких государств-членов поинтересовались, будут ли РССП на 2026–2029 годы обсуждаться на последующих заседаниях, и попросили представить проект рамочной программы до начала следующих консультаций. Начальник Группы стратегического планирования пояснила, что Секретариат намерен распространить проект РССП на 2026–2029 годы среди государств-членов до второго раунда консультаций, которые назначены на 27 февраля 2025 года, и подчеркнула, что при необходимости могут быть проведены дополнительные консультации.

22. Представитель одного из государств-членов попросил распространить таблицу с подробным описанием предыдущих РССП за период с 2015 года, с тем чтобы можно было проследить изменение стратегических приоритетов. Секретариат согласился подготовить такую таблицу и предоставить ее государствам-членам в ближайшие дни.

23. Отвечая на вопрос представителя одного из государств-членов, руководитель Группы стратегического планирования рассказала о планах представить результаты опроса государств-членов о РССП до предстоящей сорок первой сессии Комитета по программным и бюджетным вопросам и вместе с тем подчеркнула, что результаты опроса не являются статистически значимыми, поскольку ответы были получены лишь от 20 государств-членов.

24. Представители нескольких государств-членов поинтересовались, проводило ли Управление по оценке и внутреннему надзору (ОВН) какую-либо оценку РССП на 2022–2025 годы и были ли им сделаны соответствующие выводы, на что начальник Группы стратегического планирования ответила, что до настоящего времени такая официальная оценка не проводилась, однако при подготовке РССП на 2026–2029 годы были учтены выводы, сделанные по итогам выполнения РССП на 2018–2021 годы, и использован формат РСПП на 2022–2025 годы. При подготовке РССП на 2026–2029 годы было также принято во внимание и учтено содержание брифингов, которые ОВН и Консультативный комитет по надзору проводили для государств-членов.

25. Дальнейшее обсуждение было посвящено КМОРЭ, и начальник Группы мониторинга результатов стратегического планирования и отчетности подтвердил готовность ЮНИДО пересмотреть используемый в настоящее время КМОРЭ. Были отмечены существенные различия между уровнем 1 (основан на международной статистике), уровнями 2 и 3 КМОРЭ: два последних из названных уровней непосредственно касаются деятельности ЮНИДО, главным образом проектов по линии технического сотрудничества, финансируемых из внебюджетных источников. Последующие изменения этих показателей будут, безусловно, учтены в новых разрабатываемых/обсуждаемых проектах, однако их учет в уже реализуемых проектах, возможно, будет необходимо обсуждать отдельно, поскольку это может повлиять на полноту отчетности о результатах. Отвечая на вопрос представителя одного из государств-членов, начальник Группы рассказал также о внутреннем процессе обеспечения качества в отношении результатов, о которых отчитываются руководители проектов, и об их включении в отчетность общеорганизационного уровня, что в настоящее время происходит только при составлении Ежегодного доклада, однако планируется распространить такую практику и на платформу «Компас ЮНИДО» (решение IDB.52/Dec.2).

26. Далее обсуждалось, как РСПП на 2026–2029 годы согласуются с более широкой программой «Перспективы на 2050 год» и как обеспечивается учет сквозных вопросов. Начальник Группы стратегического планирования предложила рассматривать РССП на 2026–2029 годы как часть программы «Перспективы на 2050 год». Программа «Перспективы на 2050 год», в которой изложены перспективы на более долгий срок, ориентирована на будущее и призвана

способствовать формированию пакета услуг, которые ЮНИДО будет предоставлять в будущем с опорой на данные, получаемые с помощью аналитических инструментов, таких как метод прогнозирования «форсайт». Эта долгосрочная программа может также быть полезна для ЮНИДО и ее государств-членов при обсуждении задач на период после 2030 года. Было решено вернуться к этому обсуждению после того, как государства-члены ознакомятся с документом.

27. От одного из государств-членов поступил отзыв о структуре прошлогоднего опроса государств-членов, в котором выражалась обеспокоенность по поводу использованных в опросе формулировок и его структуры. Было высказано мнение о необходимости более активного обсуждения стратегических приоритетов, включаемых в РССП, поскольку благодаря такому обсуждению они могут быть определены более четко.

28. В завершение обсуждения представитель одного из государств-членов подчеркнул, что важно придерживаться традиционного мандата ЮНИДО, заключающегося в разработке промышленной политики и развитии востребованных в промышленности навыков. В этой связи Секретариат отметил, что основная ценность ЮНИДО для государств-членов связана с наращиванием потенциала, обменом знаниями и их передачей.

VI. Обсуждение регулярного и оперативного бюджетов (10 февраля 2025 года)

29. В работе НРГ приняли участие директор-управляющий Директората общеорганизационных услуг и оперативной деятельности, который выступил с сообщением о регулярном бюджете и оперативном бюджете, и директор Финансового отдела. Представленная информация была призвана способствовать более глубокому пониманию технических аспектов бюджетов ЮНИДО, и в ней особо отмечались различия между регулярным и оперативным бюджетом, а также между их разными компонентами.

30. Представителем одного из государств-членов был задан вопрос о взносах на эксплуатационно-техническое обслуживание помещений Венского международного центра. Было разъяснено, что ЮНИДО действительно вносит финансовые взносы на эксплуатационно-техническое обслуживание помещений, которым занимается Служба эксплуатации зданий ЮНИДО.

31. Представителем одного из государств-членов был задан вопрос о нынешней структуре ЮНИДО и положении дел с вакантными должностями. Секретариат отметил, что начиная со второго полугодия 2024 года существенно увеличился набор персонала, причем некоторые мероприятия по набору персонала еще продолжаются, а другие успешно завершены.

32. Отвечая на вопрос одного из государств-членов о горизонтальной гибкости, представитель Секретариата отметил, что в 2024 году благодаря горизонтальной гибкости стало возможным использовать 3,3 млн евро и что эта сумма была увязана с оперативным бюджетом, который не влияет на начисленные взносы государств-членов, но зависит от возможностей Секретариата увеличивать объем деятельности по ТС (в 2023 и 2024 годах в этом отношении наметилась положительная тенденция).

33. Представителем одного из государств-членов был задан вопрос о ТС, а именно о том, финансируется ли оно полностью за счет добровольных взносов или же существуют какие-либо исключения. Секретариат подтвердил, что исключение составляет сумма в 6 процентов регулярного бюджета, выделяемая для выполнения регулярной программы технического сотрудничества, благодаря которой осуществляется поддержка программ по ТС и которая направлена на финансирование появляющихся инициатив и стратегических приоритетных задач.

34. Отвечая на вопрос представителя одного из государств-членов о полном возмещении расходов и о расходах на вспомогательное обслуживание по программам, представитель Секретариата пояснил, что возмещение расходов не ограничивается лишь расходами на вспомогательное обслуживание по программам, но включает также прямые расходы на вспомогательное обслуживание и возмещение расходов на оплату рабочего времени сотрудников. Далее было пояснено, что возмещение зависит от характера отдельных соглашений с донорами, причем возмещение производится за счет прямых расходов на вспомогательное обслуживание и расходов на оплату рабочего времени сотрудников, работающих над проектом, если это не покрывается в рамках стандартной доли расходов на вспомогательное обслуживание по программам.

35. В ответ на просьбу представить информацию о конкретном числе принятых на работу сотрудников и лиц, оформление которых еще не завершено, представитель Секретариата сообщил, что были начаты мероприятия по заполнению 105 должностей, финансируемых по линии регулярного или оперативного бюджета, и 72 должностей, финансируемых в рамках проектов; таким образом, в 2024 году были начаты мероприятия по заполнению в общей сложности 177 должностей.

VII. Меры, которые надлежит принять Комитету

36. Комитет, возможно, пожелает принять к сведению информацию, содержащуюся в настоящем документе.
